

RAPORT O STANIE GMINY DOBRA

za 2024 rok



Dobra, dnia 2025-05-30



Gmina Dobra

Otwarta na turystów i bogata w zabytki



Spis treści

1. Wstęp	6
2. Podstawa prawna opracowania raportu o stanie gminy	8
3. Charakterystyka gminy Dobra	8
1) Wprowadzenie	8
2) Położenie i powierzchnia gminy Dobra	9
3) Sołectwa	10
4) Uwarunkowania historyczno-kulturowe	11
5) Demografia	12
6) Surowce naturalne	15
7) Wody powierzchniowe	15
8) Klimat	16
9) Obszary prawnie chronione	17
10) Lasy	18
11) Przedsiębiorcy	20
12) Rolnictwo	22
4. Realizacja strategii, programów i polityk obowiązujących w 2024 roku	23
1) Strategia Rozwoju Gminy Dobra na lata 2014-2021	23
2) Zintegrowana Strategia Rozwoju Gospodarczego Gmin Powiatu Tureckiego na lata 2015-2025	24
3) Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Linne w gminie Dobra na lata 2022 – 2026	24
4) Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Mikulice w gminie Dobra na lata 2022 – 2026	24
5) Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Miłkowice w gminie Dobra na lata 2021 – 2025	24
6) Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Piekary w gminie Dobra na lata 2023 - 2028	25
7) Sołecka Strategia Rozwoju Sołectwa Potworów w gminie Dobra na lata 2020 – 2025	25
8) Sołecka Strategia Rozwoju Sołectwa Rzechta w gminie Dobra na lata 2020 - 2025	25
9) Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Skęczniew w gminie Dobra na lata 2021 – 2025	25
10) Lokalna Strategia Rozwoju Kierowanego Przez Społeczność (LSR) Turkowskiej Unii Rozwoju – T.U.R. 2016-2023	25
11) Strategia Rozwoju Wielkopolski Wschodniej do 2040 roku	26
12) Gminny Program Rewitalizacji Gminy Dobra	26
13) Programy z zakresu ochrony zdrowia	27
14) Program "Karta Dużej Rodziny Gminy Dobra"	29
15) Program współpracy Gminy Dobra z NGO	29

5. Charakterystyka organizacji pozarządowych funkcjonujących na terenie gminy Dobra oraz współpracujących z Urzędem Miejskim w Dobrej w roku 2024	30
1) Ochotnicze Straże Pożarne	30
2) Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy "WICHER" w Dobrej	32
3) Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Dobrowskiej	32
4) Stowarzyszenie Odnowa i Rozwój Żeronic	32
5) Stowarzyszenie Rozwój Miejscowości Skęczniew „RAZEM ŁATWIEJ” Skęczniew	32
6) Stowarzyszenie Rodziców Na Rzecz Rozwoju Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piekarach „Szkoła z Przyszłością”	32
7) Stowarzyszenie Sportowe „Miłkowice”	33
8) Koło Łowieckie Nr 13 „SZARAK”	33
9) Stowarzyszenie Domu Pomocy Społecznej „RAZEM” w Skęczniewie	33
10) Koła Gospodyń Wiejskich	33
11) Stowarzyszenie „Druga Młodość”	35
12) Stowarzyszenie „ZAGRAJ”	35
13) Stowarzyszenie „Aktywny Orlik” z Dobrej	36
14) Stowarzyszenie „Dobra Nasza!”	36
6. Przedstawienie finansowej i pozafinansowej współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi w roku 2024	37
7. Zadania realizowane z udziałem środków zewnętrznych	40
8. Współpraca Gminy Dobra z organizacjami z terenu powiatu tureckiego	41
1) Związek Gmin Powiatu Tureckiego	41
2) Stowarzyszenie Turecka Izba Gospodarcza	41
3) Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania T.U.R.	42
9. Fundusz Solecki	43
10. Realizacja usługi indywidualnego transportu „door-to-door”	49
11. Działalność Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Dobra w 2024 roku	49
12. Pomoc powodziom	62
13. Sprawozdanie z przeprowadzonych w roku 2024 przez Gminę Dobra inwestycji, projektów i przedsięwzięć	62
1) Wstęp	62
2) Nowe drogi asfaltowe wybudowane na terenie Gminy Dobra w 2024 roku.	62
3) Oświetlenie uliczne i drogowe zrealizowane w 2024 roku.	63
4) Inwestycje Ochotnicze Straże Pożarne	64
5) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)	65

6) Remont Centrum Kultury w Dobrej w roku 2024.	65
7) Program Pięknieje Wielkopolska Wieś	65
8) Rewitalizacja Palcu Wojska Polskiego wraz z wykonaniem elewacji budynku Urzędu Miejskiego.	66
9) Wykonanie boiska sportowego jako miejsca wypoczynku i rekreacji w mieście Dobra przy ul. Wiatraki.	66
14. Wsparcie rozwoju odnawialnych źródeł energii w Gminie Dobra	69
15. Realizacja zadań przez jednostki organizacyjne Gminy Dobra	71
1) Centrum Kultury w Dobrej	71
2) Biblioteka Publiczna w Dobrej	77
3) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	79
4) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrej	82
5) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Piekarach	89
6) Żłobek Samorządowy w Dobrej	92
7) Zakład Gospodarki Komunalnej	96
8) Środowiskowy Dom Samopomocy w Żeronicach	100
9) Urząd Miejski w Dobrej	104
16. Przynależność Gminy Dobra do związków międzygminnych, stowarzyszeń i innych instytucji	105
1) Związek Gmin Powiatu Tureckiego	105
2) Stowarzyszenie Turecka Izba Gospodarcza	106
3) Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania T.U.R.	106
4) Związek Międzygminny Wodociągów i Kanalizacji w Koninie	107
5) Związek Komunalny Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” (w tym gospodarka odpadami)	108
6) Oświetlenie uliczne i drogowe sp. z o.o. w Kaliszu	112
7) Wielkopolski Ośrodek Studiów Samorządowych	113
8) Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Wielkopolski	113
17. Realizacja uchwał Rady Miejskiej w Dobrej przyjętych w 2024 roku	115
1) Rada Miejska w Dobrej	115
2) Zarządzanie pracami Rady Miejskiej, transmisja i utrwalanie obrad.	118
3) Informacja dotycząca podjętych w 2024 roku uchwał Rady Miejskiej w Dobrej	119

1. Wstęp

**Szanowni Państwo,
Mieszkańcy Gminy Dobra,**

Już po raz siódmy oddaję w Państwa ręce raport o stanie Gminy Dobra, który podsumowuje najważniejsze wydarzenia i zmiany w naszym samorządzie w minionym roku.



Podstawę prawną przygotowania niniejszego dokumentu stanowi przepis art. 28aa. ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940), zgodnie z którym Burmistrz Dobrej co roku do dnia 31 maja przedstawia Radzie Miejskiej w Dobrej raport o stanie gminy.

Raport obejmuje podsumowanie działalności Burmistrza w roku 2024, w szczególności realizację polityk, programów i strategii oraz uchwał Rady Miejskiej w Dobrej.

W dokumencie omówione zostały wszystkie ważne dla gminy obszary: gospodarka, rynek pracy, inwestycje, ochrona zdrowia, pomoc społeczna,

edukacja, kultura, sport i rekreacja.

Jestem przekonany, że dostarczy on wszelkich niezbędnych informacji na temat naszej gminy i jej potencjału rozwojowego.

Miło jest mi Państwa poinformować, że Gmina Dobra po raz kolejny została liderem wydatków inwestycyjnych w powiecie tureckim w latach 2021-2023. Tak wynika z najnowszego rankingu opublikowanego w miesiącu listopadzie 2024 roku przez Pismo Samorządu Terytorialnego Wspólnota.

Jak podkreślają autorzy rankingu, wielkość inwestycji samorządowych wyraźnie wzrosła nie tylko w porównaniu z rokiem poprzednim, ale w ogóle była najwyższa w najnowszej historii samorządów w Polsce.

Poniżej prezentuję jak przedstawiają się średnie wydatki majątkowe na jednego mieszkańca w latach 2021-2023 na terenie powiatu tureckiego. **Najwyższe wydatki po raz kolejny zanotowała gmina Dobra - jest to kwota 1841,98 zł na jednego mieszkańca.** Kolejne pozycje to gmina Malanów (1798,84 zł), gmina wiejska Turek (1751,32 zł), gmina Przykona (1558,97 zł), gmina Kawęczyn (1465,37), gmina Tuliszków (1452,58 zł), gmina Władysławów (1415,12 zł), gmina Brudzew (1261,04 zł) oraz miasto Turek (725,82 zł).

Moja praca dla mieszkańców naszego samorządu to nie tylko rankingi choć są ważne ponieważ pokazują na jakiej pozycji się znajdujemy wśród innych samorządów. Myślę, że ważniejszym wyznacznikiem rozwoju gminy są dla nas wszystkie inwestycje, które w niniejszym raporcie są opisane szczegółowo w rozdziale temu poświęconym. Pozwólcie, że tylko hasłowo zwrócę uwagę na najważniejsze.

- W 2024 roku wybudowaliśmy nowe drogi asfaltowe o łącznej długości 5,86 km za kwotę 4.986.981,75 zł.

- Wybudowaliśmy od podstaw Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK).
- Ciągłe modernizowaliśmy i uzupełnialiśmy oświetlenie uliczne i drogowe (zamontowaliśmy 365 nowych opraw energooszczędnych, rozświetliliśmy park za Centrum Kultury oraz Plac Wojska Polskiego).
- Dokonaliśmy kolejnego remontu Centrum Kultury w Dobrej dzięki czemu zamknęliśmy proces remontów w tej jednostce organizacyjnej.
- Zadbaliśmy o rewitalizację Palcu Wojska Polskiego w Dobrej wraz z wykonaniem elewacji budynku Urzędu Miejskiego.
- Przeprowadziliśmy renowację grobu wojennego Żołnierzy Wojska Polskiego na cmentarzu w Dobrej.
- Przekazaliśmy ponad pół miliona złotych pomocy finansowej w 2024 roku Powiatowi Tureckiemu na zadania drogowe realizowane na terenie naszej gminy przez co poprawiła się infrastruktura ale też i bezpieczeństwo dla uczestników ruchu drogowego.

To zaledwie część inwestycji jakie w 2024 roku zrealizowaliśmy. To dzięki między innymi tym inwestycjom nasz samorząd mógł się rozwijać.

Mimo tego, że wiele inwestycji zrealizowaliśmy, to w poprzedniej jak i obecnej kadencji samorządu nie pożyczaliśmy ani złotówki, a nasze zobowiązania finansowe w stosunku do roku 2019 zmalały o 5 milionów złotych do kwoty zaledwie 330 tys zł.

W tym momencie kieruję wielkie podziękowania dla moich współpracowników z Urzędu Miejskiego ale także dla wszystkich Dyrektorów, Kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych Gminy Dobra za to, że zawsze mogłem na Was liczyć i za to, że niejednokrotnie pracowaliście i pracujecie ponad siły dla naszej lokalnej społeczności.

Dziękuję też za współpracę wszystkim radnym Rady Miejskiej na czele z jej Przewodniczącym.

Dziękuję również za współpracę wszystkim sołtysom, przedsiębiorcom, druhom strażakom z Ochotniczych Straży Pożarnych na czele z druhem Prezesem i druhem Komendantem Miejsko-Gminnego Związku OSP RP, delegatom gminnym Wielkopolskiej Izby Rolniczej, Księżom z parafii położonych na terenie naszej gminy, Policji, Kołom Gospodyń Wiejskich i wszystkim innym podmiotom, stowarzyszeniom i mieszkańcom, z którymi miałem przyjemność współpracować.

Dziękuję również Parlamentarzystom, Panu Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego, Panu Wojewodzie, Państwowemu i Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu, Państwowemu Funduszowi Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, Komendzie Powiatowej i Komendzie Głównej Państwowej Straży Pożarnej, poszczególnym Ministerstwom, z których płynęły środki w ramach różnych programów, za przychylność dla naszego samorządu.

Tadeusz Gebler

Burmistrz Dobrej

2. Podstawa prawna opracowania raportu o stanie gminy

Niniejszy „Raport o stanie Gminy Dobra za 2024 rok” powstał na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4a i art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940), zwanej dalej „uosg”.

Jego celem jest przedstawienie przez Burmistrza Dobrej Radzie Miejskiej w Dobrej sytuacji społeczno-gospodarczej w danym roku. Raport jest przedmiotem debaty, na podstawie której podejmowana jest uchwała Rady Miejskiej w Dobrej w sprawie udzielenia lub nieudzielenia wotum zaufania Burmistrzowi.

W raporcie prezentowane są kluczowe obszary funkcjonowania gminy w 2024 roku.

Instytucja raportu o stanie gminy uregulowana została w całości w przepisie art. 28aa uosg .

Zgodnie z cytowanym przepisem Burmistrz co roku do dnia 31 maja przedstawia radzie raport o stanie gminy. Raport obejmuje podsumowanie jego działalności w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii oraz uchwał rady gminy.

Rada Gminy rozpatruje raport podczas sesji, na której podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium.

3. Charakterystyka gminy Dobra

1) Wprowadzenie

Gmina Dobra została utworzona uchwałą Wojewódzkiej Rady Narodowej w Poznaniu z dnia 29 grudnia 1972 roku z siedzibą Gminnej Rady Narodowej w Dobrej w powiecie tureckim.

Początki gminnej samorządności sięgają okresu średniowiecza. Dotyczą one jednak tylko miast, którym nadawano pewne przywileje. Dobra otrzymała prawa miejskie przed 1392 rokiem.

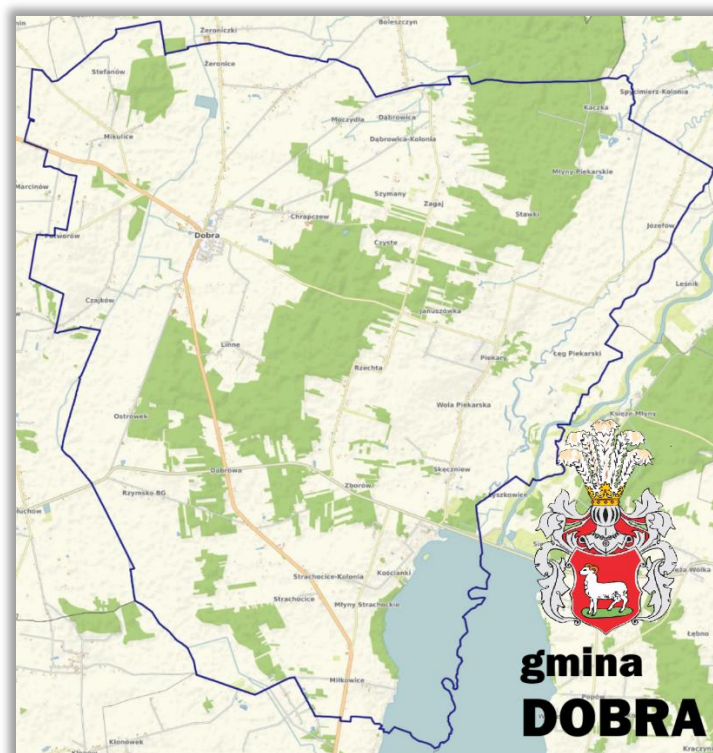
Pewien przełom nastąpił w XIX wieku, kiedy na mocy ukazu carskiego dokonano uwłaszczenia chłopów. Dało to podstawy do tworzenia gmin wiejskich, w których skład wchodziły zarówno grunty włościańskie jak i folwarczne. Teren obecnej gminy Dobra (poza miastem) wchodził w różnych okresach w skład gmin Piekary, Kowale Pańskie, Jeziorsko i Ostrów Warcki. Po wkroczeniu w czasie I wojny światowej okupacyjnych wojsk pruskich stworzono namiastkę samorządu.

Dopiero po odzyskaniu niepodległości regularnie wybierano rady gmin, w tym Radę Miejską w Dobrej.

2) Położenie i powierzchnia gminy Dobra

Gmina Dobra położona jest w powiecie tureckim we wschodniej części makroregionu Niziny Południowowielkopolskiej. Krajobraz gminy definiują trzy spośród trzynastu mezoregionów tej niziny:

- a) Wysoczyzna Turecka zajmuje środkową i zachodnią część Gminy;
- b) Kotlina Kolska zajmuje północno – wschodnią część Gminy (dolina Warty);
- c) Kotlina Sieradzka południowo – wschodnią część Gminy.



Rys. mapa gminy Dobra

Krajobraz Gminy definiują również Dolina Warty, Wysoczyzna Turecka, Dolina rzeki Teleszyny oraz sztuczny zbiornik retencyjny Jeziorsko, który jest tylko częściowo położony w granicach administracyjnych Gminy Dobra. W związku z powyższym Gmina posiada duże walory przyrodniczo- krajobrazowe.

Przez gminę przebiegają dwa ważne szlaki komunikacyjne: droga krajowa nr 83 łącząca Turek z Sieradzem i droga wojewódzka łącząca Kalisz z Poddębicami. Sieć dróg lokalnych stanowią drogi powiatowe i gminne.

Gmina Dobra graniczy z 8 gminami:

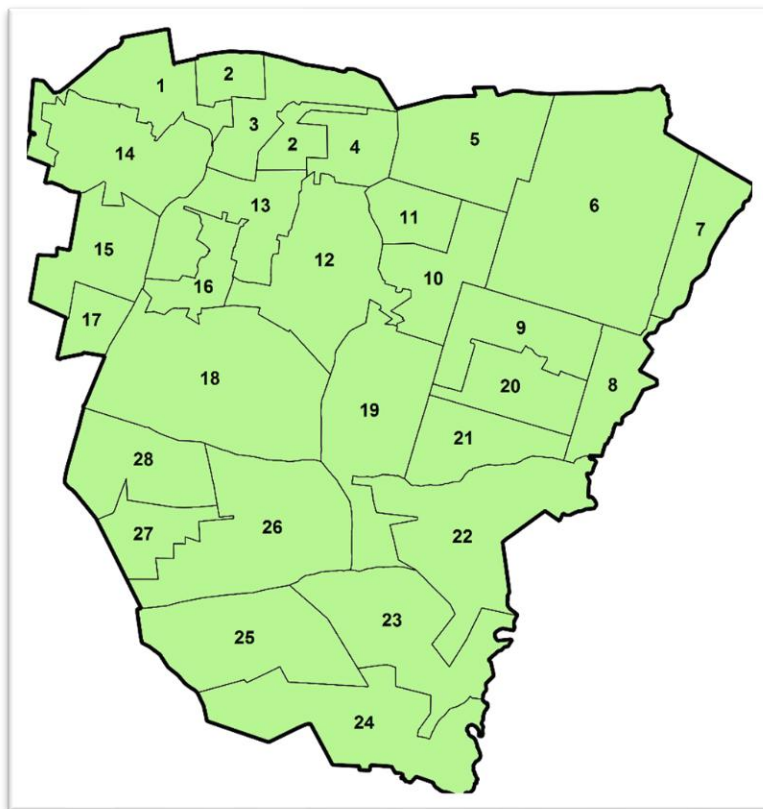
- Przykona (od północy);
- Uniejów (od północnego - wschodu);
- Poddębice (od wschodu);
- Pęczniew (od południowego - wschodu);
- Warta (od południa);
- Goszczanów (od południa);
- Kawęczyn (od zachodu);
- Turek (od południowego - zachodu).

Gmina Dobra jest gminą o charakterze miejsko-wiejskim, ma bardzo dobre położenie w stosunku do większych ośrodków miejskich. Od Łodzi jest oddalona o ok 70 km, a od Poznania ok 150 km. Głównym ośrodkiem administracyjnym, handlowym i gospodarczym gminy jest miasto Dobra. Gmina zajmuje powierzchnię 132 km², w tym miasto 1,8 km².

3) Sołectwa

Strukturę terytorialną Gminy tworzy Miasto Dobra oraz 34 miejscowości skupione w 27 sołectwach:

Rys.
podział Gminy Dobra na sołectwa.



Miasto Dobra (16)
sołectwa:
Stefanów (1)
Żeronice (2)
Ugory (3)
Moczydła (4)
Dąbrowica (5)
Stawki (6)
Józefów (7)
Łęg Piekarski (8)
Januszówka (9)
Zagaj (10)
Szymany (11)
Chrapczew (12)
Długa Wieś (13)
Mikulice (14)
Potworów (15)
Czajków (17)
Linne (18)
Rzechta (19)
Piekary (20)
Wola Piekarska (21)
Skęczniew (22)
Strachocice Kol (23)
Miłkowice (24)
Strachocice Wieś (25)
Rzymisko (26)
Rzymisko BG (27)
Ostrówek (28)

4) Uwarunkowania historyczno-kulturowe

Miejscowość Dobra pojawia się na kartach historii stosunkowo późno w roku 1381, jednakże osadnictwo na tych terenach rozwijało się już wcześniej. Ślady pobytu pradawnych mieszkańców okolic Dobrej pozostały w postaci cmentarzy ciałopalnych na terenie wsi Młyny Piekarskie, Józefów i Dąbrowica. Większość cmentarzysk pochodzi z okresu kultury przeworskiej.

We wsi Łęg Piekarski jeszcze przed II wojną światową odkryto cmentarzysko ze starszego okresu rzymskiego (I-II wiek n.e.) składające się z trzech tzw. grobów książęcych. Były one miejscem pochówku najzamożniejszych – naczelników lub wodzów plemiennych.

Dobra uzyskując prawa miejskie w 1392 roku była własnością prywatną, jak wiele innych miejscowości położonych w okolicy. Wyjątkiem były Mikulice, które należały do klucza arcybiskupiego. W wieku XV Dobra przeżywała swój rozkwit, wielu synów ówczesnych mieszczan studiowało na Akademii Krakowskiej, stąd prawdopodobnie pochodził Jan z Dobrej, rektor tej uczelni, nauczyciel Wojciecha z Brudzewa.

Przez teren gminy przebiegał szlak handlowy z Moraw przez Wielkopolskę na Pomorze Szczecińskie.

Znaczącym wydarzeniem w historii tych okolic była bitwa konfederatów barskich, stoczona z wojskami rosyjskimi pod Dobrą 23 stycznia 1770 roku. Skończyła się niestety klęską, podczas której poległo około 1000 Polaków.

W 1863 roku pod Dobrą oraz Skęczniewem miały miejsce potyczki Powstańców Styczniowych. W 1867 roku Dobra utraciła prawa miejskie, by ponownie odzyskać je w roku 1919.

Koniec XVIII wieku to początek zaborów i związanego z tym osadnictwa niemieckiego na tych terenach. Procesy osadnicze trwały również w XIX wieku oraz dwudziestolecu międzywojennym. Wówczas to teren gminy Dobra i Piekary oraz miasta Dobra zamieszkiwała ludność niemiecka oraz żydowska. Z tego okresu pochodzą zachowane pozostałości cmentarzy ewangelickich i żydowskich.

W Dobrej odnaleźć można pozostałości dawnych fortalicji z XV wieku - fosa z wyspą. Wyspa otoczona jest dookołnym szerokim rowem wypełnionym wodą z lokalnego strumienia, zaś znajdujący się na niej kopiec pozostaje dobrze widoczny w zespole dworsko-parkowym, gdyż jest o kilka metrów wyższy niż otaczający go teren porośnięty drzewami i dziko rosnącymi krzewami.

Podczas prac wykopaliskowych prowadzonych w Długiej Wsi w 2012 roku odkryto na wyspie unikatowe w skali kraju stanowisko – późnośredniowieczną i nowożytną siedzibę bogatej szlachty sieradzkiej z zachowanymi niespotykanymi w innych tego rodzaju założeniach obronnych drewnianymi konstrukcjami, których potęga, zastosowane rozwiązania techniczne, sposób budowy, a co się z tym wiąże pracochłonność i środki finansowe, które musieli ponieść jej właściciele jeszcze dzisiaj robi wrażenie nie tylko na badaczach ale i na gościach którzy odwiedzali wykopalisko. Odkryto cztery budowle o różnej wielkości, rodzaju użytego do budowy budulca, konstrukcji i czasu powstania. Funkcję trzech spośród nich należy łączyć z budynkiem dworu pańskiego.

Najstarsza, najslabiej zachowana budowla, zbudowana z drewna, miała kształt ośmioboczny. Była to forma wieżowa, naśladująca możnowładcze i królewskie ośmioboczne zamkowe wieże murowane.

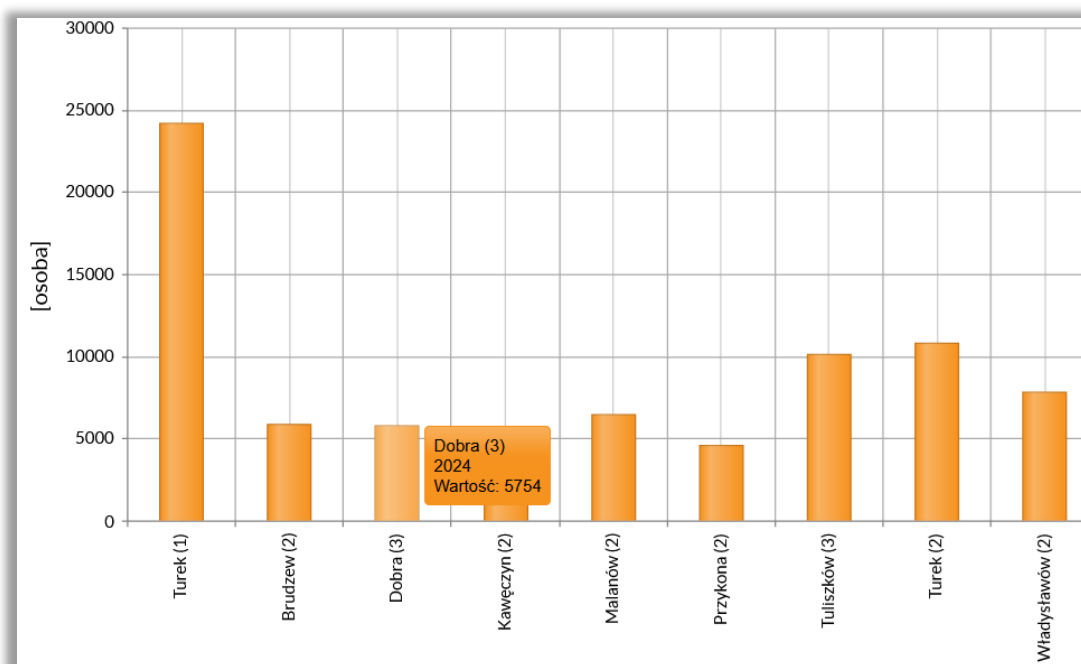
Zdaniem archeologów jest to pierwsze na ziemiach polskich odkrycie drewnianej, ośmiobocznej wieży na kopcu.

Eksploracją archeologiczną objęta była tylko część kopca podworskiego, pozostaje zatem jeszcze do poznania część innych urządzeń i budowli związanych z funkcjonowaniem dworu pańskiego, które tu zostały wzniesione w średniowieczu i czasach nowożytnych.

Odkryte przez archeologów stanowisko, będące świadectwem dziedzictwa kulturowego regionu, przy odpowiednim oznakowaniu i wyeksponowaniu może przyciągać zainteresowanie turystów i stanowi potencjał wzbogacający tradycyjną ofertę turystyczną.

5) Demografia

Potencjał demograficzny oraz zmiany struktury demograficznej wywierają istotny wpływ na przebieg procesów społeczno-gospodarczych danej jednostki. Determinują między innymi rozmiary potrzeb w zakresie infrastruktury społecznej, stopień aktywności zawodowej, a także współdecydują o przebiegu przyszłego rozwoju.



Wykres

Liczba mieszkańców gmin powiatu tureckiego ogółem

Na dzień 31 grudnia 2024 r. liczba mieszkańców gminy Dobra wynosiła 5754 osoby, w tym:

a) mężczyźni	- 2 873
b) kobiety	- 2 881
c) w wieku przedprodukcyjnym	- 807
mężczyźni	- 405
kobiety	- 402
d) w wieku produkcyjnym	- 3 509
mężczyźni	- 1 941
kobiety	- 1 568
e) w wieku poprodukcyjnym	- 1 438
mężczyźni	- 527
kobiety	- 911
f) miasto Dobra ogółem	- 1 307
mężczyźni	- 636
kobiety	- 671

Następuje systematyczny spadek liczby ludności gminy. Wskaźnik zmiany liczby ludności na 1000 mieszkańców wynosi:

a) miasto Tuliszków	- -18,1 osób
b) miasto Dobra	- -15,8 osób
c) gmina Dobra	- -13,5 osób
d) obszar wiejski Dobra	- -12,9 osób
e) Turek (gmina miejska)	- -12,2 osób
f) Brudzew	- -10,5 osób
g) Władysławów	- -6,5 osób
h) Tuliszków	- -5,3 osób
i) Kawęczyn	- -4,7 osób
j) Przykona	- -2,4 osób
k) Malanów	- -0,8 osób
l) obszar wiejski Tuliszków	- +0,1 osób
m) Turek (gmina wiejska)	- +9,9 osób
n) powiat turecki	- -5,9 osób
o) Polska	- -4,2 osób

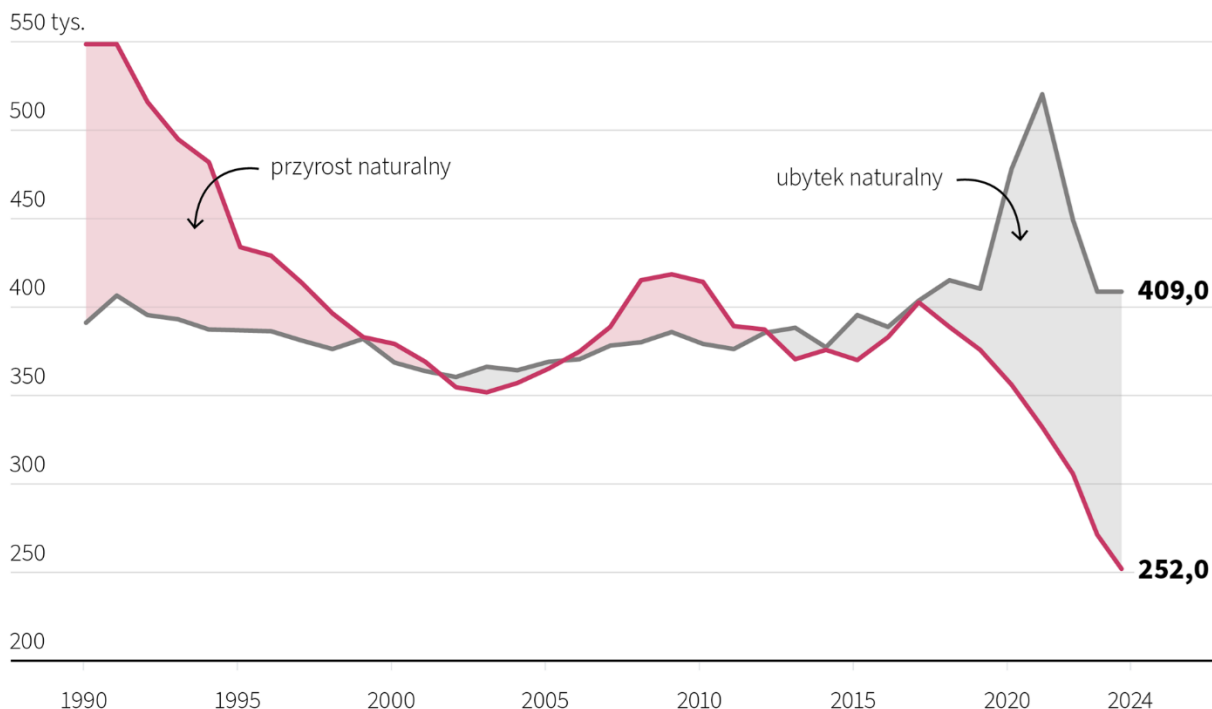
W 2024 roku liczba ludności w Polsce zmniejszyła się o 150 tys. osób, co jest 13 rokiem spadku liczby ludności.

Demografia w Polsce

Liczba ludności Polski zmniejsza się począwszy od 2012 r. (z wyjątkiem nieznacznego wzrostu w 2017 r.). Na zmiany w liczbie ludności w ostatnich latach wpływ ma przede wszystkim przyrost naturalny, który pozostaje ujemny począwszy od 2013 r.

RUCH NATURALNY LUDNOŚCI

Dane w tysiącach — urodzenia żywe — zgony



Źródło: GUS

Wykres Demografia w Polsce

W roku 2024 wskaźniki dotyczące naturalny ruchu ludności kształtowały się na następującym poziomie:

- a) urodzenia żywe (ogółem) - 36 osób
- b) zgony (ogółem) - 75 osób
- c) przyrost naturalny (ogółem) - -39 osób.

Liczba mieszkańców poszczególnych sołectw Gminy Dobra jest bardzo zróżnicowana, waha się w granicach 64 - 1307.

Najmniej mieszkańców zamieszkuje sołectwa Czajków oraz Szymany - 64, a najwięcej miasto Dobra - 1307. Poza obszarem miejskim najbardziej zaludnione jest sołectwo Skęczniew (444), Mikulice (347), Rzymisko (291) oraz Długa Wieś (290).

6) Surowce naturalne

Gmina jest obszarem zasobnym w surowce mineralne. Spośród kopalin podstawowych, w północnej części terenu (rejon Żeronic) stwierdzono występowanie węgla brunatnego, należącego do udokumentowanego złoża „Adamów” – eksploatowanego w poprzednich latach na obszarze sąsiedniej gminy Przykona.

Zalega ono pod około 20-24 m nadkładem osadów plioceńskich i cienką warstwą utworów plejstoceniowych, wchodząc zaledwie małym fragmentem w granice omawianego terenu.

W tym kontekście znaczenia nabierają zasoby surowców pospolitych, przede wszystkim kruszywa naturalnego. Na obszarze gminy udokumentowano złoża piasków ze żwirem: Dąbrowa (kat. C2) i Rzymisko (kat. C1), w łącznej ilości około 8 718 tysięcy ton. Kopalina charakteryzuje się punktem piaskowym rzędu 68,0-97,2%. Złoże Dąbrowa ma miąższość 12,5 m do 14,8 m, jest suche i zalega pod nadkładem, którym jest wyłącznie cienka (około 0,2-0,3 m) warstwa gleby.

Podjęcie wydobycia kopaliny wymaga udokumentowania w wyższej kategorii. Spośród wielu udokumentowanych złóż torfu i gytii, o łącznych zasobach około 100 tys. m³ (niemal wszystkie w obniżeniu Teleszyny), żadne nie jest eksploatowane. Wszystkie mają bowiem jedynie lokalny zasięg, a ewentualne wydobycie kopaliny pozostaje w kolizji z zalecaną ochroną łąkowych środowisk roślinnych.

7) Wody powierzchniowe

Gmina Dobra w całości położona jest w dorzeczu rzeki Warty, która płynie jedynie krótkim odcinkiem łącznie ze Zbiornikiem Jeziorsko (15 km) w jej wschodniej części. Głównym jej dopływem jest rzeka Teleszyna, która wyznacza południowo – zachodnią granicę Gminy.

Teleszyna w swym górnym biegu połączona jest kanałem z Wartą, a w swojej środkowej części z innym dopływem Warty – Kiełbaską.

Na przestrzeni lat wyprostowano i pogłębiono również szereg mniejszych cieków, które następnie włączono w rozbudowany system melioracyjny. Na części wysoczyzny dość licznie występują oczka wodne.

Na terenie Gminy nie ma większych naturalnych zbiorników wodnych. Jest natomiast duży sztuczny zbiornik Jeziorsko, usytuowany w południowo – wschodniej części Gminy na rzece Warta. Budowa zbiornika zakończyła się we wrześniu 1986 r., aczkolwiek całkowite zakończenie inwestycji nastąpiło w 1995 r. po wybudowaniu elektrowni wodnej, wykonaniu robót związanych z usuwaniem ujemnych skutków oddziaływania zbiornika, wybudowaniu urządzeń osłony hydrologicznej, a także budowie ośrodka zarybieniowego.

Faza eksploatacji zbiornika rozpoczęła się przed całkowitym zakończeniem inwestycji w 1992 r. Akwen wiosną przy maksymalnym spiętrzeniu zajmuje powierzchnię 42,3 km², a w okresie jesienno-zimowym ok. 17,6 km², z czego ok. 600 ha położonych jest w Gminie Dobra.

Głównymi celami, dla których zdecydowano się na jego wybudowanie było zmniejszenie zagrożenia powodziowego dla Uniejowa, Koła, Konina i Poznania oraz zabezpieczenie dostaw wody. Ważną przesłanką była również produkcja energii elektrycznej w elektrowni Jeziorsko.

Na omawianym obszarze znajduje się jeszcze jeden, dużo mniejszy (0,1 km²) zbiornik retencyjny na Teleszynie w miejscowości Żeronice, pełniący do 2018 roku funkcje magazynowo – awaryjne dla Elektrowni Adamów.

Stany wód w rzekach zlokalizowanych na terenie Gminy podnoszą się w okresach związanych z tajaniem pokrywy śnieżnej (luty-kwiecień) oraz ulewnymi deszczami występującymi na przełomie czerwca i lipca. Obszar ten charakteryzuje się odpływem, co związane jest z niewielkimi opadami, jak również małą zdolnością retencyjną terenów położonych wyżej. Opisane wody powierzchniowe zajmują ok. 3 – 5 % ogółu terenu Gminy.

8) Klimat

Klimat Gminy Dobra definiują masy powietrza znad północnego Atlantyku i basenu morza śródziemnego. Gmina Dobra położona jest w strefie regionu środkowopolskiego.

Województwo wielkopolskie oraz Gmina Dobra znajduje się pod wpływem oceanicznych mas powietrza, które powodują, że klimat jest dość łagodny.

We wschodniej części województwa duży wpływ na klimat mają napływające masy kontynentalne. Tutejszy klimat charakteryzują mniejsze niż w innych regionach Polski wahania temperatur. Średnia roczna temperatura wynosi ok. + 8,2°C. Średnia temperatura stycznia wynosi – 2,3°C. Choć zimy są tu dość chłodne, to jednak niezbyt długie. Pokrywa śnieżna zalega na tym obszarze ok. 85 dni. Dłuższe i cieplejsze niż w innych regionach jest natomiast lato, które trwa ok. 97 dni, a średnia temperatura w lipcu wynosi +18,1°C.

Charakterystyczna dla województwa wielkopolskiego jest również niezbyt duża liczba dni pochmurnych – około 112. Opady roczne we wschodniej części województwa wielkopolskiego, w tym w Gminie Dobra wahają się w granicach 450 mm, podczas gdy w pozostałych częściach regionu jest ich zdecydowanie więcej.

Na badanym terenie przeważają wiatry zachodnie, które stanowią prawie połowę wiatrów wiejących w ciągu roku, jednakże w styczniu, lutym i kwietniu odnotowywane są wiatry wiejące z kierunku wschodniego. Średnia ważona wiatrów sięga 4,2 m/s.

Okres wegetacji roślin w tym obszarze należy do najdłuższych w Polsce i wynosi 210 – 220 dni w roku.

Największy wpływ na lokalny klimat ma zbiornik Jeziorsko, doliny Warty i Teleszyny, jak również kompleksy leśne.

9) Obszary prawnie chronione

Specyficzne walory przyrodnicze znacznej części Gminy Dobra tj. urozmaicona rzeźba terenu, liczne występowanie łąk i terenów podmokłych oraz zróżnicowane gatunki drzew, przyczyniły się do objęcia ich różnymi prawnymi formami ochrony przyrody zgodnie z ustawą o ochronie przyrody są to:

- a) Uniejowski Obszar Chronionego Krajobrazu – zajmujący 83,6% całkowitej powierzchni Gminy (11070 ha). Poza granicami tego obszaru znajdują się jedynie wsie: Żeronice, Ugory, Szymany, część wsi Stefanów, Potworów, Mikulice, Długa Wieś, Chrapczew, Dąbrowica oraz m. Dobra. Uniejowski Obszar Chronionego Krajobrazu został utworzony w 1986 roku w celu ochrony przyrody o cechach zbliżonych do stanu naturalnego oraz dla zapewnienia społeczeństwu możliwości regeneracji sił w środowisku posiadającym korzystne warunki dla rozwoju turystyki i rekreacji.
- b) Obszar Natura 2000 – obszar specjalnej ochrony ptaków “Zbiornik Jeziorsko” PLB100002 – Obszar stanowi ostoję ptasią o randze europejskiej E44. Występuje tutaj co najmniej 25 gatunków ptaków ujętych w Załączniku I Dyrektywy Ptasiej oraz 3 gatunki z Polskiej Czerwonej Księgi.
- c) Obszar Natura 2000 – obszar specjalnej ochrony ptaków “Dolina środkowej Warty” PLB30002. Jest to niewielki obszar w północno – wschodniej części Gminy. Obszar ten stanowi ostoję ptasią o randze europejskiej – E36, w szczególności dla ptaków wodno – błotnych w okresie lęgowym. Występują tu co najmniej 42 gatunki ptaków ujętych w Załączniku I Dyrektywy Rady 79/409/EWG oraz 18 gatunków z Polskiej Czerwonej Księgi.

Na terenie Gminy Dobra znajduje się również 6 pomników przyrody (pojedyncze twory przyrody żywej i nieożywionej lub ich skupiska o szczególnej wartości przyrodniczej, naukowej, kulturowej, historycznej lub krajobrazowej): dąb szypułkowy, w południowej części Skęczniewa, aleja kasztanowca (ok. 100 drzew) w zabytkowym parku w Mieście Dobra, bluszcz pospolity w Stefanowie, lipa drobnolistna o nazwie „Lipa św. Huberta”, rosnąca w miejscowości Chrapczew, na działce nr 5189 (przy pomniku Groźnego), oraz dęby szypułkowe o nazwie „Ignacy” i „Jan”, rosnące w miejscowości Chrapczew, na działce ewidencyjnej nr 5187.

Ponadto na terenie Gminy znajdują się 3 zespoły przyrodniczo – krajobrazowe (fragmenty krajobrazu naturalnego i kulturowego zasługujące na ochronę ze względu na ich walory widokowe i estetyczne):

- a) W sąsiedztwie zbiornika Jeziorsko na terenie Młynów Strachockich (drzewa i krzewy, roślinność gleb piaszczystych i strefy brzegowej);
- b) Kompleksy roślinności położone w lasach w miejscowości Stawki;
- c) Kompleksy łąk na Ostrówku (torfowiska, stanowiska ptaków drapieżnych, sów i innych).

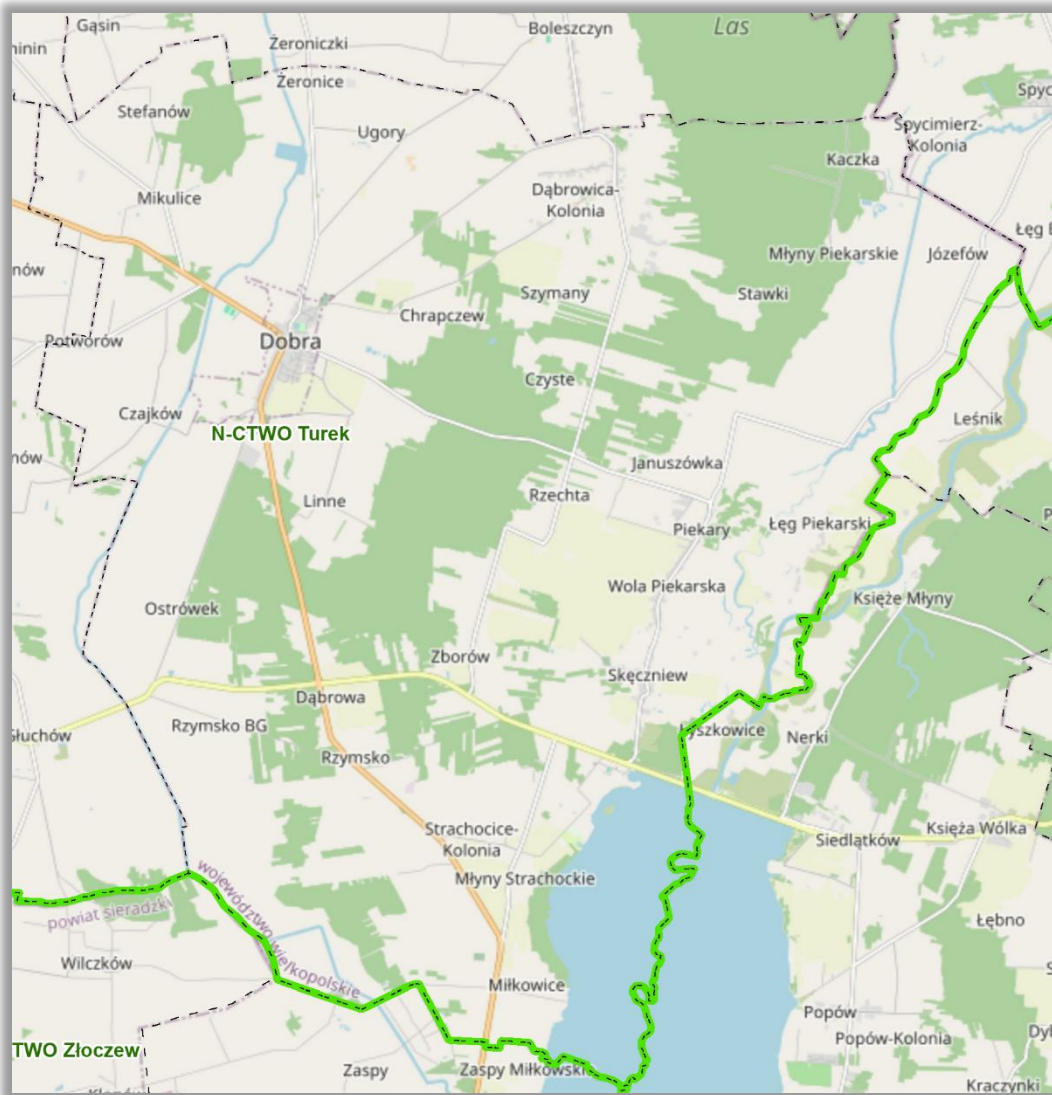
W analizowanym obszarze innymi występującymi formami ochrony przyrody są stanowiska dokumentacyjne (nie wyodrębniające się na powierzchni lub możliwe do wyodrębnienia, ważne pod względem naukowym, dydaktycznym, miejsca występowania formacji geologicznych, nagromadzeń skamieniałości lub tworów mineralnych, jaskinie lub schroniska podskalne wraz z namuliskami oraz fragmenty eksploatowanych lub nieczynnych wyrobisk powierzchniowych i podziemnych):

- a) wyrobisko żwirowni w Dąbrowie;
- b) skarpa w Piekarach (Januszówka);
- c) wyrobisko żwirowni w Mikulicach.

10) Lasy

Powierzchnia gruntów leśnych na terenie gminy Dobra:

- | | |
|---------------------------|---------------|
| a) ogółem | - 2 667,71 ha |
| b) lesistość | - 19,9 % |
| c) grunty leśne publiczne | - 1 545,76 ha |
| d) grunty leśne prywatne | - 1 121,95 ha |



Rys. mapa obszarów leśnych gminy Dobra
Mapa wygenerowana z www.bdl.lasy.gov.pl

Na terenie Gminy lasy państwowe znajdują się w administracji Nadleśnictwa Turek.
Teren gminy Dobra to leśnictwa:

- Linne (894 ha) oraz
- Czarny Las (671 ha).

Podstawowe dane statystyczne o zasobach w zarządzie Nadleśnictwa Turek:

- a) powierzchnia gruntów: 15 062,56 ha, w tym lasów: 14 557,04 ha
- b) średni wiek drzewostanów: 56 lat
- c) skład gatunkowy: 77% sosna, 8% dąb, 6% brzoza, 3% olcha, pozostałe 6% (świerk, modrzew, topola, buk, i inne)
- d) lesistość: 22,39%

W tym na terenie gminy Dobra:

- a) powierzchnia gruntów: 1 564,62 ha, w tym lasów: 1 541,68 ha
- b) średni wiek: 58 lat
- c) skład gatunkowy: 79% So, 10% Db, 8% Brz, 3% pozostałe
- d) lesistość: 20,57%.

Charakterystyczny dla Gminy Dobra jest dość duży udział lasów prywatnych w ogólnej powierzchni lasów. Przyczyną takiej sytuacji może być skłonność do zalesiania działek przez prywatnych właścicieli z uwagi na słabe i mało przydatne gleby z punktu widzenia ich rolniczego użytkowania.

Starostowie Turecki (8130,08 ha) oraz Poddębicki (526,52 ha) powierzyli Nadleśniczemu Nadleśnictwa Turek nadzór nad gospodarką leśną w lasach niestanowiących własności Skarbu Państwa.

Pozyskanie drewna w 2024 roku (w nadleśnictwie i w gminie):

- a) 65 099 m³
- b) w tym na terenie gminy Dobra: 5 563 m³.

Zadania gospodarcze (w nadleśnictwie i w gminie):

- a) odnowienia - 58,69 ha / 3,91 ha
- b) pielęgnacje - 255,43 ha / 23,92 ha
- c) czyszczenia - 273,42 ha / 25,78 ha
- d) trzebieże - 913,57 ha / 87,08 ha.

Kompleksy leśne porastające tereny w północno – wschodniej części Gminy Dobra w przeważającej części zdominowane są przez drzewostan sosnowy.

Większy udział drzew liściastych występuje w kompleksach lasów położonych na wysoczyźnie w rejonie wsi Dąbrowa i Linne.

Lasy znajdują się przede wszystkim w dolinach rzecznych: Warty, gdzie przeważają łągi wierzbowo-topolowe oraz jesionowo-olszowe i Teleszyny, gdzie również znajdują się łągi jesionowo-olszowe, a ponadto olsy, las mieszany wilgotny, bór mieszany wilgotny. Tak zróżnicowane siedliskowo lasy wraz z rozległymi terenami zabagnionymi i torfowiskowymi pełnią funkcje wodochronne.

Bory sosnowe, które porastają wały i pola wydymowe w okolicach miejscowości Dąbrowica, Zagaj, Stawki, Rzechta i Szymany również pełnią funkcje wodochronne i glebochronne.

11) Przedsiębiorcy

W Dobrej lub w jej okolicy skupione są różne zakłady produkcyjne między innymi fabryki okien z PCV, zakłady konfekcji sportowej, rozlewnia wód, piekarnie, ubojnie i masarnie.

W Gminie Dobra w 2024 roku działalność gospodarczą prowadziło szacunkowo około 240 podmiotów. W 2024 r. zarejestrowano za pośrednictwem Urzędu Miejskiego w Dobrej 9 nowych przedsiębiorców. W 2024 r. wyrejestrowało swoją działalność 11 podmiotów gospodarczych. Osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą wg sekcji PKD 2007 – 372. Osoby prawne i jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej wg sekcji PKD 2007 - 118

Spółki cywilne ogółem	14
Spółdzielnie ogółem	3
Spółdzielnie w sekcji G	3
Spółki handlowe ogółem	27
Spółki handlowe - z udziałem kapitału zagranicznego razem	4
Spółki handlowe - w sekcjach B,C,D,E	10
Spółki handlowe - w sekcji G	3
Spółki handlowe - z ograniczoną odpowiedzialnością razem	21
Spółki handlowe - z ograniczoną odpowiedzialnością z udziałem kapitału zagranicznego	4

Tabela

Podmioty gospodarki narodowej w rejestrze REGON według formy prawnej

sektor prywatny ogółem	444
osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą	361
spółki handlowe	15
spółki handlowe z udziałem kapitału zagranicznego	3
spółdzielnie	3
stowarzyszenia i podobne organizacje społeczne	30
sektor prywatny ogółem	19

Tabela

Podmioty w sektorze prywatnym wg form prawnych

sektor publiczny ogółem	17
państwowe i samorządowe jednostki prawa budżetowego ogółem	13

Tabela

Podmioty w sektorze publicznym wg form prawnych

Najczęściej przedmiotem działalności tychże przedsiębiorstw były usługi budowlane, transportowe i handlowe.

