

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej GMINA DOBRA PI.Wojska Polskiego 10 62-730 DOBRA	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2025 r.	Adresat: Regionalna Izba Obrachunkowa w Poznaniu
Numer identyfikacyjny REGON 311019438		68DDC13CDD08FBBA 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Beata Kmiec (główny księgowy)	2026.04.29 rok mies. dzień	Tadeusz Gebler (kierownik jednostki)
---	--	--

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	GMINA DOBRA
1.1	nazwę jednostki
	PLAC WOJSKA POLSKIEGO 10
1.2	siedzibę jednostki
	PLAC WOJSKA POLSKIEGO 10, 62-730 DOBRA
1.3	adres jednostki
	Realizacja zadań publicznych w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	01.01.2025 roku – 31.12.2025 roku
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	Sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg. załącznika nr 1. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: - Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. - Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. - Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. - Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. - Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych rocznie, według stanu na koniec danego roku. - Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: - książki i inne zbiory biblioteczne, - środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, - odzież i umundurowanie, - meble i dywany, - pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości mieszczącej się w przedziale 300,00 zł – 10.000,00 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. - Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. - Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. - Składniki majątku o wartości: - nie przekraczającej 300,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej; - w przedziale 300,00 zł – 10.000,00 zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościową bądź ilościowo – wartościową, podlegają ewidencji bilansowej na koncie pozostałe środki trwałe; - powyżej 10.000,00 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie środki trwałe. - W przypadku, gdy środek trwały składa się z wielu elementów zestawienie jego części składowych stanowi integralną część dokumentu OT – Przyjęcie Środka Trwałego. - Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. - Gospodarka materiałowa podlega ewidencji ilościowo-wartościowej i rozchód materiałów wycenia się przy zastosowaniu metody „pierwsze przyszło pierwsze wyszło” FIFO.

5.	inne informacje
	Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości. - brak
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	- informacje wg. załącznika nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	- informacje wg. załącznika nr 3
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	- wypełnia Urząd Miejski w Dobrej; - informacje wg. załącznika nr 4
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	- wypełnia Urząd Miejski w Dobrej; - informacje wg. załącznika nr 5
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	- informacje wg. załącznika nr 6
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	- wypełnia Urząd Miejski w Dobrej; - informacje wg. załącznika nr 7
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	- informacje wg. załącznika nr 8
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	- informacje wg. załącznika nr 9
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	- informacje wg. załącznika nr 10
b)	powyżej 3 do 5 lat
	- informacje wg. załącznika nr 10
c)	powyżej 5 lat
	- informacje wg. załącznika nr 10
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	- informacje wg. załącznika nr 11
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- wypełnia Urząd Miejski w Dobrej; - informacje wg. załącznika nr 12

1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	- wypełnia Urząd Miejski w Dobrej; - informacje wg. załącznika nr 13
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	- informacje wg. załącznika nr 14
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	- wypełnia Urząd Miejski w Dobrej; - informacje wg. załącznika nr 15
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	- informacje wg. załącznika nr 16
1.16.	inne informacje
	Wyłączenia z tytułu rozliczeń występujących na dzień 31 grudnia roku obrotowego pomiędzy jednostkami. - brak
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	- informacje wg. załącznika nr 17
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- informacje wg. załącznika nr 18
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	- informacje wg. załącznika nr 19
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	- nie dotyczy jednostek organizacyjnych Gminy Dobra
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	- informacje o znaczących zdarzeniach, dotyczących lat ubiegłych, ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego - brak, - informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym, a nieuwzględnionych w sprawozdaniu finansowym - brak, - zmiany w polityce rachunkowości - brak, - wartość aktywów i pasywów dot. Państwowych Funduszy Celowych (np. PFRON, Fundusz Pracy) - brak,

**SKARBNIK
DOBREJ**
Beata Kmiec

Beata Kmiec
(główny księgowy)

2026-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ
DOBREJ**
Tadeusz Gebler

Tadeusz Gebler
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Załącznik nr 1

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
4	Udziały w innych jednostkach oraz inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności	
5	Udziały w jednostkach podporządkowanych zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej według skorygowanej ceny nabycia - jeśli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności metodą praw własności	
6	Inwestycje krótkoterminowe	według ceny (wartości) rynkowej według ceny nabycia według ceny (wartości) rynkowej, zależnie od tego, która z nich jest niższa albo według skorygowanej ceny nabycia, jeżeli dla danego składnika aktywów został określony termin wymagalności, a krótkoterminowe inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej wartości godziwej	
7	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy	
8	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	
9	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty	
	- przy czym zobowiązania finansowe	według skorygowanej ceny nabycia, a jeżeli jednostka przeznacza je do sprzedaży w okresie do 3 miesięcy, to według wartości rynkowej lub inaczej określonej wartości godziwej	
10	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	
11	Udziały (akcje) własne	według cen nabycia	
12	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	

SKARBNIK DOBREJ
Beata Kmieć
(główny księgowy)

2026-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ DOBREJ
Tadeusz Gebler
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 2

