

**UCHWAŁA NR / / 2024
RADY MIEJSKIEJ W DOBREJ**

PROJEKT
druk nr 54/2024

z dnia 2024 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych na terenie gminy Dobra od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczonej przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

§ 2. 1. W zamian za uiszczonej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwaną dalej „opłata” odbierane będą bezpośrednio od właścicieli nieruchomości następujące powstałe na nieruchomościach odpady:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w każdej ilości;
- 2) odpady komunalne zbierane w sposób selektywny: tworzywa sztuczne, papier, metale, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - w każdej ilości;
- 3) bioodpady - w każdej ilości;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - w każdej ilości;
- 5) popiół - w każdej ilości.

2. W zamian za uiszczonej opłatę od właścicieli nieruchomości przyjmowane będą przez Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Dobrej, zwany dalej „PSZOK” powstałe na nieruchomościach na których zamieszkują mieszkańcy następujące odpady:

- 1) odpady komunalne zebrane w sposób selektywny: tworzywa sztuczne, papier, metale, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, bioodpady - w każdej ilości;
- 2) zużyte baterie i akumulatory - w każdej ilości;
- 3) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - w każdej ilości;
- 4) meble i inne odpady wielkogabarytowe - w każdej ilości;
- 5) zużyte opony w ilości do 4 sztuk na rok od jednej nieruchomości (w przypadku nieruchomości wielolokalowej 4 szt. na mieszkanie);
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe z nieruchomości zamieszkałych (do 100 kg jednorazowo z nieruchomości), przy czym wymaga się odrębnego wydzielenia gruzu budowlanego, tworzyw sztucznych, styropianu i odpadów niebezpiecznych;
- 7) przeterminowane leki i chemikalia - w każdej ilości;
- 8) odpady niebezpieczne - w każdej ilości;
- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki - w każdej ilości;

10) odpady tekstyliów i odzieży - w każdej ilości,

- z zastrzeżeniem wyjątków określonych w załączniku, o którym mowa w ust. 4.

3. Odpady określone w ust. 2 przyjmowane są przez PSZOK w godzinach jego otwarcia.

4. Szczegółowy sposób świadczenia usług przez PSZOK, w tym godziny jego otwarcia określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszej uchwały. Treść regulaminu podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty oraz przez zamieszczenie na terenie PSZOK, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Dobrej oraz na stronie www.dobra24.pl.

§ 3. W zamian za uiszczoną opłatę odbierane będą bezpośrednio od właścicieli nieruchomości następujące powstałe na nieruchomościach odpady, z częstotliwością dostosowaną do ich ilości, z zastrzeżeniem, że:

1) odpady niesegregowane - co najmniej raz w miesiącu, a od kwietnia do października:

- a) raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych położonych na terenie miasta Dobra,
- b) raz na tydzień z budynków wielolokalowych;

2) bioodpady - co najmniej raz w miesiącu, a od kwietnia do października:

- a) raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych położonych na terenie miasta Dobra,
- b) raz na tydzień z budynków wielolokalowych;

3) odpady zebrane w sposób selektywny, takie jak opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne i metale - co najmniej raz na miesiąc;

4) szkło, papier - co najmniej raz na kwartał;

5) meble i inne odpady wielkogabarytowe - co najmniej raz w roku;

6) żużel i popioły paleniskowe:

- a) co najmniej raz w miesiącu (od 1 października do 30 kwietnia następnego roku),
- b) co najmniej raz na trzy miesiące (od 1 maja do 30 września).

§ 4. 1. Odbiorowi podlegają te odpady komunalne, które zbierane są zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Dobra oraz zgodnie ze sposobem określonym w złożonej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Odbiorowi podlegają wyłącznie odpady komunalne, które są umieszczone w oznaczonych pojemnikach i workach.

3. Odbieranie odpadów komunalnych odbywa się zgodnie z harmonogramem udostępnionym właścicielom nieruchomości, od których mają zostać one odebrane.

4. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień nie będący dniem ustawowo wolnym od pracy następujący po dniu wolnym.

5. W dniu odbierania odpadów komunalnych, należy zapewnić łatwy dostęp do pojemników i worków dla pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne. Należy wystawić pojemniki i worki przy granicy nieruchomości z ulicą/drogą, gdzie pracownicy podmiotu odbierającego odpady mają do nich dostęp.

6. Odpady komunalne zbierane niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 1, traktowane są jako odpady zmieszane, a podmiot odbierający przyjmuje je, z tym, że jest obowiązany:

- 1) uprzednio powiadomić właściciela nieruchomości o fakcie zebrania odpadów komunalnych niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 1,
- 2) sporządzić dokumentację wskazującą na fakt zebrania przez właściciela nieruchomości odpadów komunalnych niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 1,
- 3) powiadomić Urząd Miejski w Dobrej o zebraniu przez właściciela nieruchomości odpadów komunalnych niezgodnie z zasadami określonymi w ust. 1.

7. Odebranie odpadów komunalnych o których mowa w ust. 6 skutkuje naliczeniem opłaty jak za odpady niesegregowane.

8. Reklamacje dotyczące niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych należy zgłaszać do Urzędu Miejskiego w Dobrej.

§ 5. Traci moc uchwała nr XXVI/184/20 z dnia 3 listopada 2020 r. Rady Miejskiej w Dobrej w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2020 r. poz. 8649 i 9504 oraz z 2020 r. poz. 1922).