Najczęściej przedmiotem działalności tychże przedsiębiorstw były usługi budowlane, transportowe i handlowe.

ogółem	491
rolnictwo, leśnictwo, łowiectwo i rybactwo	7
przemysł i budownictwo	154
pozostała działalność	330

Tabela

Podmioty wg grup rodzajów działalności PKD 2007

ogółem	491
0 - 9	478
10 - 49	10
50 - 249	3
0 - 249	491

Tabela

Podmioty wg klas wielkości

Do największych przedsiębiorstw działających w gminie Dobra należą:

- a) MCKEEN - BEEF Ubojnia Sp. z o.o. Linne;
- b) Stacja paliw Izydorzyc Jolanta, Izydorzyc Izabela s. c. oraz elektrownia wiatrowa - 1 sztuka w Skęczniewie;
- c) Energ - Eko Dudziński Bartłomiej – elektrownia wiatrowa w Żeronicach;
- d) Zakład Mięсны „Smoliński” Zbigniew Smoliński i wspólnicy Sp. j. w Długiej Wsi;
- e) Firma POLSTYR PPH Zbigniew Świąszek w Miłkowicach – producent styropianu;
- f) Firma Milkop Sp. j. Materliński, Kaczmarek w Długiej Wsi – włókiennictwo, usługi;
- g) Firma “Farpol” – PPH w Chrapczewie – wytwórnia napojów gazowanych “Ciano”;
- h) Firma “Langaz – Lanko” w Dobrej – produkcja drzwi i okien, handel gazami płynnymi;
- i) Firma "Petecki" w Chrapczewie – produkcja okien i drzwi;
- j) Zakład Cukierniczo Piekarski “MARK” w Dobrej – produkcja pieczywa i wyrobów ciastkarskich;

- k) Gminna Spółdzielnia „Samopomoc Chłopska” w Dobrej;
- l) Przedsiębiorstwo Produkcyjno – Handlowo – Usługowe „VIGO” w Dobrej;
- m) Market „Stary Młyn” w Dobrej;
- n) Dino Polska S.A. Punkt sprzedaży w Dobrej;
- o) Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „MAR – BUD” w miejscowości Rzymisko – budownictwo,
- p) BIEDRONKA. Punkt sprzedaży w Dobrej.

Sektor użyteczności publicznej również ma swoich reprezentantów i są to:

- a) Praktyka Lekarzy i Specjalistów „FENIKS” s.c. Bogacki w Dobrej;
- b) Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej „CYRULIK” w Dobrej;
- c) Centrum Rehabilitacji ANI-MED. Anna Górską
- d) Środowiskowy Dom Samopomocy w Żeronicach;
- e) Dom Pomocy Społecznej w Skęczniewie;
- f) Zakład Gospodarki Komunalnej w Dobrej
- g) Rejonowy Bank Spółdzielczy w Malanowie, oddział w Dobrej
- h) Centrum Kultury w Dobrej
- i) Biblioteka Publiczna w Dobrej
- j) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrej
- k) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Piekarach
- l) Żłobek Samorządowy w Dobrej

Po analizie liczby i struktury podmiotów działalności gospodarczej można stwierdzić, iż w Gminie Dobra tkwi potencjał rozwoju małej przedsiębiorczości oraz to, że teren Gminy jest atrakcyjny dla prowadzenia działalności gospodarczej.

Przy odpowiednim wsparciu tego sektora gospodarki może on w sposób znaczący wpłynąć na poprawę sytuacji finansowej zarówno Gminy (poprzez podatki) jak również jej mieszkańców (wzrost zatrudnienia).

12) Rolnictwo

Ze względu na strukturę użytkowania gruntów, przyszłość gminy będzie w dalszym ciągu wiązała się z rozwojem rolnictwa.

Udział użytków rolnych stanowi aż 69,2% ogólnej powierzchni gminy. Stąd też wciąż duży wskaźnik podmiotów gospodarczych zajmujących się rolnictwem oraz duża liczba gospodarstw rolnych. W gminie Dobra funkcjonuje około 600 gospodarstw rolnych.

powierzchnia użytków rolnych	9 197 ha
grunty orne	6 666 ha
sady	39 ha
łąki	1 823 ha
pastwiska	669 ha

Tabela

Użytki rolne - powierzchnia użytków rolnych

Gmina Dobra charakteryzuje się niezbyt dobrymi warunkami glebowymi. Mimo, iż grunty orne zajmują ponad połowę ogólnej powierzchni Gminy, to w 2/3 przeważają gleby bielcowe klasy V i VI, zaliczane do kompleksów żytnich.

Zajmują one głównie terasy zalewowe Warty i Teleszyny. Na obszarze wysoczyzny morenowej znajdują się gleby słabego kompleksu żytniego w okolicach Woli Piekarskiej, Żeronic, Ugorów, Potworowa, Szymanów, Strachocic Kolonii. Najlepsze gleby klas IIIa – IIIb występują jedynie w rejonie Mikulic i Potworowa oraz na południu Gminy w miejscowościach Rzymisko, Strachocice oraz Miłkowice.

Zajmują one łącznie zaledwie 0,7% powierzchni gruntów ornych. Spośród wszystkich gruntów ornych największą część stanowią gleby klasy V i VI, które zajmują ok. 70 % gruntów. W związku z niską jakością gleb oraz dużym udziałem użytków zielonych znaczenia nabiera hodowla bydła.

4. Realizacja strategii, programów i polityk obowiązujących w 2024 roku

1) Strategia Rozwoju Gminy Dobra na lata 2014-2021

Stosownie do przepisu art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2025 r. poz. 198) politykę rozwoju prowadzi się na podstawie strategii rozwoju, programów i dokumentów programowych oraz polityk publicznych.

Przyjmowanie programów rozwoju należy do wyłącznej właściwości rady gminy. Strategia rozwoju gminy jest przyjmowana w formie uchwały organu stanowiącego samorządu gminnego - art. 10f ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940).

Ustawa z dnia 15 lipca 2020 roku o zmianie ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2024 r. poz. 379) wprowadziła poważne zmiany w systemie zarządzania rozwojem. Wprowadzona na poziomie lokalnym strategia rozwoju gminy, pomimo swojego nieobligatoryjnego charakteru, jest jednym z ważniejszych dokumentów stanowiących podstawę strategiczną do pozyskiwania środków finansowych z UE.

Wyznaczono zupełnie nowe podejście w zakresie opracowania strategii rozwoju gminy, wskazując na konieczność integracji zagadnień społecznych, przestrzennych i gospodarczych. Strategia rozwoju gminy ma być spójna z ustaleniami i rekomendacjami określonymi w strategii rozwoju województwa w celu zapewnienia systemowej integralności dokumentów, a także umożliwieniu komplementarności działań podejmowanych na różnych poziomach zarządzania.

Obecnie trwają prace nad opracowaniem Strategii Rozwoju Gminy i Miasta Dobra do 2030 roku. Dotychczasowa strategia obowiązywała na podstawie:

a) Uchwały nr XXVIII/199/20 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 22 grudnia 2020 roku w sprawie przedłużenia na rok 2021 okresu obowiązywania Strategii Rozwoju Gminy Dobra na lata 2014-2021;

b) Uchwały nr XLVI/313/22 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 7 kwietnia 2022 r. w sprawie przedłużenia okresu obowiązywania Strategii Rozwoju Gminy i Miasta Dobra na lata 2014- 2021.

2) Zintegrowana Strategia Rozwoju Gospodarczego Gmin Powiatu Tureckiego na lata 2015-2025

Zintegrowana Strategia Rozwoju Gospodarczego Gmin Powiatu Tureckiego na lata 2015–2025 ma na celu określenie potencjału i perspektyw rozwoju dla powiatu tureckiego, jak i dla każdej z gmin. Na tej podstawie podejmowane są działania w celu poprawy sytuacji gospodarczej na terenie obszaru objętego Strategią. Strategia wyznacza określone obszary, nazywane komponentami tj.:

a) Komponent społeczny rozumiany jako zasoby ludności w kontekście rynku pracy i edukacji, przy uwzględnieniu niekorzystnych trendów demograficzno- społecznych, problemu ubóstwa i wykluczenia społecznego oraz rynku edukacyjnego.

b) Komponent gospodarczy określa stan lokalnej gospodarki wraz z przeglądem lokalnych firm i kapitału oraz ocenia działalność promocyjną lokalnej gospodarki i terenów inwestycyjnych.

c) Komponent infrastrukturalny określa stan i zasoby infrastruktury transportowej, mieszkalnictwa, energetyki i pozostałej infrastruktury technicznej.

d) Komponent zagospodarowania przestrzennego, środowiska, kultury i turystyki rozumiany jest poprzez zagospodarowanie przestrzenne, stan i funkcjonowanie środowiska oraz kulturę i turystykę.

3) Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Linne w gminie Dobra na lata 2022 – 2026

Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Linne w gminie Dobra na lata 2022 – 2026 została przyjęta uchwałą Nr XLIV/298/22 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie przyjęcia Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Linne w gminie Dobra na lata 2022 – 2026.

4) Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Mikulice w gminie Dobra na lata 2022 – 2026

Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Mikulice w gminie Dobra na lata 2022 – 2026 została przyjęta uchwałą Nr XLIV/299/22 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 28 lutego 2022 r. w sprawie przyjęcia Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Mikulice w gminie Dobra na lata 2022 – 2026

5) Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Miłkowice w gminie Dobra na lata 2021 – 2025

Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Miłkowice w gminie Dobra na lata 2021 – 2025 została przyjęta uchwałą Nr XXXI/210/21 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Miłkowice w gminie Dobra na lata 2021 – 2025

6) Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Piekary w gminie Dobra na lata 2023 - 2028

Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Piekary w gminie Dobra na lata 2023 – 2028 została przyjęta uchwałą Nr LVII/389/2023 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Piekary w gminie Dobra na lata 2023 - 2028

7) Sołecka Strategia Rozwoju Sołectwa Potworów w gminie Dobra na lata 2020 – 2025

Sołecka Strategia Rozwoju Sołectwa Potworów w gminie Dobra na lata 2020 - 2025 została przyjęta uchwałą Nr XXXI/211/21 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia Sołeckiej Strategii Rozwoju Sołectwa Potworów w gminie Dobra na lata 2020 – 2025

8) Sołecka Strategia Rozwoju Sołectwa Rzechta w gminie Dobra na lata 2020 - 2025

Sołecka Strategia Rozwoju Sołectwa Rzechta w gminie Dobra na lata 2020 - 2025 została przyjęta uchwałą Nr XXXI/212/21 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia Sołeckiej Strategii Rozwoju Sołectwa Rzechta w gminie Dobra na lata 2020 – 2025

9) Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Skęczniew w gminie Dobra na lata 2021 – 2025

Sołecka Strategia Rozwoju Wsi Skęczniew w gminie Dobra na lata 2021 - 2025 została przyjęta uchwałą Nr XXXI/213/21 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 23 lutego 2021 r. w sprawie przyjęcia Sołeckiej Strategii Rozwoju Wsi Skęczniew w gminie Dobra na lata 2021 – 2025

10) Lokalna Strategia Rozwoju Kierowanego Przez Społeczność (LSR) Turkowskiej Unii Rozwoju – T.U.R. 2016-2023

Lokalna Strategia Rozwoju Kierowanego Przez Społeczność (LSR) Turkowskiej Unii Rozwoju - T.U.R. na lata 2016-2023 jest podstawowym dokumentem w oparciu o który działali członkowie stowarzyszenia LGD T.U.R., w tym gmina Dobra.

Strategia została opracowana przy aktywnym udziale lokalnej społeczności. W ramach prac nad strategią przeprowadzono wywiady terenowe indywidualne i grupowe, spotkania informacyjno-konsultacyjne, prowadzono fora dyskusyjne, badano ankietami i dokonywano analiz, decyzje zapadały wspólnie w głosowaniach i w czasie warsztatów. Po działaniach służących tworzeniu LSR następowały konsultacje społeczne. LSR przedstawia obszar działania członków LGD, obszary interwencji, potencjał i struktury organizacji, obejmuje też analizę SWOT opartą na diagnozie obszaru.

LSR określa również trzy podstawowe cele działań i sposoby ich realizacji, wskazuje przedsięwzięcia i wskaźniki wyznaczające realizację wyznaczonych celów. LSR podaje w jaki sposób operacje składane do realizacji przy pomocy środków dostępnych przez LGD, są wybierane do finansowania. LSR określa również plan działania i budżet LSR, a także plan komunikacji z lokalną społecznością, plan monitorowania i przeprowadzania ewaluacji prowadzonych działań.

LSR jest żywym dokumentem do którego można zgłaszać propozycje zmian tak, by strategia jak najlepiej mogła służyć lokalnemu rozwojowi na naszym obszarze.

11) Strategia Rozwoju Wielkopolski Wschodniej do 2040 roku

Gmina Dobra w 2021 roku uczestniczyła w spotkaniach i warsztatach organizowanych przez Agencję Rozwoju Regionalnego w Koninie we współpracy z Samorządem Województwa Wielkopolskiego, dotyczących wypracowania Koncepcji Sprawiedliwej Transformacji Wielkopolski Wschodniej oraz Terytorialnego Planu Sprawiedliwej Transformacji Wielkopolski Wschodniej. W efekcie przygotowania ww. dokumentów podjęto prace nad dalszym planowaniem rozwoju subregionu w postaci dokumentu pn. Strategia rozwoju Wielkopolski Wschodniej.

W dniu 1 grudnia 2022 roku sfinalizowano blisko półtoraroczne prace nad przygotowaniem Strategii rozwoju Wielkopolski Wschodniej 2040. Zarząd Województwa Wielkopolskiego Uchwałą Nr 5895/2022 przyjął wypracowany przez ARR Transformacja Sp. z o.o. we współpracy z Wielkopolskim Biurem Planowania Przestrzennego w Poznaniu oraz licznymi interesariuszami z subregionu konińskiego dokument wskazujący kierunki rozwoju Wielkopolski Wschodniej na najbliższe 20 lat.

Podstawowym założeniem Strategii rozwoju Wielkopolski Wschodniej 2040 jest nowe spojrzenie na Wielkopolskę Wschodnią, koncentrujące się na identyfikacji nowych potencjałów rozwojowych, których wykorzystanie może być kluczowe dla przyszłego rozwoju tej części województwa.

Zdefiniowanie strategicznych, z punktu widzenia społeczności subregionu, celów rozwoju powiązanych ze specyficznymi potrzebami i obszarami budowania trwałych przewag konkurencyjnych obszaru, jest ważnym elementem procesu kompleksowej i sprawiedliwej transformacji społeczno-gospodarczej.

12) Gminny Program Rewitalizacji Gminy Dobra

Rewitalizacja to zespół działań z zakresu budownictwa, planowania przestrzennego, ekonomii i polityki społecznej, których celem jest doprowadzenie do ożywienia, poprawy funkcjonalności, estetyki, wygody użytkowania i jakości życia na wybranym obszarze.

Gmina Dobra w 2023 roku rozpoczęła pracę nad opracowaniem Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Dobra. Dokument ten opracowywany jest zgodnie z ustawą o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (Dz.U. z 2024 r. poz. 278). W ustawie mocny akcent położony został na aktywny udział mieszkańców i zewnętrznych podmiotów (np. przedsiębiorców, organizacji pozarządowych, instytucji i organizacji działających na terenie gminy) w procesie rewitalizacji.

Tworzenie Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Dobra zaplanowano w trzech etapach. W 2023r. zrealizowano etap I - została przeprowadzona diagnoza na potrzeby programu wskazującej zasięg terytorialny obszaru zdegradowanego oraz obszaru rewitalizacji.

Na 2024r. zaplanowano etap II - przeprowadzenie konsultacji społecznych opracowanej diagnozy obszaru zdegradowanego i rewitalizacji oraz przygotowanie projektu programu wraz z niezbędnymi materiałami na potrzeby procesu opiniowania oraz etap III - przeprowadzenie konsultacji zakończonych przekazaniem projektu uchwały dotyczącej przyjęcia programu, który zostanie złożony do Rady Miejskiej w Dobrej. Dzięki opracowaniu Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Dobra możliwe będzie pozyskiwanie środków finansowych na realizację wskazanych w GPR projektów.

O specjalnie wyznaczone środki finansowe na realizację projektów na terenach objętych rewitalizacją będzie mogła wnioskować nie tylko gmina, lecz także spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe oraz przedsiębiorcy.

13) Programy z zakresu ochrony zdrowia

W celu zapobiegania patologiom społecznym oraz zmniejszenia rozmiarów zjawisk już występujących, Gmina Dobra prowadzi szereg działań, ukierunkowanych na aktywne przeciwdziałanie niekorzystnym zjawiskom społecznym oraz minimalizowanie tych, które już wystąpiły. Realizacja powyższych zadań w 2024r. prowadzona była na podstawie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii Gminy Dobra na lata 2024-2025 (Uchwała nr LXV/436/2023 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 9 listopada 2023r.).

Zadania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii Gminy Dobra w roku 2024.

Zadanie I

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu oraz udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej, a w szczególności ochrony przed przemocą.

Zadanie to było realizowane poprzez następujące działania:

- a) Prowadzenie oraz finansowanie działalności punktu konsultacyjnego przy gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych jako miejsca pierwszego pomocnego kontaktu dla osób i rodzin z problemem alkoholowym.
- b) Zaangażowanie na potrzeby realizowania zadań w ramach programu specjalistów w szczególności: terapeuty uzależnień, specjalisty pracy z rodziną oraz psychologa.
- c) Wspieranie interwencji kryzysowej w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w ramach współpracy w zakresie działania zespołów interdyscyplinarnych.
- d) Kierowanie osób realizujących zadania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii Gminy Dobra na lata 2024- 2025 na szkolenia.
- e) Prowadzenie rozmów interwencyjno-motywujących z osobami, wobec których istnieje podejrzenie o nadużywanie alkoholu, w celu zastosowania leczenia odwykowego.
- f) Rozpowszechnianie informacji o możliwościach korzystania z pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu oraz ofiar przemocy w rodzinie, poprzez upowszechnianie materiałów edukacyjnych w środowisku lokalnym.
- g) Prowadzenie dyżuru telefonicznego dla osób uzależnionych i współuzależnionych oraz ofiar przemocy.

Zadanie II

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Zadanie to było realizowane poprzez następujące działania:

- a) Współpraca oraz wymiana informacji pomiędzy instytucjami i organizacjami zajmującymi się pomocą społeczną, materialną, medyczną, prawną i psychologiczną, w tym m.in. z Komisariatem Policji w Dobrej, Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Turku, przedstawicielami ochrony zdrowia, pedagogami szkolnymi oraz organizacjami pozarządowymi w celu szybkiego reagowania na zaistniałe bądź potencjalne problemy.

- b) Realizacja działań o charakterze edukacyjnym przeznaczonych dla dzieci i rodziców.
- c) Prowadzenie działalności informacyjno – edukacyjnej służącej upowszechnianiu informacji o tematyce zjawisk patologii społecznych i możliwości uzyskania pomocy.

Zadanie III

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, a w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych.

Zadanie to było realizowane poprzez następujące działania:

- a) Wspieranie placówek oświatowych w uczestniczeniu w realizacji programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży.
- b) Wspieranie pozalekcyjnych imprez edukacyjnych oraz rekreacyjno - sportowych, jako elementu oddziaływań profilaktycznych mających na celu promocję zdrowego stylu życia.
- c) Tworzenie alternatywnych form spędzania czasu wolnego przez dzieci i młodzież, szczególnie w okresie trwania ferii zimowych i wakacji, promujących trzeźwy i bezpieczny sposób spędzania czasu wolnego.
- d) Wspieranie szkoleń, kursów specjalistycznych w zakresie pracy profilaktyczno – interwencyjnej z dziećmi, młodzieżą oraz rozwijanie umiejętności prowadzenia zajęć profilaktycznych organizowanych przez nauczycieli, pedagogów, psychologów oraz funkcjonariuszy policji np. w ramach godziny wychowawczej.
- e) Współpraca z instytucjami z terenu gminy Dobra (placówki oświatowe, kluby sportowe, instytucje kultury, komisariat policji) oraz wspólna realizacja działań związanych z profilaktyką oraz promocją zdrowego, wolnego od nałogów stylu życia.

Zadanie IV

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

Zadanie to było realizowane poprzez następujące działania:

- a) Wsparcie działalności organizacji, stowarzyszeń i instytucji zajmujących się profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych (m.in. zakup materiałów dydaktycznych i edukacyjnych).
- b) Finansowanie zakupu nagród, artykułów biurowych, spożywczych i materiałów informacyjno-edukacyjnych, niezbędnych do realizacji szkoleń, zajęć, konkursów zawodów sportowych i innych imprez o tematyce ściśle powiązanej z problemem uzależnień, profilaktyki oraz promocji zdrowego stylu życia.

Źródła i zasady finansowania gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii Gminy Dobra na lata 2024-2025.

Finansowanie działań podejmowanych w 2024r. w związku z realizacją gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii Gminy Dobra na lata 2024-2025 odbywało się w ramach środków własnych gminy pochodzących z opłat, pobieranych za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych. Wysokość wpływów z tego tytułu wyniosła 98 078,11 zł.

Dodatkowe środki na realizację zadań gmina otrzymała z wpływów od sprzedaży napojów alkoholowych w opakowaniach jednostkowych o ilości nominalnej napoju nieprzekraczającej 300 ml w wysokości 26 209,46 zł.

Łącznie na zadania zrealizowane w ramach programu wydano w 2024r.: 124 287,57 zł.

14) Program "Karta Dużej Rodziny Gminy Dobra"

Uchwałą Nr VII/71/2019 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 18 kwietnia 2019 r. przyjęty został gminny program przyznający uprawnienia członkom rodzin wielodzietnych pn. "Karta Dużej Rodziny Gminy Dobra".

Program ma na celu:

- a) wspieranie i promowanie rodzin wielodzietnych,
- b) wzmocnienie kondycji finansowej rodzin wielodzietnych poprzez wyrównanie szans rozwoju dzieci wychowywanych w tych rodzinach,
- c) zachęcanie rodzin do wspólnego spędzania czasu, w szczególności do korzystania z oferty usług kultury, edukacji, sportu, itp.

Uprawnionymi do korzystania z Programu "Karta Dużej Rodziny Gminy Dobra" są członkowie rodzin wielodzietnych zamieszkali na terenie Gminy Dobra.

W 2024 r. zawarte zostały porozumienia z jednostkami organizacyjnymi Gminy Miejskiej Turek: Ośrodek Sportu i Rekreacji oraz Miejski Dom Kultury, w sprawie ustalenia zasad współpracy pomiędzy Gminą Dobra, a tymi jednostkami w zakresie korzystania z dodatkowych ulg przez osoby uprawnione w rozumieniu § 2 i 3 załącznika do Uchwały nr VII/71/19 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 18 kwietnia 2019 r. w sprawie przyjęcia gminnego programu przyznającego uprawnienia członkom rodzin wielodzietnych pn. „Karta Dużej Rodziny Gminy Dobra”, korzystające z Programu „Karta Dużej Rodziny Gminy Dobra”.

15) Program współpracy Gminy Dobra z NGO

Program współpracy Gminy Dobra w 2024 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego został przyjęty uchwałą nr LXIX/475/2024 Rady Gminy Dobra z dnia 25 stycznia 2024 r. Program ten został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i określa sferę zadań publicznych, w których organy samorządu terytorialnego powinny współpracować z organizacjami pozarządowymi na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

Działalnością pożytku publicznego zgodnie z ustawą jest to działalność społecznie użyteczna, prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie.

Ustawa definiuje organizacje pozarządowe, są nimi:

- a) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych,

b) niedziałające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia.

Działalność pożytku publicznego może być prowadzona także przez:

- a) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów:
 - o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz
 - gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
- b) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego;
- c) spółdzielnie socjalne;
- d) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

Program współpracy Gminy Dobra w 2024 r. z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego został przyjęty uchwałą nr LXIX/475/2024 Rady Gminy Dobra z dnia 25 stycznia 2024 r.

Program ten został opracowany na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i określa sferę zadań publicznych, w których organy samorządu terytorialnego powinny współpracować z organizacjami pozarządowymi na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

5. Charakterystyka organizacji pozarządowych funkcjonujących na terenie gminy Dobra oraz współpracujących z Urzędem Miejskim w Dobrej w roku 2024

1) Ochotnicze Straże Pożarne

Na terenie gminy Dobra funkcjonuje 13 jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych:

Ochotnicza Straż Pożarna w Dąbrowicy

Dąbrowica-Kolonia 36, 62-730 Dobra
REGON: 300230618, NIP: 6681873487
Numer KRS: 0000270294

Ochotnicza Straż Pożarna w Dobrej

ul. Dekerta 34, 62-730 Dobra
REGON: 311497310, NIP: 6681785458
Numer KRS: 0000243676

Ochotnicza Straż Pożarna w Linnem

Linne 6A, 62-730 Dobra
REGON: 300246134, NIP: 6681899050
Numer KRS: 0000273547

Ochotnicza Straż Pożarna w Mikulicach

Mikulice 60, 62-730 Dobra
REGON: 300069318, NIP: 6681871614
Numer KRS: 0000257793

Ochotnicza Straż Pożarna w Miłkowicach

Miłkowice 36, 62-730 Dobra
REGON: 300236680, NIP: 6681892295
Numer KRS: 0000270774

Ochotnicza Straż Pożarna w Ostrówku

Ostrówek 17A, 62-730 Dobra
REGON: 300477968, NIP: 6681891350
Numer KRS: 0000270308

Ochotnicza Straż Pożarna w Piekarach

Piekary 8, 62-730 Dobra
REGON: 300241875, NIP: 6681873754
Numer KRS: 0000270302

Ochotnicza Straż Pożarna w Potworowie

Potworów 16 A,, 62-730 Dobra
REGON: 300238880, NIP: 6681873760
Numer KRS: 0000267557

Ochotnicza Straż Pożarna w Rzechcie

Rzechta 26A, 62-730 Dobra
REGON: 300243696, NIP: 6681873808
Numer KRS: 0000260830

Ochotnicza Straż Pożarna w Rzymsku

Rzymsko 9, 62-730 Dobra
REGON: 300234875, NIP: 6681873263
Numer KRS: 0000267518

Ochotnicza Straż Pożarna w Skęczniewie

Skęczniew 83, 62-730 Dobra
REGON: 300243940, NIP: 6681895566
Numer KRS: 0000271219

Ochotnicza Straż Pożarna w Strachocicach

Strachocice 9, 62-730 Dobra
REGON: 300213867, NIP: 6681872826
Numer KRS: 0000271841

Ochotnicza Straż Pożarna w Żeronicach

Ugory 36A, 62-730 Dobra
REGON: 384109110, NIP: 6681999679
Numer KRS: 0000799013

Dwie jednostki należą do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego tj. OSP w Dobrej oraz OSP w Piekarach.

2) Miejsko-Gminny Ludowy Klub Sportowy "WICHER" w Dobrej

ul. Słoneczna 10

62-730 Dobra

<https://wicherdobra.futbolowo.pl>

prowadzi działalność statutową w zakresie organizacji życia sportowego na terenie gminy. Klub sportowy jest organizacją posiadającą wpis do rejestru stowarzyszeń prowadzonego przez Starostę Tureckiego. Celem Klubu jest upowszechnianie kultury fizycznej wśród lokalnej społeczności oraz organizacja życia sportowego gminy.

3) Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Dobrskiej

ul. Kościuszki 1, 62-730 Dobra

KRS: 0000315295

<https://www.facebook.com/p/Ziemia-Dobrska-100068063207387/>

zostało powołane w 2008 roku. Stowarzyszenie jest organizacją pozarządową i posiada osobowość prawną. Celem Stowarzyszenia jest wspieranie i inicjowanie wszelkich form działalności, sprzyjającej rozwojowi Gminy Dobra.

4) Stowarzyszenie Odnowa i Rozwój Żeronie

Ugory 36A, 62-730 Dobra

REGON: 363543920

NIP: 6681972634

Numer KRS:0000597520

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100064791153995>

powstało w 2015 r. Stowarzyszenie działa na bazie grupy odnowy wsi Żeronice i za swoje główne cele przyjęło szeroko rozumianą odnowę i rozwój miejscowości Żeronice na podstawie przyjętej strategii rozwoju.

5) Stowarzyszenie Rozwój Miejscowości Skęczniew „RAZEM ŁATWIEJ” Skęczniew

Skęczniew 81, 62-730 Dobra

REGON: 363543943

NIP: 6681972640

Numer KRS: 0000597546

powstało w 2015 r. Stowarzyszenie działa na bazie grupy odnowy wsi Skęczniew i za swoje główne cele przyjęło szeroko rozumianą odnowę i rozwój miejscowości Skęczniew na podstawie przyjętego dla miejscowości planu rozwoju.

6) Stowarzyszenie Rodziców Na Rzecz Rozwoju Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piekarach „Szkoła z Przyszłością”

Zagaj 6L, 62-730 Dobra

REGON: 368533659

NIP: 6681981892

Numer KRS: 0000699233

<http://zsppiekary49.szkolnastrona.pl>

powstało w 2017 r., jego celem jest m.in. wspieranie działalności statutowej Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piekarach; Wspieranie inicjatyw obywatelskich zmierzających do poprawy warunków życia, nauki, edukacji, oświaty i wychowania dzieci i młodzieży.

7) Stowarzyszenie Sportowe „Miłkowice”

powstało w 2013 roku. Stowarzyszenie zarejestrowane jest, jako organizacja sportowa w Starostwie Powiatowym w Turku. Jest to organizacja pozarządowa, której głównym celem działania jest upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy Dobra, a szczególnie wśród mieszkańców wsi Miłkowice.

8) Koło Łowieckie Nr 13 „SZARAK”

ul. Jana Kilińskiego 32, 62-730 Dobra
NIP: 6681223826
REGON: 310263113

Koło działa w oparciu o ustawę z dnia 13 października 1995 r. Prawo łowieckie. Członkowie szczególny nacisk kładą na ochronę środowiska naturalnego i ochronę zwierzyzny leśnej. Koło „Szarak” współpracuje z lokalnym samorządem oraz ze szkołami z terenu gminy.

9) Stowarzyszenie Domu Pomocy Społecznej „RAZEM” w Skęczniewie

62-730 Dobra Skęczniew 58
KRS 0000484908

powstało w 2013 r., działa wszechstronnie na rzecz pomocy mieszkańcom DPS Skęczniew.

10) Koła Gospodyń Wiejskich

Na terenie gminy Dobra funkcjonuje 15 Kół Gospodyń Wiejskich:

Koło Gospodyń Wiejskich w Rzymsku

Rzymsko 27, 62-730 Rzymsko
REGON: 382050980
NIP: 6681996741

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030001

Koło Gospodyń Wiejskich w Potworowie "Potworowianki"

Potworów 16A, 62-730 Potworów
REGON: 382063177
NIP: 6681996764

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030002

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100071143685078>

Koło Gospodyń Wiejskich w Miłkowicach

Miłkowice 36, 62-730 Miłkowice

REGON: 382066827

NIP: 6681996801

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030003

Koło Gospodyń Wiejskich w Strachocicach Kolonia "Truskaweczki"

Strachocice-Kolonia 59, 62-730 Strachocice-Kolonia

REGON: 382070562

NIP: 6681996770

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030004

Koło Gospodyń Wiejskich w Czajkowie

Czajków 6, 62-730 Czajków

REGON: 382080170

NIP: 6681996830

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030005

Koło Gospodyń Wiejskich w Chrapczewie "Chrapczewianki"

Chrapczew 2a, 62-730 Chrapczew

REGON: 382082080

NIP: 6681996847

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030006

Koło Gospodyń Wiejskich w Długiej Wsi

Długa Wieś 24, 62-730 Długa Wieś

REGON: 382098626

NIP: 6681996965

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030007

Koło Gospodyń Wiejskich Jarzębina w Piekarach

Piekary 8, 62-730 Piekary

REGON: 382083205

NIP: 6681996876

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030008

Koło Gospodyń Wiejskich w Skęczniewie

Skęczniew 81, 62-730 Skęczniew

REGON: 382086497

NIP: 6681996936

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030009

Koło Gospodyń Wiejskich Żeronice

Żeronice 36A, 62-730 Żeronice

REGON: 382929040

NIP: 6681998562

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030010

OSP Żeronice/ Odnowa i Rozwój Żeronic/KGW Żeronice:

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100064791153995>

Koło Gospodyń Wiejskich w Rzechcie „Słoneczniki”

Rzechta 26A, 62-730 Rzechta

REGON: 383220035

NIP: 6681998817

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030011

Koło Gospodyń Wiejskich w Mikulicach

Mikulice 60, 62-730 Mikulice

REGON: 383223660

NIP: 6681998800

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030012

Koło Gospodyń Wiejskich w Ostrówku „Pod Lasem”

Ostrówek 17A, 62-730 Ostrówek

REGON: 383460495

NIP: 6681999113

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030013

Koło Gospodyń Wiejskich „Przy Stawie” Linne

Linne 30, 62-730 Linne

REGON: 384362100

NIP: 6681999857

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030014

Koło Gospodyń Wiejskich w Strachocicach

Strachocice 59, 62-730 Strachocice

REGON: 384718330

NIP: 6682000212

Nr w Krajowym Rejestrze Kół Gospodyń Wiejskich: 3027030015

11) Stowarzyszenie „Druga Młodość”

ul. Marii Konopnickiej 8, 62-730 Dobra

REGON: 381556593

NIP: 6681995606

Numer KRS: 0000752764

powstało w 2018 r., a jego statutowe cele to szeroko podejmowana działalność na rzecz środowiska seniorów w mieście i gminie Dobra, a także promowanie regionu w szczególności poprzez twórczość artystyczną.

12) Stowarzyszenie „ZAGRAJ”

Zagaj 6L, 62-730 Dobra

REGON: 384760740

NIP: 6682000258

Numer KRS: 0000811483

<https://www.facebook.com/profile.php?id=100063566977662>

stowarzyszenie powstało w 2019 r., a jego cele statutowe to propagowanie i upowszechnianie sztuki muzycznej, teatralnej, filmowej, radiowej i telewizyjnej, szeroko rozumianej.

13) Stowarzyszenie „Aktywny Orlik” z Dobrej

Pl. Juliusza Słowackiego 7/11, 62-730, Dobra

REGON: 38652805

NIP: 6682001950

Numer KRS: 0000849974

<https://www.facebook.com/aktywnyorlik>

powstało w 2020 r., a jego cele statutowe to m.in. upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, propagowanie turystyki, aktywizowanie osób starszych, promowanie zdrowego stylu życia i zapobieganie uzależnieniom.

14) Stowarzyszenie „Dobra Nasza!”

Pl. Juliusza Słowackiego 3/3, 62-730 Dobra

REGON: 389117083

NIP: 6682004546

Numer KRS: 0000904756

<https://www.facebook.com/p/Dobra-Nasza-100071345534886/>

powstało w 2021 r., jego cele statutowe to m.in. działanie na rzecz odnowy i rozwoju miejscowości Dobra, inicjowanie i wspieranie społecznej aktywności mieszkańców, propagowanie idei samorządowej wśród mieszkańców, promocja i organizacja wolontariatu, promocja miejscowości Dobra, wspieranie udziału młodzieży w życiu społecznym. Stowarzyszenie aktywnie włączyło się jako grupa sformalizowana w realizację Programu Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+ na terenie miejscowości Dobra.

15) Stowarzyszenie Turki – Straż Grobu Pańskiego

Pl. Wojska Polskiego 19, 62-730 Dobra

REGON: 52967318100000

NIP: 6682015998

Numer KRS: 0001127031

powstało w 2024 r. jego cele statutowe to m.in. ochrona dziedzictwa kulturowego gminy Dobra, kultywowanie lokalnych tradycji i zwyczajów, w szczególności kultywowanie i upowszechnianie tradycji Turków – Straży Grobu Pańskiego, inicjowanie i wspieranie społecznej aktywności.

6. Przedstawienie finansowej i pozafinansowej współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi w roku 2024

Współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w 2024 roku obejmowało współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym. W zakresie współpracy finansowej – powierzanie lub wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie realizacji, zlecanie zadań publicznych w 2024 r. regulowały następujące przepisy:

- a) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- b) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
- c) Program współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024”;
- d) Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

Udzielono wsparcie finansowe na wykonanie następujących zadań publicznych:

- a) Dotacja z budżetu Gminy Dobra dla Miejsko-Gminnego Klubu Sportowego WICHER w Dobrej, udzielona na podstawie Umowy o realizację zadania publicznego pt. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez szkolenie w poszczególnych dyscyplinach sportowych oraz organizację i udział w zawodach sportowych”. Wartość dotacji wyniosła 66 000,00 zł. Dotacja została rozliczona.
- b) Dotacja z budżetu Gminy Dobra dla Stowarzyszenia „Aktywny Orlik” w Dobrej w Dobrej, udzielona na podstawie Umowy o realizację zadania publicznego pt. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez szkolenie w poszczególnych dyscyplinach sportowych oraz organizację i udział w zawodach sportowych”. Wartość dotacji wyniosła 10 000,00 zł. Dotacja została rozliczona.
- c) Dotacja z budżetu Gminy Dobra dla Parafii Rzymskokatolickiej pw. Narodzenia NMP w Dobrej udzielona na podstawie Umowy o realizację zadania publicznego pt. „Profilaktyka dla dzieci i młodzieży – żyj w świetle”. Wartość dotacji wyniosła 6 000,00 zł. Dotacja została rozliczona.
- d) Dotacja z budżetu Gminy Dobra dla Polskiego Towarzystwa Turystyczno-Krajoznawczego Oddział w Turku udzielona na podstawie Umowy o realizację zadania publicznego pt. „Organizacja i prowadzenie działań i inicjatyw służących upowszechnianiu i promocji turystyki i krajoznawstwa”. Wartość dotacji wyniosła 2 000,00 zł. Dotacja została rozliczona.
- e) Dotacja z budżetu Gminy Dobra dla Stowarzyszenia „Passat 35i Family” udzielona na podstawie Umowy o realizację zadania publicznego pt. „Promocja starej motoryzacji lat 80-tych i 90tych w ramach VI ogólnopolskiego zlotu pasata 35i dla mieszkańców gminy Dobra”. Wartość dotacji wyniosła 2 500,00 zł. Dotacja została rozliczona.
- f) Dotacja z budżetu Gminy Dobra dla Stowarzyszenia „Aktywny Orlik” w Dobrej, udzielona na podstawie Umowy o realizację zadania publicznego pt. „Turniej Piłki Nożnej dla Dzieci z okazji Narodowego Dnia Pamięci Zwycięskiego Powstania Wielkopolskiego”. Wartość dotacji 2 300,00 zł. Dotacja została rozliczona.
- g) Dotacje celowe z budżetu Gminy Dobra na podstawie Uchwały LXVI/460/2023 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 14 grudnia 2023r. na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonych na terenie gminy Dobra, nie stanowiących jej własności na 2024 rok dla: – Parafii Rzymskokatolickiej pw. św. Mikołaja w Miłkowicach, Miłkowice 8, 62-730 Dobra na zadanie „Remont

konserwatorski XIX wiecznego ołtarza głównego z kościoła pw. Św. Mikołaja w Miłkowicach”. Zadanie realizowane było ze środków RZĄDOWEGO PROGRAMU ODBUDOWY ZABYTKÓW w kwocie 400 000,00 zł oraz z udziałem własnym pochodzącym z dotacji Gminy Dobra w kwocie 8 163,27 zł.

W zakresie współpracy pozafinansowej zgodnie z przyjętym Programem współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2024, Burmistrz Dobrej - oprócz współfinansowania zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty uprawnione – wspierał sektor pozarządowy poprzez:

- a) Działania wspomagające o charakterze informacyjnym, technicznym oraz szkoleniowym dla organizacji pozarządowych m.in. w zakresie realizacji obowiązków informacyjnych, doradztwo w zakresie składania sprawozdań, rozliczania środków finansowych przez organizacje pozarządowe;
- b) Współpracę ze stowarzyszeniami oraz sołectwami z terenu Gminy Dobra w zakresie działania Grup Odnowy Wsi oraz realizowania Programu Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+ z następującymi podmiotami:
 - Grupa Odnowy Wsi Linne,
 - Grupa Odnowy Wsi Mikulice,
 - Grupa Odnowy Wsi Rzechta,
 - Grupa Odnowy Wsi Piekary,
 - Grupa Odnowy Wsi Potworów,
 - Grupa Odnowy Wsi Miłkowice,
 - Grupa Odnowy Wsi Skęczniew;
 - Grupa Odnowy Wsi Żeronice,
 - Grupa Odnowy Miejscowości Dobra,
 - Grupa Odnowy Wsi Ostrówek,
 - Grupa Odnowy Wsi Ugory,
 - Grupa Odnowy Wsi Długa Wieś,
 - Grupa Odnowy Wsi Strachocice-Kolonia.

W 2024 r. Gmina Dobra zgłosiła do Programu Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+ nowego uczestnika tj.: Grupa Odnowy Wsi Strachocice.

W ramach Programu Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+ zostało również udzielone wsparcie w zakresie opracowania dokumentacji: wniosków o dofinansowanie projektów, realizacji projektów oraz ich rozliczenia, dla sołectwa Rzechta oraz Koła Gospodyń Wiejskich w Potworowie.

- c) Wsparcie oraz udział w przedsięwzięciach o charakterze kulturalnym, sportowym, edukacyjnym, turystycznym, organizowanych przez Gminę Dobra we współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- d) Współpracę ze Stowarzyszeniem „Aktywny ORLIK” przy organizacji wydarzenia sportowego – Tropem Wilczym. Bieg Pamięci Żołnierzy Wyklętych z okazji Narodowego Dnia Pamięci „Żołnierzy Wyklętych”;
- e) Współpracę (informująca o organizacji) oraz przesłanie zgłoszeń do VIII Otwartego Turnieju Tenisa Stołowego o Puchar wójta gminy Kawęczyn;
- f) Współpracę ze Stowarzyszeniem Przyjaciół Ziemi Dobarskiej przy organizacji konkursu „Zasłużony dla Gminy Dobra – BENE MERITUS”;
- g) Współpracę ze Stowarzyszeniem Turkowska Unia Rozwoju – T.U.R nad Lokalną Strategią Rozwoju na lata 2023-2027;

- h) Współpracę ze Stowarzyszenie ZAGRAJ przy organizacji spektakli w ramach cyklu „Teatr w Dobrej”;
- i) Współpracę z KGW z terenu Gminy Dobra przy organizacji kiermaszu ciast w ramach wsparcia leczenia dla potrzebujących mieszkańców Gminy Dobra;
- j) Współpracę z KGW z terenu Gminy Dobra przy organizacji Śniadania Wielkanocnego KGW z terenu Gminy Dobra;
- k) Współpracę z KGW z terenu Gminy Dobra przy organizacji reprezentacji gminy na Majówce Powiatu Tureckiego, w konkursie Kulinaria Powiatu Tureckiego;
- l) Współpracę z KGW z terenu Gminy Dobra przy organizacji stoisk kulinarnych podczas XXX Jubileuszowych Dni Dobrej oraz Dożynek Gminno-Parafialnych;
- m) Współpracę z lokalną grupą siatkarską, reprezentującą gminę Dobra w rozgrywkach, podczas organizacji Turnieju Piłki Plażowej odbywającego się podczas XXX Jubileuszowych Dni Dobrej;
- n) Współpracę z lokalną grupą siatkarską, reprezentującą gminę Dobra w rozgrywkach, przy organizacji I Turnieju Piłki Siatkowej o Puchar Burmistrza Dobrej;
- o) Organizację konkursu kulinarnego pt.: „Dobra – Dobrym smakiem stoi” dla KGW z terenu gminy Dobra;
- p) Organizację konkursu dla sołectw z terenu gminy Dobra „Derby Dobrskie” podczas Gminno-Parafialnych Dożynek.
- q) Współpracę z KGW z terenu Gminy Dobra przy organizacji Jarmarku Bożonarodzeniowego;
- r) Współpracę z OSP przy Organizacji Pierwszego Powiatowego Turnieju Piłki Halowej Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych Powiatu Tureckiego na hali sportowej w Dobrej;
- s) Wsparcie administracyjne w zakresie funkcjonowania Kół Gospodyń Wiejskich z terenu Gminy Dobra, współpraca z Pełnomocnikiem Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Turku do spraw kół gospodyń wiejskich;
- t) Wsparcie administracyjne podczas rejestracji Stowarzyszenia „Turki – Straż Grobu Pańskiego”;
- u) Współpracę z organizacjami pozarządowymi poprzez prowadzenie działań informacyjnych podczas organizacji zbiórki na rzecz poszkodowanych w wyniku powodzi;
- v) Wsparcie dla Stowarzyszenia „Aktywny Orlik” przy realizacji projektu pn. „Wykonanie boiska sportowego jako miejsca wypoczynku i rekreacji w mieście Dobra – ogrodzenie boiska i elementy małej architektury w ramach wniosku o przyznanie pomocy z poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020 – etap realizacji wniosku o dofinansowanie oraz jego rozliczenia;
- w) Wsparcie dla Miejsko-Gminnego Ludowego Klubu Sportowego "WICHER" w Dobrej przy realizacji projektu pn. „Modernizacja trybun stadionu miejsko-gminnego w Długiej Wsi na potrzeby rozwoju ogólnodostępnej niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej” w ramach wniosku o przyznanie pomocy z poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego PROW na lata 2014-2020 – etap realizacji wniosku o dofinansowanie oraz jego rozliczenia;
- x) Uchwalenie „Programu współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”.

7. Zadania realizowane z udziałem środków zewnętrznych

- a) Projekt pn. „Budowa nowej linii kolejowej Turek-Konin”. Gmina Dobra realizowała na podstawie umowy o partnerstwie projekt pn. „Budowa nowej linii kolejowej Turek – Konin” zgłoszonego przez Województwo Wielkopolskie do Programu Uzupełnienia Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej+. W 2024 r. realizowana była umowa pomiędzy Gminą Dobra a Województwem Wielkopolskim o udzielenie pomocy finansowej w formie dotacji celowej z budżetu Gminy Dobra na pokrycie części wkładu własnego w związku z realizacją projektu pn. „Budowa nowej linii kolejowej Turek-Konin” w ramach Programu Uzupełnienia Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2029 roku, pełny zadeklarowany wkład w latach 2023-2028 wynosi 1 000 000,00 zł (brutto) słownie: jeden milion złotych.
- b) Program Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+ Program ten jest realizowany przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego. Odnowa wsi to nie tylko konkursy dotacyjne, ale także systemy wsparcia procesu odnowy wsi stanowiące kombinację instrumentów finansowych, edukacyjnych, szkoleniowych oraz doradztwa przy zagospodarowywaniu przestrzeni publicznej. To również konferencje regionalne, szkolenia i warsztaty. Od 2015 r. wdrażany jest system moderatorów odnowy wsi. Wielkopolska Odnowa Wsi wspomaga i kreuje oddolne inicjatywy społeczne, promuje projekty współfinansowane z funduszu sołeckiego, wspiera zakładanie oddolnych stowarzyszeń na rzecz rozwoju konkretnej wsi. W 2024 r. na terenie gminy Dobra były realizowane w ramach programu następujące projekty: W konkursie pn.: „Pięknieje wielkopolska wieś”, dofinansowanie z budżetu Województwa Wielkopolskiego otrzymała miejscowość Rzechta w wysokości 62 000,00 zł. na realizację projektu pn.: „Zagospodarowanie terenu przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Rzechta”
- c) W ramach programu Województwa Wielkopolskiego pn. "Kulisy kultury" realizowane było zadanie pn. „Poprawa warunków funkcjonowania Centrum Kultury w Dobrej, poprzez remont zaplecza technicznego wraz z wymianą instalacji elektrycznej” z dofinansowanie w kwocie 119 000,00 zł.
- d) Gmina Dobra w ramach Programu Aktywna Szkoła – sprzęt sportowy dla szkół, otrzymała wsparcie finansowe w postaci dotacji celowej ze środków pochodzących z budżetu państwa. Dysponentem dotacji jest Minister Sportu i Turystyki. Zrealizowane zadanie polegało na doposażeniu Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w Dobrej oraz Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Piekarach w sprzęt sportowy niezbędny do realizacji lekcji wychowania fizycznego oraz zajęć sportowych, co przyczyni się do poprawy warunków uprawiania aktywności fizycznej oraz budowania świadomości znaczenia kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży szkolnej. Wysokość otrzymanego wsparcia ze środków budżetu państwa - 46 540,00 zł.

8. Współpraca Gminy Dobra z organizacjami z terenu powiatu tureckiego

1) Związek Gmin Powiatu Tureckiego

Gmina Dobra jako założyciel należy od 2007 roku do związku międzygminnego pod nazwą „Związek Gmin Powiatu Tureckiego” działającego na podstawie ustawy o samorządzie gminnym. Zadaniem Związku jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresie rozwoju gospodarczego, społecznego, kulturowego i oświatowego gmin, a w szczególności:

- a) pozyskiwanie środków finansowych na realizację inwestycji wspólnych,
- b) rozwoju dialogu społecznego poprzez wsparcie inicjatyw na rzecz rozwoju społeczeństwa informacyjnego,
- c) wspomaganie gmin w realizacji ich zadań własnych i zleconych,
- d) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z zakresu eksploatacji i rozwoju gospodarki wodno-ściekowej,
- e) tworzenie warunków do rozwoju turystyki,
- f) rozwój gospodarczy na zasadach ekorozwoju,
- g) promocja gmin,
- h) poprawa warunków w zakresie rozwoju oświatowego i edukacji ustawicznej na terenie gmin,
- i) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z partnerami zagranicznymi i rozwijanie współpracy międzynarodowej,
- j) inne działania dla dobra rozwoju gmin powiatu tureckiego.

Związek realizuje zadania publiczne, określone statutem i przyjęte do realizacji uchwałą Zgromadzenia Związku, we wszystkich formach przewidzianych prawem, a w szczególności w drodze: tworzenia własnych przedsiębiorstw, spółek i innych podmiotów gospodarczych oraz przystępowania do nich, zlecenia zadań do wykonania innym podmiotom i organizacjom, prowadzenie badań, współpracy z innymi związkami komunalnymi, organizacjami gospodarczymi i naukowymi, współpracy z partnerami spoza kraju. W 2023 roku w skład związku wchodziły takie gminy jak: Dobra, Tuliszków, Miasto Turek, Brudzew, Kawęczyn, Malanów, Przykona, Gmina Turek, Władysławów. Burmistrz Dobrej jest członkiem Zarządu Związku.

2) Stowarzyszenie Turecka Izba Gospodarcza

Gmina Dobra od 2012r. jest członkiem wspierającym Tureckiej Izby Gospodarczej.

TIG jest dobrowolną, samorządową i mającą osobowość prawną organizacją osób prawnych i fizycznych prowadzącą działalność gospodarczą. Izba działa na podstawie ustawy o izbach gospodarczych oraz statutu. Siedziba biura TIG znajduje się przy ul. Żeromskiego 37, 62-700 Turek.

Została utworzona 28 kwietnia 1999 roku z inicjatywy lokalnych przedsiębiorców dostrzegających potrzebę współdziałania na rzecz rozwoju gospodarczego miasta i powiatu. Dotychczasowe zainteresowanie Izby udowadnia, że jest ona instytucją potrzebną, wypełniającą lukę, która miała miejsce przed jej powołaniem. Za nadrzędne zadania statutowe Izby przyjęto: stałe reprezentowanie firm członkowskich wobec organów administracji rządowej i samorządowej oraz działanie na rzecz ochrony interesów firm, organizacja wystawy, udział w targach i misjach krajowych i zagranicznych; współdziałanie dla rozwoju przedsiębiorczości w nowoczesnych formach organizacyjnych; udzielanie członkom Izby pomocy w rozwiązywaniu

problemów ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych związanych z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej; rozwijanie współpracy między dziedzinami nauki, przemysłu oraz handlu; gromadzenie i rozpowszechnianie materiałów dotyczących współpracy gospodarczej; kształtowanie zasad etyki i upowszechnianie postaw pozwalających na uzyskanie rangi partnera godnego zaufania.

Zadaniem Izby jest również wsparcie przedsiębiorców i osób rozpoczynających działalność gospodarczą poprzez realizację dla nich usług informacyjnych, doradczych i szkoleniowych.

3) Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania T.U.R.

Gmina Dobra od 2015r. należy do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania T.U.R.

Stowarzyszenie działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, aktywizuje społeczność lokalną i promuje obszar oraz wspiera i upowszechnia realizację Lokalnej Strategii Rozwoju.

Stowarzyszenie zostało powołane na Założycielskim Walnym Zebraniu w dniu 8 lipca 2008 r. z inicjatywy przedstawicieli trzech sektorów – społecznego, gospodarczego i publicznego. Stowarzyszenie „Turkowska Unia Rozwoju – T.U.R.” ma na celu szeroko pojmowany rozwój obszarów wiejskich na terenie gmin członkowskich, tj. – Dobra, Brudzew, Goszczanów, Kawęczyn, Kościelec, Małanów, Przykona, Gmina Turek, Władysławów.