Pkt.II.1.1. Informacji dodatkowej

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości			Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	Zmniejszenie wartości					Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Wartość - stan na koniec roku obrotowego (9+12)	Umorzenia				Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	przychody ¹⁾	przenieszenie		aktualizacja	zbycie	likwidacja	inne ²⁾	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego			Zwiększenie umorzenia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umorzenia (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
1	Wartości niematerialne i prawne	275 118,61	0,00	29 199,86	0,00	29 199,86	0,00	0,00	3 318,84	0,00	3 318,84	301 999,63	251 518,61	34 119,86	3 318,84	282 319,63	0,00	19 680,00	
2	Środki trwałe:	128 013 996,34	17 789,07	10 184 973,31	14 369 547,62	24 572 310,00	0,00	161 210,50	14 132 361,31	530 648,80	14 824 220,61	137 762 085,73	36 811 602,06	6 343 818,93	1 789 356,27	41 366 064,72	91 202 394,28	96 396 021,01	
Grupa 0	Grunt, w tym:	8 267 151,98	0,00	107 596,80	100 778,80	208 375,60	0,00	6 230,00	0,00	118 506,70	124 736,80	8 350 788,78	0,00	0,00	0,00	0,00	8 267 151,98	8 350 788,78	
	Grunt stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	530 928,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530 928,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530 928,00	530 928,00	
	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	34 800 201,71	0,00	3 667 952,72	14 113 788,32	17 781 741,04	0,00	0,00	14 113 788,32	0,00	14 113 788,32	38 468 154,43	8 989 368,51	2 535 289,39	1 615 802,78	9 908 855,12	25 810 833,20	28 559 289,31	
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	73 996 423,85	0,00	5 074 024,15	0,00	5 074 024,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 070 448,00	20 310 282,60	2 822 662,20	0,00	23 132 944,80	53 686 141,25	55 937 503,20	
Grupa 3	Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	201 105,00	0,00	201 105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	201 105,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	201 105,00	
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	1 325 722,41	17 789,07	386 414,50	0,00	404 203,57	0,00	0,00	15 401,99	0,00	15 467,99	1 714 523,99	1 068 014,20	72 537,54	15 401,99	1 125 149,75	257 708,21	589 374,24	
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	46 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 600,00	16 124,50	5 336,00	0,00	21 460,50	30 475,50	25 139,50	
Grupa 6	Urządzenia techniczne	6 874 216,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 874 216,85	4 110 886,84	688 186,73	0,00	4 799 073,57	2 763 330,01	2 075 143,28	
Grupa 7	Środki transportu	2 039 639,89	0,00	705 653,00	154 980,50	860 633,50	0,00	154 980,50	0,00	412 140,00	567 120,50	2 333 152,89	1 711 459,37	167 163,47	154 980,50	1 723 642,34	328 180,52	609 510,55	
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	664 039,65	0,00	42 227,14	0,00	42 227,14	0,00	0,00	3 171,00	0,00	3 171,00	703 095,79	605 466,04	52 643,60	3 171,00	654 938,64	58 573,61	48 157,15	
Grupa 9	Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Razem	128 290 114,95	17 789,07	10 214 173,17	14 369 547,62	24 601 509,86	0,00	161 210,50	14 135 690,15	530 648,80	14 827 539,45	138 064 085,36	37 063 120,67	6 377 938,79	1 792 675,11	41 648 384,35	91 202 394,28	96 415 701,01	

1) Za przychody uważa się cenę nabycia lub koszt wytworzenia środka trwałego lub powiększenie wartości o koszty ulepszenia środka trwałego

2) niesądnącie przekazywanie między jednostkami Gminy Dobra

Beata Knięć
Beata Knięć
(główny księgowy)

2026-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
DOBREJ
Tadeusz Gebler
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 2

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Załącznik nr 3

Pkt.II.1.2. Informacji dodatkowej

Aktualna wartość rynkowa środków trwałych

Lp.	Grupa KŚT	Nazwa składnika majątku	Wartość ewidencyjna	Wartość rynkowa	Różnica wartości ewidencyjnej i rynkowej (5-4)
1	2	3	4	5	6
1	-----	-----	0,00	0,00	0,00
2	-----	-----	0,00	0,00	0,00
...					
Razem			0,00	0,00	0,00

Należy wymienić i wykazać jedynie te składniki majątkowe, dla których jednostka dysponuje wiedzą (operat szacunkowy, wycena) wartości rynkowej innej niż wartość ewidencyjna

**SKARBNIK
DOBREJ**

Beata Kmiec
Beata Kmiec

.....
(główny księgowy)

2026-04-29

.....
(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ
DOBREJ**

Tadeusz Gebler

Tadeusz Gebler

.....
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Załącznik nr 4

Pkt.II.1.3. Informacji dodatkowej

Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Wartość początkowa aktywów - stan na początek roku obrotowego	Stan odpisów aktualizujących na początek roku obrotowego	Zwiększenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenie odpisów aktualizujących w ciągu roku	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)	Wartość końcowa aktywów - stan na koniec roku obrotowego (3-7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Długoterminowe aktywa niefinansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Długoterminowe aktywa finansowe objęte odpisami aktualizującymi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Wyszczególnienie (wymienić rodzaj składnika w szczególności jak w bilansie):	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.	-----	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	-----	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	-----	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Razem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SKARBNIK
DOBREJ**
Beata Kmieć

Beata Kmieć

(główny księgowy)

2026-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ
DOBREJ**
Tadeusz Gebler

Tadeusz Gebler

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Załącznik nr 5

Pkt.II.1.4. Informacji dodatkowej

Wartość gruntów użytkowanych wieczysto

Wartość gruntów użytkowanych wieczysto						
Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto	Wyszczególnienie - jednostka miary	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.	łączna wartość gruntów użytkowanych wieczysto ustalona na podstawie dokumentów	powierzchnia (m ²)	47 265,00	0,00	0,00	47 265,00
		wartość (zł)	530 928,00	0,00	0,00	530 928,00
2.	łączna wartość gruntów użytkowanych wieczysto ustalona na podstawie szacunku	powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem		powierzchnia (m ²)	47 265,00	0,00	0,00	47 265,00
		wartość (zł)	530 928,00	0,00	0,00	530 928,00

Prawo wieczystego użytkowania gruntów jest wykazywane w ewidencji bilansowej i prezentuje się je w aktywach bilansu. Wartość gruntów, na które ustanowiono prawo wieczystego użytkowania gruntów, ujmuje się w ewidencji pozabilansowej. Dane dotyczące wartości gruntów oddanych w wieczyste użytkowanie mogą być ustalone na podstawie dokumentów potwierdzających ustanowienie prawa wieczystego użytkowania lub na podstawie własnego szacunku.

