

**UCHWAŁA NR XII/65/2024
RADY MIEJSKIEJ W DOBREJ**

z dnia 30 grudnia 2024 r.

w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572) oraz art. 7 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278) Rada Miejska w Dobrej uchwala, co następuje:

§ 1. Mając na celu realizację procesu rewitalizacji Gminy Dobra, ustala się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji, określone w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Upoważnia się Burmistrza Dobrej do powołania Komitetu Rewitalizacji na zasadach określonych w Regulaminie Komitetu Rewitalizacji, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Dobrej.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Dobrej

Cezary Madaj

**Regulamin
określający zasady wyznaczania składu oraz
zasady działania Komitetu Rewitalizacji**

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Dobra w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą Burmistrza Dobrej.

2. Komitet reprezentuje interesariuszy rewitalizacji, o których mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2024 r. poz. 278), zwanej dalej Ustawą.

§ 2. 1. Komitet opiniuje projekty uchwał Rady Miejskiej w Dobrej i zarządzeń Burmistrza Dobrej w sprawach, o których mowa w § 1.

2. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw we wszystkich sprawach, o których mowa w § 1.

3. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie, dieta ani rekompensata za utracone zarobki.

**Rozdział 2.
Skład Komitetu Rewitalizacji**

§ 3. 1. Komitet liczy nie więcej niż **15** członków, z zastrzeżeniem ustaleń ust. 2.

2. Komitet składa się z:

- 1) nie więcej niż **4** przedstawicieli mieszkańców obszaru rewitalizacji;
- 2) nie więcej niż **1** przedstawiciela mieszkańców gminy spoza obszaru rewitalizacji;
- 3) nie więcej niż **2** przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych, wskazanych przez organy uprawnione do reprezentowania tych podmiotów;
- 4) nie więcej niż **2** przedstawicieli podmiotów prowadzących lub zamierzających prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność gospodarczą, lub przedstawicieli właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości i podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego oraz członków kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach

mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych, wskazanych przez organy uprawnione do reprezentowania tych podmiotów, wyłonionych w drodze otwartego naboru;

- 5) nie więcej niż 4 przedstawicieli Urzędu Miejskiego w Dobrej, jednostek organizacyjnych lub spółek komunalnych Gminy Dobra, w szczególności ekspertów w zakresie problematyki społecznej, gospodarczej, środowiskowej, przestrzenno-funkcjonalnej i technicznej;
- 6) nie więcej niż 2 przedstawicieli Rady Miejskiej w Dobrej.

Rozdział 3.

Zasady wyznaczania składu Komitetu Rewitalizacji

§ 4. 1. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 1-4 wybierani są w trybie otwartego naboru.

2. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 są wyznaczeni przez Burmistrza Dobrej.

3. Członkowie Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 6 są wyznaczeni przez Radę Miejską w Dobrej.

4. Burmistrz Dobrej ogłasza nabór, na Członków Komitetu Rewitalizacji, o którym mowa w ust. 1 poprzez zamieszczenie ogłoszenia co najmniej na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Dobrej oraz na stronie podmiotowej gminy w Biuletynie Informacji Publicznej, zawierającego w szczególności sposób, miejsce i termin prowadzenia naboru.

5. Kandydat na członka Komitetu może zostać zgłoszony:

- 1) jako przedstawiciel tylko jednej z grup interesariuszy, o których mowa w § 3 ust. 2;
- 2) jeśli nie został skazany prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec którego sąd nie orzekł środka karnego w postaci pozbawienia praw publicznych.

6. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, zgłoszenie następuje w formie pisemnej deklaracji członkostwa w Komitecie, stanowiącej załącznik do niniejszego Regulaminu.

7. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów, do kandydata na Członka Komitetu kierowane jest wezwanie o uzupełnienie dokumentacji. Uzupełnienia dokumentacji będzie można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie do 7 dni od otrzymania stosownej informacji – jego zgłoszenie pozostanie nierozpatrzone.