Zgodnie z przyjętą Lokalną Strategią Rozwoju, jako Lokalna Grupa Działania w latach 2023-2027 stowarzyszenie realizowało następujące cele ogólne:

- a) Efektywne gospodarowanie zasobami obszaru działania LGD TUR na rzecz zrównoważenia środowiskowego
- b) Poprawa dostępności oraz zwiększenie jakości usług dla mieszkańców obszaru działania LGD TUR
- c) Promocja i integracja zasobów obszaru działania Turkowskiej Unii Rozwoju – T.U.R.

W ramach tych celów realizowano przedsięwzięcia w zakresie sportu, rekreacji, turystyki, kultury, edukacji oraz integracji społecznej. Jako Lokalna Grupa Działania stowarzyszenie podejmuje inicjatywy w obszarze zgodnym z przyjętymi celami z innymi Lokalnymi Grupami działania z kraju, jak i z zagranicy.

Realizacja podejmowanych działań finansowana jest w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich. Burmistrz Dobrej jest członkiem Zarządu LGD.

9. Fundusz Sołecki

Fundusz sołecki w gminie Dobra jest realizowany na podstawie:

- a) ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014 r., poz. 301 z późn. zm.)
- b) uchwały Nr XXXVI/261/2014 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 27 marca 2014 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki
- c) uchwały Nr LXVI/448/2023 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 14 grudnia 2023 r. w sprawie budżetu Gminy Dobra na 2024 rok (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024 r. poz. 314 z późn. zm.).

Podstawowym założeniem funduszu jest finansowanie przedsięwzięć w ramach środków określonych dla danego sołectwa, wybranych przez zebranie wiejskie, które spełniają warunki określone przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014r. poz. 301 z późn. zm.), w tym w szczególności:

- a) są zadaniami własnymi gminy,
- b) służą poprawie warunków życia mieszkańców,
- c) są zgodne ze strategią rozwoju gminy.

Na realizację zadań w ramach funduszu sołeckiego na 2024 rok, w gminie Dobra zostały zaplanowane środki w łącznej wysokości 744 092,37 zł.

W 2024 r. fundusz sołecki w gminie Dobra przedstawiał się w następujący sposób:

Lp.	SOŁECTWO	NAZWA ZADANIA	Kwota plan
1	Chrapczew	Zakup tablicy informacyjnej	1 000,00 zł
		Wykonanie ogrodzenia działki nr 123/6 - zakup materiałów	1 330,22 zł
		Budowa świetlicy wiejskiej na działce nr 123/6 w Chrapczewie	6 867,09 zł
		Budowa świetlicy wiejskiej na działce nr 123/6 w Chrapczewie - wykonanie dokumentacji projektowej	13 000,00 zł
		RAZEM	22 197,31 zł
2	Czajków	Utwardzenie poboczy na terenie sołectwa Czajków	19 673,20 zł
		RAZEM	19 673,20 zł
3	Dąbrowica Kolonia	Remont drogi gminnej na terenie sołectwa Dąbrowica Kolonia położonej na działce nr 67 (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Szymany)	500,00 zł
		Budowa linii kablowej oraz oświetlenia ulicznego i drogowego w miejscowości Dąbrowica	14 000,00 zł
		Remont świetlicy wiejskiej w miejscowości Dąbrowica Kolonia	16 234,73 zł
		RAZEM	30 734,73 zł
4	Długa Wieś	Zorganizowanie warsztatów Bożonarodzeniowych w Długiej Wsi	4 000,00 zł
		Organizacja festynu sołeckiego w Długiej Wsi	5 000,00 zł
		Zakup energii elektrycznej celem utrzymania hali sportowej w Długiej Wsi	28 416,20 zł
		RAZEM	37 416,20 zł
5	Januszówka	Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Januszówka na odcinku ok. 350 m.	21 974,59 zł
		RAZEM	21 974,59 zł
6	Józefów	Wytyczenie granicy działki nr 43 położonej w miejscowości Józefów	6 000,00 zł
		Utwardzenie drogi gminnej położonej na działce nr 43 w Józefowie	4 000,00 zł
		Zakup urządzeń rekreacyjnych (tj. elementów siłowni zewnętrznej) oraz doposażenie placu zabaw w Józefowie	13 013,93 zł
		RAZEM	23 013,93 zł
7	Linne	Remont świetlicy wiejskiej w miejscowości Linne - usługa	23 595,14 zł
		Zakup materiałów do utrzymania terenu przy świetlicy wiejskiej, placu zabaw przy stawie	1 000,00 zł
		Zakup szafy chłodniczej jako	10 000,00 zł

		wyposażenia świetlicy wiejskiej	
		RAZEM	34 595,14 zł
8	Łęg Piekarski	Zagospodarowanie placu na działce gminnej o nr 61/1, położonej w Łęgu Piekarskim - usługa	13 000,00 zł
		Zagospodarowanie placu na działce gminnej o nr 61/1, położonej w Łęgu Piekarskim - zakup materiałów	8 677,64 zł
		RAZEM	21 677,64 zł
9	Mikulice	Wykonanie, położenie kostki brukowej na terenie placu zabaw w Mikulicach - usługa	34 235,00 zł
		Zakup piłkochwyty - siatka - na boisko piłki nożnej w Mikulicach	1 198,02 zł
		Utrzymanie terenów zielonych w sołectwie Mikulice	645,56 zł
		Zakup i montaż słupów do piłkochwyty na boisku w Mikulicach	5 049,54 zł
		RAZEM	41 128,12 zł
10	Miłkowice	Zakup umundurowania oraz sprzętu specjalistycznego dla OSP Miłkowice	7 000,00 zł
		Remont dróg gminnych w sołectwie Miłkowice	8 000,00 zł
		Festyn integracyjny sołectwa Miłkowice	5 000,00 zł
		Zakup wyposażenia świetlicy wiejskiej	3 765,19 zł
		Zakup i usługa montażu klimatyzatora do świetlicy wiejskiej	4 000,00 zł
		RAZEM	27 765,19 zł
11	Moczydła	Budowa linii kablowej oświetlenia ulicznego i drogowego w miejscowości Moczydła (na odcinku od numeru 16A do 22)	22 048,83 zł
		RAZEM	22 048,83 zł
12	Ostrówek	Remont świetlicy wiejskiej w Ostrówku –usługa	21 013,93 zł
		Sporządzenie strategii sołeckiej	2 000,00 zł
		RAZEM	23 013,93 zł
13	Piekary	Remont świetlicy wiejskiej w Piekarach (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Wola Piekarska) – zakup materiałów	1 607,84 zł
		Organizacja festynu, spotkania integracyjnego sołectwa Piekary – usługa	2 000,00 zł
		Zagospodarowanie placu przy świetlicy wiejskiej w Piekarach	3 400,00 zł
		Zakup materiałów na utrzymanie terenów zielonych sołectwa Piekary	16 600,00 zł
		RAZEM	23 607,84 zł

		Zabudowa meblowa w świetlicy wiejskiej w Potworowie – usługa	5 000,00 zł
14	Potworów	Integracja mieszkańców i kultywowanie tradycji wsi – usługa	4 721,42 zł
		Utrzymanie dróg na terenie sołectwa Potworów	15 000,00 zł
		RAZEM	24 721,42 zł
15	Rzechta	Zagospodarowanie terenu przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Rzechta	17 500,00 zł
		Wykonanie dokumentacji - Zagospodarowanie terenu przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Rzechta	2 500,00 zł
		Remont świetlicy wiejskiej – zakup materiałów	10 437,78 zł
		RAZEM	30 437,78 zł
16	Rzymsko	Zagospodarowanie placu przy świetlicy wiejskiej – budowa altany na terenie sołectwa Rzymsko	12 000,00 zł
		Budowa linii kablowej oświetlenia ulicznego na terenie sołectwa Rzymsko	7 000,00 zł
		Zakup i montaż zabawek na plac zabaw w sołectwie Rzymsko	12 000,00 zł
		Utrzymanie dróg na terenie sołectwa Rzymsko	3 000,00 zł
		Organizacja festynu rodzinnego w sołectwie Rzymsko	2 000,00 zł
		Zakup gaśnic do świetlicy wiejskiej w sołectwie Rzymsko	500,00 zł
		Zakup materiałów do utrzymania czystości i porządku w sołectwie Rzymsko	619,24 zł
		RAZEM	37 119,24 zł
17	Rzymsko BG	Wykonanie drenażu rowu gminnego przy świetlicy wiejskiej w Rzymsku BG – usługa	2 000,00 zł
		Położenie kostki brukowej na placu przy świetlicy wiejskiej w Rzymsku BG –usługa	10 123,07 zł
		„Wykonanie oświetlenia drogowego na terenie sołectwa Rzymsko BG” – przygotowanie dokumentacji	10 000,00 zł
		RAZEM	22 123,07 zł
18	Skęczniew	Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy wiejskiej w Skęczniewie – zakup materiałów	10 000,00 zł
		Zagospodarowanie terenu wokół świetlicy wiejskiej w Skęczniewie – usługa	10 000,00 zł

		Wykonanie oświetlenia ulicznego na terenie sołectwa Skęczniew (od posesji nr 42 do nr 45 oraz od nr 1 w kierunku Woli Piekarskiej)	24 180,78 zł
		Zakup materiałów eksploatacyjnych w celu utrzymania czystości w parku i na placu zabaw	4 000,00 zł
		RAZEM	48 180,78 zł
19	Stawki	Przebudowa drogi gminnej położonej w miejscowości Młyny Piekarskie (inwestycja)	21 454,92 zł
		RAZEM	21 454,92 zł
20	Stefanów	Remont drogi gminnej w miejscowości Stefanów położonej na działce o numerze ewid. 83	22 197,31 zł
		RAZEM	22 197,31 zł
21	Strachocice Kolonia	Remont świetlicy wiejskiej w Strachocicach (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Strachocice) - usługa	500,00 zł
		Remont świetlicy wiejskiej w Strachocicach (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Strachocice) - zakup materiałów	14 000,00 zł
		Zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Strachocicach (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Strachocice) - usługa	687,00 zł
		Zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Strachocicach (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Strachocice)	11 359,92 zł
		Międzypokoleniowe spotkanie integracyjne dla mieszkańców wsi (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Strachocice)	3 000,00 zł
		RAZEM	29 546,92 zł
22	Strachocice	Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej oświetlenia drogowego na odcinku od nr 46 do nr 55 w Strachocicach	15 000,00 zł
		Remont świetlicy wiejskiej w Strachocicach (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Strachocice Kolonia) – usługa	500,00 zł
		Remont świetlicy wiejskiej w Strachocicach (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Strachocice Kolonia) – zakup materiałów	8 000,00 zł
		Zakup wyposażenia do świetlicy wiejskiej w Strachocicach	2 269,63 zł

		(przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Strachocice Kolonia)	
		Międzypokoleniowe spotkanie integracyjne (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Strachocice Kolonia)	4 000,00 zł
		RAZEM	29 769,63 zł
23	Szymany	Naprawa drogi(działka nr 67) – pomiędzy Szymanami a byłą szkołą w Dąbrowicy	19 821,68 zł
		RAZEM	19 821,68 zł
24	Ugory	Międzypokoleniowe spotkanie integracyjne mieszkańców wsi Ugory i Żeronice (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Żeronice)	3 378,77 zł
		Zakup i montaż klimatyzatorów w świetlicy wiejskiej	25 500,00 zł
		RAZEM	28 878,77 zł
25	Wola Piekarska	Remont świetlicy wiejskiej w Piekarach (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Piekary) - zakup materiałów	3 000,00 zł
		Organizacja festynu pn. "Międzypokoleniowe spotkanie mieszkańców sołectwa Wola Piekarska"	5 000,00 zł
		Remont drogi gminnej na terenie sołectwa Wola Piekarska, działka ewid nr 65, obręb Wola Piekarska	20 730,30 zł
		RAZEM	28 730,30 zł
26	Zagaj	Przebudowa drogi w miejscowości czyste na działce o nr ewidencyjnym 51	23 236,65 zł
		RAZEM	23 236,65 zł
27	Żeronice	Międzypokoleniowe spotkanie mieszkańców wsi Ugory i Żeronice (przedsięwzięcie wspólne z sołectwem Ugory)	1 500,00 zł
		zakup szafy chłodniczej jako wyposażenia świetlicy wiejskiej	4 000,00 zł
		Utrzymanie terenów zielonych na terenie sołectwa	627,25 zł
		Remont świetlicy wiejskiej w Żeronicach	20 000,00 zł
		Usługi koparko - ładowarką	400,00 zł
		Rozbudowa placu zabaw oraz doposażenie go w elementy siłowni zewnętrznej w miejscowości Żeronice – wykonanie dokumentacji projektowej	2 500,00 zł
		RAZEM	29 027,25 zł

		OGÓŁEM	744092,37 zł
--	--	---------------	---------------------

10. Realizacja usługi indywidualnego transportu „door-to-door”

W 2021 roku Gmina Dobra rozpoczęła realizację projektu pn. „Usługi indywidualnego transportu door-to-door” finansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.8 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014–2020. Całkowita wartość projektu wyniosła 514 480,00 zł, z czego 433 603,74 zł stanowiło dofinansowanie ze środków unijnych. Gmina Dobra znalazła się w gronie zaledwie pięciu samorządów z województwa wielkopolskiego, realizujących tego typu usługę.

Usługa „door-to-door” została uruchomiona 1 kwietnia 2021 r. i została skierowana do pełnoletnich mieszkańców Gminy Dobra z orzeczoną niepełnosprawnością bądź ograniczoną mobilnością wynikającą z wieku lub stanu zdrowia. W ramach zapewnienia trwałości projektu, usługa transportowa została przedłużona do 31 października 2024 r., a od 1 listopada do 31 grudnia 2024 roku jest kontynuowana i finansowana z budżetu Gminy Dobra oraz z symbolicznych opłat wnoszonych przez uczestników.

Transport realizowany jest zgodnie z zasadą „od drzwi do drzwi” i obejmuje m.in. cele zdrowotne, społeczne, edukacyjne oraz zawodowe. Uczestnicy ze znacznym stopniem niepełnosprawności mogą skorzystać z pomocy asystenta lub osoby towarzyszącej.

W 2024 roku Gmina Dobra nieprzerwanie realizowała działania w zakresie indywidualnego transportu, odpowiadając na potrzeby osób z ograniczoną mobilnością oraz wspierając ich aktywizację społeczną, zawodową, a także dostęp do opieki zdrowotnej i edukacji.

W ramach transportu w 2024 roku:

- a) Przejechano 40 910 km,
- b) Zrealizowano 822 kursy.
- c) Skorzystało 199 osób spośród 272 zakwalifikowanych.

11. Działalność Ochotniczych Straży Pożarnych Gminy Dobra w 2024 roku

1) Stan organizacyjny jednostek OSP

Na terenie gminy Dobra funkcjonuje 13 jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych:

- a) Ochotnicza Straż Pożarna w Dąbrowicy
- b) Ochotnicza Straż Pożarna w Dobrej;
- c) Ochotnicza Straż Pożarna w Linnem;
- d) Ochotnicza Straż Pożarna w Mikulicach;
- e) Ochotnicza Straż Pożarna w Miłkowicach;
- f) Ochotnicza Straż Pożarna w Ostrówku;
- g) Ochotnicza Straż Pożarna w Piekarach;
- h) Ochotnicza Straż Pożarna w Potworowie;
- i) Ochotnicza Straż Pożarna w Rzechcie;
- j) Ochotnicza Straż Pożarna w Rzymsku;
- k) Ochotnicza Straż Pożarna w Skęczniewie;
- l) Ochotnicza Straż Pożarna w Strachocicach;
- m) Ochotnicza Straż Pożarna w Żeronicach.



Dwie jednostki należą do Krajowego Systemu Ratowniczo-Gaśniczego tj. OSP w Dobrej oraz OSP w Piekarach.

W jednostkach OSP na terenie gminy Dobra działa 398 członków zwyczajnych (czynnych), w tym 342 mężczyzn i 56 kobiet.

87 druhow i 5 druhen może brać czynny udział w akcjach ratowniczo-gaśniczych.

W jednostkach tych istnieje jedna kobieca drużyna pożarnicza w liczbie 10 członkiń oraz 7 młodzieżowych drużyn pożarniczych skupiających łącznie 75 członków.

2) Podstawy prawne działania Ochotniczych Straży Pożarnych

Ochotnicze straże pożarne to jednostki ochrony przeciwpożarowej będące stowarzyszeniami, funkcjonujące na podstawie:

- a) ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (Dz.U. z 2020 r. poz. 2261);
- b) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2024 r. poz. 1491 i 1940);
- c) ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 244);
- d) ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2025 r. poz. 188).

Funkcjonowanie Ochotniczych Straży Pożarnych (OSP) w systemie bezpieczeństwa publicznego opiera się na jasno określonych regulacjach prawnych. Kluczowym dokumentem w tej dziedzinie jest ustawa z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1907), obowiązująca od 1 stycznia 2025 roku. Określa ona strukturę ochrony ludności, obowiązki i kompetencje OSP, źródła finansowania działalności OSP.

Ustawa z dnia 5 grudnia 2024 r. o ochronie ludności i obronie cywilnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 1907) to akt prawny stanowiący fundament działań związanych z ochroną ludności – zarówno w czasie pokoju, jak i w sytuacjach nadzwyczajnych.

Wprowadza on:

- a) mechanizmy monitorowania zagrożeń;
- b) systemy powiadamiania, ostrzegania i alarmowania;
- c) procedury szybkiej reakcji na potencjalne niebezpieczeństwa.

Ponadto stowarzyszenia działają na podstawie swoich statutów, w których wszelkie sprawy dotyczące ochrony przeciwpożarowej wymagają uzgodnienia z komendantem powiatowym Państwowej Straży Pożarnej właściwym ze względu na teren działania.

Ochotnicza straż pożarna jest jednostką umundurowaną, wyposażoną w specjalistyczny sprzęt, przeznaczoną w szczególności do walki z pożarami, klęskami żywiołowymi lub innymi miejscowymi zagrożeniami, w tym prowadzącymi działania w zakresie ratownictwa specjalistycznego.

Ochotnicze straże pożarne spełniają służebną rolę wobec społeczności lokalnej, wykonując swoje zadania z poszanowaniem godności i praw obywateli. Są podmiotami ochrony ludności i obrony cywilnej.

Do zadań ochotniczych straży pożarnych należy w szczególności podejmowanie działań w celu ochrony życia, zdrowia, mienia lub środowiska przez:

- a) prowadzenie działań ratowniczych, udział w działaniach ratowniczych oraz akcjach ratowniczych, a także udział w działaniach prowadzonych przez inne służby, inspekcje i straże;
- b) udział w działaniach ratowniczych i akcjach ratowniczych poza granicami kraju na podstawie umów międzynarodowych;
- c) udział w alarmowaniu i ostrzeganiu ludności o zagrożeniach;
- d) udział w ochronie ludności i obronie cywilnej;
- e) zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia;
- f) wykonywanie pierwszej pomocy oraz kwalifikowanej pierwszej pomocy;
- g) organizowanie ćwiczeń oraz udział w szkoleniach, ćwiczeniach i zawodach sportowo-pożarniczych organizowanych przez Państwową Straż Pożarną, gminę lub inne uprawnione podmioty;
- h) zabezpieczanie obszaru chronionego właściwej jednostki ratowniczo-gaśniczej Państwowej Straży Pożarnej, określonego w powiatowym (miejskim) planie ratowniczym;
- i) propagowanie zasad i dobrych praktyk w zakresie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów;
- j) organizowanie przedsięwzięć służących krzewieniu sportu i kultury fizycznej;
- k) organizowanie przedsięwzięć oświatowo-kulturalnych propagujących wiedzę i umiejętności w zakresie ochrony przeciwpożarowej;
- l) upowszechnianie i wspieranie współdziałania między lokalnymi partnerami społecznymi i gospodarczymi z zakresu ochrony przeciwpożarowej;
- m) propagowanie zasad udzielania pierwszej pomocy;
- n) wspieranie gminy w realizacji pomocy na rzecz społeczności lokalnej;
- o) integrowanie społeczności lokalnej;
- p) udział we współpracy międzynarodowej gminy.

Stosownie do przepisu art. 32 ustawy o ochotniczych strażach pożarnych koszty funkcjonowania ochotniczych straży pożarnych są pokrywane w szczególności z:

- a) budżetów jednostek samorządu terytorialnego;
- b) środków z budżetu państwa przekazywanych Komendantowi Głównemu Państwowej Straży Pożarnej;
- c) wpływów instytucji ubezpieczeniowych;
- d) środków pochodzących od osób fizycznych i osób prawnych przekazywanych w szczególności w formie dobrowolnych składek lub darowizn;
- e) środków pochodzących ze zbiorów publicznych;
- f) środków własnych.

Z punktu widzenia ochotniczych straży pożarnych najistotniejsze jest finansowanie ich działalności przez jednostki samorządu terytorialnego, ponieważ podmioty te w największym zakresie biorą udział w finansowaniu ich działalności.

W ramach realizacji zadania własnego w zakresie ochrony przeciwpożarowej gmina zapewnia, stosownie do posiadanych sił i środków, ochotniczym strażom pożarnym:

- a) obiekty, tereny, pojazdy i sprzęt specjalistyczny, środki ochrony indywidualnej, umundurowanie, w tym umundurowanie wyjściowe, i środki łączności oraz ich utrzymanie;
- b) finansowanie szkoleń innych niż prowadzone nieodpłatnie przez Państwową Straż Pożarną oraz szkoleń z zakresu kwalifikowanej pierwszej pomocy;
- c) ubezpieczenie strażaków ratowników OSP i kandydatów na strażaków ratowników OSP oraz członków i opiekunów młodzieżowych drużyn pożarniczych i dziecięcych drużyn pożarniczych, w tym ubezpieczenie grupowe, od odpowiedzialności cywilnej i od następstw nieszczęśliwych wypadków, podczas wykonywania powierzonych zadań;
- d) badania lekarskie strażaków ratowników OSP przeprowadzane w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do udziału w działaniach ratowniczych;
- e) badania lekarskie kandydatów na strażaków ratowników OSP przeprowadzane w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do udziału w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych;
- f) wyżywienie strażaków ratowników OSP podczas prowadzenia działań ratowniczych, udziału w działaniach ratowniczych oraz akcjach ratowniczych, udziału w działaniach prowadzonych przez inne służby, inspekcje i straże trwających co najmniej 6 godzin, a także szkoleniach, ćwiczeniach i zawodach sportowo-pożarniczych trwających co najmniej 8 godzin.

Rada Miejska w Dobrej podjęła w dniu 28 grudnia 2023 r. uchwałę nr LXVII/465/2023 w sprawie ekwiwalentu pieniężnego dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Dobra. Zgodnie z treścią uchwały ekwiwalent pieniężny dla strażaków ratowników ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Dobra za uczestnictwo w działaniu ratowniczym lub akcji ratowniczej ustalono na 27,00 zł, natomiast ekwiwalent pieniężny za uczestnictwo w szkoleniu lub ćwiczeniu organizowanych przez Państwową Straż Pożarną, Gminę Dobra lub inne uprawnione podmioty ustalono na 15,00 zł.

3) Wyposażenie w sprzęt ratowniczo-gaśniczy

Samochody ratowniczo-gaśnicze lekkie	– 5
Samochody ratowniczo-gaśnicze średnie	– 4
Samochody ratowniczo-gaśnicze ciężkie	– 2
Łodzie na przyczepach	– 1
Motopompy pożarnicze M8/8	– 8
Motopompy pożarnicze M16/8+	– 6
Motopompy pływające	– 3
Zestawy ratownictwa technicznego	– 2
Pilarki do drewna	– 15
Piły do betonu i stali	– 3
Pontony	– 1
Agregaty jednofazowe	– 5
Agregaty trójfazowe	– 7
Czujniki bezruchu	– 10
Aparaty nadciśnieniowe	– 12
Wężę tłoczne W-110	– 10
Wężę tłoczne W-75	– 103
Wężę tłoczne W-52	– 133
Wężę ssawne	– 43
Drabiny wysuwane	– 3
Drabiny nasadkowe	– 7

4) Stan zagrożenia pożarowego w Gminie Dobra

Na ocenę zagrożenia pożarowego wpływ mają następujące elementy:

- a) przyczyny powstania pożarów;
- b) charakterystyka zabudowy;
- c) stan zaopatrzenia wodnego.

W wyniku przeprowadzonych analiz powiat turecki został zakwalifikowany do III stopnia zagrożenia (w 5 stopniowej skali), co oznacza zagrożenie średnie dla całego powiatu.

Z analizy przyczyn pożarów wynika, że najczęstszą przyczyną tych zdarzeń jest nieostrożność osób dorosłych i dzieci, a także niesprawność urządzeń i instalacji elektrycznych.

Do częstych zagrożeń miejscowych wymagających udziału jednostek ochrony przeciwpożarowej były zdarzenia w transporcie drogowym. Do pozostałych miejscowych zagrożeń zaliczamy silne wiatry, opady atmosferyczne, zdarzenia budowlane, chemiczne i ekologiczne.

Pożary stanowią 15,53% ogólnej liczby zdarzeń odnotowanych na terenie powiatu. Najwięcej pożarów odnotowano w grupie obiekty mieszkalne tj. 233 co stanowi 4,14% ogólnej liczby zdarzeń, następnie uprawy i w rolnictwie 173 co stanowi 3,07% ogólnej liczby zdarzeń, i lasy 86 pożarów co daje 1,53% ogólnej liczby zdarzeń.

W ostatnich 5 latach odnotowano jeden pożar duży w 2020 roku – obiekt produkcyjno-magazynowy m. Linne.

Ofiary śmiertelne w pożarach:

2020 r.: wybuch w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, m. Zagaj – 1 ofiara śmiertelna.

Zagrożenia chemiczno-ekologiczne:

Stałe zagrożenia występujące na terenie powiatu są związane z węzłem komunikacyjnym o znaczeniu wojewódzkim i międzywojewódzkim. Ze względu na lokalizację występują potencjalne zagrożenia związane z transportem różnych substancji chemicznych, w tym dużej ilości paliw i gazu płynnego.

Zagrożenie stwarza także rurociąg paliwowy Płock – Ostrów Wielkopolski, który przebiega przez gminy Kawęczyn, Dobra oraz Przykona. Rurociągiem przetłacza się produkty destylacji ropy naftowej – olej napędowy, benzyna

Zagrożenia wodne na akwenach:

- a) główne zagrożenie występuje na terenach gmin: Przykona, Brudzew i Dobra w związku z lokalizacją akwenów wodnych wykorzystywanych, jako kąpieliska oraz do sportów wodnych.
- b) zbiornik „Jeziorsko” na rzece Warcie 203 mln m³ wody. Powierzchnia wynosi około 18 km², Długość całkowita 16,3 km;
- c) zaporą hydrotechniczna przecinająca rzekę Wartę płynącą na odcinku 1,6 km. przez gminę Dobra, gdzie znajdują się tereny zalewowe dla zbiornika „Jeziorsko” w dolinie rzeki Warty. Na terenie gminy Dobra znajduje się również przepływowy zbiornik wodny „Żeronice” na rzece Teleszynie płynącej na odcinku 10 km przez teren gminy. Ponadto przez gminę przepływa struga Mikulicka na odcinku 12 km;
- d) w 2021 roku odnotowano jedno utonięcie na terenie zbiornika Jeziorsko, gm. Dobra.
- e) w 2024 roku odnotowano jedno utonięcie na terenie zbiornika wodnego w m. Ugory, gm. Dobra;
- f) odnotowano w ostatnich latach pojedyncze zdarzenia z udziałem jednostek pływających (przewrócone żaglówki, katamarany, skutery wodne itp.)

Zagrożenia związane z działaniem sił natury

W analizowanym okresie ostatnich 5 lat zdarzenia związane z występowaniem silnych wiatrów stanowią około 20,73 % ogólnej liczby zdarzeń. Dodatkowo w 2024 roku odnotowano znaczącą ilość zdarzeń związanych z intensywnymi opadami deszczu.

Zagrożenia powodziowe

- a) na terenie powiatu tureckiego występuje zagrożenie powodziowe ze strony rzeki Warty oraz zrzutu wody ze zbiornika retencyjnego „Jeziorsko” w Skęczniewie.
- b) ponadto występuje mniejsze zagrożenie powodziowe – opadowe ze strony małych, lokalnych rzek;
- c) pomimo braku działań w latach 2020-2024 roku w tej kategorii zagrożenia, nadal możliwe jest wystąpienie zjawiska powodzi, czy też lokalnych podtopień.

Działania biologiczne i terrorystyczne

Na terenie powiatu znajdują się podmioty prowadzące działalność związaną z hodowlą dużych skupisk zwierząt, co w przypadku występowania chorób zakaźnych może powodować konieczność podejmowania działań z zakresu zwalczania zagrożeń czynnikiem biologicznym.

W ostatnich latach na terenie powiatu odnotowano pojedyncze zdarzenia związane z zabezpieczaniem ognisk rozpalanych celem utylizacji stad ptaków, gdzie wystąpiła wysoce zjadliwa grypa ptaków.

Gmina Dobra jest obszarem deficytu wód, co jest związane z faktem, że opady są tutaj zdecydowanie niższe od średniego opadu rocznego dla Polski. Suszom mogą powszechnie towarzyszyć pożary, a obszary szczególnie podatne na ich występowanie to: lasy Nadleśnictwa w Turku, zaliczone do I kategorii zagrożenia pożarowego (tzn. zagrożenia dużego i średniego).

Lasy należące do najwyższej kategorii zagrożenia pożarowego skupione są głównie w dużych kompleksach leśnych, które stwarzają możliwość zagubienia się ludzi czy też zaprószenia ognia podczas przebywania w lasach.

W okresie letnim przy niewielkich opadach atmosferycznych występuje niska wilgotność ściółki, a co za tym idzie wzrasta zagrożenie pożarowe na terenach leśnych oraz polach uprawnych.

Na terenie gminy występują dwa zbiorniki wodne w następujących lokalizacjach:

- a) Skęczniew (zbiornik retencyjny „Jeziorsko”);
- b) Żeronice.

Ważną budowlą hydrotechniczną jest zapora wodna na zbiorniku retencyjnym „Jeziorsko” w Skęczniewie.

Na wyżej wymienionych zbiornikach w okresie letnim nie są wyznaczane strzeżone kąpieliska. Pomimo tego wiele osób wykorzystuje zbiorniki do celów rekreacyjnych. W szczególności w Skęczniewie wykorzystywany jest do uprawiania sportów motorowodnych. W pobliżu tych zbiorników znajduje się rozwinięta gastronomia oraz wypożyczalnie sprzętu wodnego co sprzyja obecności dużej liczby osób, które wykorzystują zbiorniki do celów rekreacyjnych.

W ostatnim okresie odnotowano spadek zdarzeń na akwenach wodnych, w analizowanym czasie 5 lat wystąpiło ich 8. Na terenie zbiornika Jeziorsko funkcjonuje jednostka ratownicza pływająca FALK, która stacjonuje na terenie powiatu poddębickiego.

Ze strony powiatu poddębickiego (woj. łódzkie) ewentualne zagrożenie wynika z zagrożenia powodziowego (uszkodzenie zapory) powodowanego przez znajdujący się na terenie gminy Pęczniew zbiornik retencyjny „Jeziorsko” i wzdłuż rzeki Warty (zagrożenie dotyczy gmin Dobra, Przykona i Brudzew).

Ogółem na terenie powiatu w roku 2024 odnotowano 943 zdarzenia, w tym: 713 miejscowych zagrożeń, 152 pożary i 78 alarmów fałszywych. W porównaniu do roku 2023 odnotowano wzrost liczby zdarzeń o 213, co daje przyrost procentowy w wymiarze 29,18 %

Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu gminy Dobra w 2024 r. do zdarzeń wyjeżdżały 97 razy, w tym 26 do pożarów, a 71 do miejscowych zagrożeń.

5) Wydatki jednostek OSP w 2024 roku

W 2024 roku z budżetu Gminy Dobra na działalność Ochotniczych Straży Pożarnych przeznaczono ogółem kwotę – 363 714,60 zł.

Podział wydatków przedstawiał się następująco:

- a) dotacje celowe: 137 707,00 zł;
- b) ekwiwalent za udział w akcjach pożarniczych oraz szkoleniach: 37 823,00 zł;
- c) wynagrodzenia: 53 042,94 zł;
- d) zakup materiałów i wyposażenia: 73 331,61 zł;
- e) usługi remontowe: 9 096,55 zł;
- f) usługi pozostałe: 22 659,52 zł;
- g) ubezpieczenia: 24 223,50

Wyżej wymienione dotacje celowe zostały przeznaczone na:

- a) bieżące utrzymanie jednostek - 52 207 zł;
- b) zakup sprzętu i środków ochrony indywidualnej - 43 000 zł;
- c) termomodernizacje strażnic - 42 500 zł.

Jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej z terenu gminy Dobra uzyskały również dotacje z źródeł zewnętrznych tj. WFOŚiGW w Poznaniu na łączną kwotę 209 700 zł oraz z Komendy Głównej PSP na łączną kwotę 44 700 zł.

6) Szkolenia

Chcąc brać udział w działaniach ratowniczych, członkowie Ochotniczej Straży Pożarnej muszą znajdować się w przedziale wiekowym 18-65 lat oraz odbyć szkolenie podstawowe strażaków-ochotników OSP, które jest wymagany minimum jeśli chodzi o zakres szkoleń.

Przeprowadzane jest ono nieodpłatnie przez Państwową Staż Pożarną dla jednostek OSP, podlegających pod jej struktury na danym terenie.

Celem szkoleń, realizowanych na poziomie podstawowym jest przygotowanie strażaków do odpowiedniego i bezpiecznego wykonywania podstawowych czynności ratowniczych oraz używania sprzętu w trakcie działań. Na poziomie specjalistycznym, strażaków przygotowuje się do używania sprzętu specjalistycznego, co wykracza poza kompetencje zdobyte w trakcie szkolenia podstawowego.

Dowódczy etap szkoleń pozwala na kierowanie działaniami ratowniczymi na poziomie interwencyjnym.

Zakres badań lekarskich, które powinien posiadać strażak biorący udział w akcjach ratowniczych i sposób ich przeprowadzania reguluje Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 kwietnia 2022 r. w sprawie przeprowadzania okresowych badań lekarskich strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej oraz badań lekarskich kandydata na strażaka ratownika ochotniczej straży pożarnej (Dz.U. z 2022 r. poz. 828).

Kurs kwalifikowanej pierwszej pomocy to szkolenie specjalistyczne. Jest jedną z form pomocy jakiej może udzielić przeszkolony ratownik w chwili nagłego

zagrożenia zdrowia lub życia. Ma na celu przygotowanie strażaków-ochotników do udzielania pierwszej pomocy poszkodowanym na miejscu zdarzenia, do czasu przekazania ich przybyłemu na miejsce personelowi ratownictwa medycznego.

Kwalifikowana pierwsza pomoc lokuje się między tą, której udzielić może każdy świadek zdarzenia a medycznymi czynnościami ratunkowymi wykonywanymi przez ratownika medycznego, lekarza lub pielęgniarkę.

W 2024 r. zostało przeszkolonych 22 druhów, w tym 15 ukończyło kurs podstawowy strażaków ratowników oraz kurs z zakresu współpracy z LPR, 4 druhów ukończyło kurs dowódcy, 3 strażaków uczestniczyło w szkoleniu kierowców konserwatorów sprzętu ratowniczego.

W marcu 2024 r. na terenie lasów państwowych - punkt czerpania wody w miejscowości Chrapczew zostały przeprowadzone ćwiczenia na obiekcie. Organizatorami ćwiczeń była Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Turku, Nadleśnictwo Turek oraz Gmina Dobra.

7) Inna działalność OSP

W 2024 r. Zarząd Oddziału Miejsko-Gminnego Związku Ochotniczych Straży Pożarnych Rzeczypospolitej Polskiej w Dobrej wraz z Burmistrzem Dobrej zorganizował następujące uroczystości:

- a) Gminne eliminacje Ogólnopolskiego Turnieju Wiedzy Pożarniczej;
- b) Gminne eliminacje konkursu plastycznego Zapobiegamy Pożarom;
- c) Gminny turniej nożnej piłki halowej drużyn OSP;
- d) Gminne Obchody Dnia Strażaka;
- e) Gminne zawody sportowo-pożarnicze.
- f) Spotkanie opłatkowe.

8) Podsumowanie

Ochotnicze Straże Pożarne są szczególnym gwarantem lokalnego bezpieczeństwa. Zazwyczaj to właśnie one pojawiają się na miejscu zdarzenia jako pierwsze. Dzięki długiej tradycji istnienia, zdobywają ogromne doświadczenie, a dzięki szkoleniom i wyposażeniu w specjalistyczny sprzęt profesjonalnie współpracują z Państwową Strażą Pożarną oraz ratownikami medycznymi.

Wszystkich druhów łączy chęć niesienia bezinteresownej pomocy. To właśnie takie lokalne organizacje najlepiej znają realia swojego obszaru i możliwości zabezpieczenia go przed występującymi zagrożeniami.

Krajowy System Ratowniczo-Gaśniczy, nie byłby w stanie zapewnić bezpieczeństwa na wysokim poziomie bez sprawnie działających, dobrze wyszkolonych i wyposażonych w specjalistyczny sprzęt jednostek OSP. Mają one dominujące znaczenie zwłaszcza na obszarach, na których nie ma zlokalizowanych jednostek PSP.

Zakres działalności Ochotniczych Straży Pożarnych jest bardzo szeroki. Co prawda podstawowym zadaniem jest gaszenie pożarów i ochrona przeciwpożarowa, jednak w rzeczywistości jest to tylko drobny wycinek wszystkich zadań jakie są realizowane.

Na przestrzeni lat zmieniły się potrzeby społeczności i rodzaje najczęściej występujących zagrożeń. Działania ratownicze, swoim zakresem obejmują szerokie spektrum sytuacji – m.in. likwidację skutków miejscowych zagrożeń, katastrof naturalnych czy klęsk żywiołowych.

Dzięki OSP i ich zaangażowaniu istnieje możliwość szkolenia społeczeństwa.

Już od najmłodszych lat lokalni mieszkańcy uczą się postępowania na wypadek zaistnienia sytuacji zagrażających ich zdrowiu lub życiu.

OSP są aktywne również w dziedzinach sportu, edukacji czy kultury. Aktywnie uczestniczą w lokalnych wydarzeniach, promując przy tym bezpieczeństwo i zachęcając do wstąpienia w swoje szeregi.

Często działają charytatywnie, by pomóc najbardziej potrzebującym.



Pożar domu Skęczniew

Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Pożar sadzy w kominie

Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Pożar balotów siana

Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Warsztaty w Ratownictwie Medycznym

Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Zbiórka dla osób dotkniętych powodzią

Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Owady błonkoskrzydłe Potworów

Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Dachowanie pojazdu, Dobra
Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Przewrócone drzewo, Ostrówek
Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>

Ćwiczenia na wodzie, Kozubów gm. Brudzew
Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Wypadek, Dąbrowa
Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Pompowanie wody, Dobra, Rzymko BG, Głuchów
Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Wizyta w Przedszkolu Samorządowym w Dobrej
Źródło: OSP Dobra, <https://www.facebook.com>



Powiatowe Halowe Zawody Sportowo-Pożarnicze
Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych
Źródło: OSP Piekary, <https://www.facebook.com>



Pomoc powodziąom
Źródło: OSP Piekary, <https://www.facebook.com>



Wizyta przedszkolaków z Piekar
Źródło: OSP Piekary, <https://www.facebook.com>



Ćwiczenia z zaopatrzenia w wodę w PSP Turek
Źródło: OSP Piekary, <https://www.facebook.com>



Zbiórka dla powodzian
Źródło: OSP Mikulice, <https://www.facebook.com>



Pożar traw
Źródło: OSP Mikulice, <https://www.facebook.com>

12. Pomoc powodziantom

W dniach od 16 do 21-09-2024 roku na terenie naszej gminy trwała zbiórka darów dla powodziantom z południa Polski.

Dzięki zaangażowaniu druhen i druhów strażaków z poszczególnych jednostek OSP, a w sposób szczególny z jednostki OSP Dobra, KGW, sołtysów, radnych i bezinteresownych mieszkańców w rejon powodziowe przetransportowano 10 busów darów zebranych od mieszkańców oraz ciężarówkę („TIRA”) paszy i żywności dla zwierząt gospodarskich.

Nasi mieszkańcy uczestniczyli również w zorganizowanych wyjazdach tak aby fizycznie pomóc przy pracach porządkowych, aby chociaż częściowo wspomóc poszkodowanych.

Jako Burmistrz Dobrej dziękuję wszystkim tym którzy aktywnie włączyli się w pomoc powodziantom i nie byli obojętni na cudzą krzywdę.

13. Sprawozdanie z przeprowadzonych w roku 2024 przez Gminę Dobra inwestycji, projektów i przedsięwzięć

1) Wstęp

Gmina Dobra po raz kolejny została liderem wydatków inwestycyjnych w powiecie tureckim w latach 2021-2023.

Tak wynika z najnowszego rankingu opublikowanego w miesiącu listopadzie 2024 roku przez Pismo Samorządu Terytorialnego Wspólnota.

Jak podkreślają autorzy rankingu, wielkość inwestycji samorządowych w 2023 roku wyraźnie wzrosła nie tylko w porównaniu z rokiem poprzednim, ale w ogóle była najwyższa w najnowszej historii samorządów w Polsce. Trzeba jednak zauważyć, że wzrost był w poszczególnych kategoriach samorządów bardzo nierównomierny. Wyróżniały się przede wszystkim miasta na prawach powiatu. Największe inwestycje samorządy poczyniły w takich sektorach jak gospodarka komunalna czy infrastruktura drogowa.

Jak przedstawiają się zatem średnie wydatki majątkowe per capita w latach 2021-2023 na terenie powiatu tureckiego?

Najwyższe wydatki po raz kolejny zanotowała gmina Dobra - jest to kwota 1841,98 zł.

Kolejne pozycje to gmina Malanów (1798,84 zł), gmina wiejska Turek (1751,32 zł), gmina Przykona (1558,97 zł), gmina Kawęczyn (1465,37), gmina Tuliszków (1452,58 zł), gmina Władysławów (1415,12 zł), gmina Brudzew (1261,04 zł) oraz miasto Turek (725,82 zł).

2) Nowe drogi asfaltowe wybudowane na terenie Gminy Dobra w 2024 roku.

Łączna długość: 5,86 km.

Łączna kwota: 4.986.981,75 zł.

- a) Droga gminna Rzechta – Linne – Chrapczew. Na wykonanie tej drogi o długości około 3 km wydatkowaliśmy kwotę 2.236.032,99 zł. Wykonawcą drogi była firma wyłoniona w przetargu ROL-DRÓG Zakład Usługowo Produkcyjny Roboty Drogowo Budowlane z Rajska. Budowa drogi była dofinansowana z programu Polski Ład kwotą 1.995.000,00 zł, pozostała część 241.032,99 zł pochodziła z budżetu Gminy Dobra.
 - b) Droga gminna w miejscowości Januszówka. Na wykonanie tej drogi o długości ok. 350 m wydatkowaliśmy kwotę 237.408,45 zł. Wykonawcą drogi była firma wyłoniona w przetargu ROL-DRÓG Zakład Usługowo Produkcyjny Roboty Drogowo Budowlane z Rajska. Środki przeznaczone na budowę przedmiotowej drogi pochodziły w całości z budżetu Gminy Dobra.
 - c) Ulica Adama Mickiewicza w Dobrej. Na wykonanie remontu tej ulicy wraz z chodnikami o długości około 350 m wydatkowaliśmy kwotę 970.038,90 zł. Wykonawcą remontu była firma wyłoniona w przetargu Kost – Bud Piotr Druchliński z miejscowości Łąd. Środki przeznaczone na remont przedmiotowej ulicy pochodziły w kwocie 675.798,48 zł z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg oraz w kwocie 294.240,42 zł z budżetu Gminy Dobra. Łączna kwota wydatków poniesionych na remont ulicy Adama Mickiewicza, to 970.038,90 zł.
 - d) Droga gminna w miejscowości Czyste. Na wykonanie tej drogi o długości prawie 1 kilometra wydatkowaliśmy kwotę 610.426,88 zł. Wykonawcą drogi była firma wyłoniona w przetargu ROL-DRÓG Zakład Usługowo Produkcyjny Roboty Drogowo Budowlane z Rajska. Środki przeznaczone na budowę przedmiotowej drogi pochodziły w całości z budżetu Gminy Dobra.
 - e) Droga gminna w miejscowości Kościanki. Na wykonanie tej drogi o długości około 700 m wydatkowaliśmy kwotę 502.146,27 zł. Wykonawcą drogi była firma wyłoniona w przetargu SARBUD Sp. z o.o. z Rajska. Środki przeznaczone na budowę przedmiotowej drogi pochodziły w całości z budżetu Gminy Dobra.
 - f) Droga gminna w miejscowości Strachocice. Na wykonanie tej drogi o długości około 460 m wydatkowaliśmy kwotę 430.927,65 zł. Wykonawcą drogi była firma wyłoniona w przetargu SARBUD Sp. z o.o. z Rajska. Środki przeznaczone na budowę przedmiotowej drogi pochodziły z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w kwocie 187.500,00 zł, pozostała część 243.427,65 zł pochodziła z budżetu Gminy Dobra.
- 3) Oświetlenie uliczne i drogowe zrealizowane w 2024 roku.
- a) Dokonaliśmy modernizacji infrastruktury oświetleniowej na terenie miasta i gminy Dobra w ramach której dokonaliśmy wymiany lamp sodowych na energooszczędne lampy ledowe. W ramach tego zadania wymieniliśmy 365 lamp dzięki czemu spadnie zużycie energii elektrycznej zużywanej na oświetlenie uliczne i drogowe. Zadanie wykonała firma wyłoniona w przetargu SPIE Elbud Gdańsk S.A. za kwotę 494.943,89 zł. Wymiana lamp była możliwa dzięki wsparciu finansowemu z programu Polski Ład kwotą 395.955,11 zł (80%), pozostała część środków w wysokości 98.988,78 zł (20%) pochodziła z budżetu Gminy Dobra.

- b) Zamontowaliśmy 21 nowych energooszczędnych latarni oświetlających Park Miejski za Centrum Kultury w Dobrej oraz 3 kamery monitoringu. Zadanie wykonała firma wyłoniona w ramach przetargu ELEKTRO-INSTAL Jankowiak Sp. z o.o. za kwotę 259.882,15 zł pochodzącą w całości z budżetu Gminy Dobra.
- c) Zamontowaliśmy 22 nowe energooszczędne latarnie oświetlające Plac Wojska Polskiego w ramach zadania dotyczącego rewitalizacji tegoż placu.
- d) Wykonaliśmy oświetlenie uliczne i drogowe w miejscowości Moczydła za kwotę 37.951,72 zł.
- e) Wykonaliśmy oświetlenie uliczne i drogowe w miejscowości Skęczniew za kwotę 77.697,17 zł.

4) Inwestycje Ochotnicze Straże Pożarne

- a) Zakup motopompy pożarniczej dla OSP w Mikulicach, wartość zadania 47 000 zł (dotacja Gminy Dobra 22 000 zł, dotacja Komendy Głównej PSP 25 000 zł).
- b) Przygotowanie jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Skęczniewie do działań ratowniczo-gaśniczych, wartość zadania 9 700,00 zł (dotacja Gminy Dobra 2 000,00 zł, dotacja Komendy Głównej PSP 7 700,00 zł).
- c) Zapewnienie gotowości bojowej jednostki OSP Dobra włączonej do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego, wartość zadania 10 000,00 zł (dotacja Gminy Dobra 3 500,00 zł, dotacja Komendy Głównej PSP 6 500,00 zł).
- d) Zapewnienie gotowości bojowej jednostki OSP Piekary włączonej do krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego, wartość zadania 11 000,00 zł (dotacja Gminy Dobra 5 500,00 zł, dotacja Komendy Głównej PSP 5 500,00 zł).
- e) Zakup środków ochrony indywidualnej dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Dobrej, wartość zadania 25 000,00 zł (dotacja Gminy Dobra 5 000,00 zł, dotacja WFOŚiGW w Poznaniu 20 000,00 zł).
- f) Zakup sprzętu i wyposażenia oraz środków ochrony indywidualnej dla jednostki Ochotniczej Straży Pożarnej w Piekarach, wartość zadania 25 634,93 zł (dotacja Gminy Dobra 5 000,00 zł, dotacja WFOŚiGW w Poznaniu 20 000,00 zł, wkład własny 634,93 zł).
- g) Termomodernizacja budynku strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej w Dąbrowicy wartość zadania 132 000,00 zł (dotacja Gminy Dobra 32 000,00 zł, dotacja WFOŚiGW w Poznaniu 100 000,00 zł).
- h) Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej wraz z osprzętem w budynku strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej w Miłkowicach, wartość zadania 30 000,00 zł (dotacja Gminy Dobra 3 000,00 zł, dotacja WFOŚiGW w Poznaniu 27 000,00 zł).
- i) Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej na budynku strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej w Strachocicach, wartość zadania 18 000,00 zł (dotacja Gminy Dobra 1 800,00 zł, dotacja WFOŚiGW w Poznaniu 16 200,00 zł).

- j) Zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej wraz z osprzętem w budynku strażnicy Ochotniczej Straży Pożarnej w Mikulicach, wartość zadania 30 000,00 zł (dotacja Gminy Dobra 3 500,00 zł, dotacja WFOŚiGW w Poznaniu 26 500,00 zł).

5) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK)

W roku 2024 oddaliśmy do użytkowania nowo wybudowany Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych wraz z niezbędnym wyposażeniem i infrastrukturą znajdujący się na terenie Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dobrej.

Dzięki temu przedsięwzięciu powstało z prawdziwego zdarzenia miejsce do którego mieszkańcy mogą przywozić odpady komunalne „wyprodukowane” w swoich gospodarstwach domowych. PSZOK został wyposażony w niezbędną infrastrukturę taką jak waga, wiaty, rampa wyładownicza i kontenery na odpady.

Teren PSZOK jest w całości utwardzony i wyposażony w urządzenia przechwytyjące odcieki oraz ogrodzony i wyposażony w monitoring. Koszt wybudowania PSZOK, to kwota 2.460.000,00 zł, która w 98% (2.410.800,00 zł) została pokryta z programu Polski Ład, a 2% (49.200,00 zł) pochodziło z budżetu Gminy Dobra.

Wykonawcą zadania wyłonionym w przetargu była firma budowlana CEGBUD z Chlebowia.

6) Remont Centrum Kultury w Dobrej w roku 2024.

Poprawiliśmy warunki funkcjonowania Centrum Kultury w Dobrej poprzez remont zaplecza technicznego wraz z wymianą instalacji elektrycznej.

Remont był możliwy dzięki dofinansowaniu z Programu Samorządu Województwa Wielkopolskiego „Kulisy kultury” – edycja 2024.

Całkowita wartość wykonanych prac to kwota 171.005,98 zł, na którą złożyło się 119.000,00 zł dofinansowania i 52.005,98 zł z budżetu Gminy Dobra.

Wykonawcą zadania była firma Handlowo-Usługowo-Produkcyjna COM-BUD Jakub Piwoński z siedzibą Słodków Kolonia, która wygrała przetarg na realizację tegoż zadania.

7) Program Pięknieje Wielkopolska Wieś

Program Pięknieje Wielkopolska Wieś w roku 2024 należał do sołectwa Rzechta.

W roku 2024 jako Gmina Dobra złożyliśmy trzy wnioski do Programu Pięknieje Wielkopolska Wieś dla sołectw: Piekary, Żeronice i Rzechta.

W oczach komisji konkursowej najlepiej ocenionym wnioskiem okazał się wniosek z sołectwa Rzechta, który otrzymał dofinansowanie w kwocie 59.875,20 zł.

Wniosek zakładał realizację zagospodarowania terenu przy Świetlicy Wiejskiej w postaci ułożenia kostki brukowej, budowy altany, budowy stacjonarnego grilla i pieca oraz nasadzeń krzewów i zieleni.

Do kwoty dofinansowania swój udział wniosła Gmina Dobra w kwocie 8.160,80 zł oraz sołectwo przeznaczyło fundusz sołecki w kwocie 17.500,00 zł. Razem poniesione koszty na wykonanie wyżej wymienionego zadania to kwota 85.536,00 zł.

Wykonawcą zadania była firma Pracownia Architektury Krajobrazu Zielona Przestrzeń z Turku wyłoniona w zapytaniu ofertowym.

8) Rewitalizacja Palcu Wojska Polskiego wraz z wykonaniem elewacji budynku Urzędu Miejskiego.

W miesiącu grudniu 2024 roku dokonaliśmy odbioru technicznego prac związanych z rewitalizacją Placu Wojska Polskiego wraz z elewacją budynku Urzędu Miejskiego w Dobrej.