**SKARBNIK
DOBRA**
Beata Kmiec

Beata Kmiec

(główny księgowy)

2026-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ
DOBRA**
Tadeusz Gebler

Tadeusz Gebler

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 6

Pkt.II.1.5. Informacji dodatkowej

Środki trwałe nieamortyzowane i nieumarzane *

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego		Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
		3	4	zwiększenia	zmniejszenia	
				5	6	
1	2					
1	Grupa 0 Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Grupa 2 Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Grupa 3 Kotły i maszyny energetyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Grupa 4 Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	Grupa 5 Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Grupa 6 Urządzenia techniczne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Grupa 7 Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Grupa 8 Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie indziej niesklasyfikowane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Grupa 9 Inwentarz żywy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

* wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych używanych na podstawie umów najmu- o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

SKARBNIK DOBREJ
Beata Kmiec
Beata Kmiec
.....
(główny księgowy)

BURMISTRZ DOBREJ
Tadeusz Gebler
Tadeusz Gebler
.....
(kierownik jednostki)

2026-04-29
.....
(rok, miesiąc, dzień)

Pkt.II.1.6. Informacji dodatkowej

Posiadane papiery wartościowe, w tym akcje i udziały oraz dłużne papiery wartościowe

Lp.	Wyszczególnienie papierów wartościowych z podziałem na ich rodzaje i kontrahentów	Stan na początek roku obrotowego			Zmiany w trakcie roku obrotowego (zwiększenia ze znakiem plus, zmniejszenia ze znakiem minus)			Stan na koniec roku obrotowego		
		Ilość*	Wartość - konto 030	Wartość do rozliczenia - konto 240	Ilość*	Wartość - konto 030	Wartość do rozliczenia - konto 240	Ilość* (3+6)	Wartość - konto 030 (4+7)	Wartość do rozliczenia - konto 240 (5+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
I. Akcje										
I.1.		0	0	0	0	0	0	0	0	0
...		0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. Udziały										
II.1.	Udziały - Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. 62-800 Kalisz; Akt notarialny Repertorium A numer 2863/2000 z dnia 08-05-2000r.	10	10 000,00	0,00	0	0,00	0,00	10	10 000,00	0,00
II.2	Udziały - Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. 62-800 Kalisz; Akt notarialny Repertorium A numer 5089/2008 z dnia 19-11-2008r.	2	2 000,00	0,00	0	0,00	0,00	2	2 000,00	0,00
II.3	Udziały - Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. 62-800 Kalisz; Akt notarialny Repertorium A numer 4850/2013 z dnia 30-12-2013r.	71	71 000,00	0,00	0	0,00	0,00	71	71 000,00	0,00
II.4	Udziały - Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. 62-800 Kalisz; Akt notarialny Repertorium A numer 4258/20014 z dnia 09-12-2014r.	18	18 000,00	0,00	0	0,00	0,00	18	18 000,00	0,00
II.5	Udziały - Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. 62-800 Kalisz; Akt notarialny Repertorium A numer 3770/2018 z dnia 05-12-2018r.	460	460 000,00	0,00	0	0,00	0,00	460	460 000,00	0,00
II.6	Udziały - Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. 62-800 Kalisz; Akt notarialny Repertorium A numer 3770/2018 z dnia 05-12-2018r. (wkład niepieniężny)	149	149 000,00	0,00	0	0,00	0,00	149	149 000,00	0,00
II.7	Udziały - Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. 62-800 Kalisz; Akt notarialny Repertorium A numer 3681/2019 z dnia 03-12-2019r. (wkład pieniężny)	30	30 000,00	0,00	0	0,00	0,00	30	30 000,00	0,00
II.8	Udziały - Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. 62-800 Kalisz; Akt notarialny Repertorium A numer 1877/2021 z dnia 15-06-2021r. (wkład pieniężny)	110	110 000,00	0,00	0	0,00	0,00	110	110 000,00	0,00
II.9	Udziały - Oświetlenie Uliczne i Drogowe Sp. z o.o. 62-800 Kalisz; Akt notarialny Repertorium A numer 6321/2024 z dnia 03-12-2024r. (wkład pieniężny) i Postanowienie Sadu Rejonowego Poznań-Nowe Miasto i Włda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy KRS z dnia 28-02-2025r. sygn. sprawy: PO.IX NS-REJ.KRS/001780/25/363	0	0,00	0,00	20	20 000,00	0,00	20	20 000,00	0,00
III.1.		0	0	0	0	0	0	0	0	0
...		0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Inne papiery wartościowe										
IV.1		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		0	0	0	0	0	0	0	0	0
		850	850 000,00	0	20	20 000,00	0	870	870 000,00	0
Razem										

* podać tylko przy danych z konta 030 "Długoterminowe aktywa finansowe"

2026-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

Załącznik nr 7_Pkt.II.1.6

Burmistrz
Tadeusz Gebler
(Kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Załącznik nr 8