8. W przypadku zgłoszenia się większej liczby kandydatów do członkostwa w ramach grup, o których mowa w §3 ust 2 pkt 1-4, wybór dokonany zostanie na podstawie kolejności zgłoszeń.

§ 5. 1. Jeżeli w pierwszym naborze w danej kategorii podmiotów, określonych w §3 ust 2 pkt 1-4 nie zgłosi się żaden kandydat na Członka Komitetu lub liczba wyłonionych Członków Komitetu jest mniejsza niż 8 osób, przeprowadza się nabór dodatkowy na zasadach określonych w § 4.

2. W przypadku bezskutecznego rozstrzygnięcia naboru dodatkowego, Burmistrz Dobrej powołuje Komitet w składzie odpowiadającym przedstawicielom podmiotów wyłonionych w pierwszym naborze.

3. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy interesariuszy ich przedstawicieli do Komitetu Rewitalizacji, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

§ 6. 1. Burmistrz Dobrej powołuje Komitet w drodze zarządzenia, zgodnie z art. 7 ust. 4 Ustawy.

2. Kadencja Komitetu rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu i upływa z momentem zakończenia prac związanych z Gminnym Programem Rewitalizacji.

§ 7. 1. Burmistrz Dobrej może odwołać Członka ze składu Komitetu w drodze zarządzenia w przypadku:

- 1) śmierci Członka Komitetu;
- 2) osobistej rezygnacji Członka Komitetu, złożonej na piśmie;
- 3) wykluczenia członka na wniosek co najmniej 2/3 członków Komitetu;
- 4) nieobecności nieusprawiedliwionych na trzech z rzędu posiedzeniach Komitetu.

2. W przypadku Członków Komitetu, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 i 6 ich członkostwo wygasa z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w organach, z ramienia których zostali wskazani na Członka Komitetu, z ustaniem stosunku pracy z podmiotami, o których mowa w § 3 ust. 2 pkt 5 i 6 lub odwołani przez Burmistrza Dobrej z funkcji Członka Komitetu.

§ 8. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, Burmistrz Dobrej powołuje brakującego Członka Komitetu w drodze naboru uzupełniającego, z zastrzeżeniem ust.2. Postanowienia § 4-5 stosuje się odpowiednio.

Rozdział 4.

Zasady działania Komitetu Rewitalizacji

§ 9. 1. Pierwsze posiedzenie Komitetu zwołuje Burmistrz Dobrej.

2. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu obecni na nim Członkowie wybierają Przewodniczącego oraz jego Zastępcę.

3. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i jego Zastępcy następuje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.

4. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu Komitetu przewodniczy Burmistrz Dobrej.

§ 10. 1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.

2. W ramach swoich obowiązków Przewodniczący Komitetu w szczególności:

- 1) zwołuje posiedzenia Komitetu oraz ustala porządek i termin posiedzeń w uzgodnieniu z Burmistrzem Dobrej;
- 2) przewodniczy posiedzeniom Komitetu, w tym czuwa nad ich sprawnym przebiegiem;

3) zaprasza na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Burmistrzem Dobrej, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie;

4) reprezentuje Komitet na zewnątrz.

3. W posiedzeniach Komitetu może brać udział Burmistrz Dobrej oraz eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Burmistrza Dobrej z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej przez Przewodniczącego Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Gminy Dobra, wymaga uzyskania zgody Burmistrza Dobrej.

5. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

§ 11. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się według potrzeb na wniosek:

1) Przewodniczącego Komitetu;

2) co najmniej 1/3 członków Komitetu;

3) Burmistrza Dobrej;

lecz nie rzadziej niż raz w roku, każdorazowo w terminie nie późniejszym niż 21 dni od daty wpływu wniosku.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu i powinien zawierać przyczyny zwołania Komitetu i proponowany porządek obrad.

3. O terminie, miejscu oraz porządku posiedzenia członkowie Komitetu powiadamiani są co najmniej na 14 dni przed jego planowanym terminem, w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną.