Dzięki wykonanym pracom polegającym na wymianie okien od strony Placu Wojska Polskiego oraz ulicy Dekerta, nałożeniu nowej warstwy tynku zewnętrznego, wymianie rynien dachowych i rur spustowych budynek Urzędu Miejskiego nabrał zupełnie nowego, świeżego wyglądu.

Podobnie świeżo i nowo wygląda Plac Wojska Polskiego na którym podczas rewitalizacji wymieniono betonową kostkę brukową na nową granitową, zamontowano nowe ławki, ustawiono nowe kosze, wykonano zbiornik na wodę deszczową, którą będzie można wykorzystać w porze suchej do nawadniania trawy i innych nowo posadzonych roślin, wymieniono maszty flagowe na nowe.

Ułożono również nową instalację elektryczną i zamontowano 22 energooszczędne latarnie ledowe dzięki którym cały plac został należycie oświetlony.

Całość prac rewitalizacyjnych została wykonana za kwotę 3.882.000,00 zł przez firmę budowlaną wyłonioną w przetargu CEGBUD z Chlebowia.

Na powyższe zadanie otrzymaliśmy dofinansowanie z programu Polski Ład w kwocie 3.493.800,00 zł, a kwota 388.200,00 zł pochodziła z budżetu Gminy Dobra.

9) Wykonanie boiska sportowego jako miejsca wypoczynku i rekreacji w mieście Dobra przy ul. Wiatraki.

Dzięki współpracy ze Stowarzyszeniem Aktywny Orlik miało miejsce wykonanie boiska sportowego jako miejsca wypoczynku i rekreacji w mieście Dobra.

W ramach zadania boisko zostało ogrodzone wraz z wykonaniem piłkochwyłów, zamontowano nowe lampy, ustawiono nowe bramki oraz wiaty dla drużyn ustawiono także elementy małej architektury takie jak ławki i kosze na śmieci. Na wyżej wymienione zadanie Stowarzyszenie otrzymało dofinansowanie w kwocie 140.000,00 zł z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego poprzez Lokalną Grupę Działania Turkońska Unia Rozwoju.

Wykonawcą zadania była firma budowlana wyłoniona w przetargu KAR-BUD Kuszyński Karol, która zaoferowała kwotę 139.975,85 zł.

10) Modernizacja trybun Stadionu Miejsko-Gminnego w Długiej Wsi

Dzięki współpracy z Klubem Sportowym Wicher Dobra wykonaliśmy modernizację trybun Stadionu Miejsko-Gminnego w Długiej Wsi na potrzeby rozwoju ogólnodostępnej niekomercyjnej infrastruktury rekreacyjnej.

W ramach zadania zostały usunięte stare betonowe trybuny usytuowane po zachodniej stronie stadionu, obniżono nasyp po starych trybunach na którym ułożono kostkę brukową, a na kostce ustawiono nowo zakupione trybuny. Nowe trybuny ustawiono również po wschodniej części stadionu na specjalnie wygospodarowanym i przygotowanym poprzez ułożenie kostki brukowej gruncie.

Dzięki modernizacji trybun znacznie poprawiła się ich jakość w stosunku do stanu poprzedniego i z pewnością wpłynie to korzystnie na komfort użytkowników je kibiców. Na wyżej wymienione zadanie Klub otrzymał dofinansowanie w kwocie 197.000,00 zł z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego poprzez Lokalną Grupę Działania Turkowska Unia Rozwoju.

Wykonawcą zadania była firma wyłoniona w przetargu PPHU UNI-BRUK Paweł Szymczak Uniejów, która zaoferowała kwotę 197.000,00 zł, czyli tyle ile na to zadanie było przeznaczone przez zamawiającego.

11) Realizacja w 2024 roku programu usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest.

Podobnie jak w latach ubiegłych Gmina Dobra w 2024 roku wystąpiła o dofinansowanie zadania polegającego na usuwaniu azbestu i wyrobów zawierających azbest. Na ten cel pozyskaliśmy dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 78.900,00 zł.

Zadanie wykonała firma wyłoniona w zapytaniu ofertowym RNV-INVEST Sp. z o.o. za kwotę 70.891,20 zł.

Dzięki realizacji wyżej wymienionego zadania z terenu naszej gminy zostało zebrane i poddane utylizacji ok. 120 ton azbestu i wyrobów zawierających azbest.

12) Nowy radiowóz dla policjantów Komisariatu Policji w Dobrej.

Na prośbę Komendanta Powiatowego Policji w Turku insp. Andrzeja Harasia Gmina Dobra podobnie jak Gmina Kawęczyn i Gmina Przykona w 2024 roku wsparły zakup nowego radiowozu dla potrzeb Komisariatu Policji w Dobrej, który swym zasięgiem działania obejmuje wyżej wymienione trzy gminy.

Gmina Dobra zakup radiowozu wsparła kwotą 30.055,20 zł. Zakupiony radiowóz marki KIA SPORTAGE został oficjalnie przekazany do użytku 24 stycznia br.

Życzymy funkcjonariuszom Komisariatu Policji w Dobrej aby zakupione auto służyło jak najlepiej i jak najdłużej sprzyjając bezpiecznej służbie.

13) Drzewa miododajne posadzone z dofinansowaniem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

W 2024 roku po raz kolejny otrzymaliśmy dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego na zakup i zasadzenie drzew miododajnych w kwocie 17.915,40 zł.

Z budżetu Gminy Dobra dołożyliśmy 1990,60 zł, dzięki czemu za łączną kwotę 19.906,60 zł zakupiliśmy i posadziliśmy 74 szt. drzew z gatunku klon zwyczajny.

Drzewa zostały posadzone w parku w Długiej Wsi (25 szt.), wzdłuż drogi gminnej w Miłkowicach (47 szt.) oraz w Piekarach przy altanie i siłowni zewnętrznej (2 szt.).

14) Remont grobu wojennego Żołnierzy Wojska Polskiego.

W miesiącu listopadzie 2024 roku dokonaliśmy odbioru prac remontowych grobu Żołnierzy Wojska Polskiego na cmentarzu Parafialnym w Dobrej.

Remont był możliwy dzięki pozyskanym środkom z Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w kwocie 9.000,00 zł. Remontowi poddano pomnik poświęcony pamięci Żołnierzy 29 Pułku Strzelców Kaniowskich, 25 Dywizji Piechoty z Armii „Poznań” poległych w obronie ojczyzny w okolicy Dobrej we wrześniu 1939 roku.

Poprzedni pomnik został ufundowany przez społeczność Dobrej w 1995 roku i wymagał remontu.

15) Gmina Dobra przekazała ponad pół miliona złotych pomocy finansowej w 2024 roku Powiatowi Tureckiemu na następujące zadania:

- a) Budowa chodnika przy drodze powiatowej Dobra – Piekary strona prawa o długości 326 m. Całość zadania, to koszt ponad 362.000,00 zł, przy czym ponad 290.000,00 zł, to dofinansowanie ze środków przekazanych przez Wojewodę w ramach programu poprawy bezpieczeństwa niechronionych użytkowników ruchu. Gmina Dobra do budowy chodnika dołożyła 51.035,34 zł, a także wykonała dokumentację w 2020 roku za 14.300,00 zł obejmującą zrealizowaną już część prawą o długości ok. 326 metrów i część lewą o długości ok. 643 metrów. Prace polegały na ułożeniu odwodnienia oraz wykonaniu chodnika o szerokości 2 m z kostki betonowej. Wykonawcą zadania była firma Via Leonia.
- b) Remont drogi powiatowej Mikulice – Wietichinin. Liczący około 6,6 km odcinek drogi powiatowej pomiędzy Wietichininem, a Mikulicami został wyremontowany w 2024 roku. Prace polegały na ułożeniu na jezdni warstwy wyrównującej, a następnie warstwy ścieralnej, utwardzono również pobocza. Wyremontowany odcinek liczy 6,6 km, z czego 3,8 km położone jest na terenie Gminy Turek, a 2,8 km na terenie Gminy Dobra. Całość prac kosztowała ponad 4.400.000,00 zł, przy czym większość stanowiło dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg 3.500.000,00 zł. Pozostałe środki na wykonanie inwestycji przekazały ze swoich budżetów samorządy – Powiat Turecki 371.187,00 zł, Gmina Turek 361.538,00 zł i Gmina Dobra 185.000,00 zł. Prace wykonała firma Trans-Spili Sp. z o.o. z siedzibą w Licheniu Starym.

- c) Remont drogi powiatowej Miłkowice – Wygoda. Zakres robót wykonanych jeszcze w 2024 roku obejmował wykonanie nowej nawierzchni asfaltowej na długości 3,2 km, budowę zatok autobusowych, utwardzenie poboczy kruszywem i oczyszczenie rowów. Wartość inwestycji wyniosła 2.653.965,45 zł. Projekt został sfinansowany z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg kwotą 2.116.272,55 zł, a także z budżetu Powiatu Tureckiego 273.292,90 zł, i budżetu Gminy Dobra 264.400,00 zł. Prace wykonała firma Trans-Spili Sp. z o.o. z siedzibą w Licheniu Starym,

14. Wsparcie rozwoju odnawialnych źródeł energii w Gminie Dobra

W dniu 23 stycznia Gmina Dobra podpisała umowę o dofinansowanie projektu ze środków europejskich pt. „Wsparcie rozwoju odnawialnych źródeł energii w Gminie Dobra”. Wspieranie instalowania pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej, systemów fotowoltaicznych i magazynów energii przez lokalnych mieszkańców stanowi kluczowy krok w walce ze zmianami klimatycznymi i ochroną środowiska.

Projekt pozwoli ograniczyć emisję gazów i pyłów, co w konsekwencji poprawi jakość powietrza zapewniając wysoki komfort życia lokalnej społeczności.

Projekt: Wsparcie rozwoju odnawialnych źródeł energii w Gminie Dobra

Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027

Priorytet 10: Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej

Działanie 10.6: Przybliżenie Wielkopolski Wschodniej do osiągnięcia neutralności klimatycznej

Całkowita kwota zadania wynosi: 7 592 836,58 zł

Kwota dofinansowania UE to: 5 314 985,60 zł

Termin realizacji zadania: 30.06.2026 r.

Zakres rzeczowy projektu:

Realizacja projektu polega na montażu OZE: 139 instalacji fotowoltaicznych, 63 zestawów magazynów energii, 44 pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej, 24 kotłów na biomasę dla obiektów mieszkalnych w Gminie Dobra (powiat turecki). Użytkownikami są mieszkańcy gminy Dobra, wybrani w oparciu o jawne, przejrzyste i ogólnodostępne postępowanie do projektu parasolowego. Instalacje OZE i magazyny energii usytuowane będą na nieruchomościach stanowiących własność osób fizycznych, do których gmina posiada prawo do dysponowania.

Za realizację projektu odpowiedzialna będzie Gmina, która pełnić będzie funkcję Zamawiającego i Inwestora. Wykonawca robót zostanie wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego. W wyniku wdrożenia zaplanowanych rozwiązań stan środowiska - głównie powietrza ulegnie poprawie. W wyniku zainstalowanych instalacji OZE ograniczone zostanie wykorzystanie paliw konwencjonalnych.

Cel główny projektu:

Głównym celem projektu jest zwiększenie produkcji energii elektrycznej i ciepła ze źródeł odnawialnych w 152 budynkach mieszkalnych w Gminie Dobra w Wielkopolsce Wschodniej, umożliwiające osiągnięcie celów Unii Europejskiej w dziedzinie energii i klimatu oraz w kierunku neutralnej dla klimatu gospodarki.

Realizacja powyższego celu będzie możliwa poprzez montaż odnawialnych źródeł energii – paneli fotowoltaicznych wraz z magazynami energii, pomp ciepła i kotłów na biomasę w lokalizacjach na terenie gminy Dobra.

Cele szczegółowe projektu to:

- a) ograniczenie emisji gazów i pyłów, w tym ich negatywnego wpływu na zanieczyszczenie środowiska, a także zdrowie mieszkańców gminy Dobra i powiatu tureckiego,
- b) zmniejszenie zużycia paliw kopalnych;
- c) zwiększenie dostępności i wykorzystania rozwiniętej, nowoczesnej, neutralnej dla klimatu energetyki opartej na OZE;
- d) poprawa jakości powietrza zapewniająca wysoki komfort życia lokalnej społeczności, zmniejszenie prawdopodobieństwa zachorowania na choroby układu oddechowego;
- e) zwiększenie niezależności energetycznej i zwiększenie bezpieczeństwa energetycznego województwa wielkopolskiego;
- f) podniesienie świadomości ekologicznej mieszkańców w zakresie transformacji energetycznej i zmian klimatu;
- g) przeciwdziałanie zmianom klimatu i zwiększanie odporności lokalnych systemów energetycznych na zagrożenia wynikające z tych zmian;
- h) zmniejszenie obciążenia budżetów gospodarstw domowych – mniejsze koszty związane z zakupem energii i zmniejszenie zjawiska ubóstwa energetycznego;
- i) wsparcie dla rozwoju mikrosieci i energii rozproszonej (integracja źródeł energii odnawialnej na poziomie lokalnym).

Planowane efekty rzeczowe projektu:

- a) Dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej ze źródeł OZE: 0,623 MW
- b) Dodatkowa zdolność wytwarzania energii cieplnej ze źródeł OZE: 0,5406 MW
- c) Liczba powstałych magazynów energii elektrycznej: 63 szt. O łącznej pojemności 0,2669 MWh
- d) Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii cieplnej z OZE: 68 sztuk.
- e) Liczba przeprowadzonych kampanii informacyjno-edukacyjnych kształtujących świadomość ekologiczną: 2 spotkania
- f) Liczba wybudowanych jednostek wytwarzania energii elektrycznej z OZE: 139 szt.

Planowane rezultaty realizacji projektu:

Ilość wytworzonej energii elektrycznej ze źródeł OZE: 529,55 MWh/rok

Ilość wytworzonej energii cieplnej ze źródeł OZE: 520,44 MWh/rok

Szacowana redukcja emisja gazów cieplarnianych: 668,20 Mg CO₂/rok,

15. Realizacja zadań przez jednostki organizacyjne Gminy Dobra

1) Centrum Kultury w Dobrej

ul. Dekerta 34 , 62-730 Dobra
 NIP: 668 132 50 01
 REGON: 310500688
 tel./fax 63 279 93 43
 e-mail: ck@dobra24.pl
 ePUAP: /CKDOBRA/domyslna
<https://centrumdobrejkcultury.pl/>
<https://www.facebook.com/centrumdobrejkcultury>
 BIP: <https://bip.ck.dobra24.pl>

Jacek Gajewski - Dyrektor

Wykonanie planu finansowego:

Stan środków pieniężnych na początek okresu 01.01.2024 r	0,00	
WYSZCZEGÓLNIENIE RODZAJU DOCHODU	PLANOWANE DOCHODY	DOCHODY WYKONANE
DOTACJE NA WYDATKI BIEŻĄCE z Urzędu Gminy	969 953,00	969 812,38
DOCHODY WŁASNE	46 550,00	46 517,00
POZOSTAŁE PRZYCHODY	20 317,18	20 317,18
- realizacja jubileuszu Stowarzyszenia ZAGRAJ - umowa z Urzędem Marszałkowskim	10 000,00	10 000,00
- zwroty z lat ubiegłych	33,18	33,18
- wynajem pomieszczeń	5 200,00	5 200,00
- prowizja od terminowego przekazywania PDOF	84,00	84,00
- darowizna	5 000,00	5 000,00
Razem dochody	1 036 820,18	1 036 646,56
Stan środków pieniężnych na dzień 31.12.2024r.	0,00	

Zatrudnienie:

Pracownicy etatowi: 5 x pełne etaty (w tym 1 zastępstwo), 1 x ½ etatu i 1 x 1/6 etatu

Kierowcy na umowę zlecenie: 2

Instruktorzy na umowę zlecenie: 10 instruktorów

Stałe zajęcia i koła artystyczne organizowane przez Centrum Kultury w Dobrej przedstawia poniższa tabela:

L.p.	Nazwa	Liczba osób uczęszczających na zajęcia
1.	Orkiestra Dęta	30
2.	Zespół Serenada	16
3.	Zespół AleBabki	11
4.	Nauka gry na instrumentach dętych	8
5.	Taniec nowoczesny	7
6.	Rytmika	14
7.	Balet	9
8.	Mażoretki	4
9.	Zajęcia plastyczne	19
10.	Nauka gry: pianino, keyboard	9
11.	Zajęcia wokalne	13
12.	Nauka gry na gitarze	12
13.	Koło teatralne	20
14.	Klub brydżowy	6
15.	Szkołka wędkarska	10
17.	Gminna Liga Spławikowa	23
18.	Chór kameralny	14
19.	Zajęcia z robotyki	14
RAZEM:		239

W okresie sprawozdawczym Centrum Kultury w Dobrej (CK) zrealizowało następujące przedsięwzięcia o charakterze kulturalnym, edukacyjnym lub rekreacyjnym:

STYCZEŃ

26 .01 - zespoły SERENADA i ALEBABKI wzięły udział w V Powiatowym Przeglądzie Folklorystycznym Goszczanów 2024.

28.01 – Koncert karnawałowy

LUTY

06.02 – Karnawałowa Biesiada Seniorów - impreza o zasięgu międzypowiatowym

12.02-23.02 – organizacja bezpłatnych zajęć w ramach ferii zimowych,:

- dyskoteka walentynkowo-karnawałowa
- zajęcia kulinarne
- zajęcia plastyczne
- zabawy i konkurencje na sportowo
- zajęcia taneczne
- wyjazd do kina na seans „Ekipa z dżungli” - odpłatnie
- kreatywne warsztaty i eksperymenty
- gry, animacje i zabawy
- warsztaty wokalne dla dzieci i młodzieży śpiewającej

MARZEC

1.03 – współorganizacja ze Stowarzyszeniem Przyjaciół Ziemi Dobrskiej obchodów Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych w miejscowości Czyste

09-03 – Dzień kobiet – Koncert Piotr Pręgowski & Joyfull - udział wzięło kilkaset mieszkanki Gminy Dobra

17.03 – Gminna Liga Spławikowa – I zawody - inauguracja V edycji

23/24.03 – Teatr w Dobrej – „Moralność Pani Dulskiej” – spektakl w wykonaniu dobrskich aktorów oraz Łukasza Gośławskiego (Teatr Nowy w Łodzi), reż. Przemysław Dąbrowski

24.03 – udział uczestników kół wokalnych w Festiwalu Piosenki „Wesołe nutki” w miejscowości Garby

26.03 - organizacja konkursu wiedzy i konkursu plastycznego Zapobiegamy Pożarom we współpracy z Zarządem Oddziału MG ZOSP RP w Dobrej

KWIECIEŃ

03.04 – Eliminacje Gminne XXIX Konkursu Recytatorskiego dla Szkół Podstawowych "Czerwieńcie, zieleńcie się słowa".

05.04 – wernisaż wystawy malarstwa Piotra Jana Gila „Pędzlem i pastelem”

10.04 – Teatr z bańkami mydlanymi „Syrenka z głębin oceanu”

13.04 – Teatr w Dobrej - spektakl „Shirley Valentine” - Teatr Scena Poczekalnia

14.04 – Gminna Liga Spławikowa – II zawody

18.04 – udział uczestników kół wokalnych w Konkursie Piosenki „VOCALIZA” w MDK w Turku

25.04 – Prezentacje uczestników Ogniska Muzycznego, koła wokalnego i rytmiki

27.04 – Teatr w Dobrej – monodram „Znikomość” – Teatr Nowy w Łodzi

MAJ

01.05 – Gminna Liga Spławikowa – III zawody

03.05 – Obchody Konstytucji 3 Maja oraz Gminnego Dnia Strażaka

14.05 – organizacja XX Powiatowego Konkursu Przedszkolaków „Śpiewam i maluję” DOBRA 2024r. W konkursie plastycznym zgłoszono 92 prace a w konkursie muzycznym wystąpiło 39 solistów z terenu powiatu.

18.05 – Zabawa taneczna na wyspie w parku w Długiej Wsi

21.05 – Promocja książki „Wspomnienia partyzanta NSZ” - spotkanie z wydawcą

CZERWIEC

02.06 – Gminna Liga Spławikowa – IV zawody

02.06 – Teatr w Dobrej - spektakl „Na czworakach” – Rawicki Teatr Komedii

08.06 – Teatr w Dobrej na wyjeździe w Rawiczu ze spektaklem „Moralność Pani Dulskiej”

10.06 – Zakończenie zajęć z robotyki – podsumowanie roku, zabawy, dmuchańce

15-16.06 – OBCHODY XXX DNI DOBREJ

15.06:

- turniej koszykówki STREET BALL
- turniej piłki plażowej
- festyn rekreacyjny DZIKA RODZINKA
- koncert zespołu „EXTAZY’
- zabawa taneczna

16.06:

- Gminna Liga Spławikowa – Puchar Burmistrza Dobrej - V zawody
- Rajd Pieszo-Rowerowy PTTK
- turniej sołectw DERBY DOBRSKIE
- konkurs kulinarny „Dobra dobrym smakiem stoi”
- występy lokalnych zespołów oraz dzieci z Centrum Kultury

20.06 – ZAKOŃCZENIE ZAJĘĆ W CENTRUM KULTURY

- koncert dzieci i młodzieży uczęszczającej na ognisko muzyczne oraz koła zainteresowań
- zabawy, animacje, grill

22.06 – organizacja Wieczoru Kupały na placu za Centrum Kultury

26.06 - III Mistrzostwa Szkołki Wędkarskiej

30.06 – Gminna Liga Spławikowa – VI zawody

LIPIEC/SIERPIEŃ

Zajęcia wakacyjne w CK

- wyjazd do fabryki cukierków
- wyjazd do kina w Koninie
- Kino sferyczne - planetarium w CK
- wyjazd do kina w Kaliszu
- Festyn rodzinny na zakończenie wakacji

LIPIEC

05-07.07 - Warsztaty Orkiestry Dętej Dobra-Żeronice w miejscowości Złoty Potok

14.07 - Gminna Liga Spławikowa – VII zawody

20.07 – Zabawa taneczna na wyspie w parku w Długiej Wsi

28.07 - Gminna Liga Sławikowa – VIII zawody

SIERPIEŃ

15.08 - Gminna Liga Sławikowa – IX zawody

18.08 - Dożynki Gminno - Parafialne

- uroczysta Msza święta
- Korowód dożynkowy z wieńcami
- Koncert Kapeli Podwórkowej Pod Rydlem
- Koncert zespołu Capitan Folk
- zabawa taneczna

25.08 - Gminna Liga Sławikowa – X zawody

WRZESIEŃ

07.09 - Gminna Liga Sławikowa – XI zawody

15.09 - wyjazd i koncert Orkiestry Dętej Dobra-Żeronice podczas Impresji Muzycznych w Rychwale

22.09 - Teatr w Dobrej – „Moralność Pani Dulskiej” – spektakl w wykonaniu dobrskich aktorów oraz Łukasza Gosławskiego (Teatr Nowy w Łodzi), reż. Przemysław Dąbrowski

24.09 - IV Mistrzostwa Szkołki Wędkarskiej

28.09 - udział Orkiestry Dętej Dobra-Żeronice w 22 Powiatowym Przeglądzie Orkiestr Dętych w Turku

29.09 - Gminna Liga Sławikowa – XII zawody

PAŹDZIERNIK

04.10 - wyjazd zorganizowany do Teatru im. Bogusławskiego w Kaliszu na spektakl muzyczny „Prosna”

11.10 - pierwszy dzień obchodów 5-lecia Stowarzyszenia „Zagraj”. Zadanie dofinansowane przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego

- recital Barbary Lubos „

12.10 - drugi dzień obchodów 5-lecia Stowarzyszenia „Zagraj”. Zadanie dofinansowane przez UMWW

- podsumowanie pięcioletniej działalności Stowarzyszenia i współpracy z CK
- wręczenie statuetek ZAGRAJ
- recital Patrycji Zywert - Szyпки „Kalina”

30.10 - spotkanie z poetą Pawłem Kuszczynskim, prezesem poznańskiego oddziału Związku Literatów Polskich - uczniowie klas VII i VIII ZS-P w Dobrej

LISTOPAD

06.11 – spotkanie organizacyjne w celu utworzenia Chóru Kameralnego przy CK w Dobrej. Od tego czasu grupa, na razie samych kobiet, spotyka się regularnie w środy na zajęciach chóru.

10.11 - Teatr w Dobrej - koncert Leny Ledoff „CHOPIN +” - stowarzyszenie „Zagraj”

11.11 - obchody gminne Narodowego Święta Niepodległości

16/17.11 - Teatr w Dobrej - premiera spektaklu muzycznego „Miłość nie wybacz” z udziałem dobrskich aktorów, instrumentalistów i aktora Teatru Nowego im. Kazimierza Dejmka w Łodzi Adama Mortasa.

21.11 - udział zespołu tanecznego tańca nowoczesnego DOBRAMIX, prowadzonego w CK w XVI Turnieju Tańca Dowolnego i Towarzyskiego w Malanowie - II miejsce

23.11 – Andrzejki zorganizowane dla zespołów SERENADA i ALEBABKI

GRUDZIEŃ

07.12 - Warsztaty Bożonarodzeniowe współorganizowane na hali sportowej w Dobrej

14.12 - Teatr w Dobrej - spektakl „Opowieść wigilijna” wg Charlesa Dickensa w reżyserii Przemysława Dąbrowskiego w wykonaniu aktorów Teatru w Dobrej, instrumentalistów orkiestry dętej i Sławomira Suleje w roli głównej, aktora Teatru Nowego w Łodzi

15.12 - Jarmark Bożonarodzeniowy - współorganizowany na placu targowym Zielony Rynek w Dobrej

17.12 – spotkanie świąteczne – opłatek zespołów śpiewaczych SERENADA i ALEBABKI

19.12 - koncert kolęd uczestników kół i zespołów wokalnie - muzycznych oraz Społecznego Ogniska Muzycznego działającego przy CK.

31.12 - powitanie Nowego Roku na skwerze im. Św. Jana Pawła II

W 2024 roku poprawione zostały warunki funkcjonowania Centrum Kultury w Dobrej poprzez remont zaplecza technicznego wraz z wymianą instalacji elektrycznej. Remont był możliwy dzięki dofinansowaniu z Programu Samorządu Województwa Wielkopolskiego „Kulisy kultury” – edycja 2024. Całkowita wartość wykonanych prac to kwota 171.005,98 zł, na którą złożyło się 119.000,00 zł dofinansowania i 52.005,98 zł z budżetu Gminy Dobra. Wykonawcą zadania była firma Handlowo-Usługowo-Produkcyjna COM-BUD Jakub Piwoński z siedzibą Słodków Kolonia, która wygrała przetarg na realizację tegoż zadania.

Dotychczasowe zaangażowanie samorządu gminy w sprawy kultury umożliwiło funkcjonowanie placówki w sposób zadowalający i odpowiadający potrzebom środowiska.

2) Biblioteka Publiczna w Dobrej

ul. Dekerta 34 , 62-730 Dobra
NIP: 6681957445
REGON: 000971821
tel./fax 63 289 22 88
e-mail: biblioteka@dobra24.pl
BIP: <https://bip.biblioteka.dobra24.pl>

Ewelina Śmieja – Dyrektor

Biblioteka i jej zbiory stanowią dobro narodowe oraz służą zachowaniu dziedzictwa narodowego. Głównym zadaniem Biblioteki jest organizacja i zapewnienie dostępu do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej.

Prawo korzystania z biblioteki ma charakter powszechny, bezpłatny, na zasadach określonych w ustawie.

Do podstawowych zadań biblioteki należy:

- a) Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- b) Obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie.

Wewnętrzne działanie biblioteki regulują wewnętrzne dokumenty, czyli regulamin wypożyczalni oraz regulamin czytelní ogólnej i internetowej, które stanowią załączniki do Regulaminu Organizacyjnego Biblioteki.

Dokumenty te regulują procedury udostępniania zbiorów z wypożyczalni oraz czytelní.

Codzienna praca biblioteki odnotowywana jest w dzienniku pracy biblioteki, w którym zapisywane są liczby odwiedzin, ilość wypożyczeń oraz formy pracy z czytelnikami.

W Bibliotece Publicznej w Dobrej znajduje się 13 788 woluminów oraz 5 zbiorów specjalnych (jest to stan na 31.12.2024 r.), zbiory były sukcesywnie uzupełniane.

Zakupy książek dokonywane były ze środków pochodzących od organizatora.

W 2024 roku na zakup książek z budżetu przeznaczono 8 001,64 zł.

Biblioteka Publiczna w Dobrej otrzymała również dotację na zakup książek ze środków z Biblioteki Narodowej. W 2024 roku dofinansowanie z tej instytucji wyniosło 8 000,00.

Wydatki na materiały biblioteczne w okresie sprawozdawczym to 16 001, 64 z czego zakupiono 541 książek.

Biblioteka otrzymała również 14 książek od prywatnego darczyńcy.

Z kolei wydatki na czasopisma to 221,00 zł.

Zwiększyliśmy ofertę naszej biblioteki o nowości wydawnicze, które zostały zakupione w oparciu o badania ankietowe przeprowadzone wśród czytelników biblioteki. Dokonując zakupu książek kierowaliśmy się również publikowanymi kanonami oraz rankingami książkowymi.

Wzbogaciliśmy nasz księgozbiór w literaturę dla dorosłych, dla dzieci i młodzieży oraz w literaturę niebeletrystyczną. Nowością w naszej ofercie są zbiory specjalne, które stanowią gry planszowe, mają one na celu zachęcić dzieci i młodzież do korzystania z naszych zbiorów. Nowości książkowe zostały wykorzystane do promocji czytelnictwa podczas konkursów czytelniczych.

Liczba użytkowników zarejestrowanych w bibliotece w 2024 roku to 330 osób.

Czytelnicy, czyli użytkownicy aktywnie wypożyczający to również 330 osoby. Z kolei liczba odwiedzin biblioteki w ciągu roku wyniosła 2 854.

Biblioteka Publiczna w Dobrej prowadziła wypożyczenia na zewnątrz i na miejscu. Liczba wypożyczeń i udostępnień w ciągu 2024 roku na zewnątrz to 5567, natomiast na miejscu to 53.

Biblioteka Publiczna w Dobrej prowadziła różnorakie formy pracy z czytelnikiem, które miały na celu promocję czytelnictwa.

W 2024 roku w bibliotece odbyły się różne formy pracy z czytelnikiem, w których wzięło udział 592 osoby.

Odbyły się konkursy literackie i czytelnicze, warsztaty z czytelnikami, wystawki oraz plakaty i napisy.

Biblioteka współpracowała z jednostkami samorządowymi, działającymi na terenie gminy Dobra, w szczególności z ZS-P w Dobrej, Centrum Kultury oraz Klubem Seniora.

Pozostali partnerzy Biblioteki Publicznej to np. Stowarzyszenie Przyjaciół Ziemi Dobrowskiej, z którym biblioteka wymienia się informacjami i publikacjami, dotyczącymi regionalizmu.

W 2024 roku Biblioteka Publiczna w Dobrej po raz siódmy wzięła udziału w ogólnopolskim projekcie „Mała książka – wielki człowiek”, skierowanym do dzieci w wieku przedszkolnym.

W 2024 roku Bibliotece Publicznej w Dobrej zatrudnionych było 3 osób działalności podstawowej w tym 2 osoby na stanowiskach bibliotekarskich. Etaty przeliczeniowe ogółem w bibliotece to 1,58.

Źródła finansowania biblioteki w 2024 roku to dotacja od organizatora w wysokości 188 471,32zł (kwota w całości wydatkowana), dotacja z Biblioteki Narodowej w kwocie 8 000,00.

Biblioteka Publiczna w Dobrej znajduje się pod nadzorem merytorycznym Biblioteki Powiatowej w Turku.

3) Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Wiatraki 13, 62-730 Dobra
NIP: 6681261962
REGON: 003730549
tel./fax 63 279 80 01
e-mail: mgops@dobra24.pl
<http://www.dobra.naszops.pl/>
BIP: <https://bip.mgops.dobra24.pl>

Monika Małecka - Kierownik

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej jest jednostką organizacyjną pomocy, który został utworzony na podstawie Zarządzenia nr 2/90 Naczelnika Miasta i Gminy w Dobrej z dnia 14 marca 1990r.

Na jego mocy z dniem 1 kwietnia 1990 r Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej rozpoczął swoją działalność.

Realizuje zadania własne Gminy, własne o charakterze obowiązkowym i zlecone gminie w zakresie administracji rządowej.

Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan finansowy opracowany na każdy rok finansowy.

Przedmiotem działań Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, jak również wspieranie ich w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Za misję Ośrodka można uznać dążenie do poprawy jakości życia mieszkańców i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu. Misja ma wpływ na działania podejmowane w obszarze życia społecznego oraz wprowadzanie rozwiązań, które zmierzają do likwidowania problemów mieszkańców i tworzenia możliwości ich rozwoju.

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej, podobnie jak każdy inny OPS w Polsce jest pierwszym miejscem, w którym wsparcia szukają rodziny i osoby potrzebujące pomocy. Ośrodek wspierając osoby i rodziny w trudnych sytuacjach życiowych z jednej strony dąży do zapewnienia bezpieczeństwa socjalnego, z drugiej stosuje zasadę pomocniczości nakierowaną na wykorzystanie zasobów rodziny, jej potencjału i aktywność.

Oprócz zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje też zadania wynikające między innymi: z ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawy o ustanowieniu wieloletniego programu „Posiłek w szkole i w domu”, rządowego programu dla rodzin wielodzietnych Karta Dużej Rodziny, ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, o pomocy państwa w wychowaniu dzieci „Rodzina 500 Plus”, o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, o systemie oświaty - pomoc materialna dla uczniów stypendia i zasiłki szkolne, Czyste powietrze, Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej –

edycja 2022r, ustawy o dodatku osłonowym, o dodatku węglowym, o dodatkach dla gospodarstw domowych (pelety, drewno kawałkowe, olej, gaz), dodatek dla podmiotów wrażliwych, o dodatku elektrycznym, o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Wypełniając swoje zadania Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej kieruje się zasadami równości, pomocniczości, solidarności, mając na względzie interes społeczny i słuszny interes obywateli.

W Miejsko Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dobrej struktura zatrudnienia przedstawia się następująco:

- a) Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej
- b) jedno stanowisko starszego specjalisty pracy socjalnej
- c) jedno stanowisko specjalisty pracy socjalnej
- d) jedno stanowisko pracownika socjalnego
- e) jedno stanowisko asystenta rodziny
- f) jedno stanowisko głównego księgowego
- g) dwa stanowiska inspektora ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego
- h) jedno stanowisko inspektora
- i) jedno stanowisko kierownika Klubu Senior +
- j) pięć stanowisk opiekunek domowych
- k) jedno stanowisko sprzątaczk na ¼ etatu
- l) na umowę zlecenie – informatyk, kierowca , dwóch asystentów osobistych i jedna osoba świadcząca usługę opieki wytnieniowej

Budżet Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wynosił w 2024 roku - 8.288.931,93 zł, z czego:

- a) zadania własne – 2.832.239,94 zł w tym dotacja 534.142,13 zł
- b) zadania zlecone – 5.456.691,99 zł

Dochody Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej. Realizując zadania MGOPS uzyskuje dochody, które przekazuje gminie.

W 2024 r. Ośrodek uzyskał dochody w wysokości 101.025,87 zł w tym z tytułu:

- a) odpłatności za usługi opiekuńcze – 72.652,53 zł
- b) zwrot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych -5.304,99 zł
- c) zwrot z tytułu odsetek bankowych – 344,70 zł
- d) zwrot z tytułu odsetek -potrącenie z tytułu podatku dochodowego – 268,00 zł
- e) zwrot z tytułu odsetek – nienależnie pobrane świadczenia wychowawcze – 1.999,04 zł
- f) zwrot z tytułu odsetek – nienależnie pobrane świadczenia -2.206,01 zł
- g) zwrot nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych – 11.000,00 zł
- h) zwrot nienależnie pobranego zasiłku stałego – 6.550,60 zł
- i) nadpłata za DPS- 700,00 zł

Tabela

Struktura wydatków Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej w 2023r.
w podziale na zadania

PODZIAŁ ZGODNIE Z KLASYFIKACJĄ BUDŻETOWĄ	ŚRODKI GMINY	ŚRODKI*
Domy Pomocy Społecznej	580.264,64	-----
Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	3.291,27	6.000,00
Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	16,14	25.749,13
Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	95.374,55	49.154,10
Zasiłki stałe	31.709,50	276.564,00
Ośrodek Pomocy Społecznej	1.169.096,01	49.701,00
Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	469.157,75	-----
Pomoc w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu”	25.400,76	82.094,94
Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	-----	-----
System Informatyczny POMOST	-----	6.122,00
Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	5.464,57	21.858,27
Świadczenia wychowawcze 500+	-----	85.589,70
Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	65.605,14	4.709.065,57
Karta Dużej Rodziny	-----	296,00
Wspieranie rodziny (Asystent Rodziny)	73.879,62	23.020,69
Klub Senior+	125.590,22	-----
Wynagrodzenie za sprawowanie opieki	-----	152.772,76
Dodatki mieszkaniowe	29.565,88	-----
Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	-----	111.367,32
Pozostała działalność		
Pomoc obywatelom Ukrainy w tym:		
Pomoc doraźna, posiłek w szkole i przedszkolu dzięki UKR	-----	-----
Świadczenia rodzinne dla UKR	-----	-----
Jednorazowe świadczenie pieniężne dla UKR (300 zł)	-----	-----
Świadczenie za zakwaterowanie i wyżywienie obywateli UKR		
Świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy	-----	4.826,00
pozabudżetowo	-----	101.106,70
Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej - 2024		Fundusz solidarnościowy
pozabudżetowo	-----	9.108,80
Opieka wytchnieniowa - 2024		Fundusz solidarnościowy
Dodatek osłonowy		198.895,30
Bon energetyczny		207.593,34

*Środki z dotacji/zadania zlecone/ Funduszu Pomocy/ Funduszu Przeciwdziałania Covid19/ Funduszu Pracy

Sprawozdanie z działalności Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej za rok 2024 w załączeniu.

4) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrej

Długa Wieś 28, 62-730 Dobra
NIP: 6681738186
REGON: 311101826
RSPO: 92395
tel./fax 63 279 40 27
e-mail: zspdobra@dobra24.pl
<https://zspdobra.edupage.org/>
BIP: <https://bip.zspdobra.dobra24.pl>

W skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrej wchodzi:

- a) Przedszkole Samorządowe w Dobrej, Długa Wieś 30, 62-730 Dobra, REGON: 302165010, RSPO: 106084
- b) Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. Henryka Sienkiewicza w Dobrej, Długa Wieś 28, 62-730 Dobra, REGON: 311388905, RSPO: 107412

Do obwodu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrej należą dzieci z następujących miejscowości: Dobra, Długa Wieś, Stefanów, Mikulice, Potworów, Czajków, Ostrówek, Rzymisko BG, Dąbrowa, Rzymisko, Linne, Ugory, Żeronice, Moczydła, Chrapczew, Strachocice, Strachocice Kolonia, Miłkowice, Kościanki, Zagaj, Dąbrowica, Dąbrowica Kolonia, Szymany, Moczydła, Chrapczew, Czyste.

Marek Milczarek - Dyrektor
Aleksandra Gajewska - Zastępca Dyrektora
Danuta Zgolińska - Zastępca Dyrektora

W skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrej wchodzi Szkoła Podstawowa z Oddziałami integracyjnymi im. Henryka Sienkiewicza w Dobrej oraz Przedszkole Samorządowe w Dobrej.

Zespół swoją działalność prowadzi w trzech budynkach – budynku szkoły podstawowej (16 sal lekcyjnych, świetlica, biblioteka, kuchnia, mała sala gimnastyczna), w budynku Hali Sportowej w którym oprócz pełnowymiarowej sali sportowej i siłowni znajduje się 5 izb lekcyjnych, gabinet pielęgniarstwa i logopedy) oraz rozbudowanym na potrzeby przedszkola zabytковым dworku gdzie znajdują się pomieszczenia dla 7 grup przedszkolnych, szatnie kuchnia stołówka oraz zaplecza socjalne.

Do dyspozycji podczas trwania zajęć lekcyjnych jest boisko wielofunkcyjne, które znajduje się w sąsiedztwie hali sportowej. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dobrej posiada tereny, budynki i pomieszczenia, a także wyposażenie i środki dydaktyczne odpowiednie do właściwego przebiegu kształcenia. Sytuację tę w bardzo dużym stopniu poprawiła zakończona inwestycja termomodernizacji głównego budynku szkolnego wraz z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej, instalacji elektrycznej i ogrzewania na gazowe.

W 2023 został utwardzony plac rekreacyjny szkoły, gdzie powstało miasteczko ruchu drogowego. W okresie VII-IX 2023 w ramach projektu 'Posiłek w szkole' przeprowadzono gruntowny remont kuchni szkolnej a w roku 2024 dokończono prace remontowe w pomieszczeniach socjalnych i magazynowych zaplecza kuchennego Nauczyciele w szkole dysponują nowoczesnymi pomocami dydaktycznymi zakupionymi z projektów realizowanych w ostatnich latach z Kapitału Ludzkiego czy projektów rządowych.

W roku szkolnym **2023/24** do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Dobrej uczęszczało 301 uczniów w 15 oddziałach oraz 135 przedszkolaków w 6 oddziałach . W klasyfikacji rocznej 296 uczniów SP w Dobrej otrzymało promocję do klas programowo wyższych. W roku szkolnym **2024/25** do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Dobrej uczęszcza 312 uczniów w 15 oddziałach oraz 156 przedszkolaków w 7 oddziałach . W szkole udzielana jest uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczna w bieżącej pracy oraz poprzez zintegrowane działania nauczycieli i specjalistów. Działania w tym zakresie są monitorowane przez nauczycieli i oceniane pod kątem efektywności. Wśród nauczycieli mamy pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologa, logopedów oraz terapeutów pedagogicznych.

Uczniowie niepełnosprawni mają zapewnione warunki do pracy, szczególnie na zajęciach indywidualnych. Korzystają z różnych form wsparcia zgodnie z zaleceniami zawartymi w orzeczeniach oraz w IPET-ach. Uczęszczają na zajęcia rewalidacyjne, korekcyjno-kompensacyjne, logopedyczne. Młodsze dzieci mają do dyspozycji salę wyposażoną w niezbędne pomoce, materiały, komputery i programy komputerowe.

W roku 2024 objęto uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi opieką psychologiczno-pedagogiczną w formie:

- zajęć korekcyjno-kompensacyjnych
- zajęć logopedycznych
- zajęć rewalidacji indywidualnej
- zajęć rewalidacyjno -wychowawczych
- zajęć dydaktyczno-wyrównawczych
- dodatkowych zajęć języka polskiego, matematyki, języka angielskiego

W szkole podejmowane są działania promujące zdrowy styl życia, organizowane są warsztaty profilaktyczne, spotkania z policjantem. Wielu uczniów w szkole rozwija swoje zainteresowania plastyczne, techniczne, muzyczne, czytelnicze, fotograficzne, sportowe.

Dla nich w roku 2024 zorganizowano następujące koła zainteresowań:

- koło historyczne
- koła języka polskiego i teatralne
- koło językowe
- koło matematyczne
- koła małych odkrywców w klasach II-III - 31 uczniów
- koło programowania
- oraz 3 grupy uczniów SKS z programu” Szkolny Klub Sportowy 2024”.

Nasi uczniowie mają umożliwiony dostęp do dóbr kultury poprzez organizowane liczne wyjazdy do kin, teatrów, muzeów. Uczniowie integrują się i poznają swój kraj oraz polskie zabytki.

Przygotowano również wiele uroczystości dla uczniów ZS-P w Dobrej oraz społeczności gminnej: Dzień Edukacji Narodowej, Ślubowanie klas I, Dzień Papieski, Narodowe Święto Niepodległości, Oplątek szkolny, Dzień Babci i Dziadka, zabawę choinkową, Święto Konstytucji 3 Maja, Festyn Rekreacyjny z Okazji Dnia Dziecka i Matki, Bal Absolwentów, uczniowie uczestniczyli także w upamiętnieniu Dnia Żołnierzy Wyklętych. Świetlica szkolna w znacznym stopniu wspiera szkołę w realizacji jej funkcji opiekuńczych i wychowawczych. Niemal wszystkie działania są promowane na stronie internetowej szkoły, na licznych gazetkach, wystawach.

W 2023/24 roku w ZSP w Dobrej zatrudnionych było 49 nauczycieli, w tym 9 nauczycieli w Przedszkolu, (3 nauczycieli uzupełniało etat w ZSP w Piekarach), oraz 3 osoby w administracji.

Ponadto, w szkole na stanowiskach obsługowych (sprzątaczkę, pomoce nauczyciela, kucharki, pomoce kuchenne, woźny, intendentka, opiekunki dowozów) zatrudnionych było 13 osób.

Plan finansowy wydatków ZSP w Dobrej na 2024 rok wynosił **10 045 346,51 zł**. Na zakończenie roku wykonanie planu wyniosło **10 018 785,56 zł** co stanowi **99,74%** planu. Plan finansowy w takiej wysokości pozwolił na zaspokojenie bieżących potrzeb finansowych i spokojne funkcjonowanie szkoły.

W roku szkolnym 2024 nauczyciele oraz inni pracownicy brali udział w różnorodnych formach doskonalenia i kształcenia zarówno w formach stacjonarnych oraz online. Wielu z nich zdobyło uprawnienia do pracy na określonym stanowisku. Jedna osoba uzyskała kwalifikacje do nauczania edukacji zdrowotnej, kolejna do prowadzenia zajęć z doradztwa zawodowego.

Uczniowie naszej szkoły osiągnęli w 2024 r. średnie i niskie wyniki w egzaminach zewnętrznych, jednak uzyskują tytuły laureatów i odnoszą wiele sukcesów w konkursach przedmiotowych, konkursach muzycznych, plastycznych oraz sportowych na szczeblu wojewódzkim i ogólnopolskim.

OSIĄGNIĘCIA W KONKURSACH 2023/2024

Przedmiot	Nazwa konkursu	Klasa	Nauczyciel	Imię i nazwisko uczestnika	Uwagi
Język polski	Konkurs recytatorski "Czerwieńcie, zieleńcie się słowa..."	5a	Edyta Górską	Marcel Gołdyka	udział w etapie powiatowym
	Konkurs recytatorski "Czerwieńcie, zieleńcie się słowa..."	8a	Ewa Czerwińska	Maja Frąćala	udział w etapie powiatowym
Matematyka	Międzynarodowy Konkurs Matematyczny Kangur 2024	5	Dorota Górską	Aleksandra Rosiak	wyróżnienie
		6	Iwona Krawczyk	Zuzanna Rosiak Michalina Wesołowska	wyróżnienie wyróżnienie

Historia	Kuratoryjny konkurs Historyczny etap rejonowy	VII	E. Durka	Jakub Sibiński	etap rejonowy
	Kuratoryjny konkurs Historyczny pt. Konspiracja Harcerska w latach 1939-1956	VIII	E. Durka	Amelia Becalik	3 miejsce w województwie
	Konkurs wiedzy o Wielkopolsce	IV	E. Durka	Piotr Szymczak	finalista etapu wojewódzkiego KWoW
	Laureat Konkursu Olimpus z Historii	IV	E. Durka	Piotr Szymczak	Laureat
	Powiatowy Konkurs pt. "Polska w UnII Europejskiej - 20 lat razem"	VII i VIII	E. Durka	Amelia Becalik - 1 miejsce za infografię Marta Piestrzyńska - 2 miejsce za infografię Jakub Gonczarewicz 2 miejsce za plakat Jakub Sibiński -2 miejsce - konkurs wiedzy	etap powiatowy etap powiatowy etap powiatowy etap powiatowy
Biologia	Ogólnopolska Olimpiada "Olimpus"	klasa 6	Katarzyna Włodarczyk	Zuzanna Rosiak Nikola Dróżdż	tytuł laureata
	Ogólnopolska Olimpiada "Olimpus"	klasa 7	Katarzyna Włodarczyk	Anna Kołuda	tytuł laureata
Geografia	Ogólnopolski Konkurs Geograficzny "Geo-Planeta"	7	D. Piestrzyński	Anna Kołuda Michał Kaczmarek	wyróżnienie wyróżnienie
	Powiatowy konkurs geograficzny "Znaszli swój kraj"	7	D. Piestrzyński	Anna Kołuda Michał Kaczmarek	1 miejsce 1 miejsce
	Powiatowy turniej "Młody manager na start"	8	D. Piestrzyński	Alicja Wlazło Alicja Mila	1 miejsce 3 miejsce
	Ogólnopolska olimpiada "Olimpus"	6	D. Piestrzyński	Michalina Wesołowska	laureat
		6		Emilia Jesionek	laureat
Przyroda	Ogólnopolska olimpiada "Olimpus"	IV	E. Jesionek	Piotr Szymczak	tytuł laureata
Język angielski	Międzynarodowy Konkurs Języka Angielskiego Kangur Językowy	V	Magdalena Klata	Filip Nerka	Pomarańczowy Kangur - III miejsce
		VI	Barbara Oleksy	Michalina Wesołowska	Złoty Kangur - I miejsce
	Ogólnopolska Olimpiada Olimpus	V	Magdalena Klata	Filip Nerka	laureat
		VI	Barbara Oleksy	Michalina Wesołowska	laureat
	Powiatowy konkurs języków obcych - „Language	VII	Tomasz Marciniak	Michał Kaczmarek	wyróżnienie

	Abenteuer in Kaczki Średnie	VIII		Alicja Wlazło	3 miejsce
Język niemiecki	Powiatowy konkurs języka niemieckiego "Tydzień Kultury niemieckiej" - Tik-Tok "Mein Alltag" - filmik pt. Mój dzień powszedni	VIII	Adrianna Estemberg-Palczewska	Amelia Becalik	1 miejsce
Plastyka	Powiatowy Konkurs na Infografikę pt. "Uzależnienia sprzyjają HIV"	7a	Justyna Piestrzyńska	Gracjan Andrzejczak	2 miejsce
	Powiatowy Konkurs Plastyczny "Co mi w duszy gra" - edycja fotograficzna	8a	Justyna Piestrzyńska	Amelia Becalik	wyróżnienie
	Powiatowy konkurs plastyczny "Stop Pożarom"	4a	Justyna Piestrzyńska	Oliwia Waśniewska	wyróżnienie
		7a		Jakub Gonczarewicz	wyróżnienie
Wychowanie fizyczne		6,5	Jerzy Durka	Skonieczny Norbert Skonieczny Seweryn Dudek Dawid Łakomicki Michał Tomaszak Michał Kołaczkowski Filip Bartosik Patryk Dzikowski Wiktor Kubacki Dominik	3 miejsce
		8	Barbara Bartosik Marek Milczarek		3 miejsce 1 miejsce
		6, 5	Milczarek	Wiktor Kubacki Dominik	3 miejsce
		8, 7	Barbara Bartosik Jesionek Elżbieta	Wlazło Alicja Strzelczyk Daniel	3 miejsce
			Błazełek Wojciech Bartosik Barbara	Guderczyk Andżelika Ignaczak Julita Jesionek Emilia Maciejewska Lilianna Pawlak Zuzanna Rosiak Zuzanna Slavinska Sofija Wesołowska Michalina Wojtasik Alicja Ławniczak Lena Rosiak Aleksandra	
		8, 7		Becalik Amelia Bielicka Weronika Czupryńska Małgorzata Czupryńska	3 miejsce

			Marek Milczarek Jerzy Durka	Noemi Frąćala Maja Kołuda Anna Mila Alicja Piestrzyńska Marta Siwińska Gabriela Szubstarska Lena Wlazło Alicja Strzelczyk Daniel Wichorski Dawid Frątczak Igor Kmieć Oskar Skonieczny Filip Klimczak Patryk Leśniewski Jakub Andrzejczak Gracjan Frątczak Igor kl7 Kaczmarek Marcin Czerniejewski Igor Stencel Tomasz	
Edukacja wczesnoszkolna	Konkurs recytatorski „Czerwieńcie, zieleńcie się słowa ...”	III a	Jolanta Piekarska	Hanna Węs	laureatka
	Konkurs plastyczny „Zapobiegajmy pożarom”	III a	Jolanta Piekarska	Aleksandra Gonczarewicz	1 miejsce - etap powiatowy
	Konkurs wiedzy „Zapobiegajmy pożarom”	III a	Jolanta Piekarska	Antoni Rykowski	udział w etapie rejonowym
	Konkurs recytatorski „Czerwieńcie, zieleńcie się słowa ...”	I b	Agnieszka Maciejewska	Hanna Szymczak	udział w etapie rejonowym
	Konkurs recytatorski „Czerwieńcie, zieleńcie się słowa ...”	IIIb	Małgorzata Błażek	Nadia Majdecka	udział w etapie rejonowym
	Ogólnopolska Olimpiada Olimpusek matematyka	I a	Agata Dawid	Jakub Szremski	III miejsce Dyplom laureata, Nagroda książkowa
	Konkurs recytatorski „Czerwieńcie, zieleńcie się słowa ...”	II b	Kamila Pawłowska	Jakub Szymanowski	udział w etapie rejonowym
	Ogólnopolski Konkurs Nauk Przyrodniczych “Światlik”	II b	Kamila Pawłowska	Jakub Szymanowski	wyróżnienie Światlik
	Ogólnopolski Konkurs Nauk Przyrodniczych “Światlik”	IIa	Iwona Krajewska	Jan Błaszczyk	wyróżnienie
	Powiatowy konkurs plastyczny “Stop Pożarom”	1b	Agnieszka Maciejewska	Marcel Stasiak	wyróżnienie
		1b		Radosław Rutkowski	wyróżnienie
		2a	Iwona Krajewska	Martyna	wyróżnienie
		2a		Kaczmarek	wyróżnienie
		2a		Aleksandra Majdecka	wyróżnienie

				Jan Waśniewski	
--	--	--	--	----------------	--

Wyniki Egzaminu Ósmoklasisty 2024 Szkoła Podstawowa w Dobrej

Wyniki/obszar	Język polski	Matematyka	Język angielski	Język niemiecki
Średni wynik % szkoły	48%	37%	56 %	53 %
	Stanin 3	Stanin 3	Stanin 4	Stanin 4
Średni wynik % gminy	49%	39 %	56%	53%
Średni wynik % Powiatu	59 %	48 %	63 %	53%
Średni wynik % Województwa	57%	49 %	64 %	48%
Średni wynik % kraju	61%	52 %	66 %	53%

Uczniowie i nauczyciele ZSP Dobra biorą czynny udział w wielu imprezach środowiskowych o zasięgu gminnym powiatowym oraz ogólnopolskim. W tych działaniach współpracują z Urzędem Miejskim, Centrum Kultury, Biblioteką, Orkiestrą Dętą Dobra – Żeronice, Parafią, Stowarzyszeniem Przyjaciół Ziemi Dobrskiej, Zarząd Gminnym OSP, Szkołami Sienkiewiczowskimi z całej Polski. Aktywnie włączamy się w różne uroczystości i przedsięwzięcia organizowane przez samorząd gminny i lokalne stowarzyszenia.