Pkt.II.1.7. Informacji dodatkowej

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia ¹⁾	zmniejszenia ²⁾	
1	2	3	4	5	6
Należności ogółem, w tym:		1 848 035,95	145 350,86	13 600,70	1 979 786,11
1	Należności od dłużników postawionych w stan likwidacji lub upadłości	0,00	0,00	0,00	0,00
-	należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Należności od dłużników, którym oddalono wniosek o ogłoszenie upadłości	0,00	0,00	0,00	0,00
-	należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Należności kwestionowane przez dłużników	1 799 906,42	108 749,59	0,00	1 908 656,01
-	należność główna	1 188 393,45	58 888,88	0,00	1 247 282,33
-	odsetki	611 512,97	49 860,71	0,00	661 373,68
4	Należności, które podwyższają uprzednio odpisane należności	0,00	0,00	0,00	0,00
-	należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Należności o znacznym stopniu prawdopodobieństwa nieściągalności	48 129,53	36 601,27	13 600,70	71 130,10
-	należność główna	42 881,69	14 162,73	9 935,99	47 108,43
-	odsetki	5 247,84	22 438,54	3 664,71	24 021,67
6	Należności finansowe – zagrożone udzielone pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00
-	należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Inne należności	0,00	0,00	0,00	0,00
-	należność główna	0,00	0,00	0,00	0,00
-	odsetki	0,00	0,00	0,00	0,00

1) Jako zwiększenia stanu odpisów podaje się odpisy dokonane w ciągu roku obrotowego, zaliczone odpowiednio do pozostałych kosztów operacyjnych lub kosztów finansowych - w zależności od rodzaju należności, od których dokonano odpisów aktualizujących, albo podwyższające wartość należności - np. w przypadku zasądzenia odsetek od należności już objętych odpisami (art. 35b ust. 1 pkt 4 ustawy o rachunkowości).

2) Jako zmniejszenia podaje się należności odpisane w ciężar dokonanych uprzednio odpisów z tytułu ich aktualizacji.

SKARBNIK
DOBREJ

Beata Kmiec

Beata Kmiec
(główny księgowy)

2026-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
DOBREJ

Tadeusz Gebler

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Załącznik nr 9

Pkt.II.1.8. Informacji dodatkowej

Stan rezerw

Lp.	Wyszczególnienie rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu rezerw w trakcie roku obrotowego			Stan rezerw na koniec roku obrotowego (3+4+5+6)
			zwiększenia (ze znakiem plus)	wykorzystanie (ze znakiem minus)	uznanie rezerw za zbędne (ze znakiem minus)	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Rezerwa na przyszłe zobowiązania (roszczenia związane z nabyciem spadku)	209 665,00	0,00	0,00	0,00	209 665,00
...	-----	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ogółem		209 665,00	0,00	0,00	0,00	209 665,00

SKARBNIK DOBREJ

Beata Kmiec

(główny księgowy)

2026-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ DOBREJ

Tadeusz Gebler

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki (pieczęć)
Załącznik nr 10

Pkt.II.1.9. Informacji dodatkowej
Zobowiązania według okresów wymagalności

Lp.	Zobowiązania według pozycji bilansu	Okres wymagalności										Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat							
		1 stycznia	31 grudnia	1 stycznia	31 grudnia	1 stycznia	31 grudnia	1 stycznia	31 grudnia	1 stycznia	31 grudnia		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
I.	Zobowiązania długoterminowe, w tym:	811 497,36	21 348,02	2 565,09	14 675,94	0,00	0,00	814 062,45	36 024,09				
1	Zobowiązania z tytułu dostaw i usług z tytułu dostaw i usług	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
2	Zobowiązania wobec budżetów	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
3	Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
4	Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
5	Pozostałe zobowiązania	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
6	Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)	19 517,36	21 348,02	2 565,09	14 675,94	0,00	0,00	22 082,45	36 024,09				
7	Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
8	Kredyty i pożyczki	791 980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	791 980,00	0,00				
9	Emisja obligacji	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
10	Inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
11	Pozostałe zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				

Zobowiązania długoterminowe, to zobowiązania o okresie spłaty powyżej 12 m-cy, z wyjątkiem zobowiązań z tytułu dostaw i usług.
W tej części nie wykazuje się zaliczanych w bilansie do zobowiązań stanów funduszy specjalnych, w tym zakładowego funduszu świadczeń socjalnych, chyba że jest ich kilka, a ich wysokość jest w ocenie jednostki znacząca.

SKARBNIK
DOBREJ
Beata Kmieć

BURMISTRZ
DOBREJ
Tadeusz Gebler

2026-04-29

(główny księgowy)

(rok, miesiąc, dzień)

Tadeusz Gebler

(kierownik jednostki)

GMINA DOBRA

62-730 DOBRA

Plac Wojska Polskiego 10

pow. turecki, woj. wielkopolskie

NIP 658-18-70-425 REGON 3110, 9438

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Załącznik nr 11**Pkt.II.1.10. Informacji dodatkowej****Kwota zobowiązań wynikająca z leasingu finansowego i zwrotnego**

Lp.	Przedmiot leasingu	Leasing finansowy Kwota zobowiązań		Leasing zwrotny Kwota zobowiązań	
		1 stycznia	31 grudnia	1 stycznia	31 grudnia
1	2	3	4	5	6
1	-----	0,00	0,00	0,00	0,00
2	-----	0,00	0,00	0,00	0,00
...	-----	0,00	0,00	0,00	0,00
Razem:		0,00	0,00	0,00	0,00