4. Przewodniczący na wniosek Członka Komitetu może na początku każdego posiedzenia wprowadzić pod obrady sprawy nie znajdujące się w jego porządku.

5. Z posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół, w którym wpisuje się poczynione w jego trakcie ustalenia. Niezbędne części składowe protokołu stanowią: lista obecności, wspólne stanowisko Komitetu, wynik głosowania. Protokół zostaje podpisany przez Przewodniczącego Komitetu.

6. Projekt wspólnego stanowiska, o którym mowa w ust. 5, przygotowuje Przewodniczący Komitetu i poddaje pod głosowanie Komitetu.

§ 12. 1. Komitet podejmuje wspólne stanowisko zwykłą większością głosów, przy wymaganej obecności co najmniej połowy składu Komitetu.

2. W przypadku równowagi głosów, decydującym jest głos Przewodniczącego z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku, gdy Komitet zajmuje stanowisko w drodze głosowania członkowie, o których mowa w §3 ust. 2 pkt 5 nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Dobrej.

§ 13. Zmiana Regulaminu Komitetu następuje w trybie, w jakim jest on uchwalany.

*Załącznik do Regulaminu określającego zasady
wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu
Rewitalizacji*

FORMULARZ ZGŁOSZENIA

Deklaracja kandydata na członka Komitetu Rewitalizacji

1. Dane dotyczące kandydata na Członka Komitetu:

Imię i nazwisko kandydata:	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	
Adres zamieszkania:	
Adres do korespondencji:	

2. Reprezentowana grupa interesariuszy (proszę zaznaczyć właściwą rubrykę):

A	mieszkaniec obszaru rewitalizacji Gminy Dobra
B	mieszkaniec Gminy Dobra spoza obszaru rewitalizacji
C	przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze rewitalizacji działalność społeczną, w tym organizacji pozarządowych i grup nieformalnych
D	przedstawiciel podmiotu prowadzącego lub zamierzającego prowadzić na obszarze gminy działalność gospodarczą
E	właściciel, użytkownik wieczysty nieruchomości/przedstawiciel podmiotu zarządzającego nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego/członek kooperatywy mieszkaniowej współdziałający w celu realizacji na obszarze rewitalizacji inwestycji mieszkaniowej w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 4 listopada 2022 r. o kooperatywach mieszkaniowych oraz zasadach zbywania nieruchomości należących

	do gminnego zasobu nieruchomości w celu wsparcia realizacji inwestycji mieszkaniowych
--	---

3. Proszę wskazać dane podmiotu reprezentującego (dotyczy kandydatów, którzy zaznaczyli lit. C - E):

Nazwa podmiotu:	
Nazwa rejestru i numer:	
Telefon kontaktowy:	
Adres e-mail:	
Adres do korespondencji:	
Zgoda organu reprezentującego:	

4. Oświadczenie kandydata:

Ja, oświadczam, iż:

- 1) Zgłaszam chęć podjęcia obowiązków związanych z członkostwem w Komitecie Rewitalizacji Gminy Dobre;
- 2) Zapoznałem/am się z treścią Regulaminu Komitetu Rewitalizacji dla Gminy Dobra;
- 3) Oświadczam, że nie zostałem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec którego sąd orzekł środek karny w postaci pozbawienia praw publicznych;
- 4) Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacyjnych przez Urząd Miejski w Dobrej.

....., dnia.....

.....

Podpis

Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. L 119 z 4.5.2016) – dalej RODO informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Dobrej, którego siedziba mieści się w Urzędzie Miejskim w Dobrej, Pl. Wojska Polskiego 10, 62-730 Dobra. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w procesie powołania Komitetu Rewitalizacji Gminy Dobra. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Państwa danych osobowych prosimy kierować na adres administratora lub na adres Inspektora Ochrony Danych: Ewa Galińska, inspektor@osdidk.pl, tel. 531 641 425.

....., dnia.....

.....

Podpis