W ramach działań opiekuńczo wychowawczych Zespół Szkolno – Przedszkolny w Dobrej współpracuje z MGOPS w Dobrej, Centrum Kultury W Dobrej, DPS w Skęczniewie. GKRPA w Dobrej, Parafiami z dekanatu Dobrskiego, Stowarzyszeniem „Aktywny Orlik”, Kołem Łowieckim „Szarak”, UKS ‘Przełajowiec”, Zarząd Gminnym OSP czy Stowarzyszeniem Przyjaciół Ziemi Dobrskiej.

5) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Piekarach

Piekary 49, 62-730 Dobra
 NIP: 6681980504
 REGON: 367988702
 RSPO: 196231
 tel./fax 63 279 00 69
 e-mail: zsp49@dobra24.pl
<http://zsppiekary49.szkolnastrona.pl/>
 BIP: <https://bip.zsppiekary.dobra24.pl>

W skład Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piekarach wchodzi:

- a) Przedszkole Samorządowe w Piekarach, Piekary 49, 62-730 Dobra, REGON: 368009763, RSPO: 262406
- b) Szkoła Podstawowa im. Stefana Żeromskiego w Piekarach, Piekary 49, 62-730 Dobra, REGON: 368010312, RSPO: 262405

Do obwodu Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piekarach należą dzieci z następujących miejscowości: Piekary, Januszówka, Józefów, Kaczka, Stawki, Młyny Piekarskie, Łęg Piekarski, Rzechta, Wola Piekarska, Zborów, Skęczniew.

Aleksandra Kotas - Dyrektor

Budynek szkoły jest po termomodernizacji. Znajduje się w nim osiem izb lekcyjnych, świetlica, biblioteka, dwa pomieszczenia na grupy przedszkolne, gabinet dyrektora, pokój nauczycielski, sekretariat, duży hol górny i dolny, pomieszczenie dla pielęgniarki szkolnej, pedagoga, toalety, kotłownia – ogrzewanie olejowe oraz fotowoltaika.

Budynek szkoły połączony jest łącznikiem z salą gimnastyczną, która ogrzewana jest gazem. W budynku sali gimnastycznej znajdują się także 3 toalety z natryskami, pokój dla nauczycieli oraz kotłownia.

W pierwszym półroczu roku 2024 (rok szkolny 2023/2024) do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piekarach uczęszczało 92 uczniów w ośmiu oddziałach, złączeniem klasy VII z VIII (w-f, gzw, gddd, wdż, religia) i 31 przedszkolaków w dwóch oddziałach (15 – sześciolatków i 16 - 3-4-5- latków). Razem 123 dzieci.

Dzieci w liczbie 105 były objęte dowozami szkolnymi z miejscowości: Rzechta, Zborów, Skęczniew, Kościanki, Wola Piekarska, Józefów, Młyny Piekarskie, Stawki, Łęg Piekarski.

W Zespole pracowało 20 nauczycieli, w tym 15 zatrudnionych, a 5 uzupełniało etat z ZSP w Dobrej. Pracownicy obsługi i administracji – 9 osób (sekretarka, pracownik gospodarczy, kucharka, 2 sprzątaczk, pomoc kuchenna i pomoc nauczyciela oraz w wymiarze 1/8 księgowa i kadrowa). Panie zatrudnione jako pomoc również sprawowały opiekę podczas dowozów dzieci do szkoły w Piekarach.

W drugim półroczu roku 2024 (rok szkolny 2024/2025) liczba dzieci szkolnych to 108 w ośmiu oddziałach. Przedszkolaków do dwóch oddziałów uczęszczało 26 (5 – sześciolatków, 10 – pięciolatków i 11 - 3-4- latków). Razem 134 dzieci - dowożonych – 118.

Nauczyciele i pracownicy zatrudnieni w Zespole – 19 nauczycieli, w tym 18 zatrudnionych, a 1 uzupełniał etat z ZSP w Dobrej. Pracownicy obsługi i administracji o 1 więcej z uwagi na obsługę sali gimnastycznej.

Wykonanie budżetu za 2024 rok wynosiło 3.320 006,09 zł, szkoła, przedszkole i dowozy.

Budżet w większości zapewniał bieżące utrzymanie i funkcjonowanie Zespołu. W ramach przyznanych środków w planie finansowym na zakończenie roku zakupiono: ławki i krzesła uczniowskie, szafę na dokumenty, wyposażenie do pracowni komputerowej.

Realizowano projekt „Aktywny do kwadratu w ramach „Aktywna szkoła”. Uczniowie w ilości 2 grup po 3 godziny tygodniowo. Zajęcia prowadził p. Maciej Dygas i p. Jerzy Durka.

Uczniowie klasy I - II i VI - VII realizowali program „Zajęć gimnastyki korekcyjnej” – 2 grupy. Zajęcia prowadzili p. Mariola Paczeńska i p. Maciej Dygas. Otrzymano sprzęt sportowy o wartości 25 tysięcy w ramach realizacji programu „Aktywna szkoła”.

W 2024 r. otrzymano dofinansowanie na realizację NPRCh 2.500,00 przy wkładzie własnym 625,00. Zakupiono książki do biblioteki przedszkola oraz książki na nagrody za udział w konkursach promujących różne formy czytelnictwa. Odbyło się spotkanie z pisarzem Panem Markiem Michalakiem.

Kontynuowano wykorzystywanie na zajęciach lekcyjnych i pozalekcyjnych pomocy dydaktycznych z programu „Laboratoria przyszłości” oraz realizowano Rządowy program rozwijania szkolnej infrastruktury i kompetencji uczniów i nauczycieli w zakresie technologii informacyjno – komunikacyjnych na lata 2020 – 2024 „Aktywna tablica”.

Zgromadzone fundusze dzięki działalności Rady Rodziców i Stowarzyszenia Rodziców na rzecz rozwoju ZSP w Piekarach „Szkoła z Przyszłością” (zbiórka kasztanów, kiermasz bożonarodzeniowy, pozwoliły na organizację dzieciom różnych uroczystości w ciągu roku, zakup upominków z okazji choinki noworocznej, dofinansowania konkursów i wyjazdów poszczególnych klas.

Uczniowie brali udział w wyjazdach i wycieczkach szkolnych (14 wycieczek, 18 wyjazdów).

Egzamin ósmoklasisty w roku szkolnym 2023/24 został zgodnie z komunikatem Dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej przeprowadzony 14, 15, 16 maja 2024 roku.

Szkolenie z nauczycielami wchodzącymi w skład komisji egzaminacyjnej w szkole i dla nauczycieli oddelegowanych do innych placówek przeprowadzono 7 maja 2024 r.

Uczniowie w 100% przystąpili do egzaminu w pierwszym terminie. Egzamin przebiegał bez zakłóceń.

Wyniki procentowe:

Przedmiot	Szkoła	Gmina	Powiat	Województwo	Kraj
j. polski	59	49	59	57	61
matematyka	54	39	48	49	52
j. angielski	49	56	63	64	66

Nauczyciele pogłębiali swoje wiadomości i umiejętności w różnych formach doskonalenia i kształcenia w formie online i stacjonarnie – 142.

Uczniowie brali udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych.

Osiągnięcia:

- a) Anastazja Jankowska „0”– II miejsce w Ogólnopolskim Konkursie Plastycznym „ZAPOBIEGAMY POŻAROM”,
- b) Kamil Wytlib kl. II – wyróżnienie w Międzynarodowym Konkursie Matematycznym Kangur 2024,
- c) Paweł Gręda kl. V – I miejsce, Dawid Tomaszak kl. VII – II miejsce, Igor Gręda kl. VII – III miejsce w XXI Mistrzostwach Powiatu Tureckiego w Tenisie Stołowym o Puchar Starosty Tureckiego w Malanowie,
- d) Adam Bazan kl. Kamil Wytlib kl. II, Adam Łakomicki kl. II, Franciszek Danielewski kl. II – laureaci Ogólnopolskiego Konkursu „Leon” – edukacja matematyczna,
- e) Patrycja Glinka kl. II laureat Ogólnopolskiego Konkursu „Leon” – edukacja zintegrowana,
- f) Oliwia Łakomicka kl. V, Martyna Kraska kl. V, Kornelia Dominiak kl. VII, Szymon Janik kl. VI - laureaci Ogólnopolskiego Konkursu „Leon” – język angielski,
- g) Anastazja Jankowska kl. „0” nagroda w Powiatowym Konkursie Plastycznym „Śpiewam i Maluję”,
- h) Natalia Kramarz kl. „0” – nagroda w Powiatowym Konkursie „Śpiewam i maluję” – cz. muzyczna,
- i) Nikola Idzińska kl. „0” – wyróżnienie w Powiatowym Konkursie „Śpiewam i maluję” – cz. muzyczna,
- j) Sara Janiak kl. I – III miejsce w rejonowym etapie konkursu plastycznego KRUS „Bezpiecznie na wsi mamy, bo o zdrowie dbamy”,
- k) Maja Wasyluk kl. I – wyróżnienie w powiatowym konkursie plastycznym „Moja rodzina”,
- l) Maja Wasyluk kl. I – wyróżnienie w powiatowym konkursie plastycznym „Stop pożarom – zakaz wypalania traw”,
- m) Kacper Gil kl. VI, Marcel Kołodziejczak kl. VI, Jakub Rykowski kl. V – II miejsce w XXVI Igrzyskach Dzieci Mistrzostwa Powiatu Tureckiego w Drużynowym Tenisie Stołowym Chłopców kl. VI i młodsi w Galewie,
- n) Martyna Kraska kl. VI, Joanna Kraska kl. VI – I miejsce w XXVI Igrzyskach Dzieci Mistrzostwa Powiatu Tureckiego w Drużynowym Tenisie Stołowym Dziewcząt kl. VI i młodsi w Galewie,

- o) Anastazja Jankowska kl. I, Maja Wasyliak kl. II, Kacper Przybyłek kl. III - wyróżnienie w Etapie Powiatowym Wojewódzkiego Konkursu „Myję zęby – moje odbicie w lustrze”,
- p) Nela Kramarz kl. „0”- wyróżnienie w XVI edycji Powiatowego Konkursu Plastycznego „Miś Podróżnik”,
- q) Nikola Idzińska kl. I, Sandra Kołodziejczak kl. I, Lena Dudek kl. I, Zuzanna Kustosik kl. II, Patrycja Glinka kl. II – laureaci Ogólnopolskiego Konkursu „Leon” – edukacja zintegrowana,
- r) Lena Dudek kl. I, Jowita Kramarz kl. II, Antoni Bazan – kl. II, Jakub Rykowski kl. V - laureaci Ogólnopolskiego Konkursu „Leon” – edukacja matematyczna,
- s) Kamil Wytliś kl. III, Kajetan Osiewała – kl. VI - laureaci Ogólnopolskiego Konkursu „Leon” – język angielski,
- t) Agata Pawlak kl. I – I miejsce, w powiecie Martyna Kraska kl. VI - III miejsce, Joanna Kraska kl. VI – IV miejsce, Szymon Pawlak kl. VI – IV miejsce w Ogólnopolskim Turnieju Karate Kyokushin/Shinkyokushin,

Uczniowie brali udział w Wielkiej Orkiestrze Świątecznej Pomocy. Włączyli się w akcje: „Skoła do hymnu”, „Góra grosza”, „Skoła pamięta”.

Zespół współpracował z:

Parafią i DPS w Skęczniewie, OSP w Piekarach, Radą Rodziców, w Dobrej z: UM, ZSP, MOPS, GKRPA, Centrum Kultury, Biblioteką Publiczną, Komisariatem Policji, Zakładem Gospodarki Komunalnej, w Turku z: PTZN Oddział Turek, PSP, KRUS, Fundacją działającą na rzecz zdrowia psychicznego – CISZUM.

Z uwagi na wybór szkół przez ósmoklasistów podjęto współpracę ze szkołami średnimi na terenie Turku, Kaczek. Uczniowie poznali szkoły ponadpodstawowe i uczestniczyli w wieczorze nauki.

6) Żłobek Samorządowy w Dobrej

Długa Wieś 28 C, 62-730 Dobra
 NIP: 6682003239
 REGON: 387265218
 tel. 787 234 720
 e-mail: zlobek@dobra24.pl
<https://www.facebook.com>
 BIP: <https://bip.zlobek.dobra24.pl>

Monika Zakolska - Dyrektor

Żłobek Samorządowy w Dobrej jest gminną jednostką budżetową, sprawującą opiekę nad dziećmi do lat 3, realizującą funkcje: opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną w stosunku do dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do ukończenia roku szkolnego, w którym dziecko ukończy 3 rok życia lub w przypadku gdy niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, na wniosek rodziców (opiekunów prawnych) do 4 roku życia.

Żłobek dysponuje 24 miejscami dla dzieci. Organem prowadzącym Żłobek jest Gmina Dobra. Nadzór nad działalnością żłobka sprawuje Burmistrz Dobrej. Siedzibą Żłobka jest: Długa Wieś 28C, 62-730 Dobra. Żłobek jest czynny w godzinach od 6³⁰ do 16³⁰, świadczy opiekę w wymiarze do 10 godzin dziennie w stosunku do każdego dziecka.

Żłobek działa na podstawie przepisów:

- a) ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3
- b) ustawy o finansach publicznych
- c) ustawy o samorządzie gminnym
- d) ustawy o pracownikach samorządowych
- e) Kodeksu Pracy;
- f) uchwały Nr XXII/161/20 z dnia 29 czerwca 2020r w sprawie utworzenia Żłobka Samorządowego w Dobrej oraz nadania mu statutu;
- g) uchwały nr XLVIII/329/22 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 28 czerwca 2022 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka, określenia warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat oraz ustalenia wysokości dodatkowej opłaty za wydłużony pobyt dziecka i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w Żłobku Samorządowym w Dobrej (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2022 r. poz. 5290 i 6807 oraz z 2024 r. poz. 7443),
- h) regulaminu Organizacyjnego Żłobka Samorządowego w Dobrej;
- i) regulaminu Pracy Żłobka Samorządowego w Dobrej.

Do zadań Żłobka Samorządowego w Dobrej należy:

- a) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka;
- b) zapewnienie opieki nad dziećmi ze szczególnym uwzględnieniem wspomagania indywidualnych potrzeb dziecka;
- c) zapewnienie właściwej opieki i pielęgnacji dzieciom, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności;
- d) zapewnienie dziecku warunków bytowych zbliżonych do warunków domowych, zgodnie z jego potrzebami;
- e) zagwarantowanie dziecku właściwej i profesjonalnej opieki pielęgnacyjnej;
- f) prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji dostosowanych do wieku i rozwoju psychomotorycznego dziecka;
- g) zapewnienie dziecku racjonalnego wyżywienia zawierającego niezbędne składniki pokarmowe zgodnie z obowiązującymi normami żywieniowymi;
- h) rozwijanie samodzielności dziecka oraz wyrabianie właściwych nawyków higieny osobistej;
- i) promocja zdrowia;
- j) współdziałanie z rodzicami oraz ich rodzinami w dbaniu o wszechstronny oraz prawidłowy rozwój dziecka, a w przypadku dziecka niepełnosprawnego ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

Cele i zadania Żłobka realizowane są poprzez:

- a) sprawowanie opieki nad dziećmi w trakcie ich pobytu w Żłobku przez wykwalifikowanych opiekunów;
- b) współpracę z rodzicami obejmującą:
 - przekazywanie przez opiekunów informacji o postępach lub trudnościach w rozwoju dziecka;
 - stworzenie możliwości uczestniczenia rodziców z dziećmi w zajęciach prowadzonych w Żłobku, w tym adaptacyjnych i otwartych;

- prowadzenie konsultacji i udzielanie porad w zakresie opieki, wspierania rozwoju, wychowania i edukacji dziecka ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci niepełnosprawnych;
- c) organizowanie odpoczynku dziennego, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- d) zapewnienie dzieciom pobytu na świeżym powietrzu, w sprzyjających warunkach atmosferycznych.

W Żłobku Samorządowym w Dobrej zatrudniona jest wykwalifikowana kadra. Zatrudnionych jest 7 osób, z tego:

- a) Dyrektor - ¼ etatu
- b) 4 opiekunki - 1 etat
- c) 1 opiekunka - ¾ etatu
- d) woźna oddziałowa - 1 etat
- e) księgowa - ¼ etatu

Żłobek zapewnia opiekę i wspomaganie rozwoju w przyjaznym i bezpiecznym środowisku. Zadania programowe w tym tzw. Roczny Plan Pracy Opiekuńczo – Wychowawczej i Edukacyjnej na rok 2023/2024, oraz tygodniowe lub miesięczne Plany Pracy. Opiekę realizuje wykwalifikowana kadra poprzez organizowanie zabaw ukierunkowanych na rozwój dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi w atmosferze pełnej akceptacji i bezpieczeństwa.

Żłobek wobec rodziny pełni funkcję doradczą i wspierającą działania pielęgnacyjne, wychowawcze i edukacyjne.

Do zadań opiekunek należy:

- a) wizualna ocena stanu zdrowia dzieci i stosowne postępowanie przy codziennym przyjmowaniu dzieci do żłobka.
- b) gwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
- c) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych uwzględniających rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwy do wieku dziecka.
- d) prowadzenie dokumentacji związanej z pracą dydaktyczną i działalnością opiekuńczo-wychowawczą, plany pracy).
- e) wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju.
- f) tworzenie i realizacja programu dydaktyczno-wychowawczego oraz programu adaptacji w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dzieci i poszanowania jego praw i godności.
- g) ubieranie, rozbieranie, wysadzanie oraz mycie dzieci. Udzielanie pomocy w tym zakresie i wychodzenie z dziećmi na spacer.
- h) utrzymywanie w należytej czystości zabawek i innych pomocy oraz eliminowanie zabawek niebezpiecznych lub uszkodzonych.
- i) przygotowywanie dzieci do uczestnictwa w Imprezach okolicznościowych.
- j) organizowanie wypoczynku dzieci na świeżym powietrzu: spacer, zabawy w ogródku.
- k) zaspakajanie potrzeb dzieci, a w szczególności potrzeby bezpieczeństwa, akceptacji i aprobaty aktywności poznawczej oraz potrzeby kontaktu społecznego.

- l) wykonywanie codziennych zabiegów pielęgnacyjnych. zaspakajanie potrzeb fizjologicznych, usamodzielnianie dzieci.
- m) karmienie dzieci oraz uczenie samodzielności w trakcie spożywania posiłków.
- n) podczas leżakowania dzieci: zapewnienie pieczy nad wypoczywającymi dziećmi, przygotowywanie się do zajęć, zapewnienie pomocy dydaktycznych; dekorowanie pomieszczeń żłobka.
- o) utrzymywanie czystości i porządku w sali zabaw.
- p) udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w nagłych wypadkach.
- q) ściśle współpracowanie między opiekunami oraz współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci w celu realizacji działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej.

Rodzaj i powierzchnia poszczególnych pomieszczeń Żłobka Samorządowego w Dobrej:

L.p.	Rodzaj pomieszczeń	Powierzchnia [m ²]
1.	Wiatrołap	5,00
2.	Kuchnia rozdzielcza	14,15
3.	Toaleta pracowników	5,24
4.	Sala zabaw	96,06
5.	Korytarz	3,45
6.	Pomieszczenie porządkowe	3,37
7.	Łazienka dzieci	17,44
8.	Toaleta ogólnodostępna	7,68
9.	Szatnia	17,81
10.	Biuro	19,52
11.	Korytarz	6,20
Razem:		195,92

Baza lokalowa Żłobka Samorządowego w Dobrej spełnia standardy określone w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U.2024.338) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz. U. z 2014 r. poz. 925 z późn. zm.).

W celu pełnego komunikowania się z rodzicami dzieci korzystających z usług żłobka wykorzystywane są komunikatory internetowe.

Budżet Żłobka Samorządowego w Dobrej na rok 2024 zaplanowany był w wysokości 705.228,30 zł, zrealizowany w wysokości 689.470,96 zł.

Dochody zrealizowane przez Żłobek Samorządowy w Dobrej w 2024r., wynosiły 263.294,77 zł., na które składają się odsetki bankowe 44,77 zł, wpłaty rodziców za pobyt i wyżywienie dzieci - 145.350,00 zł oraz wpłaty z ZUS- 117.900,00 zł.

Mając na uwadze z wejście w życie od 1 października 2024 r. ustawy o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz wychowaniu dziecka "Aktywny rodzic", w tym świadczenie "Aktywnie w żłobku", które kierowane jest do wszystkich rodziców dzieci uczęszczających do instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 - w wysokości 1 500,00 zł oraz 1 900,00 dla dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem.

W związku z rosnącymi kosztami (np. koszty pracownicze, koszty energii elektrycznej) podnoszącymi koszty funkcjonowania Żłobka Samorządowego w Dobrej zaistniała potrzeba wzrostu opłaty miesięcznej za pobyt dziecka w placówce.

Opłata stała w żłobku została podniesiona i ustalona w wysokości 1 500,00 zł zgodnie z uchwałą nr VII/36/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 sierpnia 2024 r. zmieniającą uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka, określenia warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat oraz ustalenia wysokości dodatkowej opłaty za wydłużony pobyt dziecka i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w Żłobku Samorządowym w Dobrej. (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024 r. poz. 7443)

Opłata stała jest pobierana w całości ze środków "Aktywnie w żłobku", a rodzic płaci jedynie opłatę za wyżywienie dziecka, która aktualnie wynosi 10,00 zł za każdy dzień pobytu dziecka w Żłobku.

Dochody nie pokrywają kosztów działalności jednostki, dlatego różnica zapewniająca funkcjonowanie zabezpieczana jest przez Gminę. Główne wydatki dotyczą wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, zapewnienie środków BHP, zgodnie z regulaminem określającym zasady przyznawania, opłaty za energię elektryczną, opłaty za wodę, za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ubezpieczeniem mienia, zapewnienie artykułów plastycznych do zajęć z dziećmi, przeglądy, konserwacje budynku i sprzętów oraz opłaty za wyżywienie na podstawie podpisanego porozumienia z Dyrektorem Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrej.

7) Zakład Gospodarki Komunalnej

ul. Łąkowa 4, 62-730 Dobra
NIP: 6681968584
REGON: 302613938
tel./fax 63 288 79 52
e-mail: zgk@dobra24.pl
BIP: <https://bip.zgk.dobra24.pl>

Krzysztof Kucharski – Kierownik

Przedmiot działalności

Zakład Gospodarki Komunalnej w Dobrej został uchwałą Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 grudnia 2013 roku przekształcony z zakładu budżetowego w jednostkę budżetową.

Pracownicy, mienie oraz należności i zobowiązania zakładu przejęła utworzona jednostka. Został jej nadany statut, zgodnie z którym ZGK w Dobrej wykonuje zadania gminy o charakterze użyteczności publicznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspokojenie zbiorowych potrzeb ludności w zakresie:

- a) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, odprowadzania i oczyszczania ścieków komunalnych,
- b) gospodarki mieszkaniowej,
- c) dróg, ulic, mostów i placów,
- d) zaopatrzenia w energię ciepłą,

- e) zieleni gminnej ,
- f) dowozów szkolnych,
- g) utrzymania obiektów infrastruktury sportowej (stadion sportowy i boisko typu „Orlik”), w tym terenów rekreacyjnych.

Zakład Gospodarki Komunalnej w Dobrej wykonuje ponadto inne zadania określone przez Radę Miejską lub Burmistrza. Wspomagając logistycznie i fizycznie wszelkiego typu imprezy organizowane na terenie miasta i gminy (takie jak Dożynki, Dni Dobrej, kiermasze, imprezy okolicznościowe).

W roku 2024 zakładano dochody w wysokości 1 537 402,00 zł, a wykonano 1 468 068,52 zł co stanowi **95,49 %** planu.

W 2024 roku zaplanowano wydatki w kwocie 3 304 076,47 zł, a wykonano 3 213 329,12 zł co stanowi **97,25 %** planu

Zaopatrzenie w wodę

Sprzedano razem 99 227,40 m³ wody

Dochód wyniósł – 390 337,69 zł

Zakład Gospodarki Komunalnej ze stacji uzdatniania wody w Długiej Wsi zaopatruje odbiorców następujące miejscowości:

- a) Miasto Dobra,
- b) Długa Wieś,
- c) Ugory,
- d) Żeronice,
- e) oraz część odbiorców w Moczydłach i Linnem.

Zakład wydatkuje w tym dziale na;

- a) opłaty środowiskowe, badania jakości wody i wód popłucznych
- b) zakup – rur, kształtek, wodomierzy, hydrantów, paliwa i części wodociągowych.
- c) dokonuje napraw awarii sieci wodociągowej, pomp, urządzeń stacji wodociągowej
- d) opłaty serwisowe, przeglądy i naprawy
- e) serwisuje program do odczytu i rozliczania odbiorców wody
- f) opłaca za energię elektryczną

Oczyszczalnia

ścieków dowożonych - 11 044,1 m³ na wartość - 68 478,79 zł.

ścieków z kolektora - 85 795,7 m³ na wartość - 500 272,63 zł

Łączna ilość ścieków przyjętych na oczyszczalnię wynosi 98 086,9 m³ na wartość 563 751,42 zł

Ogółem dochody na oczyszczalni wyniosły – 782 558,26 zł.

W dziale tym wydatkujemy na;

- a) opłaty środowiskowe

- b) badania ścieków surowych oczyszczonych oraz wody w rzece powyżej i poniżej spustu
- c) naprawy, czyszczenie sieci oraz studni przepompowni
- d) przeglądy, serwis i naprawy systemów sterowania pracą oczyszczalni
- e) przeglądy i naprawy pomp, dmuchaw i urządzeń oczyszczalni, przepompowni i sieci
- f) zakup środków eksploatacyjnych i paliw
- g) naprawy ciągników beczkowsów oraz pomp próżniowych

Zasoby mieszkaniowe

W 2024 roku dochód na dziale wyniósł – 155 715,40 zł

Zakład administruje w imieniu Gminy lokale mieszkalne o łącznej powierzchni mieszkalnej – 2 597,40 m²

W 2024 roku jak w latach ubiegłych ZGK prowadził bieżące remonty lokali i budynków dokonując wymiany stolarki okiennej , instalacji elektrycznej, wodociągowej , kanalizacyjnej napraw kominów, dachów oraz malowania klatek schodowych. Należy stwierdzić, że lokale mieszkalne będące w zasobie Gminy są w większości w budynkach wymagają większych nakładów na remonty i wymianę dachów.

Administrowane są również pomieszczenia gospodarcze na Placu Słowackiego, placu targowym i w Długiej Wsi na stacji wodociągowej.

Kotłownia

Opłaty stałe i zmienne za dostarczane ciepło w roku 2024 r. wyniosły – 91 782,39 zł.

Zakład Gospodarki Komunalnej eksploatuje kotłownię na ulicy Wiatraki.

Kotłownia w 2024 przeszła kapitalną modernizację wymieniono stary w kocioł na eko - groszek na piec gazowy, oraz całą instalację w budynku Przychodni i Opieki Społecznej. Całość wydatków na remonty i modernizację została pokryta przez Gminę Dobra. Zakład wydatkował z działu na zakup ekogroszku a po wstawieniu nowego pieca na zakup gazu i materiałów do eksploatacji , opłacał za energię elektryczną.

Dowożenie uczniów do szkół

ZGK dowozi dzieci do szkoły w Turku.

Samochód którym są dowożone dzieci jest na bieżąco poddawany przeglądom oraz jest remontowany .

Razem dochód wyniósł 40 268,00 zł

Drogi publiczne gminne i powiatowe

Bieżącą naprawą tych dróg zajmuje się Zakład Gospodarki Komunalnej, który to w miarę posiadanego sprzętu wykonuje je sam bądź zlecając to firmą zewnętrzną. Bieżące naprawy polegają na:

- a) Uzupełnianiu ubytków w nawierzchni masą asfaltową
- b) Dowóz i równanie żwirem
- c) Profilowanie dróg równiarką

- d) Obcinka gałęzi i wycinka krzewów przydrożnych
- e) Wymiana i uzupełnianie oznakowania
- f) Przebudowa i budowa nowych przepustów
- g) Zimowe utrzymanie – odśnieżanie i zwalczanie śliskości

W 2024 roku wydatkowano na drogach gminnych **556 045,24 zł**

W ramach porozumienia ze Starostwem Powiatowym w Turku ZGK wykonywał 2024 roku usługę zimowego utrzymania dróg powiatowych na terenie Gminy Dobra na kwotę **17 672,92 zł.**

Utrzymanie zieleni

Do zadań ZGK należy utrzymanie parków i terenów zielonych na terenie Gminy. W ubiegłym roku wydatkowano na ten cel **45 101,65 zł.** W ramach tego zadania są prowadzone prace na terenie miasta i gminy:

- a) koszenie trawy w parkach , skwerach i terenach zielonych
- b) przycinanie krzewów
- c) pielęgnacja rabatki kwiatowych
- d) wycinka suchych drzew i gałęzi
- e) uzupełnianie i nasadzenia drzew, krzewów i kwiatów
- f) pielęgnacja stawów
- g) dbanie o porządek i ład na terenach zielonych
- h) prace podnośnikiem kosowym przy usuwaniu wiatrołomów
- i) usługi serwisowe sprzętu
- j) kontrole okresowe placów zabaw
- k) naprawa fontanny i placów zabaw
- l) malowano ławki, barierki i podesty

Oczyszczanie miast i wsi

W 2024 roku w ZGK wydatkowano w tym dziale **16 621,73 zł**, wykonując m. inn. następujące prace:

- a) montaż i demontaż oświetlenia świątecznego,
- b) usługi wycinki i obcinki drzew,
- c) naprawy sprzętu ,
- d) zakup części i paliwa do ciągników i sprzętu do utrzymania zieleni,
- e) zakup artykułów elektrycznych do oświetlenia,
- f) przeglądy techniczne sprzętu i maszyn,
- g) ubezpieczenie sprzętu,
- h) zakup koszy na śmieci.

Obiekty sportowe

Na tym dziale wydatkowano w 2024 roku **26 888,51 zł**, na obiekty sportowe

- a) na energię elektryczną,
- b) naprawy sprzętu,
- c) przegląd klimatyzacji,
- d) kontrola stanu technicznego przewodów kominowych i wentylacyjnych,
- e) kontrola, czyszczenie i konserwacja obiektu typu „Orlik”,
- f) środki czystości, środki ochrony roślin, nawozy.
- g) materiały eksploatacyjne do sprzętu,

- h) gaz propan – butan, paliwo do maszyn.
- i) zakup aeratora, zbieracza do liści, pralki.

Majątek

Zakład Gospodarki Komunalnej zarządza majątkiem który stanowi własność komunalną Gminy Dobra i jest wykorzystywany do celów związanych z wykonywaniem celów statutowych. Mienie którym zarządza Zakład to ;

- a) oczyszczalnia ścieków w Dobrej i w Skęczniewie
- b) stacja uzdatniania wody,
- c) kotłownia przy Przychodni Zdrowia w Dobrej,
- d) mieszkania komunalne w Dobrej, Długiej Wsi, Dąbrowicy, Mikulicach , Strachocicach, Piekarach oraz Józefowie,
- e) pomieszczenia gospodarcze na placu Słowackiego,
- f) pomieszczenia magazynowe po starej kotłowni.

W skład majątku Zakładu wchodzi następujący sprzęt;

- a) ciągniki - (Johnne Derre 2010 r, Ford 1992 r, Deutz 1979 r, Basak 2022 r)
- b) beczkowozy - trzy sztuki sztuki,(2 szt. 6 tys. l. ,oraz 1 szt.4 tys. l.)
- c) bus VW Transporter do przewozu osób,
- d) samochód dostawczy Nissan.
- e) przyczepy ciągnikowe - trzy sztuki,
- f) posypywarka piasku,
- g) pługi odśnieżające - trzy sztuki,
- h) kosiarki ciągnikowe - dwie sztuki,
- g) urządzenie do czyszczenia kanalizacji,
- h) rębak do cięcia gałęzi,
- i) Kamerę inspekcyjną,
- j) mały agregat prądotwórczy,
- k) kosiarki samojezdne – trzy sztuki
- l) kosy żyłkowe - cztery sztuki,
- m) piły spalinowe - dwie sztuki,
- n) ubijarkę oraz drobne narzędzia warsztatowe.
- o) zamiatarka.

Zatrudnienie w Zakładzie na koniec 2024 roku wynosiło 16 osób.

8) Środowiskowy Dom Samopomocy w Żeronicach

Żeronice 23, 62-730 Dobra

NIP: 6681907051

REGON: 300642380

tel./fax 63 288 79 66

e-mail: domzeronice@dobra24.pl

<http://www.domzeronice.pl/>

<https://pl-pl.facebook.com>

BIP: <https://bip.sds.dobra24.pl>

Monika Spychalska - Kierownik

Środowiskowy Dom Samopomocy w Żeronicach jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Dobra funkcjonującą od dnia 01.09.2007 roku. Jest dziennym ośrodkiem wsparcia świadczącym specjalistyczne usługi opiekuńcze dla 3 kategorii osób:

- a) dla osób przewlekle psychicznie chorych (typ A)
- b) dla osób z niepełnosprawnością intelektualną (typ B)

Powołanie Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach i jego funkcjonowanie regulują:

- a) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz.930 ze zmianami);
- b) ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 546 ze zmianami);
- c) ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zmianami);
- d) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., poz.1870 ze zmianami);
- e) rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr., 238 poz. 1586 ze zmianami);
- f) uchwała Nr VI/40/07 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 28 lutego 2007 r. w sprawie utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach zmieniona uchwałą nr IX/63/07 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej utworzenia Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach;
- g) uchwała Nr IX/64/07 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 10 lipca 2007 r. w sprawie nadania statutu Środowiskowemu Domu Samopomocy w Żeronicach;
- h) regulamin organizacyjny domu;
- i) program działalności domu i plany pracy z uczestnikami;

Regulamin organizacyjny, program działalności domu oraz plan pracy na każdy rok są opracowywane przez kierownika Domu w uzgodnieniu z Wojewodą Wielkopolskim a następnie zatwierdzone przez Burmistrza Dobrej.

Nadzór merytoryczny nad działalnością Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach sprawuje Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu Wydział Polityki Społecznej oraz Gmina Dobra.

W 2024 roku budżet Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach wynosił 998.372,49 zł i został zrealizowany zgodnie z przyjętym Planem Finansowym. Środki finansowe były przekazywane w całości z budżetu Wojewody na realizację zadania zleconego. W ramach budżetu 103.433,04 zł stanowiły środki finansowe przeznaczone na realizację art.51 c ust. 5 ustawy o pomocy społecznej w ramach programu „za życiem”, który obejmował wsparciem 13 uczestników Domu.

Każdy rok pracy Środowiskowego Domu Samopomocy to realizacja ustawowych obowiązków oraz działania zmierzające do podnoszenia standardu świadczonych usług. W roku 2024 r. Kierownik Domu kolejny raz złożył do Wojewody Wielkopolskiego zapotrzebowanie na środki z rezerwy celowej na rozwój ośrodka wsparcia z przeznaczeniem na realizację zadania inwestycyjnego polegającego na rozbudowie budynku Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach o salę rehabilitacyjną wraz z ogrodem zimowym. Planowana inwestycja może zostać zrealizowana w roku 2025 a

koszt zadania, zgodnie z opracowanym kosztorysem, jest przewidziany na kwotę 623.940,40 zł.

ŚDS zapewniał w 2024 r. uczestnikom usługi transportowe polegające na dowożeniu na zajęcia do Domu z miejsca zamieszkania oraz odwożeniu po zajęciach. Średni miesięczny koszt usług transportowych świadczonych przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Żeronicach w 2024 roku wynosił 1.826,04 zł.

Usługi w Domu świadczone były w formie zajęć grupowych i indywidualnych i obejmowały w szczególności:

- a) trening umiejętności samoobsługowych i zaradności życiowej;
- b) trening umiejętności społecznych i interpersonalnych;
- c) trening umiejętności spędzania czasu wolnego;
- d) poradnictwo psychologiczne;
- e) pomoc w załatwianiu spraw urzędowych;
- f) pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych;
- g) psychoterapię indywidualną i grupową;
- h) terapię ruchową, w tym zajęcia sportowe, turystykę i rekreację;
- i) poradnictwo socjalne, prawne, medyczne;
- j) terapię zajęciową w pracowniach: gospodarstwa domowego, artystycznej, ogrodniczej, informatycznej;
- k) organizowanie imprez integracyjnych, rekreacyjnych, kulturalno – rozrywkowych;
- l) współpracę z rodzinami, opiekunami, ze społecznością lokalną, ośrodkami pomocy społecznej, placówkami opieki zdrowotnej, w tym z poradnią zdrowia psychicznego, innymi osobami fizycznymi i prawnymi w zależności od potrzeb, dla zapewnienia jak najlepszej pomocy i integracji społecznej, ośrodkami kultury, placówkami oświatowymi;
- m) jeden ciepły posiłek dziennie

Działalność Domu planowana była w oparciu o pracę Zespołu – Wspierająco Aktywizującego, w którego skład wchodzi kierownik oraz wszyscy pracownicy merytoryczni Domu. Zebrania ZWA odbywają się w zależności od potrzeb, jednak co najmniej raz na 6 miesięcy, w celu omówienia realizacji indywidualnych planów postępowania wspierająco – aktywizującego i osiągniętych rezultatów, a także ewentualnych możliwości ich modyfikacji.

Do zadań Zespołu należało w szczególności:

- a) Opracowywanie Indywidualnych Planów Postępowania Wspierająco Aktywizującego;
- b) realizowanie przyjętych Indywidualnych Planów Postępowania Wspierająco - Aktywizującego w porozumieniu z uczestnikiem lub jego opiekunem;
- c) prowadzenie dokumentacji z przebiegu postępowania;
- d) okresowa ocena realizacji przyjętych Indywidualnych Planów Postępowania Wspierająco – Aktywizującego;
- e) ustalanie metod i form postępowania terapeutycznego;
- f) koordynowanie działań terapeutycznych i wspierająco – aktywizujących.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Żeronicach swoim działaniem obejmuje teren Gminy Dobra. W 2024 roku przyjmował również mieszkańców gmin ościennych, w drodze porozumień zawartych między jednostką prowadzącą ŚDS a jednostką właściwą dla miejsca zamieszkania osoby ubiegającej się o przyjęcie do Domu. Z usług Domu korzystali mieszkańcy Gminy Przykona (2 osoby), Kawęczyn (1 osoba) oraz Brudzew

(1 Osoba). Pozostali uczestnicy Domu są mieszkańcami Gminy Dobra. Środowiskowy Dom Samopomocy w Żeronicach dysponuje 31 miejscami dziennego pobytu. W 2024 roku, po raz kolejny Kierownik Domu wystąpił z wnioskiem o zwiększenie liczby uczestników do 40 osób, ponieważ pozwalają na to możliwości lokalowe, kadrowe a przede wszystkim byłaby to odpowiedź na społeczne zapotrzebowanie.

Kadra ŚDS to 8 osób zatrudnionych na umowę o pracę, w tym kierownik domu, główna księgowa, 5 terapeutów oraz kierowca/pracownik gospodarczy. Na podstawie umów zleceń w 2024 roku zatrudnione były 2 osoby świadczące usługi z zakresu rehabilitacji i fizjoterapii a także opieki psychiatrycznej i psychoterapeutycznej.

Pracownicy Domu zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem, w roku 2024 odbyli 6 szkoleń wewnętrznych organizowanych przez kierownika Domu w zakresie tematycznym wynikającym ze zgłoszonych potrzeb oraz 5 szkoleń prowadzonych przez firmy zewnętrzne.

Baza lokalowa Domu spełnia standardy określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie środowiskowym domów samopomocy, zgodnie z którym powierzchnia użytkowa przypadająca na jednego uczestnika wynosi nie mniej niż 8 m². Powierzchnia użytkowa placówki: 402,40 m²:25 = 12,98 m².

W 2024 roku ŚDS w Żeronicach współpracował z podmiotami takimi jak: Urząd Miejski w Dobrej, MGOPS w Dobrej, GOPS w Przykonie, GOPS w Kawęczynie, GOPS w Brudzewie, Centrum Zdrowia Psychicznego w Turku, PCPR w Turku, Centrum Kultury w Dobrej, Sądem Rejonowym w Turku, Policją w Dobrej, ŚDS w Miłaczewie, ŚDS w Młodzianowie, ŚDS Turku, ŚDS w Pęczniewie, DPS w Skęczniewie oraz innymi niezbędnymi podmiotami przyczyniającymi się do prawidłowego funkcjonowania jednostki.

W 2024 roku w Środowiskowym Domu Samopomocy w Żeronicach zrealizowano w całości zadania przyjęte w Rocznym Planie Pracy na 2024. Praca z uczestnikami odbywała się w oparciu o opracowane Indywidualne Plany Postępowania Wspierająco - Aktywizującego przygotowane dla każdego uczestnika Domu. Utrzymywany był stały i regularny kontakt z rodzinami uczestników. Na stronie internetowej ŚDS zamieszczane były najważniejsze informacje dotyczące bieżącej działalności ŚDS.

Uczestnikom zapewniona była pomoc w wypełnianiu dokumentacji, monitorowano stan zdrowia zarówno psychicznego jak i fizycznego, przypominano o niezbędnych wizytach lekarskich. Wszelka działalność była prowadzona w formie skoordynowanych oddziaływań społecznych, psychologicznych, opiekuńczych, wychowawczych i medycznych umożliwiających uczestnikom w miarę samodzielną egzystencję, zachowanie równowagi psychicznej i fizycznej, utrzymanie dobrego poziomu funkcjonowania. Postępowanie było zindywidualizowane i oparte na elastycznym i długotrwałym programie działania.

9) Urząd Miejski w Dobrej

pl. Wojska Polskiego 10, 62 - 730 Dobra
powiat turecki, województwo wielkopolskie
Kod Plus Code: WJ88+JF Dobra
REGON: 000528190
NIP: 668 122 43 00

tel. 63 279 90 11
fax. 63 279 99 41
Biuro Obsługi Klienta
tel. 63 279-99-31
e-mail: um@dobra24.pl
BIP: <https://bip.dobra24.pl/>
ePUAP: /xuf5vs998e/skrytka
<https://www.dobra24.pl>
<https://www.facebook.com/gminadobrawlkp>
https://www.youtube.com/channel/UCsN16d8-_x1dm29gHDBhV2Q

Burmistrz Dobrej wykonuje zadania przy pomocy Urzędu Miejskiego w Dobrej (podstawa prawna: art. 33 ustawy o samorządzie gminnym). Urząd Miejski funkcjonuje na bazie budynku byłego Magistratu miasta Dobra wybudowanego około 1880 roku.

Organizację i zasady funkcjonowania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny, nadany przez Burmistrza Dobrej w drodze Zarządzenia nr RO.SO.0050.97.2022 z dnia 28 grudnia 2022 roku. Kierownikiem Urzędu Miejskiego jest Burmistrz Dobrej, który wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do zatrudnionych pracowników (art. 33 ust. 3 i 4 ustawy o samorządzie gminnym).

Status prawny pracowników samorządowych określa ustawa z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych. Pracownicy samorządowi są zatrudniani na podstawie:

- a) wyboru: burmistrz,
- b) powołania - zastępca burmistrza, skarbnik,
- c) umowy o pracę - pozostali pracownicy samorządowi.

Na dzień 31 grudnia 2024 roku było zatrudnionych 31 osób:

- a) 22 i 4/5 etatu na stanowiskach urzędniczych,
- b) 1 etat - sekretarka,
- c) 1 etat - koordynator projektu door-to-door,
- d) 1/8 etatu - pomoc administracyjna,
- e) 1 etat - kierowca,
- f) 1 etat - animator sportu,
- g) 16,5/40 etatu - opiekun dzieci i młodzieży na dowozach,
- h) 1 etat - pracownik gospodarczy,
- i) 1 etat - sprzątaczką.

W strukturze Urzędu Miejskiego w Dobrej wyodrębnia się następujące komórki organizacyjne:

- a) Referat Organizacyjny (RO),
- b) Referat Spraw Społecznych (RSS)
- c) Referat Infrastruktury, Gospodarki Nieruchomościami, Ochrony Środowiska i Rolnictwa (IGOSR),
- d) Referat Finansowo - Podatkowy (FP),
- e) Referat Promocji, Strategii i Rozwoju (PSR),
- f) Urząd Stanu Cywilnego (USC),
- g) Gminny Doradca Klimatyczny (GDK).

W związku z nałożeniem na gminy obowiązku prowadzenia ewidencji oraz kontroli zbiorników bezodpływowych (szamb) oraz przydomowych oczyszczalni ścieków (ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) w 2024 r. w Urzędzie Miejskim w Dobrej została zatrudniona osoba w wymiarze 1/8 etatu w celu wykonywania powyższych czynności.

16. Przynależność Gminy Dobra do związków międzygminnych, stowarzyszeń i innych instytucji

1) Związek Gmin Powiatu Tureckiego

Gmina Dobra jako założyciel należy od 2007 roku do związku międzygminnego pod nazwą „Związek Gmin Powiatu Tureckiego” działającego na podstawie ustawy o samorządzie gminnym. Zadaniem Związku jest wspólne wykonywanie zadań publicznych w zakresie rozwoju gospodarczego, społecznego, kulturowego i oświatowego gmin, a w szczególności:

- a) pozyskiwanie środków finansowych na realizację inwestycji wspólnych,
- b) rozwoju dialogu społecznego poprzez wsparcie inicjatyw na rzecz rozwoju społeczeństwa informacyjnego,
- c) wspomaganie gmin w realizacji ich zadań własnych i zleconych,
- d) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z zakresu eksploatacji i rozwoju gospodarki wodno-ściekowej,
- e) tworzenie warunków do rozwoju turystyki,
- f) rozwój gospodarczy na zasadach ekorozwoju,
- g) promocja gmin,
- h) poprawa warunków w zakresie rozwoju oświatowego i edukacji ustawicznej na terenie gmin,
- i) podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z partnerami zagranicznymi i rozwijanie współpracy międzynarodowej,
- j) inne działania dla dobra rozwoju gmin powiatu tureckiego.

Związek realizuje zadania publiczne, określone statutem i przyjęte do realizacji uchwałą Zgromadzenia Związku, we wszystkich formach przewidzianych prawem, a w szczególności w drodze: tworzenia własnych przedsiębiorstw, spółek i innych podmiotów gospodarczych oraz przystępowania do nich, zlecenia zadań do wykonania innym podmiotom i organizacjom, prowadzenie badań, współpracy z innymi związkami komunalnymi, organizacjami gospodarczymi i naukowymi, współpracy z partnerami spoza kraju. W 2024 roku w skład związku wchodziły takie gminy jak: Dobra, Tuliszków, Miasto Turek, Brudzew, Kawęczyn, Malanów, Przykona, Gmina Turek, Władysławów. Burmistrz Dobrej jest członkiem Zarządu Związku.

2) Stowarzyszenie Turecka Izba Gospodarcza

Gmina Dobra od 2012r. jest członkiem wspierającym Tureckiej Izby Gospodarczej.

TIG jest dobrowolną, samorządową i mającą osobowość prawną organizacją osób prawnych i fizycznych prowadzącą działalność gospodarczą. Izba działa na podstawie ustawy o izbach gospodarczych oraz statutu. Siedziba biura TIG znajduje się przy ul. Kaliskiej 47, w Turku.

Została utworzona 28 kwietnia 1999 roku z inicjatywy lokalnych przedsiębiorców dostrzegających potrzebę współdziałania na rzecz rozwoju gospodarczego miasta i powiatu. Dotychczasowe zainteresowanie Izby udowadnia, że jest ona instytucją potrzebną, wypełniającą lukę, która miała miejsce przed jej powołaniem. Za nadrzędne zadania statutowe Izby przyjęto: stałe reprezentowanie firm członkowskich wobec organów administracji rządowej i samorządowej oraz działanie na rzecz ochrony interesów firm, organizacja wystawy, udział w targach i misjach krajowych i zagranicznych; współdziałanie dla rozwoju przedsiębiorczości w nowoczesnych formach organizacyjnych; udzielanie członkom Izby pomocy w rozwiązywaniu problemów ekonomicznych, organizacyjnych i prawnych związanych z podejmowaniem i prowadzeniem działalności gospodarczej; rozwijanie współpracy między dziedzinami nauki, przemysłu oraz handlu; gromadzenie i rozpowszechnianie materiałów dotyczących współpracy gospodarczej; kształtowanie zasad etyki i upowszechnianie postaw pozwalających na uzyskanie rangi partnera godnego zaufania.

Zadaniem Izby jest również wsparcie przedsiębiorców i osób rozpoczynających działalność gospodarczą poprzez realizację dla nich usług informacyjnych, doradczych i szkoleniowych.

3) Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania T.U.R.

Gmina Dobra od 2015r. należy do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania T.U.R.

Stowarzyszenie działa na rzecz rozwoju obszarów wiejskich, aktywizuje społeczność lokalną i promuje obszar oraz wspiera i upowszechnia realizację Lokalnej Strategii Rozwoju.

Stowarzyszenie zostało powołane na Założycielskim Walnym Zebraniu w dniu 8 lipca 2008 r. z inicjatywy przedstawicieli trzech sektorów – społecznego, gospodarczego i publicznego. Stowarzyszenie „Turkowska Unia Rozwoju – T.U.R.” ma na celu szeroko pojmowany rozwój obszarów wiejskich na terenie gmin członkowskich, tj. – Brudzewa, Goszczanowa, Kawęczyna, Kościelca, Malanowa, Przykony, Turku, Władysławowa i od czerwca 2015 roku także gminy Dobra.

Zgodnie z obraną Lokalną Strategią Rozwoju, jako Lokalna Grupa Działania w latach 2016-2023 stowarzyszenie realizować będzie następujące cele ogólne:

- a) Rozwój gospodarczy oraz promocja przedsiębiorczości na obszarze działania Turkowskiej Unii Rozwoju – T.U.R.
- b) Budowanie tożsamości lokalnej oraz włączenie społeczne na obszarze działania Turkowskiej Unii Rozwoju – T.U.R.
- c) Promocja i integracja zasobów obszaru działania Turkowskiej Unii Rozwoju – T.U.R.