Dane należy wykazać wyłącznie w przypadku zawarcia umowy na leasing finansowy lub zwrotny, w rozumieniu przepisów o rachunkowości. Leasing taki występuje w przypadku, gdy przedmiot leasingu zalicza się do aktywów trwałych korzystającego a umowa zawiera co najmniej jeden z warunków określonych w art. 3 ust. 4 pkt 1-7 ustawy o rachunkowości

**SKARBNIK
DOBREJ***Beata Kmiec*

Beata Kmiec

(główny księgowy)

2026-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ
DOBREJ***Tadeusz Gebler*

Tadeusz Gebler

(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Załącznik nr 12

Pkt.II.1.11. Informacji dodatkowej

Kwota zobowiązań zabezpieczona na majątku jednostki

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczeń)	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1	-----	0,00	-----	0,00
2	-----	0,00	-----	0,00
...	-----	0,00	-----	0,00
Razem:		0,00	-----	0,00

Zabezpieczenie na majątku może występować w postaci m.in.:

- 1) hipoteki,
- 2) przewłaszczenia,
- 3) zastawu rejestrowego,
- 4) gwarancji

**SKARBNIK
DOBREJ**

Beata Kmiec
Beata Kmiec

.....
(główny księgowy)

2026-04-29

.....
(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ
DOBREJ**

Tadeusz Gebler

Tadeusz Gebler

.....
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Załącznik nr 13

Pkt.II.1.12. Informacji dodatkowej

Kwota zobowiązań warunkowych niewykazanych w bilansie

L.p.	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Forma i charakter zabezpieczenia warunkowego	Kwota zabezpieczenia na 31 grudnia
1	-----	0,00	-----	0,00
2	-----	0,00	-----	0,00
...	-----	0,00	-----	0,00
Razem:		0,00	-----	0,00

Zobowiązania warunkowe to zgodnie z art. 3 ust 1 pkt 28 ustawy o rachunkowości to obowiązek wykonania świadczeń, których powstanie uzależnione jest od zaistnienia określonych zdarzeń. Może przybierać np formę gwarancji, poręczeń. Zobowiązania te nie są wykazywane w bilansie.

SKARBNIK
DOBREJ

Beata Kmiec

Beata Kmiec

.....
(główny księgowy)

2026-04-29

.....
(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
DOBREJ

Tadeusz Gebler

Tadeusz Gebler

.....
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki (pieczęć)

Załącznik nr 14

Pkt.II.1.13. Informacji dodatkowej

Istotne pozycje rozliczeń międzyokresowych

Lp.	Wyszczególnienie (tytuły)	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	7
1	Ogółem czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów, w tym: wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:	0,00	0,00
	- opłacone z góry czynsze	0,00	0,00
	- prenumeraty	0,00	0,00
	- polisy ubezpieczenia osób i składników majątku)	0,00	0,00
	- inne	0,00	0,00
2	Ogółem rozliczenia międzyokresowe przychodów, w tym: wyszczególnić ważniejsze tytuły figurujące w księgach rachunkowych, np.:	0,00	0,00
	- wielkość dotacji na budowę środków trwałych, na prace rozwojowe	0,00	0,00
	- wartość nieodpłatnie otrzymanych środków trwałych	0,00	0,00

**SKARBNIK
DOBREJ**
Beata Kmieć
Beata Kmieć
(główny księgowy)

2026-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

**BURMISTRZ
DOBREJ**
Tadeusz Gebler
Tadeusz Gebler
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki (pieczęćka)

Załącznik nr 15

Pkt.II.1.14. Informacji dodatkowej

Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych gwarancji i poręczeń)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami na 31 grudnia
1	2	3	4
1	Gwarancje ubezpieczeniowe	490 157,58	0,00
2	-----	0,00	0,00
...	-----	0,00	0,00
Razem		490 157,58	0,00

SKARBNIK
DOBREJ

Beata Kmiec
Beata Kmiec

(główny księgowy)

2026-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
DOBREJ

Tadeusz Gebler
Tadeusz Gebler

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 16

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wyplacone środki pieniężne na świadczenia pracownicze

Lp.	Rodzaj wypłaconych świadczeń	Kwota wypłaconych świadczeń
1	2	3
I	Świadczenia obowiązkowe, w tym:	22 615 403,96
I.1	Wynagrodzenia pracowników, wraz ze składkami	19 579 957,91
I.2	Premie, nagrody (w tym jubileuszowe)	740 212,71
I.3	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1 306 560,07
I.4	Ekwiwalent za niewykorzystany urlop	6 931,48
I.5	Odpisy ZFŚS	811 998,25
I.6	Świadczenia wynikające z przepisów BHP	47 270,09
I.7	Koszty badań lekarskich	13 850,00
I.8	Odprawa emerytalna	67 882,80
I.9	Jednorazowy dodatek uzupełniający dla nauczycieli wraz z pochodnymi	0,00
I.10	Odprawa pośmiertna	0,00
I.11	Wpłaty na PPK finansowane przez podmiot zatrudniający	40 740,65
I.12	Świadczenie na start dla nauczyciela (art..53aKN) wraz z pochodnymi	0,00
II	Świadczenia nieobowiązkowe, w tym:	166 372,77
II.1	Prawo użytkowania samochodu służbowego	24 452,98
II.2	Pokrycie kosztów szkoleń	120 132,79
II.3	Zasiłki zdrowotne dla nauczycieli	21 787,00

Świadczenia pracownicze dzielą się na obowiązkowe (wynikające z przepisów) i nieobowiązkowe. Jednostki budżetowe nie wykazują w sprawozdaniu finansowym biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów wynikających z obowiązku wykonania przyszłych świadczeń na rzecz pracowników (takich jak np. odprawy emerytalne).