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrej.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Krzysztof Szelewski
radca prawny

SEKRETARZ
DOBREJ
Piotr Nowaczyk

Załącznik

do uchwały nr / / 2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 2024 r.
w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów
komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian
za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Dobrej

1. Regulamin określa zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Dobrej, zwanego dalej „PSZOK”.
2. Operatorem PSZOK jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Dobrej, ul. Łąkowa 4, 62-730 Dobra.
3. PSZOK jest czynny przez cały rok, w następujących dniach i godzinach:
 - 1) środa w godzinach od 9:00 do 17:00;
 - 2) sobota (pierwsza i trzecia w miesiącu) od 8:00 do 15:00.
4. PSZOK przyjmuje wyłącznie te odpady opisane w pkt. 7, które zostały dostarczone przez ich wytwórców.
5. Do PSZOK dostarczane są odpady wytworzone przez właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Dobra, wnoszących opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
6. Odpady wymienione w pkt. 7 przyjmowane są nieodpłatnie w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
7. W PSZOK przyjmowane są niżej wymienione odpady:
 - 1) papier i tektura oraz opakowania z papieru i tektury;
 - 2) szkło oraz opakowania ze szkła za wyjątkiem szkła zbrojonego, budowlanego, luster, ceramiki itp.;
 - 3) tworzywa sztuczne oraz opakowania z tworzyw sztucznych za wyjątkiem tworzyw sztucznych pochodzących z demontażu i remontu pojazdów;
 - 4) metale oraz opakowania z metali (np. z blachy stalowej, aluminium itp.);
 - 5) opakowania wielomateriałowe tzw. tetrapaki;
 - 6) bioodpady (gałęzie, liście, trawa, drewno itp.);
 - 7) odpady wielkogabarytowe (w tym meble);
 - 8) odpady budowlane i rozbiórkowe - gruz ceglany i betonowy oraz odpady z materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, które powstały w wyniku drobnych robót;
 - 9) zużyte opony;
 - 10) odzież i tekstylia oraz opakowania z tekstyliów;
 - 11) drewno nie zawierające substancji niebezpiecznych (lakierów);
 - 12) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe oraz z pojazdów;
 - 13) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym lampy fluorescencyjne, lampy zawierające rtęć oraz żarówki energooszczędne;

- 14) przeterminowane leki;
 - 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki
 - 16) opakowania zawierające resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, opakowania po aerozolach, w tym po środkach ochrony roślin;
 - 17) zużyte pojemniki po tuszach i tonerach.
7. Odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych i nie ciekących pojemnikach, zawierających informację o ich rodzaju.
 8. Do PSZOK przyjmowane są wyłącznie odpady dostarczane w sposób umożliwiający ich selektywne odbieranie.
 9. PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują na to, że nie powstały one na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy. Osoba dostarczająca takie odpady może je zostawić po osobistym wypełnieniu oświadczenia o pochodzeniu odpadów dostępnego u pracownika Punktu. Oświadczenie zostanie niezwłocznie przekazane do Urzędu Miejskiego w Dobrej.
 10. Mieszkańcy (właściciele nieruchomości) dostarczają do PSZOK wysegregowane odpady na własny koszt i są odpowiedzialni za wyładunek i segregację dostarczonych odpadów komunalnych.
 11. Dostarczający odpady komunalne ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne oraz pracownika obsługi PSZOK oraz jest zobowiązany przy rozładunku odpadów komunalnych do utrzymania porządku na terenie PSZOK, a po zakończeniu rozładunku do uprzątnięcia pozostawionych nieczystości.
 12. Odpady należy dostarczać pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
 13. W PSZOK nie są przyjmowane części samochodowe (tj. zderzaki, nadkola, tapicerka, błotniki, reflektory, itp.) oraz odpady budowlane i opakowaniowe zawierające azbest, smołę, asfalt.
 14. Pracownik PSZOK jest uprawniony do weryfikacji osoby dostarczającej odpady poprzez udokumentowanie miejsca zamieszkania (do weryfikacji miejsca pochodzenia dostarczonych odpadów poprzez ustalenie adresu nieruchomości, z której odpady pochodzą). Brak udokumentowania miejsca zamieszkania stanowi podstawę do odmowy przyjęcia odpadów.
 15. PSZOK prowadzi rejestr właścicieli nieruchomości dostarczających odpady oraz ewidencję dostarczanych, zbieranych i przekazywanych odpadów.
 16. Wstęp na teren PSZOK następuje wyłącznie w obecności pracownika Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dobrej.
 17. Na terenie PSZOK osoby niepełnoletnie mogą przebywać jedynie pod opieką osoby pełnoletniej.

18. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do:

- 1) przestrzegania zaleceń obsługi, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów oraz sposobu poruszania się po PSZOK;
- 2) zachowania wymogów bezpieczeństwa, w szczególności nieużywania źródeł otwartego ognia;
- 3) zachowania kierunku przemieszczania się wynikającego z oznaczeń;
- 4) stosowania się do ogólnych zasad ruchu drogowego.

19. Nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu może skutkować karami administracyjnymi.

UZASADNIENIE
do projektu uchwały Rady Miejskiej w Dobrej

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Stosownie do przepisu art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2024 r. poz. 399) rada gminy określa, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Stosownie do przepisu art. 6r ust. 3c ww. ustawy projekt uchwały podlega zaopiniowaniu przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego w zakresie częstotliwości odbierania odpadów komunalnych.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Turku pozytywnie zaopiniował projekt uchwały - opinia nr ON-HK.9011.1.7.2024 Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Turku z dnia 13 listopada 2024 roku.

Mając powyższe na uwadze podjęcie przedmiotowej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Tadeusz Gebler
/-/ Burmistrz Dobrej