W ramach tych celów zakładana jest realizacja przedsięwzięć w zakresie sportu, rekreacji, turystyki, kultury, edukacji i integracji społeczności.

Jako Lokalna Grupa Działania stowarzyszenie podejmuje inicjatywy w obszarze zgodnym z przyjętymi celami z innymi Lokalnymi Grupami działania z kraju, jak i z zagranicy. Realizacja podejmowanych działań finansowana jest w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich. Burmistrz Dobrej jest członkiem Zarządu LGD.

Przed 2015 rokiem Gmina Dobra funkcjonowała w ramach Lokalnej Grupy Działania w Warcie.

4) Związek Międzygminny Wodociągów i Kanalizacji w Koninie

Związek Międzygminny Wodociągów i Kanalizacji w Koninie jest dobrowolną i samorządną organizacją zrzeszającą 15 gmin z terenu powiatu konińskiego, tureckiego oraz kolskiego powołaną w 1992 r. z inicjatywy zainteresowanych gmin, w celu wspólnego prowadzenia działalności na polu eksploatacji urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę, studni publicznych oraz zbiorczych urządzeń kanalizacji sanitarnych.

Rada Miejska w Dobrej uchwałą Nr III/31/92 z dnia 28 kwietnia 1992 r. zdecydowała o przekazaniu urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Dobra w administrowanie Związkowi Międzygminnemu Wodociągów i Kanalizacji w Koninie.

Początkowo działalność gospodarczą Związku prowadził Zakład Usług Wodnych stworzony jako komunalny Zakład Finansowy. Forma ta stanowiła do stycznia 1997 r. tj. do wejścia w życie ustawy o gospodarce komunalnej, jedyną dopuszczalną formę prowadzenia działalności przez związki komunalne. Zgromadzenie Związku Międzygminnego Wodociągów i Kanalizacji w Koninie podjęło w czerwcu 1997 r. uchwałę w sprawie przekształcenia komunalnego zakładu Finansowego w jednoosobową spółkę Związku. W dniu 22 grudnia 1997 r. Zarząd Związku wykonując uchwałę Zgromadzenia zawiązał jednoosobową spółkę pod nazwą Zakład Usług Wodnych Spółka z o.o. w Koninie, która z dniem 1 lutego 1998 r. uzyskała osobowość prawną.

Przedmiotem działalności Spółki jest prowadzenie działalności w zakresie pozyskiwania i uzdatniania wody oraz odbioru, transportu i oczyszczania ścieków poprzez wykorzystanie przekazanych do eksploatacji przez gminy będące członkami Związku urządzeń zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz urządzeń i sieci kanalizacji sanitarnej. Obok wymienionej działalności Spółka prowadzi działalność inwestycyjną, w tym powiernictwo inwestycyjne oraz usługi w zakresie projektowania obiektów, urządzeń i sieci wodno-kanalizacyjnych, wykonywanie robót budowlanych w zakresie remontów i modernizacji obiektów zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zrzutu i oczyszczania ścieków, a także wydawanie warunków oraz uzgadnianie projektów budowlanych w zakresie działalności Spółki.

Zakład prowadzi eksploatację 60 wodociągów oraz 4 oczyszczalni ścieków, obsługując ok. 22 tys. odbiorców indywidualnych i zbiorowych.

Obecnie Związek Międzygminny Wodociągów i Kanalizacji w Koninie dzierżawi od Gminy Dobra stację uzdatniania wody w Piekarach, stację uzdatniania wody w Rzymsku oraz sieć wodociągową o łącznej długości 114,3 km obsługującą ponad 1400 odbiorców.

Z dniem 24 września 2021 r. Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu decyzją nr PO.RZT.70.430.2021/D/SK zatwierdził nową taryfę dla zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, zgodnie z którą stawka za dostarczenie 1m³ wody wynosi 3,67 zł brutto, a miesięczna opłata abonentowa 6,24 zł brutto.

Burmistrz Dobrej jest członkiem Komisji Rewizyjnej Związku.

5) Związek Komunalny Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” (w tym gospodarka odpadami)

Gmina Dobra od 27 sierpnia 1999 r. należy do Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina”, który skupia obecnie 21 miast i gmin z województwa wielkopolskiego i łódzkiego na łącznym obszarze 2 tys. km², zamieszkanym przez ok. 320 tys. mieszkańców. Celem działania Związku jest opracowanie i realizacja programu polegającego na kompleksowym i zgodnym z wymogami Unii Europejskiej rozwiązaniu problemu gospodarki odpadami komunalnymi w rejonie działania Związku. Podczas zgromadzeń Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” Gmina Dobra reprezentowana jest przez Burmistrza Dobrej, który obecnie jest wiceprzewodniczącym Walnego Zgromadzenia Związku.

W 2024 r. odbiorem odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Dobra zajmował się Zakład Usług Komunalnych Eko-Gab s.c., wyłoniony w drodze postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w grudniu 2023 r. Wynagrodzenie firmy odbierającej odpady komunalne uzależnione było od ilości i rodzaju przewiezionych odpadów.

Ponadto na transportującego odpady nałożony został obowiązek bezpośredniego transportu wszystkich zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Dobra do ZUOK „Orli Staw”. Rozliczenie z instalacją uzaleniono od tonażu zagospodarowania odpadów komunalnych określonego rodzaju. Cena za zagospodarowanie odpadów komunalnych wynika z uchwały Zgromadzenia ZKG „Czyste Miasto, Czysta Gmina” w sprawie ustalenia wysokości cen i opłat za usługi zagospodarowania odpadów, korzystania z obiektów, instalacji i urządzeń ZKG „Czyste Miasto, Czysta Gmina”.

Częstotliwość odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w zależności od rodzaju nieruchomości określała Uchwała nr X/54/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi: odpady niesegregowane – co najmniej raz w miesiącu, a od kwietnia do października:

- raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych położonych na terenie miasta,
- raz na tydzień z budynków wielolokalowych;

bioodpady- co najmniej raz w miesiącu, a od kwietnia do października:

- raz na dwa tygodnie z budynków mieszkalnych jednorodzinnych położonych na terenie miasta,
 - raz na tydzień z budynków wielolokalowych;
- odpady zebrane w sposób selektywny takie jak opakowania wielomateriałowe, tworzywa sztuczne i metale - co najmniej raz na miesiąc;
- szkło, papier - co najmniej raz na kwartał;
- meble i inne odpady wielkogabarytowe - co najmniej raz w roku;
- żużel, popioły paleniskowe:
- co najmniej raz w miesiącu (od 1 października do 30 kwietnia następnego roku),
 - co najmniej raz na trzy miesiące (od 1 maja do 30 września)

Na terenie gminy Dobra działa Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych PSZOK oraz Punkt Zbioru Odpadów Niebezpiecznych PZON, których operatorem jest Zakład Gospodarki Komunalnej w Dobrej z siedzibą przy ul. Łąkowej 4.

Czynny jest w każdą środę od 8⁰⁰ do 15⁰⁰ oraz piątek od 8⁰⁰ do 15⁰⁰. W PSZOK w Dobrej przyjmowane są m.in.: odpady wielkogabarytowe (w tym meble), odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny. Transport odpadów do PSZOK mieszkańcy zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

Gmina Dobra liczy 5783 mieszkańców (stan na 31.12.2024 r.). W deklaracjach o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, złożonych w Urzędzie Miejskim, ujętych zostało 4809 mieszkańców (stan na 31.12.2024 r.). Różnica w podanej liczbie mieszkańców wynika m.in. z tego, że wielu uczniów i studentów kontynuuje naukę poza miejscem stałego zameldowania.

Analogiczna sytuacja występuje wśród osób czynnych zawodowo, które ze względu na wykonywaną pracę przebywają poza terenem Gminy. Na bieżąco prowadzone są działania mające na celu weryfikację danych zawartych w deklaracjach i sprawdzanie ich ze stanem faktycznym.

W Urzędzie Miejskim w Dobrej złożono 1648 deklaracji (4809 osób). 1323 gospodarstwa domowe (3911 osób) zadeklarowało chęć zagospodarowania odpadów bio w przydomowym kompostowniku, korzystając tym samym ze zwolnienia z części opłaty za odpady, a 808 osób skorzystało z ulgi w opłacie za odpady z tytułu posiadania Karty Dużej Rodziny Gminy Dobra.

Na terenie gminy Dobra systemem gospodarowania odpadami komunalnymi zostały objęte również nieruchomości niezamieszkałe należące do gminnych jednostek organizacyjnych (11 deklaracji) oraz działki wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (294 deklaracji).

Na terenie Gminy Dobra opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących nieruchomość i stawki opłaty, która wynosi 23 zł od osoby na miesiąc.

Miesięczne stawki opłaty za pojemnik przy jednorazowym odbiorze z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne kształtowały się następująco:

Wielkość pojemnika	Opłata
120 l	6,00 zł
240 l	13,00 zł
660 l	36,00 zł
1100 l	61,00 zł
KP 5	277,00 zł
KP 7	388,00 zł

Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi z nieruchomości zamieszkałych oraz niezamieszkałych wnoszona jest z dołu bez wezwania do końca każdego miesiąca.

W odniesieniu do nieruchomości, na których znajdowały się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe obowiązywała ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w wysokości 191,00 zł na rok.

Opłata za odpady komunalne z nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe wnoszona była bez wezwania do końca września roku, za bieżący rok kalendarzowy.

Opłatę uiszcza się gotówką w kasie Urzędu Miejskiego lub przelewem na rachunek bankowy Gminy Dobra.

W stosunku do właścicieli nieruchomości, którzy spóźniali się z wnoszeniem opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wysłane zostały upomnienia. W przypadku dalszego zalegania z opłatą wystawione zostały tytuły wykonawcze do Urzędu Skarbowego.

Z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi pokrywane są koszty odbioru i zagospodarowania odpadów oraz koszty administracyjne.

Koszty odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w Gminie Dobra w 2024 r. kształtowały się następująco:

2024	Koszty		RAZEM
	odbioru	zagospodarowania	
Styczeń	59 178,16	47 575,88	106 754,04
Luty	45 134,49	45 058,17	90 192,66
Marzec	67 202,14	74 760,02	141 962,16
Kwiecień	68 152,54	55 118,57	123 271,11
Maj	54 748,66	53 440,11	108 188,77
Czerwiec	53 551,37	50 305,05	103 856,42
Lipiec	63 357,98	53 476,95	116 834,93
Sierpień	65 186,43	56 582,23	121 768,66
Wrzesień	47 708,57	46 554,09	94 262,66
Październik	67 809,96	52 415,53	120 225,49
Listopad	48 743,10	50 091,64	98 834,74
Grudzień	46 751,47	46 190,68	92 942,15
Suma	687 524,87	631 568,92	1 319 093,79

Miesięczny koszt odbioru odpadów jest zmienny i zależy od tonażu i rodzaju przewiezionych frakcji odpadów. Najwyższy poziom kosztu odbioru odpadów odnotowano w marcu i był on związany z odbiorem odpadów wielkogabrytowych .

W 2024 r. z terenu gminy Dobra odebrano następujące frakcje i ilości odpadów komunalnych:

Kod odebranych odpadów komunalnych ⁴⁾	Rodzaj odebranych odpadów komunalnych ⁴⁾	Masa odebranych odpadów komunalnych ⁵⁾ [Mg]
20 03 01	Niesegregowane zmieszane odpady komunalne	686,08
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	5,22
15 01 06	Zmieszane odpady opakowaniowe	223,3
15 01 07	Opakowania ze szkła	98,94
16 01 03	Zużyte opony	17,76
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego	28,82

20 01 21*	Lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć	0,021
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne	0,34
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne substancje	2,94
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 i 20 01 35	1,45
20 01 99	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	217,14
20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	98,58
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	24,42
20 03 99	Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	34,22

Wszystkie odpady odebrane w ramach gminnego systemu gospodarki odpadami zostały przekazane do Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych „Orli Staw”.

6) Oświetlenie uliczne i drogowe sp. z o.o. w Kaliszu

W końcu 1996 roku Energetyka Kaliska SA w ramach procesu restrukturyzacji Firmy podjęła decyzję o powołaniu Spółki Oświetlenie Uliczne i Drogowe sp. z o.o., której podstawowym celem działalności jest szeroko pojęta usługa oświetleniowa, polegająca na zapewnieniu dopływu energii i utrzymaniu w należyтым stanie technicznym infrastruktury oświetleniowej.

Z majątku EK SA wyodrębniono sieć oświetleniową i wniesiono ją aportem do Spółki prawa handlowego. Rozpoczęcie działalności Spółki nastąpiło w styczniu 1997r., a obszar działania objął teren byłych dwóch województw: kaliskiego i konińskiego.

Aktualnie Spółka współpracuje z 109 jednostkami samorządu terytorialnego, zlokalizowanymi na terenie 3 województw: wielkopolskiego, łódzkiego i dolnośląskiego.

Należy również nadmienić, że wspomniane jednostki samorządu terytorialnego są jednocześnie współnikami Spółki i posiadają łącznie 100% udziałów w kapitale zakładowym Spółki.

Gmina Dobra posiadała na dzień 31 grudnia 2024 roku 850 udziałów o łącznej wartości 850 000,00 zł.

7) Wielkopolski Ośrodek Studiów Samorządowych

Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych powstał w czerwcu 1990 roku. Zrzesza 241 gmin oraz 30 powiatów z terenu przede wszystkim Wielkopolski - jest największym regionalnym stowarzyszeniem samorządowym w Polsce.

Celem Stowarzyszenia jest wspieranie idei samorządu terytorialnego poprzez podejmowanie działań nakierowanych na przygotowanie kadr dla wspólnot samorządowych, umożliwianie podnoszenia kwalifikacji pracowników zatrudnionych w administracji samorządowej oraz działalność informacyjno-doradczą.

Oferuje usługi w ramach siedmiu programów:

- a) Edukacja Samorządowa (szkolenia bieżące, konferencje, seminaria, spotkania klubów zawodowych),
- b) Doradztwo Prawne (telefoniczne i bezpośrednie porady, opracowywanie opinii i ekspertyz prawnych dla samorządów),
- c) Program Informatyzacji Administracji Samorządowej + (instalacje programów, doradztwo i serwis techniczny),
- d) Centrum Współpracy Europejskiej (pozyskiwanie partnerów zagranicznych dla samorządów, staże zagraniczne, fundusze unijne),
- e) Zintegrowane Zarządzanie Gminą (opracowywanie raportów i strategii rozwoju dla gmin i powiatów, wieloletnich planów inwestycyjnych i finansowych, programów rozwoju lokalnego, studium wykonalności inwestycji, gminnych planów ochrony środowiska).

Pracownicy jednostek skorzystali w roku 2024 z ponad 100 szkoleń i seminariów.

8) Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Wielkopolski

Rada Miejska w Dobrej przyjęła Uchwałę Nr XX/150/20 z dnia 16 marca 2020 roku w sprawie przystąpienia do Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolski. Do reprezentowania Gminy w Stowarzyszeniu ustanowiono Burmistrza Tadeusza Geblera. Zastępcą do reprezentowania Gminy w Stowarzyszeniu ustanowiono Zastępcę Burmistrza Przemysława Tomczaka.

Do podstawowych zadań SGiPW należy:

- a) reprezentowanie interesów wielkopolskich gmin i powiatów na forum krajowym i europejskim;
- b) inicjowanie i wspieranie przedsięwzięć w dziedzinach społeczno-gospodarczych;
- c) prowadzenie działalności doradczej i szkoleniowej dla zrzeszonych gmin i powiatów;
- d) wspieranie rozwoju gospodarczego regionu oraz promocja gmin i powiatów;
- e) promocja Wielkopolski i umacnianie tożsamości regionalnej.

reprezentowanie interesów wielkopolskich gmin i powiatów

Stowarzyszenie prowadzi lobbing w zakresie ustawodawstwa dotyczącego samorządu terytorialnego, a także kluczowych problemów regionu. Działania w tym obszarze skupiają się na:

- a) podejmowaniu stanowisk w kwestiach istotnych z punktu widzenia samorządów lokalnych;

- b) współpracy z Parlamentem w zakresie opiniowania projektów aktów prawnych;
- c) organizowaniu regularnych konsultacyjnych spotkań z Posłami i Senatorami RP z województwa wielkopolskiego;
- d) reprezentowaniu zrzeszonych gmin i powiatów w kontaktach z Sejmikiem Województwa Wielkopolskiego, Urzędem Marszałkowskim, administracją rządową oraz instytucjami pozarządowymi.

wspieranie rozwoju gospodarczego oraz promocja gmin i powiatów

Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Wielkopolski we współpracy z Polską Agencją Informacji i Inwestycji Zagranicznych oraz Urzędem Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego, podjęło się stworzenia i prowadzenia Centrum Obsługi Inwestora (COI). Obejmuje ono swoim działaniem całe województwo wielkopolskie. Celem tego wspólnego przedsięwzięcia jest podjęcie działań, które zapewnią lepszą promocję gospodarczych atutów regionu oraz profesjonalną obsługę inwestorów zagranicznych.

Do głównych zadań COI należy m.in.:

- a) lobbying i promocja regionu, jako miejsca atrakcyjnego inwestycyjnie i przyjaznego inwestorom;
- b) wspieraniu wielkopolskich samorządów przy tworzeniu atrakcyjnej oferty inwestycyjnej;
- c) wspieranie potencjalnych inwestorów zagranicznych w skorzystaniu z oferty inwestycyjnej;
- d) prowadzenie bazy danych terenów inwestycyjnych.

działalność informacyjno - szkoleniowa na rzecz JST

Jednym z podstawowych zadań Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolski jest prowadzenie działalności doradczej i szkoleniowej skierowanej do zrzeszonych gmin i powiatów, będącej odpowiedzią na zgłaszane przez nie potrzeby.

Na stałe do programu szkoleń wpisane zostało m.in. seminarium pt. Zarządzanie oświatą w gminie i powiecie, które już od ośmiu lat cieszy się dużym powodzeniem wśród uczestników.

W ramach działalności informacyjnej raz w tygodniu drogą elektroniczną do wszystkich wielkopolskich samorządów terytorialnych rozsyłany jest Newsletter Wielkopolski, który jest zbiorem krótkich informacji z kraju i regionu dotyczących kwestii istotnych dla JST.

Ponadto raz w miesiącu Stowarzyszenie wydaje Informator Członkowski, który zawiera szczegółowe informacje na temat inicjatyw podejmowanych przez Zarząd organizacji, dotyczące prac Komisji Stałych oraz działalności biura.

Punkt Informacji Europejskiej.

Od 2000 roku Stowarzyszenie Gmin i Powiatów Wielkopolski prowadzi oficjalny Punkt Informacji Europejskiej, którego działania skupiają się na informowaniu wielkopolskich samorządów o źródłach finansowania przedsięwzięć przez nie realizowanych, międzynarodowych projektach, w których uczestniczą jednostki samorządowe z całej Unii Europejskiej oraz o pracach organów i instytucji unijnych odpowiedzialnych za sprawy regionów. W tym zakresie Stowarzyszenie współpracuje z Biurem Informacyjnym Województwa Wielkopolskiego w Brukseli.

rozwijanie zainteresowań młodzieży

Jedną z dłuższych inicjatyw Stowarzyszenia jest organizowany co roku Konkurs Wiedzy o Wielkopolsce. Celem Konkursu jest przybliżenie uczniom dziedzictwa kulturowego Wielkopolski, rozwijanie zainteresowań regionem, jego historią i tradycją oraz kształtowanie poczucia własnej tożsamości.

SGiPW odpowiada także na wszelkie inicjatywy młodzieży, która pomimo młodego wieku chce aktywnie angażować się w działania społeczności lokalnych. Dlatego od siedmiu już lat organizujemy Wielkopolskie Forum Młodzieżowe, którego celem jest wymiana doświadczeń i integracja młodzieżowych ośrodków samorządowych oraz przygotowywanie młodzieży do aktywnego życia w demokratycznym społeczeństwie obywatelskim.

17. Realizacja uchwał Rady Miejskiej w Dobrej przyjętych w 2024 roku

1) Rada Miejska w Dobrej

Rada Miejska w Dobrej jako samorządowy organ stanowiący (uchwałodawczy) i kontrolny odgrywa rolę organu przedstawicielskiego w gminie Dobra i jest wybierana na pięcioletnią kadencję.

Stosownie do przepisów ustawy z dnia 29 września 2022 r. o przedłużeniu kadencji organów jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. z 2022 r. poz. 2418) VIII kadencja Rady Miejskiej w Dobrej (2018-2023) zakończyła się w dniu 30 kwietnia 2024 r.

Rada Miejska w Dobrej IX kadencji (2024-2029) ukonstytuowała się podczas pierwszej Sesji w dniu 2 maja 2024 roku.



Skład Rady Miejskiej w Dobrej IX kadencji (2024-2029)

Cezary Madaj - Przewodniczący Rady
Dariusz Rusin - I Wiceprzewodniczący Rady
Jan Dzierdzicki - II Wiceprzewodniczący Rady

Bialek Przemysław

Komitet Wyborczy Prawo I Sprawiedliwość

(okręg wyborczy nr 4 Sołectwa: Ugory, Żeronice, Moczydła, Stefanów)

Dzierdzicki Jan

Koalicyjny Komitet Wyborczy Trzecia Droga Polska 2050 Szymona Hołowni - Polskie Stronnictwo Ludowe

(okręg wyborczy nr 3 Miasto Dobra-ulice: Jana Dekerta, pl. Plac Wojska Polskiego, Gabriela Narutowicza, Tadeusza Kościuszki, Parkowa, pl. Plac Zamysłów, Słoneczna, ks. Ludwika Sperczyńskiego, Świętojańska)

Frątczak Mariusz

Komitet Wyborczy Niezależni

(okręg wyborczy nr 1 Miasto Dobra-ulice: Jana Kilińskiego, Łąkowa, pl. Plac Mały Rynek, Stefana Okrzei, 1 Maja, Sportowa)

Fret Roman

Koalicyjny Komitet Wyborczy Trzecia Droga Polska 2050 Szymona Hołowni - Polskie Stronnictwo Ludowe

(okręg wyborczy nr 8 Sołectwa: Linne, Ostrówek, Rzymisko BG)

Górski Marek

Koalicyjny Komitet Wyborczy Trzecia Droga Polska 2050 Szymona Hołowni - Polskie Stronnictwo Ludowe

(okręg wyborczy nr 2 Miasto Dobra-ulice: Wiatraki, Czereśniowa, Marii Konopnickiej, Adama Mickiewicza, Morelowa, Wiśniowa, Elizy Orzeszkowej, Bolesława Prusa, Henryka Sienkiewicza, pl. Plac Juliusza Słowackiego)

Grzelak Alicja

Koalicyjny Komitet Wyborczy Trzecia Droga Polska 2050 Szymona Hołowni - Polskie Stronnictwo Ludowe

(okręg wyborczy nr 9 Sołectwo Strachocice-Kolonia: Strachocice-Kolonia, Kościanki ; Sołectwo Miłkowiec)

Jabłonowska Anna

Komitet Wyborczy Prawo I Sprawiedliwość

(okręg wyborczy nr 15 Sołectwo Skęczniew)

Jasiak Anna

Koalicyjny Komitet Wyborczy Trzecia Droga Polska 2050 Szymona Hołowni - Polskie Stronnictwo Ludowe

(okręg wyborczy nr 7 Sołectwa: Czajków, Potworów)

Kiejnich Marianna

Komitet Wyborczy Prawo I Sprawiedliwość

(okręg wyborczy nr 13 Sołectwo Rzechta: Rzechta, Zborów; Sołectwo Wola Piekarska)

Madaj Cezary

Koalicyjny Komitet Wyborczy Trzecia Droga Polska 2050 Szymona Hołowni - Polskie Stronnictwo Ludowe
(okręg wyborczy nr 12 Sołectwa: Januszówka, Józefów, Łęg Piekarski, Piekary; Sołectwo Stawki: Stawki, Kaczka, Młyny Piekarskie)

Rosiński Tomasz Paweł

Koalicyjny Komitet Wyborczy Trzecia Droga Polska 2050 Szymona Hołowni - Polskie Stronnictwo Ludowe
(okręg wyborczy nr 6 Sołectwo Długa Wieś)

Rusin Dariusz

Koalicyjny Komitet Wyborczy Trzecia Droga Polska 2050 Szymona Hołowni - Polskie Stronnictwo Ludowe
(okręg wyborczy nr 5 Sołectwo Mikulice)

Sekura Marcin Rafał

Komitet Wyborczy Prawo i Sprawiedliwość
(okręg wyborczy nr 14 Sołectwo Szymany: Szymany; Sołectwo Zagaj: Zagaj, Czyste; Sołectwo Dąbrowica-Kolonia: Dąbrowica, Dąbrowica-Kolonia; Sołectwo Chrapczew: Chrapczew)

Szymczak Mariusz Stanisław

Komitet Wyborczy Prawo i Sprawiedliwość
(okręg wyborczy nr 11 Sołectwo Strachocice)

Wiczewski Tomasz Dominik

Koalicyjny Komitet Wyborczy Trzecia Droga Polska 2050 Szymona Hołowni - Polskie Stronnictwo Ludowe
(okręg wyborczy nr 10 Sołectwo Rzymsko: Rzymsko, Dąbrowa)

Skład komisji Rady Miejskiej w Dobrej IX kadencji (2024-2029)

Komisja Rewizyjna

Alicja Grzelak - Przewodnicząca Komisji
Roman Fret - Zastępca Przewodniczącej Komisji
Mariusz Frątczak
Anna Jasiak
Mariusz Szymczak

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

Marek Górski - Przewodniczący Komisji
Tomasz Wiczewski - Zastępca Przewodniczącego Komisji
Anna Jabłonowska
Anna Jasiak
Tomasz Rosiński

Komisja Budżetowa i Mienia Komunalnego

Tomasz Rosiński - Przewodniczący Komisji
Mariusz Frątczak - Zastępca Przewodniczącego Komisji
Przemysław Białek
Jan Dzierdzicki
Roman Fret
Marek Górski
Cezary Madaj
Marcin Sekura

Komisja Socjalno - Społeczna

Anna Jasiak - Przewodnicząca Komisji
Tomasz Wiczewski - Zastępca Przewodniczącego Komisji
Alicja Grzelak
Anna Jabłonowska
Marianna Kiejnich
Dariusz Rusin
Mariusz Szymczak

W 2024 roku łącznie odbyło się 17 posiedzeń komisji:

- a) 10 wspólnych posiedzeń komisji (Budżetowej i Mienia Komunalnego oraz Socjalno-Społecznej),
- b) 1 posiedzenie Komisji Budżetowej i Mienia Komunalnego,
- c) 1 posiedzenie Komisji Socjalno-Społecznej,
- d) 4 posiedzenia Komisji Rewizyjnej
- e) 1 posiedzenie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.

2) Zarządzanie pracami Rady Miejskiej, transmisja i utrwalanie obrad.

Rada Miejska w Dobrej obraduje na sesjach zwoływanych przez przewodniczącego w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r. poz. 1465 z późn. zm.).

Obrady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.dobra24.pl> oraz na stronie Portal Mieszkańca <https://dobra.esesja.pl>.



XVIII Sesja Rady Miejskiej IX kadencji (2024-2029)
22 dni 17 godzin temu 110



XVII Nadzwyczajna Sesja Rady Miejskiej w Dobrej IX kadencji (2024-2029)
60 dni 21 godzin temu 244



XVI Nadzwyczajna Sesja Rady Miejskiej w Dobrej IX kadencji (2024-2029)
81 dni 14 godzin temu 242



XV Sesja Rady Miejskiej w Dobrej IX kadencji (2024-2029)
92 dni 14 godzin temu 323



XIV Nadzwyczajna Sesja Rady Miejskiej w Dobrej IX kadencji (2024-2029)
113 dni 23 godziny temu 244



XIII Sesja Rady Miejskiej w Dobrej IX kadencji (2024-2029)
127 dni 17 godzin temu 314

3) Informacja dotycząca podjętych w 2024 roku uchwał Rady Miejskiej w Dobrej

W 2024 roku Radni VIII kadencji obradowali podczas 6 sesji, na których podjęli 28 uchwał. Wszystkie objęte były nadzorem Wojewody Wielkopolskiego, 18 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu. 7 uchwał podlegało publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Radni IX kadencji obradowali podczas 12 sesji, na których podjęli 65 uchwał. Wszystkie objęte były nadzorem Wojewody Wielkopolskiego, 36 Regionalnej Izby Obrachunkowej. 12 uchwał podlegało publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

ZESTAWIENIE SZCZEGÓŁOWE

Lp.	Wykaz uchwał
1.	Uchwała Nr LXVIII/469/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 15.01.2024 zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 15.01.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
2.	Uchwała Nr LXVIII/470/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 15.01.2024 zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030.

	<i>Uchwała weszła w życie z dniem 15.01.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
3.	Uchwała Nr LXVIII/471/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 15.01.2024 w sprawie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych oraz usług sąsiedzkich. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 776 z dnia 16 stycznia 2024 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 31.01.2024 r.</i> W roku 2024 usługami opiekuńczymi objęto 26 osób starszych i niepełnosprawnych, które były samotne lub którym rodzina nie była w stanie zapewnić opieki i pielęgnacji. Koszt świadczenia usług wyniósł 469.157,75 zł.
4.	Uchwała Nr LXIX/472/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.01.2024 w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Dobra spółkom wodnym w 2024 roku. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 1249 z dnia 29 stycznia 2024 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 13.02.2024 r.</i> W dniu 06.05.2024 r. podpisano umowę z Gminną Spółką Wodną, w ramach której przekazano dotację w wysokości 5.000 zł. W dniu 19.11.2024 r. Gminna Spółka Wodna Dobra złożyła stosowne rozliczenie otrzymanej dotacji.
5.	Uchwała Nr LXIX/473/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.01.2024 zmieniająca uchwałę w sprawie określenia wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola publiczne prowadzone przez Gminę Dobra. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 1250 z dnia 29 stycznia 2024 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.03.2024 r.</i> Uchwała została przekazana do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dobrej i Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Piekarach w celu naliczania wyższej stawki opłaty za pobyt dziecka powyżej 5 godzin realizacji podstawy programowej.
6.	Uchwała Nr LXIX/474/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.01.2024 w sprawie programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Dobra na rok 2024. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 1251 z dnia 29 stycznia 2024r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 13.02.2024 r.</i> W ramach przyjętego programu podpisano umowy: - na zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom (umowa IGOŚR.5.2024.MD),

	- na sterylizację i kastrację zwierząt właścicielskich (umowa nr IGOŚR.19.2024.MD), - na całodobową opiekę weterynaryjną w przypadku zdarzeń drogowych (umowa nr IGOŚR.11.2024.MD). W ramach zabezpieczonych w programie środków finansowych w 2024 roku wydatkowano: - 105.235,85 zł na utrzymanie zwierząt w schronisku, - 6.592,80 zł na wyłapywanie zwierząt, - 879,45 zł na czipowanie zwierząt, - 9.974,89 zł na sterylizację/kastrację zwierząt właścicielskich.
7.	Uchwała Nr LXIX/475/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.01.2024 zmieniająca uchwałę w sprawie programu współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2024. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 1252 z dnia 29 stycznia 2024 r</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 13.02.2024 r.</i> W ramach programu współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2024 roku udzielono dotacji M-GLKS „Wicher” w wysokości 66.000 zł oraz Stowarzyszeniu „Aktywny Orlik” w wysokości 10.000 zł na realizację zadania publicznego „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez szkolenie w poszczególnych dyscyplinach sportowych oraz organizację i udział w zawodach sportowych”.
8.	Uchwała Nr LXIX/476/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.01.2024 zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.01.2024 r.</i> <i>Z dniem 9 lutego 2024 r. uchylono uchwałę.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
9.	Uchwała Nr LXIX/477/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.01.2024 w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Uchwale Nr LXVII/460/2023 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 28 grudnia 2023 roku zmieniającej budżet Gminy Dobra na 2023 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.01.2024 r.</i> Powyższą uchwałą dokonano w Uchwale Nr LXVII/460/2023 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 28 grudnia 2023 roku zmieniającej budżet Gminy Dobra na 2023 rok sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w §1 pkt 1 poprzez zmianę wskazanych dochodów budżetu w kwocie 53 411 189,97 zł na kwotę 53 411 186,97 zł. Uchwałą Nr LXX/479/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 09.02.2024 r. w sprawie

	sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Uchwale Nr LXVII/461/2023 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 28 grudnia 2023 roku zmieniającej budżet Gminy Dobra na 2023 rok, uchylono powyższą uchwałę.
10.	Uchwała Nr LXIX/478/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.01.2024 r. w sprawie XXX obchodów „Dni Dobrej” w roku 2024. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.01.2024 r.</i> W dniach 15 i 16 czerwca 2024 roku odbyły się XXX uroczyste obchody Święta Gminy Dobra pn. „Dni Dobrej”.
11.	Uchwała Nr LXX/479/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 09.02.2024 r. w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Uchwale Nr LXVII/461/2023 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 28 grudnia 2023 roku zmieniającej budżet Gminy Dobra na 2023 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 09.02.2024 r.</i> Powyższą uchwałą dokonano w Uchwale Nr LXVII/461/2023 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 28 grudnia 2023 roku zmieniającej budżet Gminy Dobra na 2023 rok, sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w §1 pkt 1 poprzez zmianę wskazanych dochodów budżetu w kwocie 53 411 186,97 zł na kwotę 53 441 186,97 zł.
12.	Uchwała Nr LXX/480/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 09.02.2024 r. zmieniająca budżet Gminy Dobra na rok 2024. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 09.02.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
13.	Uchwała Nr LXX/481/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 09.02.2024 r. zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 09.02.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
14.	Uchwała Nr LXX/482/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 09.02.2024 r. zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024 – 2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 09.02.2024 r.</i>

	Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
15.	Uchwała Nr LXX/483/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 09.02.2024 r. zmieniająca uchwałę w sprawie udzielenia Województwu Wielkopolskiemu pomocy finansowej w formie dotacji celowej na pokrycie części wkładu własnego w związku z realizacją Projektu pn.: „Budowa nowej linii kolejowej Turek - Konin” w ramach Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej - Kolej+ do 2029 roku. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 09.02.2024 r.</i> W dniu 30.04.2024 r. przekazano Województwu Wielkopolskiemu dotację w kwocie 13.900 zł. Dotacja została rozliczona. W dniu 23.12.2024 r. zwrócono Gminie Dobra 9.044,49 zł niewykorzystanej dotacji.
16.	Uchwała Nr LXXI/484/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 29.02.2024 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Tureckiemu na dofinansowanie kosztów wykonania dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 4494P Marcjanów-Kawęczyn-Mikulice - opracowanie dokumentacji projektowej”. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 29.02.2024 r.</i> W dniu 29.04.2024 r. przekazano Powiatowi Tureckiemu dotację w kwocie 120.000 zł, jednak w dniu 18.10.2024 r. dotacja w całości została zwrócona i Powiat Turecki zawnioskował o zabezpieczenie tej kwoty w budżecie roku 2025.
17.	Uchwała Nr LXXI/485/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 29.02.2024 r. w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Tureckiemu na dofinansowanie kosztów realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Poprawa bezpieczeństwa niechronionych użytkowników ruchu na drodze powiatowej nr 4503P w m. Dobra i Długa Wieś”. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 20.02.2024 r.</i> W dniu 25.10.2024 r. przekazano Powiatowi Tureckiemu dotację w kwocie 53.000 zł. Dotację rozliczono i w dniu 06.11.2024 r. Powiat Turecki zwrócił niewykorzystaną dotację w kwocie 1.964,66 zł.
18.	Uchwała Nr LXXI/486/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 29.02.2024 r. zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 29.02.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.

19.	Uchwała Nr LXXI/487/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 29.02.2024 r. zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024 – 2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 29.02.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
20.	Uchwała Nr LXXI/488/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 29.02.2024 r. w sprawie wskazania wstępnego miejsca lokalizacji przystanku komunikacyjnego w pasie drogi powiatowej nr 4497P Przykona-Dobra w miejscowości Ugory gmina Dobra. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 29.02.2024 r.</i> Przystanek został usytuowany we wskazanym miejscu.
21.	Uchwała Nr LXXII/489/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 12.03.2024 r. zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 12.03.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
22.	Uchwała Nr LXXII/490/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 12.03.2024 r. zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024 – 2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 12.03.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
23.	Uchwała Nr LXXIII/491/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.03.2024 r. w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę na okres 5 lat nieruchomości stanowiących własność Gminy Dobra w trybie bezprzetargowym. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.03.2024 r.</i> W dniu 06.05.2024 r. podpisano umowę dzierżawy nr 5/2024 na oddanie w dzierżawę na okres 5 lat nieruchomości stanowiących własność Gminy Dobra.
24.	Uchwała Nr LXXIII/492/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.03.2024 r. w sprawie oceny aktualności miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz oceny zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy Dobra. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.03.2024 r.</i>

	Uchwała podejmowana co najmniej raz na kadencję. Ocenia zmiany w zagospodarowaniu przestrzennym oraz aktualność mpzp. Obecnie gmina Dobra opracowuje plan ogólny z godnie z dyspozycją ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym celem dostosowania dokumentów planistycznych do zmian ustawowych.
25.	Uchwała Nr LXXIII/493/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.03.2024 r. w sprawie wyznaczenia obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji gminy Dobra. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 18.04.2024 r.</i> Po wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszaru rewitalizacji przystąpiono do następnego etapu projektu Gminnego Programu Rewitalizacji.
26.	Uchwała Nr LXXIII/494/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.03.2024 r. w sprawie Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Dobra na lata 2024-2028. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.03.2024 r.</i> Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Dobra na lata 2024-2028 został przyjęty w celu efektywnego przeciwdziałania przemocy domowej, zmierzającego do zmniejszenia skali zjawiska przemocy oraz pogłębianie społecznej świadomości.
27.	Uchwała Nr LXXIII/495/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.03.2024 r. w sprawie oceny zasobów pomocy społecznej za 2023 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.03.2024 r.</i> Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym w związku z art. 16a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej Rada Miejska w Dobrej przyjęła przedstawioną przez Burmistrza Dobrej ocenę zasobów pomocy społecznej za 2023 rok. Ocena wraz z rekomendacjami była podstawą do planowania działalności jednostki oraz planowania budżetu.
28.	Uchwała Nr LXXIII/496/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25.03.2024 r. zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.03.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
29.	Uchwała Nr I/1/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 2 maja 2024 roku w sprawie sposobu przeprowadzenia tajnego głosowania w wyborach przewodniczącego Rady

	Miejskiej w Dobrej. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 02.05.2024 r.</i> Zgodnie z ustalonym sposobem w dniu 2 maja 2024 r. przeprowadzono tajne głosowanie w wyborach przewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrej.
30.	Uchwała Nr I/2/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 2 maja 2024 roku w sprawie wyboru Przewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrej. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 02.05.2024 r.</i> W wyniku przeprowadzonego tajnego głosowania w dniu 2 maja 2024 r. dokonano wyboru radnego Cezarego Madaja na Przewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrej.
31.	Uchwała Nr I/3/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 2 maja 2024 roku w sprawie sposobu przeprowadzenia tajnego głosowania w wyborach I i II wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrej. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 02.05.2025 r.</i> Zgodnie z ustalonym sposobem w dniu 2 maja 2024 r. przeprowadzono tajne głosowanie w wyborach I i II wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrej.
32.	Uchwała Nr I/4/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 2 maja 2024 roku w sprawie wyboru I Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrej. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 02.05.2025 r.</i> W wyniku przeprowadzonego tajnego głosowania w dniu 2 maja 2024 r. dokonano wyboru radnego Dariusza Rusina na I Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrej.
33.	Uchwała Nr I/5/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 2 maja 2024 roku w sprawie wyboru II Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrej. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 02.05.2024 r.</i> W wyniku przeprowadzonego tajnego głosowania w dniu 2 maja 2024 r. dokonano wyboru radnego Jana Dzierdzickiego na II Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrej.
34.	Uchwała Nr I/6/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 2 maja 2024 roku w sprawie powołania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Dobrej.

	<i>Uchwała weszła w życie z dniem 02.05.2024 r.</i> W dniu 2 maja 2024 r. powołano Komisję Rewizyjną w składzie: 1. Mariusz Frątczak 2. Roman Fret 3. Alicja Grzelak 4. Anna Jasiak 5. Mariusz Frątczak. Na przewodniczącego Komisji powołano radną Alicję Grzelak.
35.	Uchwała Nr I/7/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 2 maja 2024 roku w sprawie powołania Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Rady Miejskiej w Dobrej. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 02.05.2024r.</i> W dniu 2 maja 2024 r. powołano Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w składzie: 1. Marek Górski 2. Anna Jabłonowska 3. Anna Jasiak 4. Tomasz Rosiński 5. Tomasz Wiczewski.
36.	Uchwała Nr I/8/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 2 maja 2024 roku w sprawie powołania Komisji Budżetowej i Mienia Komunalnego Rady Miejskiej w Dobrej. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 2 maja 2024 r.</i> W dniu 2 maja 2024 r. powołano Komisję Budżetową i Mienia Komunalnego w składzie: 1. Przemysław Białek 2. Jan Dzierdzicki 3. Mariusz Frątczak 4. Roman Fret 5. Marek Górski 6. Cezary Madaj 7. Tomasz Rosiński 8. Marcin Sekura
37.	Uchwała Nr I/9/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 2 maja 2024 roku w sprawie powołania Komisji Socjalno-Społecznej Rady Miejskiej w Dobrej. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 02.05.2024 r.</i> W dniu 2 maja 2024 roku powołano Komisję Socjalno-Społeczną w składzie: 1. Alicja Grzelak 2. Anna Jabłonowska

	3. Anna Jasiak 4. Marianna Kiejnich 5. Dariusz Rusin 6. Mariusz Szymczak 7. Tomasz Wiczewski
38.	Uchwała Nr II/10/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 20 maja 2024 roku w sprawie powołania zespołu do spraw zaopiniowania kandydatów na ławnika w wyborach uzupełniających na kadencję 2024-2027. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 20.05.2024 r.</i> Na podstawie art. 163 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. Prawo o ustroju sądów powszechnych Rada Miejska w Dobrej powołała Zespół do spraw zaopiniowania kandydatów na ławników w składzie: Cezary Madaj - przewodniczący zespołu, Piotr Nowaczyk - zastępca przewodniczącego zespołu, Joanna Krawczyk - członek zespołu, Dariusz Rusin - członek zespołu. Zespół opracował opinię o zgłoszonym kandydacie, która została przedstawiona Radzie Miejskiej w Dobrej w dniu 30 września 2024 r. przed przystąpieniem do wyboru ławnika.
39.	Uchwała Nr II/11/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 20 maja 2024 roku w sprawie diety przewodniczącego organu wykonawczego jednostki pomocniczej Gminy Dobra. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 5035 z dnia 23 maja 2024r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.07.2024 r.</i> Od 1 lipca 2024 roku ustalono zryczałtowaną miesięczną dietę dla przewodniczącego w kwocie 350 zł. Zryczałtowana miesięczna dieta dla przewodniczącego, który pełni jednocześnie funkcję radnego Rady Miejskiej w Dobrej wynosi 250 zł. Przewodniczący poza dietą otrzymują również dietę za udział w sesji Rady Miejskiej w Dobrej w kwocie 150 zł (dieta ta nie przysługuje przewodniczącemu, który jednocześnie pełni funkcję radnego Rady Miejskiej w Dobrej).
40.	Uchwała Nr II/12/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 20 maja 2024 roku w sprawie diety oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnego Rady Miejskiej w Dobrej. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 5036 z dnia 23 maja 2024r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.07.2024 r.</i> Od lipca 2024 r. wypłacano radnym diety zgodnie z powyższą uchwałą. W zależności od pełnionej funkcji radnemu przysługuje zryczałtowana dieta miesięczna w wysokości: przewodniczący - 2147 zł, wiceprzewodniczący – 1417 zł, przewodniczący komisji - 1417 zł, wiceprzewodniczący komisji - 1352 zł, pozostali radni - 1073 zł.
41.	Uchwała Nr II/13/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 20 maja 2024 roku w sprawie

	wynagrodzenia Burmistrza Dobrej. <i>Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia z mocą od 2 maja 2024 roku</i> Przedmiotową uchwałą ustalono dla Pana Tadeusza Geblera Burmistrza Dobrej następujące miesięczne wynagrodzenie: 1) wynagrodzenie zasadnicze w wysokości - 100 % maksymalnego poziomu wynagrodzenia określonego w rozporządzeniu; 2) dodatek funkcyjny w wysokości – 100 % maksymalnego poziomu wynagrodzenia określonego w rozporządzeniu; 3) dodatek specjalny w wysokości 30% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego; 4) dodatek za wieloletnią pracę w wysokości - 20 % wynagrodzenia zasadniczego. Od miesiąca maja 2024 r. wypłacano wynagrodzenie Burmistrzowi Dobrej na zasadach określonych w uchwale.
42.	Uchwała Nr II/14/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 20 maja 2024 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Dobra. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 20.05.2024 r.</i> Projekt Gminnego programu Rewitalizacji Gminy Dobra został opracowany. Do 12 czerwca 2025 r. przewidziane są konsultacje społeczne w/w programu.
43.	Uchwała Nr II/15/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 20 maja 2024 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Tureckiemu na dofinansowanie kosztów wykonania zadania pod nazwą: <i>Remont drogi powiatowej nr 4500P Kaczki Mostowe-Wietchinin-Mikulice na odcinku Kaczki Mostowe-Wietchinin-Mikulice</i>”. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 20.05.2024 r.</i> W dniu 09.09.2024 r. przekazano Powiatowi Tureckiemu dotację w kwocie 185.000 zł na realizację w/w zadania. Dotacja została rozliczona przez Powiat Turecki.
44.	Uchwała Nr II/16/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 20 maja 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 20.05.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
45.	Uchwała Nr II/17/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 20 maja 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030.

	<i>Uchwała weszła w życie z dniem 20.05.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
46.	Uchwała Nr II/18/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 20 maja 2024 roku w sprawie wyznaczenia dodatkowego przedstawiciela Gminy Dobra w zgromadzeniu Związku Międzygminnego pod nazwą „Związek Gmin Powiatu Tureckiego” w Turku. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 20.05.2024 r.</i> Z dniem 20 maja 2024 r. wyznaczono pana Cezarego Madaja – Przewodniczącego Rady Miejskiej w Dobrej na dodatkowego przedstawiciela Gminy Dobra w zgromadzeniu Związku Międzygminnego pod nazwą „Związek Gmin Powiatu Tureckiego” w Turku.
47.	Uchwała Nr III/19/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 29 maja 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 29.05.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
48.	Uchwała Nr III/20/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 29 maja 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 29.05.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
49.	Uchwała Nr IV/21/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 czerwca 2024 roku w sprawie udzielenia Burmistrzowi Dobrej wotum zaufania. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 19.06.2024 r.</i> Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4a i art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym Rada Miejska w Dobrej po zakończeniu debaty nad raportem o stanie Gminy Dobra za 2023 rok udzieliła Burmistrzowi Dobrej wotum zaufania.
50.	Uchwała Nr IV/22/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 czerwca 2024 roku w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Dobra za 2023 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 19.06.2024 r.</i> Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie

	gminnym oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych Rada Miejska w Dobrej zatwierdziła sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Dobra za 2023 rok.
51.	Uchwała Nr IV/23/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 czerwca 2024 roku w sprawie udzielenia Burmistrzowi Dobrej absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy Dobra za 2023 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 19.06.2024 r.</i> Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych Rada Miejska w Dobrej udzieliła Burmistrzowi Dobrej absolutorium z tytułu wykonania budżetu Gminy Dobra za 2023 rok.
52.	Uchwała Nr IV/24/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 czerwca 2024 roku w sprawie wystąpienia z wnioskiem do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu o udzielenie informacji o kandydatach na ławnika. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 19.06.2024 r.</i> W dniu 20 czerwca 2024 r. wystąpiono z wnioskiem do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Poznaniu o udzielenie informacji o kandydacie na ławnika zgłoszonym w wyborach uzupełniających na kadencję 2024-2027 tj. Pani Małgorzacie Stanisławie Potasińskiej. W dniu 04.07.2024 r. do Urzędu Miejskiego w Dobrej wpłynęła odpowiedź na wniosek.
53.	Uchwała Nr IV/25/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 czerwca 2024 roku w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego gminy Dobra. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 19.06.2024 r.</i> W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w dniu 30.12.2024 r. podpisano umowę Nr IGOŚR.272.114.2024 z MASTERPLAN MACIEJ NIŻBORSKI, z siedzibą przy ul. Krakowskiej 39/100 50-424 Wrocław na realizację przedsięwzięcia. Od 19 lutego do 28 marca 2025 r. zbierano wnioski do planu ogólnego od interesariuszy. W dniu 25 lutego 2025 r. zorganizowano 3 spotkania otwarte dla interesariuszy dotyczące procedury sporządzenia planu ogólnego gminy Dobra z udziałem głównego projektanta planu ogólnego. Obecnie zakończono I Etap prac - wykonanie opracowania ekofizjograficznego na potrzeby planu ogólnego gminy Dobra oraz pozostałe elementy przewidziane dla Etapu I zgodnie z podpisaną umową.
54.	Uchwała Nr IV/26/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 czerwca 2024 roku zmieniająca uchwałę w sprawie przystąpienia do Stowarzyszenia Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych.

	<i>Uchwała weszła w życie z dniem 19.06.2024 r.</i> Powyższą uchwałą ustanowiono Burmistrza Dobrej przedstawicielem Gminy Dobra w Stowarzyszeniu Wielkopolski Ośrodek Kształcenia i Studiów Samorządowych z siedzibą w Poznaniu. W przypadku nieobecności Burmistrza Dobrej obowiązki przedstawiciela Gminy Dobra w Stowarzyszeniu wykonuje Zastępca Burmistrza Dobrej.
55.	Uchwała Nr IV/27/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 czerwca 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie 19.06.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
56.	Uchwała Nr IV/28/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 czerwca 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030. <i>Uchwała weszła w życie 19.06.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
57.	Uchwała Nr IV/29/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 czerwca 2024 roku w sprawie zgłoszenia Sołectwa Strachocice do programu „Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+”. <i>Uchwała weszła w życie 19.06.2024 r.</i> Sołectwo Strachocice zostało wpisane na listę sołectw uczestniczących w programie „Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+”.
58.	Uchwała Nr IV/30/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 czerwca 2024 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej w roku 2024 Powiatowi Tureckiemu na dofinansowanie kosztów realizacji „Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2024-2030” - funkcjonowanie stanowiska koordynatora do spraw zdrowia psychicznego. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 19.06.2024 r.</i> W dniu lipcu 2024 r. udzielono pomocy finansowej Powiatowi Tureckiemu w kwocie 3.250 zł. na dofinansowanie kosztów realizacji „Powiatowego Programu Ochrony Zdrowia Psychicznego na lata 2024-2030” na funkcjonowanie stanowiska koordynatora do spraw zdrowia psychicznego.

59.	Uchwała Nr V/31/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 9 lipca 2024 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Tureckiemu na dofinansowanie kosztów wykonania zadania pod nazwą: „Remont drogi powiatowej 4505P Wygoda - Miłkowice na odcinku Wygoda - Miłkowice”. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 9.07.2024 r.</i> W dniu 30.09.2024 r. przekazano Powiatowi Tureckiemu dotację w kwocie 264.400 zł. Dotacja została rozliczona.
60.	Uchwała Nr V/32/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 9 lipca 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 09.07.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
61.	Uchwała Nr V/33/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 9 lipca 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030. <i>Uchwała weszła w życie 09.07.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
62.	Uchwała Nr VI/34/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 26 lipca 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 26.07.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
63.	Uchwała Nr VI/35/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 26 lipca 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 26.07.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
64.	Uchwała Nr VII/36/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 sierpnia 2024 roku zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia wysokości opłat za pobyt dziecka, określenia warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od ponoszenia opłat oraz ustalenia wysokości dodatkowej opłaty za wydłużony pobyt dziecka i maksymalnej wysokości opłaty za wyżywienie w Żłobku Samorządowym w Dobrej.