Do świadczeń obowiązkowych należą w szczególności:

- 1) wynagrodzenia pracowników, wraz ze składkami,
- 2) premie, nagrody (w tym jubileuszowe),
- 3) dodatkowe wynagrodzenie roczne,
- 4) ekwiwalenty za niewykorzystany urlop,
- 5) odpisy ZFŚS,
- 6) świadczenia wynikające z przepisów BHP (odzież ochronna, ekwiwalenty na pranie odzieży, za okulary, posiłki i napoje dla pracujących w szczególnych warunkach),
- 7) koszty badań lekarskich (wstępnych i okresowych),
- 8) inne świadczenia wynikające z przepisów prawa.

Świadczenia nieobowiązkowe to m.in.:

- 1) prawo użytkowania samochodu służbowego, telefonu służbowego (w zestawieniu należy wykazać kwotę udokumentowanych wydatków związanych z ich eksploatacją, wraz z pokryciem kosztów parkingu),
- 2) mieszkanie służbowe (wydatki związane z eksploatacją lokalu, którymi nie obciążono pracownika),
- 3) dodatkowa opieka zdrowotna (wydatki, którymi nie obciążono pracowników),
- 4) pokrycie kosztów szkoleń i studiów,
- 5) inne.

W zestawieniu należy wykazać świadczenia w kwocie wynikającej z ewidencji, zatem wartość wypłaconych świadczeń (kasowo), które można bezpośrednio przypisać świadczeniom pracowniczym.

**SKARBNIK
DOBRA**

Beata Kmieć

Beata Kmieć

(główny księgowy)

2026-04-29

(rok,miesiąc,dzień)

**BURMISTRZ
DOBRA**

Tadeusz Gehler

Tadeusz Gehler

(kierownik jednostki)

GMINA DOBRA
62-730 DOBRA
Plac Wojska Polskiego 10
pow. turecki, woj. wielkopolskie
NIP 638-18-70-425 REGON 31103438
Nazwa i adres jednostki (pieczęć)

Załącznik nr 17

Pkt.II.2.1. Informacji dodatkowej

Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Lp.	Wyszczególnienie (rodzaj zapasów)	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
1	2	3	4	5	6
1		0,00	0,00	0,00	0,00
2		0,00	0,00	0,00	0,00
3		0,00	0,00	0,00	0,00
4		0,00	0,00	0,00	0,00

SKARBNIK
DOBRA
Beata Kmiec

Beata Kmiec
(główny księgowy)

2026-04-29

(rok, miesiąc, dzień)

BURMISTRZ
DOBRA
Tadeusz Gebler

Tadeusz Gebler
(kierownik jednostki)

Załącznik nr 18

Pkt.II.2.2. Informacji dodatkowej

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie

Lp.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie *		
		Wartość całkowita kosztów wytworzenia	w tym:	
			odsetki, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie	różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie
1	2	3	4	5
1	Wykonanie oświetlenia ulicznego na terenie sołectwa Skęczniew (od posesji nr 42 do nr 45 oraz od nr 1 w kierunku Woli Piekarskiej) - Fundusz sołecki sołectwa Skęczniew na 2024 rok	81 735,00	0,00	0,00
2	Budowa świetlicy wiejskiej na działce nr 123/6 w Chrapczewie – Fundusz sołecki sołectwa Chrapczew	17 564,47	0,00	0,00
3	Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przykanalikami w miejscowości Ugory	51 660,00	0,00	0,00
4	Zakup autobusu 18 – sto miejscowego, specjalnie przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych, w tym na wózku inwalidzkim, na potrzeby Środowiskowego Domu Samopomocy w Żeronicach	278 140,00	0,00	0,00
5	Budowa garażu na potrzeby garażowania autobusu 18-sto osobowego eksploatowanego przez ŚDS w Żeronicach	8 000,00	0,00	0,00
6	Budowa sieci wodociągowej w m. Dobra na dz. nr 1188	15 000,00	0,00	0,00
7	Zielona strefa aktywności – zagospodarowanie terenów zieleni na stadionie miejskim w Dobrej	168 800,28	0,00	0,00
8	Zakup gruntu-Zakup działki nr 445/3 o pow. 0,11 ha na rzecz Gminy Dobra w miejscowości Chrapczew dla której Sąd Rejonowy w Turku, V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr KN1T/00061298/9.	4 729,98	0,00	0,00
9	Zakup gruntu-Zakup działki nr 445/2 o pow. 0,12 ha na rzecz Gminy Dobra w miejscowości Chrapczew dla której Sąd Rejonowy w Turku, V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr KN1T/00061298/9.	5 159,98	0,00	0,00
10	Zakup gruntu -Zakup działki nr 445/1 o pow. 0,03 ha na rzecz Gminy Dobra w miejscowości Chrapczew dla której Sąd Rejonowy w Turku, V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr KN1T/00061298/9.	1 289,99	0,00	0,00
11	Zakup gruntu -Nabycie w drodze przekazania nieruchomości działki 85/7 o pow. 0,1680 ha na rzecz Gminy Dobra w miejscowości Ugory dla której Sąd Rejonowy w Turku, V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr KN1T/00028490/2.	1 179,90	0,00	0,00
12	Zakup gruntu -Zakup działki nr 444 o pow. 0,3 ha na rzecz Gminy Dobra w miejscowości Chrapczew dla której Sąd Rejonowy w Turku, V Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgę wieczystą nr KN1T/00061298/9.	12 899,95	0,00	0,00
13	Przebudowa drogi w miejscowościach Dobra – Linne – Czajków	110 700,00	0,00	0,00
14	Budowa oświetlenia drogowego na terenie sołectwa Zagaj od posesji nr 20 do posesji nr 21A oraz os. działki o nr 66/3 do dz. o nr 99/11)	23 000,00	0,00	0,00
15	Budowa oświetlenia drogowego na odcinku od posesji nr 16 do posesji nr 26 oraz nr 27 w Żeronicach	12 800,00	0,00	0,00
16	Wykonanie oświetlenia placu wiejskiego sołectwa Józefów	7 999,22	0,00	0,00
17	Poprawa efektywności energetycznej budynku użyteczności publicznej przy ul. Wiatraki 13 w Dobrej	2 499 499,50	0,00	0,00
18	Zagospodarowanie placu przy świetlicy wiejskiej w Piekarach "Pięknieje wielkopolska wieś" 2025 rok	99 999,00	0,00	0,00
19	Zagospodarowanie działki gminnej w miejscowości Potworów na miejsce rekreacji i wypoczynku w ramach "Pięknieje wielkopolska wieś" 2025 rok	110 895,68	0,00	0,00
20	Projekt CYBERBEZPIECZNY SAMORZĄD-POPRAWA CYBERBEZPIECZEŃSTWA W GMINIE DOBRA, Program: Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy (FERC),	339 172,50	0,00	0,00

21	Przebudowa drogi w miejscowościach Piekary – Wola Piekarska	27 000,00	0,00	0,00
22	Wykonanie przyłącza energetycznego wraz z wymagana dokumentacją do działki gminnej o nr 61/1 położonej w Łęgu Piekarskim	17 038,52	0,00	0,00
23	Zagospodarowanie placu przy świetlicy wiejskiej w miejscowości Skęczniew	10 000,00	0,00	0,00
24	Montaż nagłośnienia w parku przy ul. Sperczyńskiego w mieście Dobra	19 800,54	0,00	0,00
25	Zakup i montaż klimatyzatorów w świetlicy wiejskiej w Mikulicach	10 000,00	0,00	0,00
26	Zakup i dostawa dwóch mobilnych agregatów prądow. wraz z przystos. instalacji elektrycznej na potrzeby zapew. ciągłości działania w syt. kryzysowych budynku UM w Dobrej oraz budynku MGOPS w Dobrej	134 070,00	0,00	0,00
27	Zakup 1 szt. mobilnego agregatu prądowórczego o mocy co najmniej 30kVA, zakup 1 szt. zbiornika na paliwo z dystrybutorem o pojemności co najmniej 2500 litrów	79 089,00	0,00	0,00
28	Wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej oświetlenia drogowego na odcinku od nr 46 do nr 55 w Strachocicach - Fundusz sołecki sołectwa Strachocice na 2024 rok	84 501,00	0,00	0,00
29	Modernizacja infrastruktury oświetleniowej na terenie miasta i gminy Dobra	501 093,89	0,00	0,00
30	Budowa kanalizacji sanitarnej grawitacyjno - tłocznej wraz z przepompownią i przykanalikami w miejscowości Chrapczew	88 560,00	0,00	0,00
31	Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przykanalikami w m. Chrapczew	153 849,37	0,00	0,00
32	Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przykanalikami w m. Chrapczew i Linie o długości 950 mb".	634 483,07	0,00	0,00
33	Przebudowa drogi gminnej położonej w miejscowości Młyny Piekarskie	417 427,78	0,00	0,00
34	Budowa oświetlenia drogowego na odcinku od nr 34 do 36 w Strachocicach	4 900,00	0,00	0,00
35	Opracowanie Programu ochrony środowiska dla Gminy Dobra na lata 2025-2028 z perspektywą do roku 2030. i opracowanie Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe	11 808,00	0,00	0,00
36	Opracowanie Programu ochrony środowiska dla Gminy Dobra na lata 2025-2028 z perspektywą do roku 2030. i opracowanie Projektu założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe	3 936,00	0,00	0,00
37	Utworzenie terenu przy Placu Juliusza Słowackiego w mieście Dobra (Przebudowa ulicy przy Placu Juliusza Słowackiego w mieście Dobra)	83 298,07	0,00	0,00
38	Budowa drogi pieszo - rowerowej w mieście Dobra na nieruchomości o nr ewid. 1188	36 900,00	0,00	0,00
39	Budowa linii kablowej oświetlenia ulicznego na terenie wsi Januszówka na odcinku od nr 1 do nr 11a	11 800,00	0,00	0,00
40	Budowa linii kablowej oświetlenia ulicznego i drogowego w mieście Dobra przy ul. Wiatrak	12 000,00	0,00	0,00
41	Wykonanie oświetlenia drogowego na terenie sołectwa Rzymko BG - Fundusz sołecki sołectwa Rzymko BG	71 240,00	0,00	0,00
42	Rewitalizacja terenu miejskiego – Plac Mały Rynek	2 554 000,00	0,00	0,00
43	Budowa altany na dz. Nr 438/77 w m. Skęczniew – fundusz sołecki sołectwa Skęczniew	16 430,00	0,00	0,00
44	Budowa linii kablowej oraz oświetlenia ulicznego i drogowego w miejscowości Dąbrowica - Fundusz sołecki sołectwa Dąbrowica Kolonia	96 309,00	0,00	0,00
45	Adaptacja do zmian klimatu Gminy Dobra poprzez rozwój i wsparcie zielono - niebieskiej infrastruktury	99 630,00	0,00	0,00
46	Budowa linii kablowej oświetlenia ulicznego i drogowego w miejscowości Moczydła na odcinku od nr 16a do 22 – wykonania dokumentacji oświetlenia drogowego na odcinku od nr 16a do 22 - fundusz sołecki sołectwa Moczydła	38 042,87	0,00	0,00