	<i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 7443 z dnia 11 września 2024r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.10.2024 r.</i> Od 1 października 2024 roku ustalono miesięczną opłatę za pobyt dziecka w żłobku w wymiarze do 10 godzin dziennie w wysokości 1500,00 zł, a w przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniem, o których mowa w art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 15 maja 2024 r. o wspieraniu rodziców w aktywności zawodowej oraz wychowaniu dziecka "Aktywny rodzic" w wysokości 1900,00 zł.”.
65.	Uchwała Nr VII/37/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 sierpnia 2024 roku w sprawie przejęcia przez Gminę Dobra od Powiatu Tureckiego prowadzenia zadania publicznego w zakresie zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych na terenie Gminy Dobra w sezonie zimowym 2024/2025. <i>Uchwała weszła w życie 30.08.2024 r.</i> W dniu 11.09.2024 r. podpisano porozumienie z Powiatem Tureckim w sprawie powierzenia Gminie Dobra zadania w zakresie zimowego utrzymania dróg i ulic powiatowych na terenie gminy Dobra w sezonie 2024/2025. W ramach porozumienia przekazano 2 transze: na rok 2024 - 25.763,94 zł oraz na rok 2025 - 38.645,91 zł.
66.	Uchwała Nr VII/38/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 sierpnia 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 30.08.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
67.	Uchwała Nr VII/39/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 sierpnia 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 30.08.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
68.	Uchwała Nr VIII/40/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 września 2024 roku w sprawie programu współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 8152 z dnia 10.10.2024 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.01.2025 r.</i> Programu współpracy Gminy Dobra z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

	na rok 2025 obowiązuje od 1 stycznia 2025 roku.
69.	Uchwała Nr VIII/41/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 września 2024 roku w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości położonych w miejscowości Dąbrowica-Kolonia, gmina Dobra. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 30.09.2024 r.</i> W dniu 30.04.2025 Burmistrz Dobrej podpisał protokół z rokowań, na podstawie którego zostanie zawarta umowa darowizny między Gminą Dobra a Skarbem Państwa.
70.	Uchwała Nr VIII/42/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 września 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 30.09.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
71.	Uchwała Nr VIII/43/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 września 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030. <i>Uchwała weszła w życie 30.09.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
72.	Uchwała Nr VIII/44/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 września 2024 roku w sprawie sposobu przeprowadzenia tajnego głosowania w wyborach uzupełniających ławników na kadencję 2024-2027. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 30.09.2024 r.</i> W dniu 30 września 2024 r. przeprowadzono tajne głosowanie w wyborach uzupełniających ławników na kadencję 2024-2027 według zasad określonych w przedmiotowej uchwale.
73.	Uchwała Nr VIII/45/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 września 2024 roku w sprawie wyboru ławnika do Sądu Rejonowego w Turku w wyborach uzupełniających na kadencję 2024-2027. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 30.09.2024 r.</i> W wyniku przeprowadzonego tajnego głosowania dokonano wyboru ławnika do Sądu Rejonowego w Turku w wyborach uzupełniających na kadencję 2024-2027 w osobie Małgorzaty Potasińskiej.

74.	Uchwała Nr IX/46/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25 października 2024 roku w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego na obszarze gminy Dobra w roku 2025. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 8837 z dnia 05.11.2024 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.01.2025 r.</i> Stawki podatku rolnego w wysokości 150,00 zł dla posiadaczy gospodarstwa rolnego za 1 ha przeliczeniowy, oraz 300,00 zł dla posiadacza użytków rolnych poniżej 1 ha za 1 ha fizyczny zostały zastosowane do ustalenia wymiaru podatku w 2025 roku.
75.	Uchwała Nr IX/47/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25 października 2024 roku w sprawie podatku od nieruchomości obowiązującego na obszarze gminy Dobra w roku 2025. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 8838 z dnia 06.11.2024 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.01.2025 r.</i> Określone uchwałą stawki podatku od nieruchomości zostały zastosowane do ustalenia wymiaru podatku w 2025 roku.
76.	Uchwała Nr IX/48/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25 października 2024 roku w sprawie podatku od środków transportowych obowiązującego na obszarze gminy Dobra w roku 2025. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 8839 z dnia 06.11.2024 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.01.2025 r.</i> Uchwalone uchwałą stawki podatku od środków transportowych zostały zastosowane do ustalenia wymiaru podatku w 2025 roku.
77.	Uchwała Nr IX/49/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25 października 2024 roku w sprawie wyrażenia zgody na oddanie w dzierżawę nieruchomości oraz sieci wodociągowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą stanowiących własność Gminy Dobra w trybie bezprzetargowym. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.10.2024 r.</i> W dniu 30.10.2024 r. podpisano umowę z Zakładem Usług Wodnych Sp. z o.o. w Koninie na dzierżawę nieruchomości oraz sieci wodociągowych wraz z infrastrukturą towarzyszącą stanowiących własność Gminy Dobra na okres od 31.10.2024 r. do 30.10.2027 r.

78.	Uchwała Nr IX/50/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25 października 2024 roku w sprawie uzgodnienia przeprowadzenia zabiegów pielęgnacyjnych pomnika przyrody. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.10.2024 r.</i> Uchwała nie została zrealizowana.
79.	Uchwała Nr IX/51/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25 października 2024 roku w sprawie szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Dobra na lata 2025-2030, w tym trybu jej konsultacji. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 8795 z dnia 05.11.2024 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 20.11.2024 r.</i> Uchwała w trakcie realizacji.
80.	Uchwała Nr IX/52/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25 października 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.10.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
81.	Uchwała Nr IX/53/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 25 października 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 25.10.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
82.	Uchwała Nr X/54/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 27 listopada 2024 roku w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 10100 z dnia 4 grudnia 2024 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 19 grudnia 2024 r.</i> Zgodnie z załącznikiem do ww uchwały zmieniono regulamin PSZOK i uaktualniono tablicę informacyjną.
83.	Uchwała Nr X/55/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 27 listopada 2024 roku w sprawie ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej

	na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2024, poz. 10101 z dnia 4 grudnia 2024 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.01.2025 r.</i> W dniu 20.01.2025 r. wysłano zawiadomienia o zmianie stawki opłaty za odpady do właścicieli działek letniskowych.
84.	Uchwała Nr X/56/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 27 listopada 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 27.11.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
85.	Uchwała Nr X/57/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 27 listopada 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 27.11.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
86.	Uchwała Nr XI/58/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 10 grudnia 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 10.12.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.
87.	Uchwała Nr XI/59/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 10 grudnia 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 10.12.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
88.	Uchwała Nr XII/60/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 grudnia 2024 roku zmieniająca budżet Gminy Dobra na 2024 rok. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 30.12.2024 r.</i> Plan budżetu zrealizowany w trakcie roku kalendarzowego.

89.	Uchwała Nr XII/61/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 grudnia 2024 roku zmieniająca Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Dobra na lata 2024-2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 30.12.2024 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2024-2030.
90.	Uchwała Nr XII/62/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 grudnia 2024 roku w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Dobra na lata 2025-2030. <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.01.2025 r.</i> Uchwała do realizacji w latach 2025-2030.
91.	Uchwała Nr XII/63/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 grudnia 2024 roku w sprawie budżetu Gminy Dobra na 2025 rok. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2025, poz. 816 z dnia 24.01.2025 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.01.2025 r.</i> Uchwała do realizacji w 2025 roku.
92.	Uchwała Nr XII/64/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 grudnia 2024 roku w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki takiej opłaty oraz ustalenia stawki za pojemnik lub worek o określonej pojemności, przeznaczony do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości. <i>Publikacja: Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2025, poz. 100 z dnia 3 stycznia 2025 r.</i> <i>Uchwała weszła w życie z dniem 01.03.2025 r.</i> W miesiącu luty 2025 roku wysłano zawiadomienia o zmianie stawki opłaty za odpady do właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
93.	Uchwała Nr XII/65/2024 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 30 grudnia 2024 roku w sprawie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji <i>Uchwała weszła w życie z dniem 30.12.2024 r.</i> Po przyjęciu Gminnego Programu Rewitalizacji Burmistrz Dobrej zarządzeniem ogłosi nabór na członków Komitetu Rewitalizacji zgodnie z zasadami przyjętymi w/w uchwałą.



**GMINA
DOBRA**

**SPRAWOZDANIE
Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKO
GMINNEGO OŚRODKA
POMOCY SPOŁECZNEJ W
DOBREJ
ZA ROK 2024**

[Tel. 63 279-08-01](tel:632790801), [e-mail: mops@dobra24.pl](mailto:mops@dobra24.pl), [www: dobra.naszops.pl](http://www.dobra.naszops.pl)

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej jest jednostką organizacyjną pomocy, który został utworzony na podstawie Zarządzenia nr 2/90 Naczelnika Miasta i Gminy w Dobrej z dnia 14 marca 1990r.

Na jego mocy z dniem 1 kwietnia 1990 r Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej rozpoczął swoją działalność.

Realizuje zadania własne Gminy, własne o charakterze obowiązkowym i zlecone gminie w zakresie administracji rządowej.

Zgodnie z art. 110 ust.9 ustawy o pomocy społecznej Kierownik ośrodka pomocy społecznej składa radzie gminy coroczne sprawozdanie z działalności ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

Podstawę gospodarki finansowej Ośrodka stanowi plan finansowy opracowany na każdy rok finansowy.

Przedmiotem działań Ośrodka jest umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości, jak również wspieranie ich w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka. Za misję Ośrodka można uznać dążenie do poprawy, jakości życia mieszkańców i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu. Misja ma wpływ na działania podejmowane w obszarze życia społecznego oraz wprowadzanie rozwiązań, które zmierzają do likwidowania problemów mieszkańców i tworzenia możliwości ich rozwoju. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej, podobnie jak każdy inny OPS w Polsce jest pierwszym miejscem, w którym wsparcia szukają rodziny i osoby potrzebujące pomocy. Ośrodek wspierając osoby i rodziny w trudnych sytuacjach życiowych z jednej strony dąży do zapewnienia bezpieczeństwa socjalnego, z drugiej stosuje zasadę pomocniczości nakierowaną na wykorzystanie zasobów rodziny, jej potencjału i aktywność

Oprócz zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje też zadania wynikające między innymi: z ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawy o przeciwdziałaniu przemocy, ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawy o ustanowieniu wieloletniego programu „Posiłek w szkole i w domu”, rządowego programu dla rodzin wielodzietnych Karta Dużej Rodziny, ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, o pomocy państwa w wychowaniu dzieci „Rodzina 500 Plus”, o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, o systemie oświaty - pomoc materialna dla uczniów stypendia i zasiłki szkolne, Czyste powietrze, Asystent Osobisty osoby niepełnosprawnej – edycja 2024r, Opieka Wytchnieniowa – edycja 2024 , o dodatku osłonowym , bon energetyczny , o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa.

Wypełniając swoje zadania Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej kieruje się zasadami równości, pomocniczości, solidarności, mając na względzie interes społeczny i słuszny interes obywateli.

ZASADY DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ:

1. Wsparcie rodziny w prawidłowym funkcjonowaniu

Podstawą do rozwiązywania problemów społecznych jest wsparcie rodziny w odbudowywaniu prawidłowych relacji w rodzinie oraz we właściwym wypełnianiu ról społecznych przez jej członków. Wsparcie rodziny powinno być w miarę możliwości wczesne i mieć charakter profilaktyczny, ochronny. Priorytetem wspierania rodziny jest zapewnienie odpowiednich warunków rozwoju dzieci, młodzieży oraz kształtowania wartości i norm związanych z ich wychowaniem.

2. Usamodzielnianie rodziny

Rodzina, w pierwszej kolejności, powinna mieć możliwość samodzielnego zmierzenia się ze swymi problemami, co pozwala zwiększyć jej szansę na prawidłowe funkcjonowanie w środowisku oraz stymuluje aktywność własną, wyzwala potencjał i pozwala na uczenie się nowych umiejętności. Pomoc powinna w miarę możliwości doprowadzić do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin poprzez przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych przy wykorzystaniu własnych zasobów oraz zasobów środowiska. Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej są obowiązane do współudziału w rozwiązywaniu ich trudnej sytuacji życiowej.

3. Zasada pomocniczości

Pomoc powinna być nakierowana na wykorzystanie zasobów własnych rodziny, na wsparcie osoby w rodzinie, w środowisku lokalnym przy wykorzystaniu grup samopomocowych, Kościołów, organizacji pozarządowych. Wsparcie instytucjonalne w sytuacji, gdy osoba, jej otoczenie, rodzina, środowisko lokalne, staje przed problemami, których samodzielnie nie potrafi rozwiązać. Formy wsparcia dziennego powinny być wykorzystane przed formami całodobowymi.

4. Przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu

Działania powinny służyć odbudowie i podtrzymaniu umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej i pełnieniu ról społecznych oraz integracji osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

Organizacja działalności Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej

Akta prawne, dzięki którym Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej realizował zakres zadań w roku 2023:

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy Społecznej;
2. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych;
3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym;
4. Ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
5. Ustawa z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów;
6. Ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
7. Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
8. Ustawa z 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowaniu dzieci;
9. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
10. Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego;
11. Ustawa z dnia z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
12. Uchwały nr 140 Rady Ministrów z dnia 15 października 2018 r. w sprawie ustanowienia programu osłonowego w oparciu o wieloletni rządowy program „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019 –2023;
13. Ustawa z dnia 13 października 1998 roku o systemie ubezpieczeń społecznych;
14. Ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach;
15. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
16. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
17. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii;
18. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości;
19. Ustawa z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych;
20. Ustawa z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych;
21. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych;
22. Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”;
23. Ustawa z dnia 11 września 2015 r. o osobach starszych;
24. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

25. *Ustawa z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;*
26. *Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych;*
27. *Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego;*
28. *Ustawa z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny;*
29. *Ustawa z dnia 17 czerwca 1966r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji;*
30. *Ustawa z dnia 13 listopada 2003r o dochodach jednostek samorządu terytorialnego;*
31. *Ustawa z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa;*

Szereg innych ustaw i aktów wykonawczych regulujących tematykę pomocy społecznej i innych zadań zleconych.

Ważnym dokumentem stanowiącym podstawę podejmowanych działań w zakresie pomocy społecznej jest strategia rozwiązywania problemów społecznych, której opracowanie i realizacja należy do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym.

W dniu 3 listopada 2020r. Rada Miejska w Dobrej przyjęła uchwałą Nr XXVI/187/20 Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Dobra na lata 2021-2026.

Struktura organizacyjna Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej

W Miejsko Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dobrej struktura zatrudnienia przedstawia się następująco:

Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej

jedno stanowisko starszego specjalisty pracy socjalnej

jedno stanowisko specjalisty pracy socjalnej

jedno stanowisko pracownika socjalnego

jedno stanowisko asystenta rodziny

jedno stanowisko głównego księgowego

dwa stanowiska inspektora ds. świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego

jedno stanowisko inspektora

jedno stanowisko kierownika Klubu Senior +

pięć stanowisk opiekunek domowych

jedno stanowisko sprzątaczk na ¼ etatu

na umowę zlecenie – informatyk, kierowca , dwóch asystentów osobistych i jedna osoba świadcząca usługę opieki wytchnieniowej

Pracownicy Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej codziennie zderzają się z zagadnieniami z bardzo różnych dziedzin: psychologii, socjologii, medycyny, prawa rodzinnego, prawa administracyjnego itp. Ważnymi cechami przy wykonywaniu zadań są: kultura osobista, umiejętność oddzielenia własnych problemów od problemów podopiecznych, umiejętność przyjęcia z pomocą w każdej sytuacji i chęć jej niesienia, odpowiedzialność, brak rutyny. Każdy z wymienionych stanowiska ma określone zadania.

Ośrodkiem kieruje Kierownik i reprezentuje go na zewnątrz. Kierownik podlega służbowo Burmistrzowi Dobrej. Jest zwierzchnikiem służbowym w stosunku do pracowników Ośrodka i wykonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy. Do zadań kierownika należy organizowanie pracy Ośrodka i nadzór nad wypełnianiem obowiązków przez pracowników Ośrodka, zapewnienie zgodności załatwianych spraw z przepisami prawa i interesem gminy, realizacja uchwał Rady Gminy, wydawanie decyzji administracyjnych opracowywanie sprawozdań, analiz i informacji, prowadzenie postępowania wyjaśniającego w sprawach skarg i wniosków oraz analiza i ocena realizacji planu potrzeb oraz skuteczności świadczeń pomocy społecznej.

Z kolei do zadań księgowej należą sprawy z zakresu kompleksowego planowania budżetu w zakresie finansowym i rzeczowym Ośrodka, sporządzaniu, analizowaniu, ocenie sprawozdawczości budżetowej oraz kontroli realizacji budżetu, obsługi finansowo – księgowej i gospodarczej.

Pracownicy socjalni zatrudnieni w Miejsko Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dobrej wykonują szereg zadań takich jak; prowadzenie pracy socjalnej, dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń. Udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami w realizacji tych zadań oraz pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskaniu pomocy. Kolejnym zadaniem pracowników socjalnych jest przeprowadzanie wywiadów środowiskowych i zawieranie z klientami pomocy społecznej kontraktów socjalnych oraz kontrolowanie ich realizacji. Występowanie do sądów z wnioskami o wgląd w sytuację dziecka, zastosowanie leczenia psychiatrycznego do GKRPA o zastosowanie leczenia odwykowego, współpraca z sądem, kuratorami i asystentem. Zakładanie Niebieskiej Karty, udział w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego i w grupach roboczych. Organizowanie i zabezpieczenie potrzeb z zakresu świadczeń w naturze. Przygotowywanie i prowadzenie dokumentacji dotyczącej osób umieszczonych w DPS.

Do zadań inspektora na stanowisku spraw świadczeń rodzinnych, alimentacyjnych, świadczenia wychowawczego należy: prowadzenie postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych, pielęgnacyjnych, funduszu alimentacyjnego i świadczenia wychowawczego. Przygotowywanie sprawozdań.

Zatrudniony w Ośrodku asystent rodziny prowadzi zadania ukierunkowane na pracę z rodziną. Przede wszystkim zajmuje się opracowywaniem i realizacją planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym, jak również opracowywanie, we współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej. Ponadto udziela pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego, w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych, wychowawczych z dziećmi.

Motywowanie członków rodziny do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, udzielanie pomocy w poszukiwaniu pracy zarobkowej.

Zadaniem asystenta jest podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia. Dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną oraz współpraca z pracownikami socjalnymi.

Zakres zadań i obowiązków na stanowisku koordynatora: realizacja zadań i planów działalności Klubu Senior + w Dobrej, kierowanie bieżącą działalnością, koordynowanie spotkań i zajęć dla Seniorów, prowadzenie postępowania proceduralnego związanego z przyjęciami Seniorów lub rezygnacją z dalszego pobytu w Klubie, opracowanie planów pracy Klubu i czuwanie nad jego realizacją, diagnozowanie i monitorowanie poziomu zaspokajania potrzeb Klubowiczów, organizowanie pracy specjalistów zatrudnionych w zależności od potrzeb i działań na rzecz Seniorów, sporządzanie sprawozdań i rozliczeń finansowych Klubu Senior+, wypracowanie standardów usług dotyczących pomocy osobom starszym, współpraca z organizacjami pozarządowymi w zakresie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i

wolontariacie, a także z innymi instytucjami w realizacji zadań kierowanych do Seniorów oraz promocja działań na rzecz osób starszych.

Opiekunki zatrudnione w Ośrodku pracują w terenie w domach osób, które objęte są pomocą w formie usług opiekuńczych ich zadaniem jest pomoc w codziennym funkcjonowaniu oraz opieka i pielęgnacja osoby chorej, niepełnosprawnej.

Budżet Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej

PODSTAWĘ GOSPODARKI FINANSOWEJ OŚRODKA STANOWI PLAN FINANSOWY OPRACOWANY NA KAŻDY ROK FINANSOWY.

Budżet Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wynosił w 2024r - 8.288.931,93 zł, z czego:

- 1.zadania własne – 2.832.239,94 zł w tym dotacja 534.142,13 zł**
- 2.zadania zlecone – 5.456.691,99 zł**

DOCHODY MIEJSKO GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W DOBREJ;

Realizując zadania MGOPS uzyskuje dochody, które przekazuje gminie.

W 2024 r. Ośrodek uzyskał dochody w wysokości 101.025,87 zł w tym z tytułu:

- odpłatności za usługi opiekuńcze – 72.652,53 zł
- zwrot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych -5.304,99 zł
- zwrot z tytułu odsetek bankowych – 344,70 zł
- zwrot z tytułu odsetek -potrącenie z tytułu podatku dochodowego – 268,00 zł
- zwrot z tytułu odsetek – nienależnie pobrane świadczenia wychowawcze – 1.999,04 zł
- zwrot z tytułu odsetek – nienależnie pobrane świadczenia -2.206,01 zł
- zwrot nienależnie pobranych świadczeń wychowawczych – 11.000,00 zł
- zwrot nienależnie pobranego zasiłku stałego – 6.550,60 zł
- nadpłata za Dps- 700,00 zł

Tabela nr 1. Struktura wydatków Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej w 2023r. w podziale na zadania

Podział zgodnie z klasyfikacją budżetową	środki gminy	środki z dotacji/zadania zlecone/ Funduszu Pomocy/ Funduszu Przeciwdziałania Covid19/ Funduszu Pracy
Domy Pomocy Społecznej	580.264,64	-----
Zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie	3.291,27	6.000,00
Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	16,14	25.749,13
Zasiłki okresowe, celowe i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	95.374,55	49.154,10
Zasiłki stałe	31.709,50	276.564,00
Ośrodek Pomocy Społecznej	1.169.096,01	49.701,00
Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	469.157,75	-----
Pomoc w zakresie dożywiania „Posiłek w szkole i w domu”	25.400,76	82.094,94
Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	-----	-----
System Informatyczny POMOST	-----	6.122,00
Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym	5.464,57	21.858,27
Świadczenia wychowawcze 500+	-----	85.589,70
Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	65.605,14	4.709.065.57
Karta Dużej Rodziny	-----	296,00
Wspieranie rodziny (Asystent Rodziny)	73.879,62	23.020,69
Klub Senior+	125.590,22	-----

Wynagrodzenie za sprawowanie opieki	-----	152.772,76
Dodatki mieszkaniowe	29.565,88	-----
Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby pobierające zasiłki dla opiekunów	-----	111.367,32
Pozostała działalność		
Pomoc obywatelom Ukrainy w tym:		
<i>Pomoc doraźna, posiłek w szkole i przedszkolu dzięki UKR</i>	-----	-----
<i>Świadczenia rodzinne dla UKR</i>	-----	-----
<i>Jednorazowe świadczenie pieniężne dla UKR (300 zł)</i>	-----	-----
<i>Świadczenie za zakwaterowanie i wyżywienie obywateli UKR</i>		
<i>Świadczenia rodzinne dla obywateli Ukrainy</i>	-----	4.826,00
pozabudżetowo	-----	101.106,70
Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej - 2024		Fundusz solidarnościowy
pozabudżetowo	-----	9.108,80
Opieka wytchnieniowa - 2024		Fundusz solidarnościowy
Dodatek osłonowy		198.895,30
Bon energetyczny		207.593,34

**Opis realizacji zadań oraz wydatki na zadania realizowane przez
Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej.**

ZADANIA W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ

Ze świadczeń pomocy społecznej mogą korzystać osoby i rodziny, w których spełnione jest kryterium dochodowe określone w art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej.

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 lipca 2021r. (Dz. U z 2021 poz.1296) w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej obowiązują następujące kwoty kryteriów dochodowych z pomocy społecznej:

a) dla osoby samotnie gospodarującej –776 zł,

b) dla osoby w rodzinie –600 zł

Osoby i rodziny korzystające z pomocy społecznej muszą spełnić, co najmniej jedną z przyczyn powodującą trudną sytuację rodziny określoną w art.7 ustawy o pomocy społecznej takich jak;

- ubóstwo,
- sieroctwo,
- bezdomność,
- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- długotrwała lub ciężka choroba,
- przemoc w rodzinie,
- potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności,
- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych,
- braku umiejętności w przystosowaniu do życia młodoży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze,
- trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy,
- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- alkoholizmu lub narkomanii,
- zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej,
- klęski żywiołowej lub ekologicznej.

RZECZYWISTA LICZBA RODZIN I OSÓB OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRYZNANO ŚWIADCZENIE	LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
		OGÓŁEM	w tym: ·NA WSI	
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych OGÓŁEM (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania)	171	117	71	258
w tym (z wiersza 1): świadczenia pieniężne	70	70	45	108
świadczenia niepieniężne	108	62	33	192
w tym (z wiersza 1): świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	0	0	0	0
świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	171	117	71	258

POWODY PRYZNANIA POMOCY SPOŁECZNEJ

POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ	LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
	OGÓŁEM	w tym: ·NA WSI	
UBÓSTWO	9	5	11
SIEROCTWO	0	0	0
BEZDOMNOŚĆ	0	0	0
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	17	11	93
W TYM: POTRZEBA OCHRONY WIELODZIELNOŚCI	17	11	93
BEZROBOCIE	25	21	49

POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ	LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
	OGÓŁEM	w tym: ·NA WSI	
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	37	26	45
DŁUGOTRWAŁA LUB CIĘŻKA CHOROBA	30	9	47
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZYCH I PROWADZENIA GOSPODARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM	10	7	35
W TYM:			
RODZINY NIEPEŁNE	8	5	24
RODZINY WIELODZIETNE	2	2	11
PRZEMOC DOMOWA	1	1	2
POTRZEBA OCHRONY OFIAR HANDLU LUDŹMI	0	0	0
ALKOHOLIZM	1	1	2
NARKOMANIA	0	0	0
TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO ZWOLNIENIU Z ZAKŁADU KARNEGO	1	1	1
TRUDNOŚCI W INTEGRACJI OSÓB, KTÓRE OTRZYMAŁY STATUS UCHODźCY, OCHRONĘ UZUPEŁNIAJĄCĄ LUB ZEZWOLENIE NA POBYT CZASOWY (art. 7 pkt 11)	0	0	0
ZDARZENIE LOSOWE	1	0	5
SYTUACJA KRYZYSOWA	0	0	0
KLĘSKA ŻYWIOŁOWA LUB EKOLOGICZNA	0	0	0

TYPY RODZIN OBJETYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
	OGÓŁEM	w tym: ·NA WSI	
RODZINY OGÓŁEM	196	109	416
o liczbie osób	73	42	73

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
	OGÓŁEM	w tym: NA WSI	
1			
2	89	43	178
3	4	2	12
4	10	7	40
5	13	8	65
6 i więcej	7	7	48
w tym RODZINY Z DZIEĆMI OGÓŁEM	37	27	168
o liczbie dzieci			
1	7	5	20
2	10	8	40
3	13	8	61
4	3	2	18
5	3	3	21
6	1	1	8
7 i więcej	0	0	0
w tym RODZINY NIEPEŁNE OGÓŁEM	13	7	43
o liczbie dzieci			
1	5	4	13
2	4	2	13
3 i więcej	4	1	17
w tym RODZINY EMERYTÓW I RENCISTÓW OGÓŁEM	24	7	27
o liczbie osób			
1	21	7	21
2	3	0	6
3 i więcej	0	0	0

ZASIŁEK OKRESOWY

Świadczenie przysługuje na podstawie art. 38 ustawy o pomocy społecznej i adresowane jest do osób i rodzin bez dochodów lub o dochodach niższych niż ustawowe kryterium oraz zasobach pieniężnych niewystarczających na zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych, zwłaszcza ze względu na długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, możliwość utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia społecznego. Minimalna wysokość zasiłku okresowego wynosi 50% różnicy między kryterium dochodowym odpowiednio: -osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby; - rodziny a dochodem tej rodziny. Kwota zasiłku okresowego nie może być niższa niż 20 zł. Okres, na jaki przyznane zostanie to świadczenie, ustala ośrodek pomocy społecznej na podstawie okoliczności sprawy. Wypłata zasiłku jest obligatoryjnym zadaniem własnym gminy, dotowanym z budżetu państwa.

W 2024 r. pomocą w tej formie zostało objętych 17 osób, wypłacono 127 świadczeń na kwotę 60.878,65 zł, z tego ze środków własnych – 11.724,55 zł- z dotacji 49.154,10 zł.

ZASIŁEK CELOWY I SPECJALNY ZASIŁEK CELOWY

Zasiłek celowy jest świadczeniem fakultatywnym przyznawanym na podstawie art. 39 ustawy o pomocy społecznej na zaspokojenie niezbędnej potrzeby życiowej, a w szczególności na pokrycie części lub całości kosztów zakupu żywności, leków i leczenia, opatu, odzieży, niezbędnych przedmiotów użytku domowego, drobnych remontów i napraw w mieszkaniu, a także kosztów pogrzebu.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na podstawie art. 41 ustawy o pomocy społecznej, osobie albo rodzinie o dochodach przekraczających kryterium ustawowe może być przyznany specjalny zasiłek celowy w wysokości nieprzekraczającej odpowiednio kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej lub rodziny.

Na podstawie art. 40 ustawy o pomocy społecznej osobie albo rodzinie może być przyznany zasiłek celowy niezależnie od dochodu i bez obowiązku zwrotu w przypadku poniesienia strat w wyniku zdarzenia losowego.

Pomocą w formie zasiłku celowego i zasiłku celowego specjalnego w 2024r zostało objętych 56 osób, wypłacono 49 świadczeń na kwotę 28.520,00 zł, w tym 10 zasiłków specjalnych celowych na łączną kwotę 5.700,00 zł

Zasiłki celowe w wyniku zdarzenia losowego przyznano dla 1 rodziny , 1 świadczenie, na kwotę 25.000,00 zł.

ZASIŁEK STAŁY

Zasiłek stały przysługuje pełnoletniej osobie samotnie gospodarującej, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli Jej dochód jest niższy od kryterium dochodowego osoby samotnie gospodarującej oraz pełnoletniej osobie pozostającej w rodzinie, niezdolnej do pracy z powodu wieku lub całkowicie niezdolnej do pracy, jeżeli Jej

dochód, jak również dochód na osobę w rodzinie są niższe od kryterium dochodowego na osobę w rodzinie.

Zasiłek stały ustala się w wysokości:

- w przypadku osoby samotnie gospodarującej – różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby, z tym, że kwota zasiłku nie może być wyższa niż **719 zł** miesięcznie;
- w przypadku osoby w rodzinie – różnicy między kryterium dochodowym na osobę w rodzinie a dochodem na osobę w rodzinie.

Kwota zasiłku stałego nie może być niższa niż **30 zł** miesięcznie.

Od osób, które pobierają zasiłek stały opłacane są składki na ubezpieczenie zdrowotne. **W 2024 roku pomocą w tej formie zostało objętych 34 osoby, wypłacono 374 świadczenia na kwotę 308.273,50 zł z tego dotacja 276.564,00 zł i środki własne 31.709,50 zł**

ZAPEWNIENIE POSIŁKU ORAZ DOŻYWIANIE DZIECI, POSIŁEK W SZKOLIE I W DOMU,

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej realizował wieloletni program wspierania finansowego gmin "Posiłek w szkole i w domu" na lata 2024-2028. Świadczeniem tym w 2024 roku objęci zostali uczniowie szkół podstawowych, przedszkoli oraz uczniów szkół średnich. Dzieci były dożywiane szkołach: Zespół Szkolno Przedszkolny w Dobrej, Zespole Szkolno Przedszkolny w Piekarach, Zespół Szkół Technicznych w Turku, Zespół Szkół Rolniczych w Kaczkach Średnich, Zespół Placówek Edukacyjno Wychowawczych w Turku, Szkoła Podstawowa w Jeziorsku. Pomoc w formie posiłku może być przyznana bezpłatnie, jeżeli dochód osoby nie przekracza 200% kryterium dochodowego, czyli podwyższonego w stosunku do ogólnych zapisów ustawy o pomocy społecznej. Pomoc w formie posiłku jest udzielana ze szczególnym uwzględnieniem posiłku gorącego i zasiłku celowego na zakup żywności. W ramach programu **wypłacano** celowe zasiłki pieniężne z przeznaczeniem na zakup żywności.

Łącznie na program, Posiłek w szkole i w domu "w 2024 roku wydano kwotę 107.495,70 zł z tego ze środków własnych 25.400,76 zł oraz 82.094,94zł z dotacji.

Wydano 80 uczniom 8853 posiłków w szkołach / posiłki wydawane na podstawie decyzji administracyjnej / na łączną kwotę 55.603,70 zł.

16 dzieci skorzystało z 1144 bezpłatnych posiłków / pomoc w formie posiłku niewymagającego przeprowadzenia wywiadu środowiskowego / posiłki płacone ze środków własnych na kwotę 6.292,00 zł

Środki z w/w programu przeznaczono także na wypłatę zasiłków pieniężnych z przeznaczeniem na zakup żywności – w sumie wypłacono 40 zasiłków celowych dla 30 osób na łączną kwotę 45.600,00zł

ORGANIZOWANIE I ŚWIADCZENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH:

Ważne pod względem sytuacji społecznej jest zjawisko starzejącego się społeczeństwa i singularyzacja starości (samotne zamieszkiwanie osób starszych) Osobom, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, mogą być przyznane usługi opiekuńcze świadczone w

środowisku. Obejmują one pomoc w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczną, zaleconą przez lekarza pielęgnację oraz zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Usługi opiekuńcze są zadaniami własnymi gminy o charakterze obowiązkowym. Usługi opiekuńcze w środowisku świadczy 5 opiekunek zatrudnionych na umowę o pracę.

Zakres usług opiekuńczych świadczonych przez opiekunkę;

1. Usługi opiekuńcze są świadczone osobom w miejscu zamieszkania, które nie są w stanie samodzielnie funkcjonować z powodu wieku lub niepełnosprawności, które są osobami samotnymi lub posiadają dzieci, które z powodu poważnych przeszkód nie mogą zaopiekować się swoim rodzicami. Udzielenie pomocy w postaci usług opiekuńczych nie zwalnia dzieci z obowiązku pomagania swoim rodzicom na miarę posiadanych możliwości.

2. Usługi opiekuńcze są wykonywane przez opiekunkę nieposiadającą kwalifikacji medycznych i obejmują:

- pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych podopiecznego:

- * robienie niezbędnych zakupów,
- * przygotowanie posiłku lub jego dostarczenie z punktu gastronomicznego,
- * karmienie podopiecznego, jeżeli tego wymaga,
- * bieżące prace porządkowe w mieszkaniu podopiecznego lub części mieszkania użytkowanej przez podopiecznego,
- * mycie okien (2 razy w roku) w pokoju podopiecznego,
- * mycie naczyń,
- * pranie ubrań i bielizny podopiecznego (w sprzęcie zmechanizowanym),
- * palenie w piecu.

- opiekę higieniczną:

- * pomoc w utrzymywaniu higieny osobistej podopiecznego (mycie),
- * zmiana bielizny osobistej i pościelowej,

- ubranie chorego, pielęgnację podopiecznego:

- * pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych, zmiana opatrunków, zapobieganie w powstawaniu odleżyn, pomoc w ułożeniu chorego w łóżku, zmianie pozycji chorego w łóżku,
- * pomoc w poruszaniu się chorego po mieszkaniu,
- * zamawianie wizyt lekarza, pielęgniarki

- zapewnienie w miarę możliwości kontaktu z otoczeniem:

- * zamawianie wizyt duchownych u podopiecznego,
- * wysyłanie korespondencji,
- * załatwienie drobnych spraw urzędowych,
- * prowadzenie podręcznego zeszytu wydatków,
- * wyjście z podopiecznym na spacer, dostarczenie prasy i książek.

Wymienione wyżej czynności mogą być wykonywane w zależności od potrzeb chorego i możliwości czasowych opiekunki. Ilość godzin przyznawanych usług opiekuńczych jest zależna od potrzeb podopiecznego oraz możliwości Ośrodka Pomocy Społecznej.

3. Warunkiem korzystania z pomocy w postaci usług opiekuńczych jest współpraca podopiecznego z opiekunką. Utrudnianie wykonywania zadań opiekunce przez osobę podopieczną może spowodować wstrzymanie świadczenia usług.

4. Z przyczyn organizacyjnych oraz z uwagi na higienę pracy opiekunki nie jest możliwe, aby ciągle ta sama opiekunka wykonywała swoje zadania u tych samych osób podopiecznych. W związku z

tym w czasie korzystania z usług opiekuńczych mogą następować zmiany opiekunki pracującej w domu podopiecznego.

5. Opiekunka nie może:

- wykonywać zabiegów wymagających kwalifikacji medycznych, -wykonywać czynności związanych z rehabilitacją medyczną chorego,
- wykonywać prac remontowych w domu podopiecznego np. malowanie,
- wykonywać ciężkich prac związanych z generalnymi porządkami w tym. np. przesuwanie mebli, noszenie ciężkich przedmiotów,
- przygotowywać posiłków dla innych niż podopieczny osób wspólnie bądź oddzielnie zamieszkałych,
- robić zakupy dla innych niż podopieczny osób,
- pracować bielizny i ubrań należących do innych niż podopieczny osób,
- znosić, magazynować zakupionego węgla,
- wykonywać prace w ogrodzie,

W roku 2024 usługami opiekuńczymi objęto 26 osób starszych i niepełnosprawnych, które są samotne lub którym rodzina nie była w stanie zapewnić opieki i pielęgnacji. Koszt świadczenia usług wyniósł 469.157,75 zł.

SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUŃCZE ŚWIADCZONE W OŚRODKU WSPARCIA.

Osobom, które ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymagają częściowej opieki i pomocy w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych, mogą być przyznane usługi opiekuńcze, specjalistyczne usługi opiekuńcze lub posiłek, świadczone w ośrodku wsparcia np. w Środowiskowym Domu Samopomocy.

Środowiskowy Dom Samopomocy świadczy usługi w ramach indywidualnych lub zespołowych treningów samoobsługi i treningów umiejętności społecznych, polegających na nauce, rozwijaniu lub podtrzymywaniu umiejętności w zakresie czynności dnia codziennego i funkcjonowania w życiu społecznym. Decyzję o skierowaniu do ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi i decyzję ustalającą odpłatność za korzystanie z usług w tych ośrodkach wydaje właściwy organ jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej lub zlecającej prowadzenie ośrodka wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Organ może zwolnić osoby zobowiązane do odpłatności za usługi w ośrodkach wsparcia, na ich wniosek, częściowo lub całkowicie z tej odpłatności. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej kieruje osoby do Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach, a także wydaje decyzje, dla osób, które kierowane są przez inne gminy.

W 2024 roku specjalistycznymi usługami opiekuńczymi objęto 31 osób niepełnosprawnych / z terenu Gminy Dobra, Gminy Przykona i Gminy Turek /.

KIEROWANIE DO DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ I PONOSZENIE ODPLATNOŚCI ZA POBYT MIESZKAŃCA GMINY W TYM DOMU.

Osobie wymagającej całodobowej opieki z powodu wieku, choroby lub niepełnosprawności, niemogącej samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, której nie można zapewnić niezbędnej pomocy w formie usług opiekuńczych, przysługuje prawo do

umieszczenia w domu pomocy społecznej. Ośrodek wydaje decyzje skierowujące do DPS oraz wydaje decyzje o odpłatności za pobyt w DPS.

W 2024 roku w DPS przebywało 10 osób, za które gmina poniosła koszty pobytu na kwotę 580.264,64 zł – środki własne. Osoby umieszczone zostały w Domu Pomocy Społecznej w Skęczniewie / 8 osób / i w Sieradzu / 2 osoby /

OPŁACANIE SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE

Ośrodek pomocy społecznej opłaca składkę na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające zasiłek stały z pomocy społecznej niepodlegające obowiązkowi ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu.

Składka na ubezpieczenie zdrowotne dla osoby otrzymującej zasiłek stały wynosi 9% podstawy wymiaru składki, stanowiącej kwotę przyznanego zasiłku stałego. Płatnikiem składki na ubezpieczenie zdrowotne ww. osób i opłacającym jest ośrodek pomocy społecznej.

W roku 2024 opłacono składkę zdrowotną do ZUS za 31 osoby, łącznie 347 składek, na kwotę 25.765,27 zł

PRAWO DO ŚWIADCZEŃ OPIEKI ZDROWOTNEJ

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych do zadań zleconych gminie należy wydawanie decyzji potwierdzających prawo do świadczeń opieki zdrowotnej. Osoba wymagająca leczenia, nieobjęta powszechnym obowiązkowym i dobrowolnym ubezpieczeniem zdrowotnym oraz spełniająca przesłanki z ustawy o pomocy społecznej, może zwrócić się z wnioskiem do Ośrodka Pomocy Społecznej o objęcie ubezpieczeniem.

Burmistrz Dobrej wydał w roku 2024 na podstawie wywiadu środowiskowego 3 decyzje uprawniających do leczenia przez okres 90 dni.

WYPŁACANIE WYNAGRODZENIA NALEŻNEGO OPIEKUNOWI Z TYTUŁU SPRAWOWANIA OPIEKI PRYZNANE PRZEZ SĄD

Wynagrodzenie należne opiekunowi prawnemu z tytułu sprawowania opieki na osobą ubezwłasnowolnioną jest świadczeniem pieniężnym z pomocy społecznej. Zadanie to należy do zadań zleconych z zakresu administracji rządowej realizowanych przez gminę. Świadczenie jest przyznawane na podstawie postanowienia sądu rodzinnego. Środki na realizację i obsługę tego zadania, zapewnia budżet państwa.

21 osoby otrzymały wynagrodzenie za sprawowanie opieki w roku 2024, wypłacono 264 świadczeń na kwotę 135.737 zł.

WYPŁACANIE WYNAGRODZENIA NALEŻNEGO KURATOROWI Z TYTUŁU SPRAWOWANIA OPIEKI PRYZNANE PRZEZ SĄD

W przypadku ustanowienia kuratora dla osoby częściowo ubezwłasnowolnionej, jego wynagrodzenie, zgodnie z [art. 179](#) k.r.o., pokrywane jest z dochodów osoby zainteresowanej, tj. osoby, na rzecz której kurator został ustanowiony. Jeżeli osoba ta, nie ma odpowiednich dochodów lub majątku na pokrycie wynagrodzenia kuratora, jest ono pokrywane ze środków publicznych na podstawie u.p.s. W takim przypadku podmiotem zainteresowanym – uczestnikiem postępowania staje się gmina, która jest z tego względu zobowiązana do wypłaty wynagrodzenia kuratorowi określonego w orzeczeniu sądu.

W 2024 roku 4 kuratorów otrzymało wynagrodzenie na łączną kwotę 23.400,00 zł – ze środków własnych gminy.

PRACA SOCJALNA

Jednym z głównych świadczeń niepieniężnych, realizowanych przez Ośrodek jest praca socjalna. Praca socjalna, świadczona na rzecz osób i rodzin, ma na celu wzmocnienie ich kompetencji społecznych oraz poprawę funkcjonowania w środowisku lokalnym. Prowadzona jest w celu wzmocnienia aktywności i samodzielności klientów Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej oraz społeczności lokalnej. Krąg odbiorców jest bardzo szeroki, gdyż praca socjalna świadczona jest niezależnie od sytuacji dochodowej rodziny, a pomoc taką otrzymuje każda rodzina, która zgłasza takie oczekiwanie. Na bieżąco rozpoznawane są potrzeby mieszkańców i udzielana pomoc zgodna z możliwościami Ośrodka. Podejmowana jest także współpraca z innymi organizacjami społecznymi i pozarządowymi na rzecz osób i rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym. Pracownicy socjalni udzielają osobom zgłaszającym się pełnej informacji o przysługujących im świadczeniach i dostępnych formach pomocy. Pracownicy udzielają licznych porad i wskazówek w zakresie codziennego funkcjonowania, w tym dotyczących ubioru dostosowanego do pory roku, zdrowego odżywiania, korzystania z pomocy medycznej. Rozpoznawanie potrzeb mieszkańców i ustalanie planu pomocy odbywa się podczas przeprowadzanych wywiadów środowiskowych w miejscu zamieszkania, które stanowią również podstawę do wydania decyzji administracyjnej o przyznaniu pomocy. Pracownicy nie pozostają również obojętni wobec osób uzależnionych od alkoholu -takie osoby na bieżąco motywowane są do podjęcia leczenia odwykowego, a w przypadku osób niechętnych do podjęcia współpracy zawierany jest kontrakt socjalny. Żadna ze zgłaszających się o pomoc osób –nie pozostała bez pomocy, która udzielana była stosownie do możliwości finansowych i prawnych Ośrodka.

Praca socjalna prowadzona jest:

- z osobami i rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej,
- ze społecznością lokalną w celu zapewnienia współpracy i koordynacji działań instytucji i organizacji istotnych dla zaspokojenia potrzeb członków społeczności.

W 2024 roku praca socjalna realizowana przez pracowników socjalnych polegała w szczególności na:

- * sporządzanie opinii dot. sytuacji materialno-bytowej, m.in. w celu uzyskaniu ulg i umorzeń,
- * praca socjalna na rzecz zapewnienia opieki i pomocy osobom starszym (działania interwencyjne w odniesieniu do poprawności sprawowania opieki nad osobami starszymi, kontakt z

dzielnicowymi, częste sprawdzenie sytuacji w miejscu zamieszkania osób starszych, rozmowy z osobami zobowiązanymi do sprawowania opieki nad osobami starszymi),

- * pomoc w uzyskaniu stopnia niepełnosprawności (udostępnienie stosownych wniosków, pomoc w ich wypełnianiu i uzyskaniu stosownych załączników, kontakt z instytucjami),

- * pomoc w rozwiązywaniu konfliktów w rodzinie (negocjacje z członkami rodzin, kontakty z policją, wspólne interwencje),

- * pomoc w załatwianiu spraw urzędowych (pomoc w wypełnianiu różnych druków: ZUS, KRUS, wnioski o Kartę Dużej Rodziny, pomoc w uzyskaniu stosownych zaświadczeń, rozmowy telefoniczne z różnymi instytucjami w celu pomocy załatwienia spraw klienta),

- * pomoc w uzyskaniu stypendiów szkolnych,

- * wsparcie w sytuacji pozostawania bez pracy bezrobotnego i jego rodziny,

- * prowadzenie poradnictwa i edukacja w obszarze opiekowania się i wychowywania dzieci,

- * edukacja w zakresie higieny i porządku,

- * edukacja w zakresie gospodarowania budżetem domowym, planowaniem i monitorowaniem wydatków, oszczędnym gospodarowaniem mediami,

- * pomoc w docieraniu do rodzinnego poradnictwa specjalistycznego,

- * współpraca ze szkołami w zakresie realizacji obowiązku szkolnego,

- * praca nad zmianą postaw klientów, ich podejścia do otaczającej rzeczywistości

W 2024 roku pracą socjalną objęto 647 rodzin, liczba osób w tych rodzinach wynosiła 758 osób.

SPRAWIENIE POGRZEBU

Osoby bezdomne, czy też niemające rodzin nie muszą martwić się o swój pochówek, ponieważ urządzi go gmina zgodnie z wyznaniem zmarłego. Zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej sprawienie pogrzebu należy do obowiązków gminy. Zasady postępowania oraz finansowania pogrzebu mogą nawet zostać podjęte przez gminę w drodze uchwały.

Podkreślenia wymaga fakt, że nie tylko osoby niemające rodziny i bliskich mogą liczyć na pomoc gminy w organizacji pogrzebu. Na taką pomoc mogą liczyć także osoby, których bliscy nie poczuwają się do organizacji pogrzebu.

W 2024r Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej nie sprawił żadnego pogrzebu.

SCHRONIENIE

Udzielenie schronienia następuje przez przyznanie tymczasowego schronienia w noclegowni, schronisku dla osób bezdomnych albo schronisku dla osób bezdomnych z usługami opiekuńczymi. Schronisko dla osób bezdomnych zapewnia osobom bezdomnym, które podpisały kontrakt socjalny, całodobowe, tymczasowe schronienie oraz usługi ukierunkowane na wzmacnianie aktywności społecznej, wyjście z bezdomności i uzyskanie samodzielności życiowej

W roku 2024 Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej podpisał umowy ze schroniskiem dla osób bezdomnych, Stowarzyszenie Centrum Pomocy PANACEUM z siedzibą w Radomsku i Noclegownią w Koninie.

W 2024r 2 rodziny skorzystały ze schronienia / łącznie 4 osoby / .

2 matki samotne z dziećmi skorzystało z Domu Samotnej Matki w Ciechocinku - odpłatność za pobyt wyniosła 5.730 zł - środki własne.

ZADANIA W ZAKRESIE WSPIERANIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ

Asystent rodziny zatrudniony jest na umowę o pracę w systemie zadaniowego czasu pracy, co pozwala na prace z rodzinami w różnych godzinach. Asystent rodziny pracuje z rodzinami wieloprogowymi. Wymaga to od niego szerokiej wiedzy i umiejętności niezbędnych do realizacji zadań oraz profesjonalizmu w trudnych okolicznościach. Asystent rodziny w tym samym czasie może współpracować maksymalnie z 15 rodzinami. Liczba rodzin zależy od stopnia trudności wykonywanych zadań.

W 2024r. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej zatrudniał jednego asystenta rodziny w systemie zadaniowego czasu pracy. Wsparciem asystenta rodziny objętych było łącznie 15 rodzin w tych rodzinach przebywało 23 dzieci. 4 rodziny zostały zobowiązane do pracy z asystentem na podstawie wyroku Sądu.

Praca asystenta w 2024 roku opierała się na:

- wyposażeniu rodziców w wiedzę i umiejętności niezbędne w prawidłowym procesie wychowywania dzieci,
- mobilizowaniu do budowania prawidłowych relacji między członkami rodziny, dążeniu do przywrócenia stabilizacji w rodzinie,
- wzmacnianiu funkcji rodziny, podniesienia poczucia własnej wartości,
- podwyższeniu umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego, udzielanie porad i wskazówek jak prawidłowo dbać o utrzymanie domu w czystości,
- podniesieniu poziomu umiejętności opiekuńczo – wychowawczych,
- nauki w zdobyciu umiejętności prawidłowego gospodarowania budżetem domowym,
- podjęciu działań mających na celu podział obowiązków domowych,
- podwyższeniu zaradności życiowej rodziców związanej z prowadzeniem gospodarstwa domowego, problemami społecznymi, ekonomicznymi i rodzinnymi,
- monitorowaniu sytuacji zdrowotnej wszystkich członków rodziny pobudzaniu członków rodziny do zmiany swoich przyzwyczajęń, a także do planowania celów,
- mobilizowaniu rodzin do podjęcia współpracy z psychologiem, pedagogiem, terapeutą, psychiatrą, kuratorem, asystentem rodziny,
- monitorowaniu prawidłowego rozwoju dzieci oraz ich poprawnego funkcjonowania w rodzinie i społeczeństwie lokalnym,
- niwelowaniu napięć psychicznych wśród członków rodziny spowodowanych nadużywaniem alkoholu i stosowaniem przemocy psychicznej przez członka rodziny,
- mobilizowaniu do utrzymywania abstynencji oraz podjęcie terapii leczenia uzależnień,
- podwyższeniu umiejętności radzenia sobie ze stresem, dążeniu do zmniejszenia agresywnych zachowań w rodzinie,

- motywowaniu do ponownego umówienia się na wizyty do lekarzy specjalistów,
- udzieleniu pomocy w poszukiwaniu i utrzymaniu pracy zawodowej,
- udzieleniu pomocy w załatwianiu spraw urzędowych oraz instytucjach w razie potrzeby,
- pomocy w egzekwowaniu obowiązku szkolnego, kontrolowanie ocen w szkole oraz ewentualna pomoc w odrabianiu prac domowych,
- poinformowaniu rodziców o konsekwencjach w związku ze stosowaniem przemocy nad członkami rodziny oraz nadużywaniem alkoholu,
- systematycznym kontakcie z pracownikami służb społecznych m.in. kurator, policja, psycholog, pedagog itd.,
- przeciwdziałaniu konieczności umieszczenia dzieci w opiece zastępczej poprzez pomoc w osiągnięciu przez rodzinę podstawowego poziomu stabilności życiowej, umożliwiającym jej wychowywanie dzieci,
- wspólnym poszukiwaniu rozwiązywania problemów,
- prowadzeniu zbiórek odzieży, zabawek na rzecz rodziny.

Na realizację tego zadania w 2024 roku wydatkowano 96.900,31 zł – z tego kwota 73.879,62 zł to wydatki pokryte z dotacji , środki własne 23.020,69 zł

ZADANIA W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY

Na terenie Gminy Dobra działa Zespół Interdyscyplinarny ds. Przeciwdziałania Przemocy Domowej. To grupa specjalistów reprezentujących różne służby i instytucje, powołane do realizacji zadań w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Dobra na lata 2024-2028, opracowanym w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej dla Gminy Dobra oraz założenia Krajowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej.

Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy tworzenie warunków umożliwiających realizację zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej oraz integrowanie i koordynowanie działań podmiotów, których przedstawiciele wchodzi w skład zespołu interdyscyplinarnego.

Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności:

- 1) diagnozowanie problemu przemocy domowej na poziomie lokalnym;
- 2) inicjowanie działań profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych mających na celu przeciwdziałanie przemocy domowej i powierzenie ich wykonania właściwym podmiotom;
- 3) inicjowanie działań w stosunku do osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową;
- 4) rozpowszechnianie informacji o instytucjach, osobach i możliwościach udzielania pomocy w środowisku lokalnym,

- 5) powoływanie grup diagnostyczno – pomocowych i bieżące monitorowanie realizowanych przez nie zadań;
- 6) monitorowanie procedury „Niebieskie Karty”
- 7) przekazywanie informacji, o której mowa w art. 9e ust.3 Ustawy, oraz dokumentacji, o której mowa w art. 9c ust. 5a Ustawy;
- 8) kierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programie korekcyjno-edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową lub programie psychologiczno-terapeutycznym dla osób stosujących przemoc domową;
- 9) składanie, na wniosek grupy diagnostyczno-pomocowej, zawiadomienia o popełnieniu przez osobę stosującą przemoc domową wykroczenia, o którym mowa w art. 66c ustawy z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń (Dz.U. z 2022 r. poz.2151, 2311, 2581 i 2600 oraz z 2023 r. poz. 289 i 535)

W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

- 1) jednostek organizacyjnych pomocy społecznej,
- 2) Policji,
- 3) Oświaty,
- 4) ochrony zdrowia,
- 5) organizacji pozarządowych,
- 6) kuratorów sądowych.

W skład Zespołu Interdyscyplinarnego mogą wchodzić również prokuratorzy i przedstawiciele innych podmiotów działających na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.

Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego w Dobrej zapewnia Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej, ul. Wiatraki 13, 62-730 Dobra.

Wymienione działania prowadzone są w oparciu o procedurę „Niebieskiej Karty”.

W celu dokonania diagnozy i oceny sytuacji w związku ze zgłoszonym podejrzeniem wystąpienia przemocy domowej, powołuje się Grupę diagnostyczno-pomocową.

Do zadań grup diagnostyczno – pomocowych należy w szczególności:

- dokonanie, na podstawie procedury „Niebieskie Karty ” oceny sytuacji domowej osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową;
- realizacja procedury „Niebieskie Karty” w przypadku potwierdzenia podejrzenia występowania przemocy domowej, zwłaszcza w sytuacji wystąpienia ryzyka zagrożenia życia lub zdrowia;
- zawiadomienie osoby podejrzanej o stosowanie przemocy domowej o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” pod jej nieobecność
- realizacja działań w stosunku do osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową
- występowanie do Zespołu Interdyscyplinarnego z wnioskiem o skierowanie osoby stosującej przemoc domową do uczestnictwa w programach korekcyjno-edukacyjnych dla osób stosujących przemoc domową albo w programach psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domową;
- występowanie do Zespołu Interdyscyplinarnego z wnioskiem o złożenie zawiadomienia o popełnieniu przez osobę stosującą przemoc domową wykroczenia, o którym mowa w art. 66c ustawy z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń;

- monitorowanie sytuacji osób doznających przemocy domowej, a także zagrożonych wystąpieniem przemocy domowej, w tym również po zakończeniu procedury „Niebieskie Karty”;
- zakończenie procedury „Niebieskie Karty”;
- dokumentowanie podejmowanych działań, stanowiących podstawę:
 - uznania braku zasadności wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”
 - wszczęcia procedury „Niebieskie Karty”
- informowanie Przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego o efektach podjętych działań w ramach procedury „Niebieskie Karty”.

Od dnia 01.01.2024 r. do dnia 30.12.2024 r. odbyło się łącznie 7 posiedzeń członków Zespołu interdyscyplinarnego. Na jednym z posiedzeń został wybrany przewodniczący i zastępca nowo powołanego przez Burmistrza Dobrej Zespołu Interdyscyplinarnego i Grup diagnostyczno – pomocowych.

Podczas posiedzeń Zespołu interdyscyplinarnego w Dobrej została przeprowadzona analiza prowadzonych procedur. Omówione zostały podejmowane działania przez grupy diagnostyczno – pomocowe w celu zapewnienia bezpieczeństwa w rodzinach oraz analiza planowanych działań i realizacja zadań pomocowych. W rodzinach dotkniętych przemocą było 15 dzieci i 37 osób dorosłych. Wsparciem asystenta rodziny objęte zostały 2 rodziny. Głównym problemem w rodzinach, w których występuje zjawisko przemocy są uzależnienia.

Na terenie Gminy Dobra działa Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, do której kierowane są osoby z problemem alkoholowym.

Osoby mogą skorzystać również z pomocy psychologicznej, ze spotkań ze specjalistą pracy z rodziną oraz pomocy prawnej. Pomoc specjalistów wymienionych powyżej jest nieodpłatna.

W 2024 r. dwie osoby brały udział w programie korekcyjno – edukacyjnym dla osób stosujących przemoc domową realizowanym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Turku.

Na obsługę Zespołu Interdyscyplinarnego w roku 2024 wydatkowano kwotę 9.291,27 z czego 6,000,00 zł to dotacja i 3.291,27 to środki własne.

POMOC MATERIALNA DLA UCZNIÓW O CHARAKTERZE SOCJALNYM

W skład pomocy materialnej dla uczniów wchodzi stypendium szkolne i zasiłki szkolne.

Stypendium szkolne mogą otrzymać uczniowie znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, w których występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność lub brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo- wychowawczych, alkoholizm lub narkomania oraz uczniowie z rodzin niepełnych lub w których wystąpiło zdarzenie losowe.

Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

Realizację zadania powierzono Ośrodkowi z dniem 1 stycznia 2021r z Uchwałą Rady Miejskiej w Dobrej. Zgodnie z regulaminem udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Dobra, dochód rodzin ubiegających się o przyznanie

świadczenia nie może przekraczać 600,00 zł na osobę w rodzinie, a także rodzina musi spełniać przesłanki zgodne z art. 7 ustawy o pomocy społecznej.

W 2024 roku złożono 50 wniosków na stypendia socjalne. Pozytywnie rozpatrzonych zostało 45 wniosków.

Wypłacono pomoc finansową dla 33 uczniów z przeznaczeniem na zakup wyposażenia szkolnego, pomocy dydaktycznych i naukowych dla uczniów.

Wypłacono pomoc finansową dla uczniów w łącznej w wysokości 27.322,84 zł (w tym środki własne 5.464,57 zł, dotacja 21.858,27 zł).

OGÓLNOPOLSKA KARTA DUŻEJ RODZINY

Karta Dużej Rodziny to system zniżek i dodatkowych uprawnień dla rodzin 3+ zarówno w instytucjach publicznych, jak i w firmach prywatnych. Posiadacze KDR mają możliwość tańszego korzystania z oferty podmiotów m.in. z branży spożywczej, paliwowej, bankowej czy rekreacyjnej. KDR wspiera budżety rodzin wielodzietnych oraz ułatwia dostęp do dóbr i usług. W dniu 1 stycznia 2019 r. weszła w życie istotna zmiana w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Karcie Dużej Rodziny – od tego dnia o przyznanie Karty Dużej Rodziny mogą ubiegać się nie tylko członkowie rodzin, w których w chwili składania wniosku, co najmniej troje dzieci spełnia warunki ustawy, ale również rodzice i małżonkowie rodziców, którzy mieli na utrzymaniu łącznie, co najmniej troje dzieci, bez względu na wiek tych dzieci w chwili składania wniosku.

Od początku realizacji zadania wydano 1231 ogólnopolskich kart dużej rodziny. W roku 2024 wydano 74 karty.

WIELKOPOLSKA KARTA DUŻEJ RODZINY

Aby ułatwić rodzinom wielodzietnym dostęp do ulg i uprawnień oferowanych przez partnerów Programu Burmistrz Dobrej podpisał z Województwem Wielkopolskim porozumienie współdziałania, którego celem jest realizacja Programu „Wielkopolska Karta Rodziny” na terenie województwa wielkopolskiego. Karta umożliwia wielkopolski rodzinom wielodzietnym korzystanie ze zniżek przyznanych przez podmioty uczestniczące w programie WKR.

W 2024 r wydano 4 wielkopolskie karty dużej rodziny.

Od początku realizacji zadania wydano 140 wielkopolskich kart dużej rodziny.

PROGRAM „KARTA DUŻEJ RODZINY GMINY DOBRA”

Rodziny wielodzietne zamieszkałe na terenie Gminy Dobra, posiadające Kartę Dużej Rodziny, przyznaną na podstawie ustawy z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny, otrzymują „Kartę Dużej Rodziny Gminy Dobra”.

Program uprawnia do korzystania na zasadach preferencyjnego dostępu do towarów, usług lub innych form działalności zaoferowanych przez podmioty, które potwierdziły deklarację włączenia się do współpracy w zakresie realizacji Programu na podstawie umów podpisanych z Gminą Dobra.

**Od początku realizacji zadania wydano 1055 Kart Dużej Rodziny Gminy Dobra.
W roku 2024 wydano 45 kart.**

ŚWIADCZENIA RODZINNE I ŚWIADCZENIA OPIEKUŃCZE

Świadczenia rodzinne są przyznawane na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej realizuje zadania w zakresie świadczeń rodzinnych, jako zadanie zlecone gminie z zakresu administracji rządowej. System świadczeń rodzinnych jest wsparciem dla rodzin o niższych dochodach w wychowaniu dziecka (dzieci) oraz w sytuacji, kiedy w rodzinie znajduje się osoba niepełnosprawna wymagająca opieki i pomocy. Obecnie, gdy rodzina przekracza kryterium dochodowe w przeliczeniu na jednego członka rodziny 674 zł lub dla rodziny z dzieckiem legitymującym się orzeczeniem o niepełnosprawności lub stopniem niepełnosprawności umiarkowanym, albo znacznym kryterium to wynosi 764 zł prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków do zasiłku rodzinnego nie było przyznawane. Od 1 stycznia 2016 r. obowiązuje zasada „złotówka za złotówkę”, co znaczy, że zasiłek rodzinny wraz z dodatkami będzie przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota zasiłku rodzinnego będzie pomniejszana o kwotę przekroczenia. Wymienia dwie grupy świadczeń: pierwszą stanowi zasiłek rodzinny z systemem dodatków, drugą świadczenia opiekuńcze

NA PODSTAWIE PRZYWOŁANEJ POWYŻEJ USTAWY W 2024 ROKU WYPŁACANE BYŁY NASTĘPUJĄCE ŚWIADCZENIA:

1. Świadczenia rodzinne:

Zasiłek rodzinny

Prawo do zasiłku rodzinnego i dodatków przysługuje rodzicom, jednemu z rodziców, opiekunowi prawnemu dziecka, opiekunowi faktycznemu dziecka albo osobie uczącej się. Zasiłek rodzinny przysługuje do ukończenia 21 roku życia albo 24 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę w szkole lub w szkole wyższej i legitymuje się orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności. Kryterium dochodowe uprawniające do przyznania zasiłku rodzinnego to: 674,00zł i 764,00zł w przypadku wychowywania dziecka niepełnosprawnego.

Liczba świadczeń 2574, kwota wypłaconych świadczeń 279.663,45 zł.

oraz dodatki do zasiłku rodzinnego z tytułu:

Dodatek z tytułu urodzenia dziecka wypłacany jednorazowo w wys. 1 000 zł;

Wypłacany jednorazowo, kiedy dochód nie przekracza kryterium dochodowego wraz z zasadą „zł za zł” (odpowiednio pomniejszony w stosunku do uzyskiwanego dochodu na osobę w rodzinie) w terminie do ukończenia przez dziecko pierwszego roku życia.

Liczba świadczeń 8, kwota wypłaconych świadczeń 8.000,00 zł.

Dodatek z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w wys. 400 zł miesięcznie;

Dodatek przysługuje osobie uprawnionej do urlopu wychowawczego. Okres wypłaty dodatku nie może być dłuższy niż 24 miesiące kalendarzowe lub 36 miesięcy kalendarzowych, jeżeli uprawniony sprawuje opiekę nad wyżej niż jednym dzieckiem urodzonym podczas jednego porodu albo 72 miesiące kalendarzowe, jeżeli sprawuje opiekę nad dzieckiem niepełnosprawnym.

Liczba świadczeń 40, kwota wypłaconych świadczeń 14.582,22 zł.

Dodatek z tytułu samotnego wychowywania dziecka w wys. 193 zł miesięcznie na dziecko, nie więcej niż 386 zł na wszystkie dzieci (w przypadku dziecka legitymującego się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności kwotę dodatku zwiększa się o 80,00 zł na dziecko, nie więcej jednak niż o 160,00 zł na wszystkie dzieci);

Przysługuje osobie samotnie wychowującej dziecko, tj. pannie, kawalerowi, osobie pozostającej w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobie rozwiedzionej, wdowie, wdowcowi, jeżeli nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na rzecz dziecka drugiego z rodziców dziecka, ponieważ: 1. Drugi z rodziców dziecka nie żyje, 2. Ojciec dziecka jest nieznany, 3. Powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone.

Liczba świadczeń 158, kwota wypłaconych świadczeń 30.874,60 zł

Dodatek z tytułu kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego w wys. 90 zł miesięcznie na dziecko w wieku do ukończenia 5 roku życia oraz w wys. 110 zł miesięcznie na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 24 roku życia;

Dodatek przysługuje na pokrycie zwiększonych wydatków związanych z rehabilitacją lub kształceniem dziecka. Wysokość dodatku uzależniona jest od wieku dziecka.

Liczba świadczeń 207, kwota wypłaconych świadczeń 21.490,96 zł

Dodatek z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego jednorazowo w wys. 100 zł na dziecko;

Celem tego świadczenia jest częściowe pokrycie wydatków związanych z rozpoczęciem nowego roku szkolnego albo rocznego przygotowania przedszkolnego. Dodatek wypłacany jest jednorazowo. Na każde dziecko, a w mechanizmie "zł za zł" w odpowiednio niższej kwocie w zależności od dochodu na osobę w rodzinie.

Liczba świadczeń 416, kwota wypłaconych świadczeń 14.591,26 zł

Dodatek z tytułu podjęcia nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w wys. 113 zł miesięcznie na dziecko w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się szkoła lub w

wys. 69 zł miesięcznie na dziecko w związku z dojazdem z miejsca zamieszkania do miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły;

Liczba świadczeń 430, kwota wypłaconych świadczeń 27.028,05 zł

Dodatek z tytułu wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej w wys. 95 zł miesięcznie na trzecie i na następne dzieci uprawnione do zasiłku rodzinnego

Liczba świadczeń 620, kwota wypłaconych świadczeń 52.799,33 zł

2. Świadczenia opiekuńcze:

Zasiłek pielęgnacyjny (niezależne od dochodu) w kwocie 215,84 zł

Świadczenie to przyznaje się w celu częściowego pokrycia wydatków wynikających z konieczności zapewnienia osobie niepełnosprawnej opieki i pomocy innej osoby w związku z niezdolnością do samodzielnej egzystencji.

Liczba świadczeń 3263 , kwota wypłaconych świadczeń 704.285,00 zł

Świadczenia pielęgnacyjne (niezależne od dochodu) w kwocie 2988,00 zł miesięcznie (do 31.12.2024r.)

Świadczenie przysługuje z tytułu rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością opieki nad dzieckiem lub innym członkiem rodziny.

Liczba świadczeń 920 , kwota wypłaconych świadczeń 2.738.868,00 zł

Od osób, którym zostało przyznano świadczenie pielęgnacyjne, jeśli nie posiadają innego tytułu do ubezpieczenia opłacane są składki emerytalno –rentowe oraz ubezpieczenie zdrowotne.

- 670 składek na ubezpieczenie emerytalno – rentowe, kwota wypłaconych świadczeń wynosiła 476.837,00 zł,
- 414 składek na ubezpieczenie zdrowotne, kwota wypłaconych świadczeń wynosiła 110.828,00 zł

JEDNORAZOWE ŚWIADCZENIE Z TYTUŁU URODZENIA DZIECKA W WYSOKOŚCI 1000,00 Zł

Świadczenie przysługuje ojcu lub matce albo opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu niezależnie od ich dochodów. Wniosek o wypłatę świadczenia składa się w terminie 12 miesięcy od dnia narodzin dziecka, a w przypadku, gdy wniosek dotyczy dziecka objętego prawną opieką faktyczną albo dziecka przysposobionego – w terminie 12 miesięcy od dnia objęcia dziecka opieką albo przysposobienia nie później niż do ukończenia przez dziecko 18 roku życia. Kryterium dochodowe na osobę wynosi 1.922,00zł.

Wypłacono 17 świadczenia na kwotę 17.000,00 zł.

ŚWIADCZENIA RODZICIELSKIE / NIEZALEŻNIE OD DOCHODU / W WYSOKOŚCI 1000,00 Zł

Od stycznia 2016r. realizowane jest świadczenie rodzicielskie. Świadczenie rodzicielskie przysługuje osobom, które urodziły dziecko, **a które nie otrzymują zasiłku macierzyńskiego lub uposażenia macierzyńskiego**. Uprawnieni do pobierania tego świadczenia są, więc **między innymi**: bezrobotni (niezależnie od rejestracji lub nie w urzędzie pracy), studenci, rolnicy, a także wykonujący pracę na podstawie umów cywilnoprawnych. Także osoby zatrudnione lub prowadzące pozarolniczą działalność gospodarczą, jeśli nie będą pobierały zasiłku macierzyńskiego będą mogły ubiegać się o świadczenie rodzicielskie.

Wypłacono 81 świadczeń na kwotę 74.675,00 zł.

ŚWIADCZENIE, ZA ŻYCIEM ” / NIEZALEŻNIE OD DOCHODU /

Jednorazowe świadczenie z tytułu urodzenia żywego dziecka z ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniem albo nieuleczalną chorobą zagrażającą życiu przyznawane na podstawie zmiany do ustawy z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin, Za Życiem” z tytułu urodzenia się dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, przyznaje się, na to dziecko, jednorazowe świadczenie w wysokości 4000,00 zł. Jednorazowe świadczenie przysługuje matce lub ojcu dziecka, opiekunowi prawnemu albo opiekunowi faktycznemu dziecka bez względu na dochód. Jednorazowe świadczenie przysługuje osobom uprawnionym do świadczeń opieki zdrowotnej na podstawie przepisów o koordynacji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych Ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu, o których mowa w ust. 2 pkt 2-4, stwierdza w zaświadczeniu lekarz ubezpieczenia zdrowotnego, w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, posiadający specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w dziedzinie: położnictwa i ginekologii, perinatologii lub neonatologii. Jednorazowe świadczenie przysługuje, jeżeli kobieta pozostawała pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży do porodu. Pozostawanie pod opieką medyczną potwierdza się zaświadczeniem lekarskim lub zaświadczeniem wystawionym przez położną.

W 2024r nie przyznano prawa do w/w świadczenia / brak złożonych wniosków /

ŚWIADCZENIA Z FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO

Ustawa z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów określa zasady postępowania wobec osób zobowiązanych do świadczenia z funduszu alimentacyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, jeżeli egzekucja prowadzona przez komornika jest bezskuteczna oraz zasady postępowania w sprawach przyznania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Fundusz alimentacyjny przysługuje osobie uprawnionej do świadczenia z funduszu alimentacyjnego na podstawie tytułu wykonawczego, którego egzekucja jest bezskuteczna.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku, gdy uczy się w szkole lub szkole wyższej do ukończenia przez nią 25 roku życia albo w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1209,00zł. Świadczenie przysługuje w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, jednakże nie wyżej niż 1.000,00 zł.

Wypłacono 233 świadczeń na kwotę 112.913,89 zł

W 2024r. podejmowano następujące działania wobec dłużników alimentacyjnych:

- wystosowano wezwania do dłużników celem ustalenia terminu przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego i odebrania od dłużnika oświadczenia majątkowego; wysłano wnioski do organu właściwego dłużnika o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych;
- wystosowano wnioski do komorników o przyłączenie do postępowania egzekucyjnego;
- wysłano informacje do organów właściwych dłużników, dla których Burmistrz Dobrej nie jest organem właściwym;
- przeprowadzono wywiady alimentacyjne i odebrano od dłużników oświadczenia majątkowe;
- uzupełnianie i przekazywanie informacji gospodarczej do biura informacji gospodarczej o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych;
- współpracowanie z komornikiem, policją;

Współpraca z Biurami Informacji Gospodarczej

Zgodnie z art. 11 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 roku o Udostępnianiu informacji Gospodarczych i wymianie danych gospodarczych, w 2024 roku podjęto współpracę z następującymi Biurami Informacji Gospodarczej:

- INFO MONITOR- Biuro Informacji Gospodarczej
- KBIG - Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A.
- KRD - Krajowy Rejestr Długów
- ERIF - Biuro Informacji Gospodarczej
- KIDT - Krajowa Informacja Długów Telekomunikacyjnych

W systemie zostało zgłoszonych 32 dłużników alimentacyjnych.

ŚWIADCZENIE WYCHOWAWCZE 500+

Program Rodzina 500+ to główny instrument polityki rodzinnej realizujący trzy główne cele: poprawa sytuacji demograficznej, redukcja ubóstwa wśród najmłodszych, inwestycja w rodzinę. Program "Rodzina 500+" jest najbardziej znaczącą i realnie odczuwalną pomocą finansową ze strony państwa dla rodzin wychowujących dzieci. W ramach programu "Rodzina 500+" rodzinom

z dziećmi na utrzymaniu przysługuje świadczenie wychowawcze w wysokości 500 zł na dziecko w wieku do ukończenia 18 roku życia. Zgodnie ze zmianami wprowadzonymi w Programie „Rodzina 500+”, od 1 lipca 2019r. świadczenie wychowawcze przysługuje na każde dziecko do ukończenia 18. roku życia, bez względu na dochód osiągniany przez rodzinę.

Do maja 2022 r. Ośrodek wypłacał świadczenia z wniosków złożonych do 31.12.2021r.

Od 1 stycznia 2022 r. Zakład Ubezpieczeń Społecznych przyjmuje i rozpatruje wnioski o świadczenie 500+.

W 2024r. wypłacono świadczenia na podstawie decyzji Wojewody Wielkopolskiego - Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego (500+);

Liczba świadczeń wypłaconych 167, kwota świadczeń wypłaconych 83.096,80 zł

KLUB „SENIOR +” W DOBREJ

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej, to Ośrodek, w którego ramach struktury organizacyjnej działa Klub "Senior +" w Dobrej. Klub zapewnia codzienny pobyt dla osób nieaktywnych zawodowo w wieku 60 +, zamieszkujących teren gminy Dobra. Zgodnie z panującym w nim Regulaminem usługi świadczone są od poniedziałku do piątku w godzinach od 9: 00-14: 00 zajęcia dla uczestników, a od 7: 30-15: 30 godziny funkcjonowania. Podczas pobytu w Placówce uczestnikom zapewnione są podstawowe świadczenia rekreacyjno- kulturalne i edukacyjne. Celem jest umożliwienie korzystania z oferty na rzecz społecznej aktywizacji, w tym oczywiście oferty prozdrowotnej, która obejmuje także usługi z zakresu aktywności ruchowej. Podstawowe świadczenia i pobyt jest bezpłatny, jeśli chodzi jednak o posiłki, są przygotowywane osobiście przez uczestników z zakupionych produktów na zajęcia kulinarne. Bezpośrednim efektem realizacji zadania publicznego jest funkcjonowanie 30 stu miejsc w okresie od 01.01.2024 do 31.12.2024 roku. Poprzez naszą realizację zadania nastąpiła duża zmiana społeczna w zakresie:

1. Poprawy jakości życia naszych Seniorów w środowisku lokalnym poprzez możliwość rozwoju intelektualnego, dzięki pobudzeniu w naszych uczestnikach nowych zainteresowań i pasji jak np.: wypalanie na drewnie, mozaika diamentowa, wspólne spotkania integracyjne z władzami miasta, ale także innymi mieszkańcami Gminy np. na rajdzie rowerowym, na rajdzie pieszym z kijkami, spotkanie z przedszkolakami , współpraca z pobliskim Środowiskowym Domem Samopomocy w Żeronicach, współpraca z Klubem Sportowym "Aktywny Orlik". Uczestnikom Klubu towarzyszy również częsty kontakt z literaturą z pobliskiej biblioteki, wspólne czytanie prasy oraz nowinek przy kawie.

2. Zapewnienie wsparcia oraz pomocy adekwatnej do potrzeb i możliwości wynikających z wieku i stanu zdrowia.

Podczas gdy w tak wielu państwach europejskich problem starzenia się społeczeństwa urósł do rangi kwestii o znaczeniu strategicznym, na co dzień zapominamy, że każdy z nas, jeśli ma szczęście będzie kiedyś seniorem lub seniorką. Chociaż opatrzyliśmy starość wieloma eufemizmami, takimi jak „jesień życia”, nie zmienia to faktu, że większość ludzi obawia się jej, czy to ze względów finansowych, emocjonalnych czy zdrowotnych. I tak, wszyscy zdajemy się być

świadomi, że gdy posuniemy się w latach wymagać będziemy szczególnego podejścia, wsparcia a niejednokrotnie opieki. Mimo to, na co dzień, znajdując coraz to nowe problemy, ten odkładamy na wyższą półkę. Zapominamy o człowieku obecnych seniorach. Musimy sobie uzmysłowić, że troska o warunki życia osób starszych dziś, to zapewnienie samemu sobie podstaw do godnej starości. Godność człowieka nie zna wieku. Co więcej, z każdym kolejnym rokiem życia jesteśmy jej bardziej świadomi wiąże się to z doświadczeniem sensu i poznaniem wartości życia. To właśnie poczucie własnej godności stanowi fundament naszej egzystencji. Kluczowym jest, aby wsparcie udzielane seniorom miało charakter środowiskowy i personalny było udzielane lokalnie, w miejscu zamieszkania osoby potrzebującej, z uwzględnieniem jej stanu zdrowia i zdolności psychofizycznych. Wsparcie społeczne to dostarczanie różnorodnych zasobów (emocjonalnych, informacyjnych, rzeczowych itd.) jednostce, która doświadcza jakichś trudności i nie jest w stanie sprostać im samodzielnie. Niewystarczająca jego dostępność skutkuje niezaspokojeniem lub zaspokojeniem na niewystarczającym poziomie potrzeb człowieka.

Zakres i formy dostarczania wsparcia społecznego osobom starszym zależą od wielu czynników – kulturowych, struktury rodzin, przestrzennej dostępności osób mogących być źródłem wsparcia, dostępności instytucji, zakresu uprawnień do usług społecznych.

W naszym Ośrodku kładziemy wielki nacisk na ww. wsparcie dla naszych Seniorów. Realizujemy je poprzez zapraszanie gości w celu przekazania potrzebnych informacji, w tym wsparcia specjalistycznego: spotkanie z policjantem, ze strażakiem, spotkanie z dietetykiem i promowanie zdrowego stylu życia poprzez aktywność fizyczną taką jak częste ćwiczenia na świeżym powietrzu adekwatne do wieku i możliwości uczestników, rajd pieszy z kijkami, spacer z kijkami, robienie koktajli. Spotkaniom przy codziennej kawie i ciastku towarzyszyły rozmowy na temat wcześniej przygotowanych ciekawostek o zdrowiu i wspólna debata, cenne wskazówki. Uczestnicy mają również możliwość skorzystania z bezpłatnych porad prawnych i pracownika socjalnego.

3. Integracja społeczna środowiska Seniorów, w tym rozwoju działań samopomocowych- Wielkim powodzeniem cieszą się u nas wspólne wypieki, tematyczne rozmowy, wspólny śpiew, występy na imprezach tj. „ Biesiada Seniorów ”, gry, ćwiczenia. Ulubioną i często wykonywaną formą integracyjną Seniorów są również ćwiczenia gimnastyczne wykonywane wspólnie przy muzyce i taniec w celu przełamania barier. W tym roku Integracja społeczna pozwoliła na włączanie się różnorodnych, nieokreślonych w aspekcie klasyfikacji, grup społecznych w większe zbiorowości społeczne. Umożliwiła na pozyskanie możliwości dostępu do usług (współpraca i spotkania z ŚDS) do których wcześniej nie było możliwości.

4. Promowanie aktywnego starzenia się- działania te zwiększyły aktywność społeczną Seniorów uwzględniając potrzeby osób narażonych na bariery funkcjonalne poprzez : stworzone miejsce do codziennej aktywności osób starszych, umożliwienie umiejętnym gospodarowaniem czasem wolnym, co przełożyło się na aktywizację Seniorów i oczywiście częstsze korzystanie z usług społecznych, przyczyniło się do zniwelowania w jakimś stopniu negatywnych skutków starzenia się, umożliwiło rozwój intelektualny uczestników poprzez co zapobiegli wykluczeniu

społecznemu, poprawili swoje kontakty społeczne z sąsiadami, rodziną, mieszkańcami Gminy Dobra.

Prowadzone formy zajęciowe dają możliwość rozwijania swoich zainteresowań, umożliwiają Seniorom udział w życiu społeczności lokalnej, ułatwiają nawiązywanie kontaktów międzypokoleniowych, motywują do działania w celu osiągnięcia bardziej

satysfakcjonującego poziomu życia, tworzą potrzebę bycia zauważonym, przeciwdziałają bezużyteczności i zepchnięciu na margines życia społecznego, wypełniają aktywnie wolny czas. Organizowane w ramach stałych zajęć różnorodne formy działania oraz okolicznościowe spotkania o zasięgu kameralnym i lokalnym miały na celu poprawę jakości życia Seniorów poprzez propagowanie aktywności psychofizycznej oraz tworzenie okazji do wspólnych przeżyć, kształtowanie postaw szacunku i życzliwości, wzmacnianie więzi oraz integrację międzypokoleniową. Poprzez udział w zajęciach uczestnikom umożliwiono rozwój zainteresowań, pobudzano do twórczego myślenia, rozwijano zdolności, odkrywano talenty, zdobywano nową wiedzę, dążono do wzmocnienia zdolności seniorów do samodzielnego funkcjonowania jednostki w społeczeństwie, spędzano wolny czas na działaniach, które uczą, sprawiają przyjemność i zadowolenie.

Z usług w Klubie "Senior +" w Dobrej od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku korzystało łącznie trzydziestu uczestników.

Wydatki na Klub Senior+ w roku 2024 wyniosły 125.590,22 zł.

DODATKI MIESZKANIOWE

Osoby, które ze względu na niski poziom dochodów, nie są w stanie opłacać czynszu (bądź innych kosztów utrzymania mieszkania) mogą podjąć starania o uzyskanie specjalnej pomocy finansowej w formie dodatku mieszkaniowego.

O dodatek mieszkaniowy mogą się ubiegać osoby, które:

- są najemcami oraz podnajemcami mieszkań,
- mieszkają w lokalach mieszkalnych, do których przysługuje im spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego,
- zajmują lokale mieszkalne w budynkach stanowiących ich własność,
- są właścicielami lokali mieszkalnych,
- mają tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego i ponoszą wydatki związane z jego zajmowaniem,
- zajmują lokal mieszkalny bez tytułu prawnego, a oczekują na przysługujący im lokal zamienny albo socjalny.

Kryteriami przyznawania dodatku mieszkaniowego są dochód wspólnie zamieszkujących osób oraz powierzchnia mieszkania.

Za dochód na potrzeby ustalania prawa do dodatku mieszkaniowego uważa się dochód w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Oznacza to między innymi, że do dochodu nie wlicza się na przykład świadczenia pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego, zasiłku dla opiekuna, zasiłku pielęgnacyjnego, zasiłku rodzinnego z dodatkami, świadczenia wychowawczego 500plus, świadczenia uzupełniającego dla osób niezdolnych do samodzielnej egzystencji, dodatku pielęgnacyjnego.

O dodatek mieszkaniowy można się ubiegać, jeżeli w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku o jego przyznanie średni miesięczny dochód przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy nie przekroczył w gospodarstwie:

1) jednoosobowym - 40%,

2) wieloosobowym - 30%

- przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej, obowiązującego w dniu złożenia wniosku.

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego ustala się na podstawie powierzchni gruntów w hektarach przeliczeniowych i przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego.

Jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego jest nieco wyższy, nie zamyka to możliwości otrzymania dodatku mieszkaniowego – jeśli kwota nadwyżki nie przekracza wysokości dodatku, należy dodatek mieszkaniowy obniżyć o tę kwotę.

Powierzchnia użytkowa mieszkania osoby, która ubiega się o dodatek mieszkaniowy, nie powinna przekroczyć określonego metrażu, który został zdefiniowany w ustawie jako „powierzchnia normatywna”. Przepisy dopuszczają możliwość przekroczenia powierzchni normatywnej, ale nie więcej niż o 30 % (ile wynosi w takim przypadku maksymalna powierzchnia uprawniająca do dodatku mieszkaniowego podajemy poniżej), albo o 50% pod warunkiem, że powierzchnia pokoi i kuchni w powierzchni całego lokalu nie przekracza 60% (gdy lokal ma bardzo duże przedpokoje czy łazienkę).

Powierzchnia normatywna w przeliczeniu na liczbę członków gospodarstwa domowego nie może przekraczać:

- 35 m² - dla 1 osoby;
- 40 m² - dla 2 osób;
- 45 m² - dla 3 osób;
- 55 m² - dla 4 osób;
- 65 m² - dla 5 osób
- 70 m² - dla 6 osób, a w razie zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym większej liczby osób dla każdej kolejnej osoby zwiększa się normatywną powierzchnię tego lokalu o 5 m².

Normatywną powierzchnię lokalu mieszkalnego zwiększa się o 15 m kw., jeżeli w lokalu mieszka osoba niepełnosprawna poruszająca się na wózku lub osoba, której niepełnosprawność wymaga

zamieszkiwania w oddzielnym pokoju. Osoba ubiegająca się o dodatek załatwia formalności w ośrodku pomocy społecznej.

W 2024 r. wypłacono 123 świadczenia w formie dodatku mieszkaniowego, kwota wypłaconych świadczeń wynosiła 29.565,88 zł,

CZYSTE POWIETRZE - ZAŚWIADCZENIA

W związku z opublikowanym Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 października 2020 r. w sprawie określenia wzoru żądania wydania zaświadczenia o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego osoby fizycznej oraz wzoru tego zaświadczenia

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej wydaje zaświadczenia o dochodzie konieczne do złożenia wniosku o dotację, Czyste powietrze ".

W roku 2024 wydano 182 zaświadczenia.

PROGRAM OPERACYJNY POMOC ŻYWNOSCIOWA – PODPROGRAM 2023 WSPÓŁFINANSOWANY Z EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU POMOCY NAJBARDZIEJ POTRZEBUJĄCYM

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej przy współpracy z Bankiem Żywności w Koninie realizował Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa Podprogram 2023 współfinansowany z Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym, którego celem było zapewnienie najuboższym mieszkańcom pomocy żywnościowej oraz uczestnictwa w działaniach towarzyszących w roku 2024.

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej pełni rolę organizacji o zasięgu lokalnym, czyli przyjmuje wnioski, kwalifikuje osoby do przyznania osoby zgodnie z wytycznymi, wydaje żywność, prowadzi ewidencję wydanych produktów oraz sporządza sprawozdania do Banku Żywności w Koninie.

Pomocą żywnościową było objętych 483 osób znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej. Każda z osób otrzymała paczkę, na które składało się 17 artykułów spożywczych.

W skład artykułów spożywczych w przeliczeniu na osobę wchodziły m.in.: groszek z marchewką – 4 szt., dżem truskawkowy – 4 szt., makaron jajeczny świderki – 5szt., mąka pszenna – 4 szt., kasza jęczmienna – 3 szt., płatki owsiane – 2 szt., herbatniki maślane – 3 szt., kawa zbożowa rozpuszczalna – 2 szt., mleko UHT – 6 szt., ser podpuszczkowy dojrzewający – 3 szt., szynka wieprzowa mielona – 4 szt., szynka drobiowa – 4 szt., pasztet wieprzowy – 3 szt., szprot w oleju – 4 szt., cukier biały – 4 szt., olej rzepakowy – 4 szt., fasolka po bretońsku – 3 szt.

Osobom potrzebującym wydano łącznie 1449 paczek – 15 967,98 kg żywności.

W ramach programu w dniu 20.12.2024r. odbyły się warsztaty o tematyce „ Myśle ekologicznie i nie marnuje żywności”, „Dary jesieni – potrawy z warzyw” oraz „Potrawy świąteczne „

PROGRAM "ASYSTENT OSOBISTY OSOBY NIEPEŁNOSPRAWNEJ" - EDYCJA 2024

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej realizował program Ministra Rodziny i Polityki Społecznej 'Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej „– edycja 2024 finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego

Program zapewni wsparcie w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym:

1. dzieciom do 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji, oraz
2. osobom niepełnosprawnym posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności:
 1. o stopniu znacznym lub
 2. o stopniu umiarkowanym lub
 3. traktowane na równi do wyżej wymienionych zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573).

Program „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2024, zwany dalej „Programem”, ma na celu zapewnienie dostępności do usług asystencji osobistej, tj. wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym osób niepełnosprawnych.

Program jest elementem polityki społecznej państwa w zakresie:

1. poprawy jakości życia osób niepełnosprawnych, w szczególności poprzez umożliwienie im jak najbardziej niezależnego życia;
2. wsparcia osób niepełnosprawnych oraz zapewnienia pomocy adekwatnej do potrzeb;
3. uczestnictwa osób niepełnosprawnych w wydarzeniach społecznych, kulturalnych, rozrywkowych lub sportowych itp.;
4. dofinansowania jednostek samorządu terytorialnego w ramach realizowanych zadań mających na celu wsparcie społeczne osób niepełnosprawnych;

zwiększenia wsparcia asystenckiego dla niepełnosprawnych uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, także w innych wymiarach życia i funkcjonowania społecznego

Usługi asystencji osobistej mogą w szczególności polegać na pomocy asystenta w:

1. wykonywaniu czynności dnia codziennego dla uczestnika Programu;
2. wyjściu, powrocie lub dojazdach z uczestnikiem Programu w wybrane przez uczestnika miejsca;
3. załatwianiu spraw urzędowych;
4. korzystaniu z dóbr kultury (np. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy);

5. zaprowadzaniu dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności do placówki oświatowej lub przyprowadzaniu ich z niej.

Programem w formie usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej objęto 4 dorosłe osoby niepełnosprawne / dwie osoby o znacznym stopniu niepełnosprawności w tym niepełnosprawność sprzężona i dwie osoby o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności w tym niepełnosprawność sprzężona / W ramach programu zatrudniono 2 asystentów osobistych osoby niepełnosprawnej na umowę zlecenie.

Termin realizacji: 15 marzec 2024r. do 31 grudnia 2024r Wysokość wykorzystanych środków finansowych z Funduszu na realizację programu – 101.106,70 zł

PROGRAM "OPIEKA WYTCHNINIOWA" - EDYCJA 2024

Gmina Dobra realizowała Program Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „OPIEKA WYTCHNIENIOWA” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego - edycja 2024 współfinansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego,

Głównym celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad: 1) dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności, 2) osobami posiadającymi:

1. orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności (zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 573) albo
2. orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności (zgodnie z art. 5 i art. 62 ww. ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych)

Dzięki temu wsparciu, osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki nad osobą z niepełnosprawnością dysponować będą czasem, który mogą przeznaczyć na odpoczynek i regenerację, jak również na załatwienie niezbędnych spraw życiowych. Usługi opieki wytchnieniowej mogą służyć również okresowemu zabezpieczeniu potrzeb osoby z niepełnosprawnością w sytuacji, gdy członkowie rodzin lub opiekunowie z różnych powodów nie będą mogli wykonywać swoich obowiązków. Usługi opieki wytchnieniowej przysługują w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna, we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną, która wymaga stałej opieki w zakresie potrzeb życia codziennego. Uczestnik Programu, któremu przyznano pomoc w postaci usług opieki wytchnieniowej nie ponosi odpłatności za realizację usług.

Programem w formie usługi wytchnieniowej objęto 1 rodzinę W ramach programu zatrudniono 1 asystenta na umowę zlecenie.

Termin realizacji: 1 kwiecień 2024r. do 31 grudnia 2024r Wysokość wykorzystanych środków finansowych z Funduszu na realizację programu – 9.108,00 zł.

PROJEKT WIELKOPOLSKI SYSTEM OPIEKI SENIORA

Usługa Teleopieki to rodzaj monitoringu pozostających samotnie w domu osób chorych, starszych, niepełnosprawnych. W ramach projektu zostały zakupione opaski dla 10 seniorów z przyciskiem SOS wraz z bransoletką z przyciskiem SOS. Senior wyposażony w taki telefon oraz bransoletkę po naciśnięciu przycisku SOS łączy się automatycznie przez terminal w trybie głośnomówiącym z centrum monitoringu, gdzie operator może zarządzić stosowny rodzaj pomocy dla pacjenta.

Kierownik i jeden pracownik Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej pełnią funkcję koordynatora realizując projekt. Umowa zawarta pomiędzy Województwem Wielkopolskim- Regionalnym Ośrodkiem polityki Społecznej, który jest liderem projektu a Gmina Dobra- Miejsko Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej. Projekt jest finansowany ze środków Samorządu Województwa Wielkopolskiego.

Głównym celem projektu jest wsparcie gmin województwa wielkopolskiego w rozwijaniu nowych form pomocy w oparciu o nowoczesne technologie.

Celami szczegółowymi projektu są:

- wsparcie gmin województwa wielkopolskiego w realizacji zadań związanych z rozwijaniem nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb,
- utrzymanie osób starszych w naturalnym środowisku zamieszkania poprzez wprowadzenie zdalnych usług (deinstytucjonalizacja),
- wykorzystanie usługi teleopieki jako formy profilaktyki w celu utrzymania samodzielności seniora,
- wykorzystanie usługi teleopieki w celu wzmocnienia samodzielności osoby starszej w naturalnym środowisku oraz wsparcie dla opiekunów nieformalnych,
- promocja nowych form pomocy z wykorzystaniem nowoczesnych technologii,
- zmiana podejścia do opieki nad osobami starszymi, samotnie zamieszkującymi,
- zwiększenie bezpieczeństwa osób starszych samotnie zamieszkujących,
- podnoszenie jakości życia osób starszych poprzez umożliwienie im pozostawania jak najdłużej samodzielnymi i aktywnymi,
- promocja partycypacji społecznej i obywatelskiej oraz pobudzenie aktywności i wolontariatu społeczności lokalnej na rzecz osób starszych w gminach realizujących projekt pilotażowy,
- wypracowanie modelu wsparcia rodzin osób starszych, samotnie zamieszkujących z wykorzystaniem nowych technologii i aktywności obywatelskiej.

Czas trwania projektu; lata 2023-2024

DODATEK OSŁONOWY

W 2024 r. w związku ze zmianami w ustawie z dnia 17 grudnia 2021 r. o dodatku osłonowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 759 ze zm.) tutejszy ośrodek ponownie (na wzór roku 2022 r.) obsługiwał wnioski

o ustalenie prawa do dodatku osłonowego.

Dodatek osłonowy przysługiwał:

1. osobie w gospodarstwie domowym jednoosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu **nie przekraczała kwoty 2100 zł,**
2. osobie w gospodarstwie domowym wieloosobowym, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu **nie przekraczała kwoty 1500 zł na osobę.**

Do obliczenia dochodu nie uwzględnia się trzynastej i czternastej emerytury.

W sytuacji gdy dochód przekraczał wskazane powyżej kryteria, dodatek był przyznany w mniejszej wysokości zgodnie z zasadą „złotówka za złotówkę”, z dolnym limitem wypłaty dodatku w wysokości 20 zł.

Dodatek osłonowy w 2024 r. wynosił:

- 228,80 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego,
- 343,20 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób,
- 486,20 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób,
- 657,80 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób,

Pieniądze z dodatku można było wydać na dowolny cel. Nie było żadnego ustawowego celu ich spożytkowania.

Przepisy przewidywały także podwyższony dodatek osłonowy przysługujący osobom opalającym domy węglem lub paliwem węglopodobnym:

- 286,00 zł dla gospodarstwa domowego jednoosobowego
- 429,00 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 2 do 3 osób
- 607,75 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z 4 do 5 osób
- 822,25 zł dla gospodarstwa domowego składającego się z co najmniej 6 osób

Dodatek podwyższony przysługiwał osobom opalającym domy węglem – zgłoszone do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków.

W roku 2024 r. wypłacono 482 świadczenia w postaci dodatku osłonowego na łączną kwotę 194.995,39 zł.

BON ENERGETYCZNY

W związku z ustawą z dnia 23 maja 2024 r. o bonie energetycznym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia cen energii elektrycznej, gazu ziemnego i ciepła systemowego (Dz. U. z 2024 r., poz. 859 ze zm.) Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Turku przyjmował i rozpatrywał wnioski o przyznanie bonu energetycznego przez osoby spełniające

kryterium dochodowe o wypłatę bonu energetycznego. Świadczenie miało pozwolić częściowo pokryć płatności z tytułu energii elektrycznej.

Bon energetyczny przysługiwał:

1. osobie w gospodarstwie domowym **jednoosobowym**, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu za 2023 r. na osobę **nie przekraczała kwoty 2.500 zł**,
2. osobie w gospodarstwie domowym **wielooosobowym**, w którym wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu za 2023 r. na osobę **nie przekraczała kwoty 1.700 zł na osobę**.

Bon energetyczny przyznawany był w wysokości:

1. 300 zł – gospodarstwu domowemu jednoosobowemu;
 2. 400 zł – gospodarstwu domowemu wielooosobowemu składającemu się z 2 do 3 osób;
 3. 500 zł – gospodarstwu domowemu wielooosobowemu składającemu się z 4 do 5 osób;
 4. 600 zł – gospodarstwu domowemu wielooosobowemu składającemu się z co najmniej 6 osób.
- W przypadku gdy główne źródło ogrzewania danego gospodarstwa domowego jest zasilane energią elektryczną i jest wpisane lub zgłoszone do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków do dnia 1 kwietnia 2024 r. (albo po tym dniu – w przypadku głównych źródeł ogrzewania zgłoszonych lub wpisanych po raz pierwszy do CEEB), bon energetyczny przyznawany był w wysokości:
1. 600 zł – gospodarstwu domowemu jednoosobowemu;
 2. 800 zł – gospodarstwu domowemu wielooosobowemu składającemu się z 2 do 3 osób;
 3. 1000 zł – gospodarstwu domowemu wielooosobowemu składającemu się z 4 do 5 osób;
 4. 1200 zł – gospodarstwu domowemu wielooosobowemu składającemu się z co najmniej 6 osób.

Jednocześnie obowiązywała tzw. zasada złotówka za złotówkę, co oznacza, iż bon energetyczny był przyznawany nawet po przekroczeniu kryterium dochodowego, a kwota bonu była pomniejszana o kwotę tego przekroczenia. Minimalna kwota wypłacanych bonów energetycznych wynosiła 20 zł. Poniżej 20 zł kwota bonu energetycznego nie była wypłacana.

W 2024 r. wypłacono 523 świadczeń w postaci bonu energetycznego o łączną kwotę 201.546,96 zł.

POMOC OBYWATELOM UKRAINY W ZWIĄZKU Z KONFLIKTEM ZBROJNYM NA TERYTORIUM TEGO PAŃSTWA

Od połowy marca 2022 roku wprowadzone zostały specjalne zasiłki dla Ukraińców w Polsce oraz inne formy pomocy finansowej dla uchodźców przybyłych do naszego kraju z ogarniętej wojną Ukrainy. Poniżej wyjaśniamy wszystkie najważniejsze świadczenia pieniężne i programy pomocowe, z jakich mogą korzystać w Polsce ukraińscy obywatele.

Obywatelowi Ukrainy przebywającemu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest uznawany za legalny i który został wpisany do rejestru PESEL, mogą być przyznawane świadczenia pieniężne i niepieniężne, na zasadach i w trybie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Obywatelowi Ukrainy przysługuje również prawo do:

- 1) świadczeń rodzinnych, o których mowa w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 2) świadczenia wychowawczego, o którym mowa w ustawie z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy

państwa w wychowywaniu dzieci, jeżeli zamieszkuje z dziećmi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

3) świadczenia dobry start, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 187a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej), jeżeli zamieszkuje z dziećmi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

4) rodzinnego kapitału opiekuńczego, o którym mowa w ustawie z dnia 17 listopada 2021 r. o rodzinnym kapitale opiekuńczym, jeżeli zamieszkuje z dziećmi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

5) dofinansowania obniżenia opłaty rodzica za pobyt dziecka w żłobku, klubie dziecięcym lub u dziennego opiekuna, o którym mowa w art. 64c ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3, jeżeli zamieszkuje z dzieckiem na terytorium Rzeczypospolitej.

Świadczenia rodzinne

Większość osób uciekających przed wojną do Polski to kobiety z dziećmi, które mogą mieć problem z podjęciem pracy na pełen etat i utrzymaniem rodziny. Z tego względu **najważniejsze zasiłki dla uchodźców z Ukrainy obejmują świadczenia rodzinne zaspokajające podstawowe potrzeby finansowe rodzin**. Są one przyznawane Ukraińcom na takich samych zasadach co polskim obywatelom, przysługując jednak głównie uchodźcom, którzy wjechali legalnie do Polski od 24 lutego 2022 r.

W 2024 r. wypłacono 29 świadczeń rodzinnych dla obywateli Ukrainy na kwotę 4.826,00 zł

PODSUMOWANIE

Głównym celem Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej umożliwienie osobom oraz rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać, wykorzystując przy tym własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

Po przeanalizowaniu danych za rok 2024 stwierdzono, iż najczęściej występującymi przyczynami trudnej sytuacji życiowej osób i rodzin, a jednocześnie powodami ubiegania się o pomoc społeczną w minionym roku była niepełnosprawność i długotrwała choroba. Przy tak różnorodnych kategoriach osób i rodzin wymagających wsparcia głównym celem Ośrodka jest wspieranie i łagodzenie trudnej sytuacji osób i rodzin nie tylko w formie materialnej, ale również poprzez wdrażanie pozamaterialnych form pomocy, w tym pracy socjalnej wobec indywidualnych osób i rodzin. Należy jednak zaznaczyć, że same tego rodzaju działania, mimo że są niezwykle ważne i potrzebne, nie rozwiążą wszystkich instytucjonalnych problemów. Osobom i rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej należy w pierwszej kolejności udzielić odpowiedniego wsparcia finansowego na zaspokojenie podstawowych potrzeb.

W związku z obserwowaniem zjawiska starzenia się społeczeństwa, ważną potrzebą jest rozwój wsparcia w formie usług opiekuńczych, których celem jest zapewnienie pomocy osobom zależnym, jak również, jak najdłuższe utrzymanie tych osób w środowisku zamieszkania z uwagi na bardzo wysokie koszty ponoszone przez gminę za pobyt w DPS.

Rodziny i osoby korzystające z pomocy MGOPS w Dobrej wymagają nie tylko profesjonalizmu i dużego zaangażowania ze strony pracowników Ośrodka, ale także znacznych nakładów finansowych na realizację przewidzianych ustawą świadczeń.

Działania realizowane przez Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dobrej odnoszą się m.in. do celów wyznaczonych w Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych. W związku z tym niniejsze sprawozdanie stanowi analizę osiągniętych efektów tej strategii.

Opisany w sprawozdaniu katalog zadań realizowanych w 2024 roku nadal będzie kontynuowany i na bieżąco modyfikowany.

Wysiłki Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej jak i postanowienia na lata kolejne zmierzają do stopniowej zmiany postrzegania tej instytucji w świadomości społeczności lokalnej, gdyż Ośrodek już dawno przestał być instytucją wypłacającą jedynie świadczenia finansowe, a stał się narzędziem do budowania polityki społecznej na poziomie lokalnym, ze szczególnym uwzględnieniem wsparcia niefinansowego, które jak udowadniają liczne badania, bardziej skutecznie przyczynia się do usamodzielnienia rodzin i przeciwdziałania społecznej marginalizacji grup zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Rok 2025 będzie dla Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dobrej kontynuacją realizowanych zadań i prowadzonych działań wynikających z ustaw, przyjętych gminnych programów, a także podejmowaniem nowych inicjatyw w zakresie rozwiązywania problemów społecznych, które są niezbędne, aby instytucja pomocy społecznej była efektywna i odpowiadała aktualnym problemom.

Istotnym jest fakt, iż w dzisiejszych czasach Ośrodek nie jest w stanie funkcjonować skutecznie i wypełniać swoich zadań bez odpowiedniego wsparcia otoczenia - samorządu terytorialnego, sektora zdrowotnego, policji, edukacji itp. Tylko stała i systematyczna współpraca między tymi jednostkami pozwoli na skuteczne pomaganie i wdrażanie aktywnej polityki społecznej na terenie naszej Gminy.

/-/ Monika Małecka
Kierownik Miejsko Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Dobrej