47	Budowa budynku garażowego przy Strażnicy OSP w Piekarach	11 900,00	0,00	0,00
48	Budowa kompleksu usług społecznych oraz zarządzania kryzysowego z niezbędnym wyposażeniem i infrastrukturą na potrzeby Urzędu Miejskiego w Dobrej wraz z zagospodarowaniem terenu	121 961,00	0,00	0,00
49	Budowa linii kablowej oraz oświetlenia ulicznego i drogowego w miejscowości Czyste	19 680,00	0,00	0,00
50	Przebudowa drogi gminnej położonej na terenie sołectwa Stefanów(działki o nr 57 i 83 obręb Stefanów)	15 000,00	0,00	0,00
Razem		9 235 973,56	0,00	0,00

SKARBNIK
DOBREJ

Beata Kmieć
Beata Kmieć
(główny księgowy)

2026-04-29

(rok,miesiąc,dzień)

BURMISTRZ
DOBREJ

Tadeusz Gebler
Tadeusz Gebler

(kierownik jednostki)

Załącznik nr 19

Pkt.II.2.3. Informacji dodatkowej

Przychody i koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp.	Wyszczególnienie	Poprzedni rok obrotowy	Bieżący rok obrotowy
1	2	3	4
1	Przychody	13 917 681,00	6 950 677,37
1.1	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:	0,00	0,00
1.1.1		0,00	0,00
...		0,00	0,00
1.2	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:	13 917 681,00	6 950 677,37
1.2.1	Pomoc obywatelom Ukrainy	28 817,00	11 396,55
1.2.2	Uzupełnienie subwencji ogólnej na 2023 rok na podstawie pisma Ministra Finansów Nr ST3.4751.1.9.2023 z dnia 18.08.2023r	1 056 405,00	0,00
1.2.3	Dotacja na podstawie pisma Wojewody Wielkopolskiego Nr FB-I.3111.379.2024 z dnia 11.10.2024r. z przeznaczeniem na sfinansowanie wypłat bonu energetycznego oraz kosztów obsługi tego zadania realizowanego przez gminy w wysokości 3% łącznej kwoty dotacji wypłaconych w gminie.	207 593,34	0,00
1.2.4	Środki Funduszu Inwestycji Strategicznych Polski Ład	12 005 023,62	5 365 954,61
1.2.5	Umowa darowizny nr DSK 76/2024 Z DNIA 31-10-2024 - OTRZYMANIE Projektora Vivitek DX 273-w ramach realizacji projektu pn. „LIFE AFTER COAL PL – Wdrażanie Strategii na rzecz Neutralności Klimatycznej Wielkopolska Wschodnia 2040”, który realizowany jest przy dofinansowaniu z Programu LIFE Unii Europejskiej oraz Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej LIFE21-IPC-PL-LIFE AFTER COAL P	1 857,14	0,00
1.2.6	Dotacja na realizację programu pn. „Asystent Rodziny w 2024r.” na podstawie umowy Nr PS-III.946.1.2024.23 z dnia 17.10.2024r.;	23 020,69	0,00
1.2.7	Środki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych związanych z przeciwdziałaniem COVID-19” -dofinansowanie inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, promesa Nr NR RPOZ/2022/6999/PolskiŁad z dnia 25.07.2023r.	400 000,00	1 187 273,43
1.2.8	Dotacja celowa na podstawie pisma Wojewody Wielkopolskiego Nr FB-I.3111.50.2024.2 z dnia 4 marca 2024r. z przeznaczeniem na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych;	9 000,00	0,00
1.2.9	Dotacja na „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej w postaci dodatku motywacyjnego na lata 2024-2027”.	134 001,83	288 235,06
1.2.10	Dotacja na „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 na lata 2024-2027	46 218,20	87 526,09
1.2.11	Dotacja na „Dofinansowanie wynagrodzeń pracowników jednostek wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na lata 2024-2027”.	5 744,18	10 291,63
2	Koszty	8 365 008,00	6 560 889,59
2.1	– o nadzwyczajnej wartości, w tym:	0,00	0,00
2.1.1		0,00	0,00
...		0,00	0,00
2.2	– które wystąpiły incydentalnie, w tym:	8 365 008,00	6 560 889,59
2.2.1	Wydatki z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 -Rządowy Programu Odbudowy Zabytków,	400 000,00	1 187 273,43
2.2.2	Wydatki inwestycyjne sfinansowane z Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych	7 899 600,00	5 365 954,61
2.2.3	Wydatki na utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych.	9 000,00	0,00
2.2.4	Pomoc obywatelom Ukrainy	56 408,00	7 661,55
2.2.5	Wydatki w związku z realizacją projektu w ramach Umowy o partnerstwie na rzecz realizacji projektu Nr FEWP.06.07-IŻ.00-0067/24 pt. „Wspieranie edukacji włączającej w Gminie Dobra i Gminie Przykona” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW) z dnia 07.11.2024r. – płatne w całości ze środków projektu	0,00	368 875,73

Beata Kmiec
(główny księgowy)

2026-04-29
(rok, miesiąc, dzień)

Burmistrz
Tadeusz Gebler
(kierownik jednostki)